

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDRE 22/2020, de 23 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca el procediment selectiu d'ingrés, i el procediment per a l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional. [2020/10022]

- Índex
- Preàmbul
- Títol I. Procediment selectiu d'ingrés
- Capítol 1. Bases generals
- 1. Normes generals
- 1.1. Places convocades
- 1.2. Distribució d'aspirants
- 1.3. Distribució de places
- 1.4. Acumulació de places del torn de persones amb diversitat funcional
- 1.5. Normativa d'aplicació
- 2. Requisits de les persones aspirants.
- 2.1. Requisits d'admissió
- 2.2. Termini de compliment dels requisits
- 3. Sol·licituds
- 3.1. Forma
- 3.2. Termini de presentació
- 3.3. Pagament per drets d'examen
- 3.4. Devolució dels drets d'examen
- 3.5. Instruccions per a omplir la sol·licitud telemàtica
- 4. Admissió d'aspirants
- 4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses
- 4.2. Reclamacions a les llistes provisionals
- 4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses
- 4.4. Recursos a les llistes definitives
- 4.5. Requisits i llista de persones admeses
- 5. Òrgans de selecció i coordinació
- 5.1. Nomenament dels òrgans de selecció i coordinació
- 5.2. Tribunals
- 5.3. Comissions de selecció.
- 5.4. Comissions de baremació de mèrits
- 5.5. Comissió de Coordinació Tècnica de les comissions de selecció
- 5.6. Obligatorietat de la participació
- 5.7. Abstenció
- 5.8. Termini per a manifestar l'abstenció
- 5.9. Recusació
- 5.10. Constitució dels òrgans de selecció
- 5.11. Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
- 5.12. Personal assessor especialista i ajudant tècnic
- 5.13. Procediment d'actuació dels òrgans de selecció i coordinació
- 5.14. Adaptacions per a les persones aspirants amb diversitat funcional
- 5.15. Nombre de persones aspirants seleccionades
- 5.16. Indemnitzacions i dietes
- 6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius
- 6.1. Començament
- 6.2. Desenvolupament
- 6.3. Publicitat dels criteris d'avaluació
- 6.4. Embaràs, part i situacions excepcionals relacionades amb la pandèmia Covid-19
- 7. Sistema de selecció
- 7.1. Acreditació d'idiomes oficials
- 7.2. Fase d'oposició
- 7.3. Fase de concurs de mèrits
- 7.4. Fase de pràctiques
- 8. Qualificació

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 22/2020, de 23 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de ingreso, y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional. [2020/10022]

- Índice
- Preámbulo
- Título I. Procedimiento selectivo de ingreso
- Capítulo 1. Bases generales
- 1. Normas generales
- 1.1. Plazas convocadas
- 1.2. Distribución de personas aspirantes
- 1.3. Distribución de plazas
- 1.4. Acumulación de plazas del turno de personas con diversidad funcional
- 1.5. Normativa de aplicación
- 2. Requisitos de las personas aspirantes
- 2.1. Requisitos de admisión
- 2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos
- 3. Solicitudes
- 3.1. Forma
- 3.2. Plazo de presentación
- 3.3. Pago por derechos de examen
- 3.4. Devolución de los derechos de examen
- 3.5. Instrucciones para cumplimentar la solicitud telemática
- 4. Admisión de personas aspirantes
- 4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas
- 4.2. Reclamaciones a las listas provisionales
- 4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas
- 4.4. Recursos a las listas definitivas
- 4.5. Requisitos y lista de personas admitidas
- 5. Órganos de selección y coordinación
- 5.1. Nombramiento de los órganos de selección
- 5.2. Tribunales
- 5.3. Comisiones de selección.
- 5.4. Comisiones de Baremación de méritos
- 5.5. Comisión de Coordinación Técnica de las Comisiones de selección
- 5.6. Obligatoriedad de la participación
- 5.7. Abstención
- 5.8. Plazo para manifestar la abstención
- 5.9. Recusación
- 5.10. Constitución de los órganos de selección
- 5.11. Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección
- 5.12. Personal asesor especialista y ayudante técnico
- 5.13. Procedimiento de actuación de los órganos de selección y coordinación
- 5.14. Adaptaciones para las personas aspirantes con diversidad funcional
- 5.15. Número de personas aspirantes seleccionadas
- 5.16. Indemnizaciones y dietas
- 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos
- 6.1. Comienzo
- 6.2. Desarrollo
- 6.3. Publicidad de los criterios de evaluación
- 6.4. Embarazo, parto y situaciones excepcionales relacionadas con la pandemia Covid-19
- 7. Sistema de selección
- 7.1. Acreditación de idiomas oficiales
- 7.2. Fase de oposición
- 7.3. Fase de concurso de méritos
- 7.4. Fase de prácticas
- 8. Calificación



- 8.1. Qualificació de la fase d'oposició
- 8.2. Reclamacions i recursos
- 8.3. Valoració de la fase de concurs
- 8.4. Possible expulsió de les persones aspirants
9. Superació de les fases d'oposició i concurs
- 9.1. Agregació de puntuacions
- 9.2. Criteris de desempat
- 9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades
- 9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades
- 9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades
- 9.6. Persones aspirants que aproven per distintes administracions educatives
- 9.7. Inalterabilitat de les places assignades
10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades
- 10.1. Termini i forma de presentació
- 10.2. Nul·litat d'actuacions
11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques
12. Fase de pràctiques
- 12.1. Objecte
- 12.2. Duració i regulació
- 12.3. Efectes de la no-superació
- 12.4. Ajornament
- 12.5. Règim jurídic administratiu
13. Nomenament de personal funcionari de carrera
- 13.1. Aprovació de l'expedient
- 13.2. Destinació amb caràcter definitiu
14. Acompliment de llocs en règim d'interinitat

Capítol 2. Bases específiques

15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari.
- 15.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 15.2. Titulacions exigides
- 15.3. Formació pedagògica i didàctica
- 15.4. Temaris
16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes
- 16.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 16.2. Titulacions exigides
- 16.3. Formació pedagògica i didàctica
- 16.4. Temaris
17. Cos de professors de Música i Arts Escèniques
- 17.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 17.2. Titulacions exigides
- 17.3. Formació pedagògica i didàctica
- 17.4. Temaris
18. Cos de professors tècnics de Formació Professional
- 18.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 18.2. Titulacions exigides
- 18.3. Formació pedagògica i didàctica
- 18.4. Temaris
19. Cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny
- 19.1. Distribució de places per sistemes d'accés
- 19.2. Titulacions exigides
- 19.3. Formació pedagògica i didàctica
- 19.4. Temaris

Títol II. Convocatòria de procediment per a l'adquisició de noves especialitats

20. Normes generals
21. Sistema d'habilitació
22. Requisits de les persones candidates
23. Sol·licituds
- 23.1. Forma
- 23.2. Termini de presentació
24. Admissió d'aspirants
25. Tribunals
26. Inici i desenvolupament de les proves
27. Qualificació
- 27.1. Valoració de la prova
- 27.2. Alegacions
- 27.3. Publicació i recursos
28. Tractament de dades de caràcter personal

- 8.1. Calificación de la fase de oposición
- 8.2. Reclamaciones y recursos
- 8.3. Valoración de la fase de concurso
- 8.4. Posible expulsión de las personas aspirantes
9. Superación de las fases de oposición y concurso
- 9.1. Agregación de puntuaciones
- 9.2. Criterios de desempate
- 9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas
- 9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas
- 9.6. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas
- 9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas
10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas
- 10.1. Plazo y procedimiento
- 10.2. Nulidad de actuaciones
11. Nombramiento de personal funcionario en prácticas
12. Fase de prácticas
- 12.1. Objeto
- 12.2. Duración y regulación
- 12.3. Efectos de la no superación
- 12.4. Aplazamiento
- 12.5. Régimen jurídico administrativo
13. Nombramiento de personal funcionario de carrera
- 13.1. Aprobación del expediente
- 13.2. Destino con carácter definitivo
14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad

Capítulo 2. Bases específicas

15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria
- 15.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 15.2. Titulaciones exigidas
- 15.3. Formación pedagógica y didáctica
- 15.4. Temarios
16. Cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas
- 16.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 16.2. Titulaciones exigidas
- 16.3. Formación pedagógica y didáctica
- 16.4. Temarios
17. Cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas
- 17.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 17.2. Titulaciones exigidas
- 17.3. Formación pedagógica y didáctica
- 17.4. Temarios
18. Cuerpo de profesores Técnicos de Formación Profesional
- 18.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 18.2. Titulaciones exigidas
- 18.3. Formación pedagógica y didáctica
- 18.4. Temarios
19. Cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño
- 19.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 19.2. Titulaciones exigidas
- 19.3. Formación pedagógica y didáctica
- 19.4. Temarios

Título II. Convocatoria de procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades

20. Normas generales
21. Sistema de habilitación
22. Requisitos de las personas candidatas
23. Solicitudes
- 23.1. Forma
- 23.2. Plazo de presentación
24. Admisión de personas aspirantes
25. Tribunales
26. Comienzo y desarrollo de las pruebas
27. Calificación
- 27.1. Valoración de la prueba
- 27.2. Alegaciones
- 27.3. Publicación y recursos
28. Tratamiento de datos de carácter personal



- 28.1 Responsable del tractament
- 28.2 Dades de contacte del delegat de protecció de dades
- 28.3. Base jurídica i fins de tractament
- 28.4 Destinatari de les dades
- 28.5 Drets
- 28.6 Dret a interposar una reclamació

Normes finals

- Annex I. Barem per a la valoració de mèrits
- Annex II. Declaració de mèrits presentats
- Annex III. Programació didàctica/guia docent
- Annex IV. Característiques de la prova de contingut pràctic
- Annex V. Temari especialitat Llengua Valenciana i Literatura

PREÀMBUL

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en la disposició adicional dotzena, i el Real decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent ha de ser el de concurs oposició, que inclou una fase de pràctiques que també constitueix part del procés selectiu.

Aquest procediment selectiu, establert en el títol III «Del sistema d'ingrés», del reglament esmentat, ha de permetre comprovar la idoneïtat dels aspirants per a exercir la docència. Per a això, no sols s'ha de comprovar que es tenen els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat a la qual s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

L'article 3 del reglament esmentat estableix que l'òrgan competent de la comunitat autònoma convocant, una vegada aprovada l'oferta d'ocupació respectiva, haurà d'efectuar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les ofertes d'ocupació, amb subjecció en tot cas a les normes de funció pública que els siguen aplicables.

D'altra banda, el títol V del mateix reglament regula el procediment per a l'adquisició de noves especialitats, i estableix en l'article 54 que el personal funcionari dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escola oficial d'idiomes, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional podran adquirir noves especialitats dins del mateix cos mitjançant una prova.

El Real decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'Educació Secundària Obligatoria, el Batxillerat, la Formació Professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'Ensenyament Secundari, especifica que, per a exercir la docència en l'Educació Secundària Obligatoria, el Batxillerat, la Formació Professional i l'ensenyament d'idiomes, és necessari tindre un títol oficial de màster que acredite la formació pedagògica i didàctica d'acord amb el que exigeix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

L'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, del Ministeri d'Educació, estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a les persones que, tenint una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència, no poden cursar els estudis de màster. Aquesta ordre determina que les administracions educatives han de concretar les institucions educatives que poden oferir aquests estudis.

En desplegament d'aquest mandat, es dicta l'ordre 4/2016, d'1 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen, a la Comunitat Valenciana, les institucions educatives que poden oferir els estudis conduents a l'obtenció de la certificació oficial que acredite tindre la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida en l'art. 100 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, per a les persones que, per raons derivades de la seua titulació, no pugen accedir als estudis de màster, i per la qual es modifica parcialment l'ordre de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per a

- 28.1 Responsable del tratamiento
- 28.2 Datos de contacto del delegado de protección de datos
- 28.3 Base jurídica y fines de tratamiento
- 28.4 Destinatarios de los datos
- 28.5 Derechos
- 28.6 Derecho a interponer reclamación

Normas finales

- Anexo I. Baremo para la valoración de méritos
- Anexo II. Declaración de méritos presentados
- Anexo III. Programación didáctica/ Guía docente
- Anexo IV. Características de la prueba de contenido práctico
- Anexo V. Temario especialidad Lengua Valenciana y Literatura.

PREÁMBULO

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en su disposición adicional duodécima y el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley orgánica 2/2006, establecen que el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso- oposición, que incluirá una fase de prácticas que también constituirá parte del proceso selectivo.

Dicho procedimiento selectivo, establecido en el Título III «Del sistema de ingreso», del mencionado Reglamento, debe permitir comprobar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, no solo se comprobará que se poseen los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

El artículo 3 del citado Reglamento establece que el órgano competente de la comunidad autónoma convocante, una vez aprobada su respectiva oferta de empleo, procederá a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en las ofertas de empleo, con sujeción en todo caso a las normas de función pública que les sean de aplicación.

Por otro lado, el título V del mismo Reglamento regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, estableciendo en el artículo 54 que el personal funcionario de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuela Oficial de Idiomas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores Técnicos de Formación Profesional podrán adquirir nuevas especialidades dentro del mismo cuerpo, mediante la realización de una prueba.

El Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria, especifica que para ejercer la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y la enseñanza de idiomas, será necesario estar en posesión de un título oficial de máster que acredite la formación pedagógica y didáctica de acuerdo con lo exigido en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

La Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, del Ministerio de Educación, establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster. Esta orden determina que las administraciones educativas concretarán las instituciones educativas que pueden ofertar dichos estudios.

En desarrollo de este mandato, se dicta la orden 4/2016, de 1 de marzo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se determinan, en la Comunitat Valenciana, las instituciones educativas que pueden ofertar los estudios conducentes a la obtención de la certificación oficial que acredite estar en posesión de la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida en el art. 100 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, para aquellas personas que, por razones derivadas de su titulación, no puedan acceder a los estudios de máster, y por la que se modifica parcialmente la orden de 30 de septiembre de 2009, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la convocatoria y el procedimiento para la selección de centros



desenvolupar el pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

L'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o les unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat. Aquesta ordre queda afectada per l'Ordre 35/2018, de 22 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat pel Decret 268/2019, de 20 de desembre, del Consell; de conformitat amb el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determina el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions; amb el Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i en compliment del que preveu l'article 37.1c del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i d'acord amb el que es disposa en els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; vista la proposta de la directora general de Personal Docent de data 11 de novembre de 2020, i de conformitat amb aquesta, fent ús de les competències atribuïdes, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport acorda convocar el procediment selectiu d'ingrés i el procediment d'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, d'acord amb les següents

BASES:

TÍTOL I
Procediment selectiu d'ingrés

CAPÍTOL 1
Bases generals

1. Normes generals

1.1. Places convocades

Es convoquen procediments selectius per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, 2.771 places del cos de professors d'Ensenyament Secundari (subgrup A1); 60 places del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes (subgrup A1); 41 places del cos de professors de Música i Arts Escèniques (subgrup A1); 87 places del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny (subgrup A1) i 583 places del cos de professors tècnics de Formació Professional (subgrup A2), que es distribueixen tal com es detalla a continuació:

de prácticas y se establecen orientaciones para el desarrollo del pràcticum de los títulos oficiales de máster que habiliten para el ejercicio de las profesiones de profesor de educación secundaria obligatoria y bachillerato, formación profesional y enseñanzas de idiomas.

La orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat. Esta orden queda afectada por la orden 35/2018, de 22 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Aprobada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat por el Decreto 268/2019, de 20 de diciembre, del Consell; de conformidad con el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determina el número y la denominación de las consellerias y sus atribuciones; con el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 37.1 c) del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 3 y 52 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana; vista la propuesta de la directora general de Personal Docente de fecha 13 de noviembre de 2020, y de conformidad con la misma, en uso de las competencias atribuidas, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte acuerda convocar procedimiento selectivo de ingreso y procedimiento de adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional, de acuerdo con las siguientes

BASES:

TÍTULO I
Procedimiento selectivo de ingreso

CAPÍTULO 1
Bases generales

1. Normas generales

1.1. Plazas convocadas

Se convocan procedimientos selectivos para cubrir, en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, 2.771 plazas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria (subgrupo A1); 60 plazas del cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas (-subgrupo A1); 41 plazas del cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas (subgrupo A1); 87 plazas del cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño (subgrupo A1) y 583 plazas del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional (subgrupo A2), que se distribuyen en la forma que a continuación se detalla:

Cos docent	Accés lliure	Reserva diversitat funcional		Nombre de places
		Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
Professors d'Ensenyament Secundari	2.576	4	191	2.771
Professors tècnics de Formació Professional	542	1	40	583
Professors escoles oficials d'idiomes	56	0	4	60
Professors de Música i Arts Escèniques	38	0	3	41
Professors d'Arts Plàstiques i Disseny	81	0	6	87
TOTAL	3.293	5	244	3.542



Cuerpo docente	Acceso libre	Reserva diversidad funcional		Número de plazas
		Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
Profesores de Enseñanza Secundaria	2576	4	191	2771
Profesores Técnicos de Formación Profesional	542	1	40	583
Profesores Escuelas Oficiales de Idiomas	56	0	4	60
Profesores de Música y Artes Escénicas	38	0	3	41
Profesores de Artes Plásticas y Diseño	81	0	6	87
TOTAL	3.293	5	244	3542

De conformitat amb l'article 55 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, s'estableix la reserva d'una quota del set per cent de les vacants d'ingrés perquè les cobrisquen persones amb un grau de diversitat funcional igual o superior al trenta-tres per cent, sempre que superen les proves selectives. La reserva esmentada es fa de manera que el dos per cent de les places oferides siguen per a ser cobertes per persones que acrediten diversitat funcional intel·lectual, i la resta de les places oferides siguen per a persones que acrediten qualsevol altre tipus de diversitat funcional.

1.2. Distribució de persones aspirants

La Direcció General de Personal Docent ha de fer la distribució del personal aspirant de cada especialitat en proporció al nombre de tribunals, respectant, sempre que siga possible, la província que el personal esmentat haja consignat en la sol·licitud de participació.

Les persones que hi participen pel torn de reserva per diversitat funcional s'han d'assignar al tribunal de l'especialitat corresponent que tinga aquest tipus de places, independentment que quan siga possible es respecte la província triada.

1.3. Distribució de places

1.3.1 Assignació provisional de places per tribunal

Les places que siguen objecte d'aquesta convocatòria es distribuïran per especialitats entre els tribunals, proporcionalment al nombre de les persones aspirants, que hagen realitzat la part A de la primera prova, una vegada s'hagen publicat les notes provisionals. Aquesta assignació provisional del nombre de places, que corresponga a cada tribunal, s'establirà per resolució de la Direcció General de Personal Docent i es publicarà en el web de la Conselleria.

1.3.2 Assignació definitiva de places per tribunal

Una vegada efectuada l'assignació provisional de places per tribunal, les que queden sense adjudicar, tant del torn de reserva de diversitat funcional com del torn general, s'han de distribuir entre els tribunals de la mateixa especialitat que tinguen opositors que hagen aprovat els dos exàmens i no han obtingut plaça. El procediment és el següent:

Partint de l'assignació provisional de places per tribunal, es calcula una nova ràtio dividint el nombre dels aspirants que han fet la part A del primer exercici pel nombre de places assignades inicialment.

Cal assignar una plaça més al tribunal amb una ràtio més elevada i recalcular la nova ràtio del tribunal, i s'ha de repetir aquesta operació fins a haver consumit totes les places sobrants.

Per resolució de la Direcció General de Personal Docent, s'estableix l'assignació definitiva del nombre de places que correspon a cada tribunal i es publicarà en la pàgina web de la Conselleria.

1.4. Acumulació de places del torn de persones amb diversitat funcional

Les places convocades per a ser cobertes per les persones que tenen la condició legal de persones amb diversitat funcional intel·lectual que queden sense adjudicar per falta de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu, s'acumulen a la resta de places convocades pel sistema de reserva de diversitat funcional d'una altra mena de la mateixa especialitat.

Les places convocades per a ser cobertes per les persones que tenen la condició legal de persones amb diversitat funcional que queden sense adjudicar per falta de les persones aspirants que han superat el procés selectiu s'acumulen a la resta de places convocades pel sistema d'ingrés

De conformidad con el artículo 55 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, se establece la reserva de una cuota del siete por ciento de las vacantes de ingreso para ser cubiertas por personas con un grado de diversidad funcional igual o superior al treinta y tres por ciento, siempre que superen las pruebas selectivas. La mencionada reserva se realiza de manera que el dos por ciento de las plazas ofrecidas lo es para ser cubiertas por personas que acrediten diversidad funcional intelectual, y el resto de las plazas ofertadas lo sea para personas que acrediten cualquier otro tipo de diversidad funcional.

1.2. Distribución de personas aspirantes

La Dirección General de Personal Docente realizará la distribución del personal aspirante de cada especialidad en proporción al número de tribunales, respetando, siempre que sea posible, la provincia que el citado personal haya consignado en la solicitud de participación.

Las personas que participan por el turno de reserva por diversidad funcional serán asignadas al tribunal de la especialidad correspondiente que tenga este tipo de plazas, con independencia de que cuando sea posible se respete la provincia elegida.

1.3. Distribución de plazas

1.3.1 Asignación provisional de plazas por tribunal

Las plazas que sean objeto de esta convocatoria se distribuirán por especialidades entre los tribunales, proporcionalmente al número de las personas aspirantes, que hayan realizado la parte A de la primera prueba, una vez se hayan publicado las notas provisionales. Esta asignación provisional del número de plazas, que corresponda a cada tribunal se establecerá por resolución de la Dirección General de Personal Docente y se publicará en la web de la Conselleria.

1.3.2 Asignación definitiva de plazas por tribunal

Una vez realizada la asignación provisional de plazas por tribunal, aquellas que queden sin adjudicar, tanto del turno de reserva de diversidad funcional como del turno general, se distribuirán entre los tribunales de la misma especialidad que tengan opositores que hayan aprobado los dos exámenes y no hayan obtenido plaza. El procedimiento será el siguiente:

Partiendo de la asignación provisional de plazas por tribunal, se calculará una nueva ratio dividiendo el número de las personas aspirantes que hayan realizado la parte A del primer ejercicio por el número de plazas asignadas inicialmente.

Se asignará una plaza más al tribunal con mayor ratio y se recalculará la nueva ratio del tribunal, repitiéndose esta operación hasta haber consumido todas las plazas sobrantes.

Por resolución de la Dirección General de Personal Docente, se establecerá la asignación definitiva del número de plazas que le corresponda a cada tribunal, que se publicará en la página web de la Conselleria.

1.4. Acumulación de plazas del turno de personas con diversidad funcional

Las plazas convocadas para ser cubiertas por las personas que tengan la condición legal de personas con diversidad funcional intelectual que queden sin adjudicar por falta de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se acumularán a las restantes plazas convocadas por el sistema de reserva de diversidad funcional de otro tipo de la misma especialidad.

Las plazas convocadas para ser cubiertas por las personas que tengan la condición legal de personas con diversidad funcional que queden sin adjudicar por falta de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se acumularán a las restantes plazas convocadas por



lliure, de la mateixa especialitat, de conformitat amb el que disposa l'article 10.2.a del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

1.5. Normativa d'aplicació

– Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 106, 4 de maig).

– Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, 10 de desembre).

– Llei 4/2019, de 7 de març, de millora de les condicions per a exercir la docència i l'ensenyament en l'àmbit d'educació no universitària. (BOE 58, 08.03.2019).

– Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor (BOE 15, 17 de gener), en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE 180, 29 de juliol).

– Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), DOUE núm. 119, de 4 de maig de 2016.

– Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE 294, 6 de desembre).

– Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere (BOE 313, 29.12.2004).

– Llei 8/2007, de 2 de març, de la Generalitat, d'ordenació de centres superiors d'ensenyaments artístics i de la creació de l'Institut Superior d'Ensenyaments Artístics de la Comunitat Valenciana (DOGV 5466, 8 de març).

– Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 236, 2 d'octubre).

– Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (BOE 236, 2 d'octubre).

– Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (DOGV 6310, 14 de juliol).

– Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana (DOGV 8019, d'11 d'abril).

– Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (BOE 261, 31 d'octubre).

– Reial decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, modificat pel Reial decret 1710/2011, de 18 de novembre (BOE 51, 28 de febrer).

– Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 53, 2 de març) modificat pel Reial decret 84/2018, de 23 de febrer, pel qual es modifica el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE 49, 24 de febrer).

– Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'Educació Secundària, el Batxillerat, la Formació Professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats del cos de professors d'ensenyament secundari (BOE 287, 28 de novembre).

– Reial decret 1577/2006, de 22 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de música regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 18, 20.01.2007).

– Reial decret 85/2007, de 26 de gener, que regula els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de dansa regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 38, 13 de febrer).

– Reial decret 428/2013, de 14 de juny, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de Música i Arts Escèniques vinculades als ensenyaments de Música i Dansa (BOE 143, 15 de juny).

– Reial decret 1284/2002, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen les especialitats dels cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, s'adscriuen a aquestes els

el sistema de ingreso libre, de la misma especialidad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10.2 a) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

1.5. Normativa de aplicación

– Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 106, 4 de mayo).

– Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, 10 de diciembre).

– Ley 4/2019, de 7 de marzo, de mejora de las condiciones para el desempeño de la docencia y la enseñanza en el ámbito de educación no universitaria. (BOE 58, 08.03.2019).

– Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor (BOE 15, 17 de enero), en su redacción dada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia (BOE 180, 29 de julio).

– Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) «DOUE» núm. 119, de 4 de mayo de 2016.

– Ley orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE) núm. 294, de 6 de diciembre).

– Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género (BOE 313, 29.12.2004).

– Ley 8/2007, de 2 de marzo, de la Generalitat, de ordenación de Centros Superiores de enseñanzas artísticas y de la creación del Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunitat Valenciana (DOGV 5466, 8 de marzo).

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE 236, 2 de octubre).

– Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público (BOE 236, 2 de octubre).

– Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (DOGV 6310, 14 de julio).

– Ley 8/2017, de 7 de abril, de la Generalitat, integral del reconocimiento del derecho a la identidad y a la expresión de género en la Comunitat Valenciana (DOGV 8019, 11 de abril).

– Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 261, 31 de octubre).

– Real decreto 240/2007, de 16 de febrero, sobre entrada, libre circulación y residencia en España de ciudadanos de los Estados miembros de la Unión Europea y de otros Estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, modificado por el Real decreto 1710/2011, de 18 de noviembre. (BOE núm.51, de 28 de febrero)

– Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 53, 2 de marzo) modificado por el Real decreto 84/2018, de 23 de febrero, por el que se modifica el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero (BOE 49, 24 de febrero)

– Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades del cuerpo de profesores de enseñanza secundaria (BOE 287, 28 de noviembre).

– Real decreto 1577/2006, de 22 de diciembre, por el que se fijan los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas profesionales de música reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 18, 20.01.2007).

– Real decreto 85/2007, de 26 de enero, que regula los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas profesionales de danza reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 38, 13 de febrero).

– Real decreto 428/2013, de 14 de junio, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Música y Artes Escénicas vinculadas a las enseñanzas de Música y Danza (BOE 143, 15 de junio).

– Real decreto 1284/2002, de 5 de diciembre, por el que se establecen las especialidades de los Cuerpos de Profesores de Artes Plásticas y Diseño y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño, se adscriben



professors d'aquests cossos i es determinen els mòduls, les assignatures i les matèries que han d'impartir (BOE 304, 20 de desembre).

– Reial decret 596/2007, de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny (BOE 125, 25 de maig).

– Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels Ensenyaments Artístics Superiors regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació (BOE 259, 27 d'octubre).

– Reial decret 633/2010, de 14 de maig, pel qual es regula el contingut bàsic dels Ensenyaments Artístics Superiors de Disseny establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 137, 5 de juny).

– Reial decret 634/2010, de 14 de maig, pel qual es regula el contingut bàsic dels Ensenyaments Artístics Superiors de grau en Arts Plàstiques en les especialitats de Ceràmica i Vidre establides en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 137, 5 de juny).

– Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a l'efecte de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'Idiomes de Règim Especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i s'estableixen les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en diversos plans d'estudis i les d'aquest reial decret (BOE 311, 23 de desembre)

– Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional del Reial decret 1105/2014, de 26 de desembre, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Secundària Obligatoria i del Batxillerat.

– ECD 65/2015, de 21 de gener, per la qual es descriuen les relacions entre les competències, els continguts i els criteris d'avaluació de l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatoria i el Batxillerat.

– Ordre 38/2017, de 4 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'avaluació en Educació Secundària Obligatoria, en Batxillerat i en els ensenyaments de l'educació de les persones adultes a la Comunitat Valenciana.

– Ordre 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

– Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del Sistema Educatiu Valencià.

– Reial decret 1105/2014, de 26 de desembre, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Secundària Obligatoria i del Batxillerat.

– Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de maig).

– Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOGV 7425, 17 de desembre).

– Decret 218/2017, de 29 de desembre, del Consell, de modificació del Decret 220/2014, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana (DOGV 8212, 15 de gener).

– Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.

– Decret 87/2015, de 5 de juny, del Consell, que estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'ESO i del Batxillerat a la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 51/2018, de 27 d'abril, del Consell.

– Ordre ECD/826/2004, de 22 de març, per la qual s'aproven els temaris que han de regir els procediments selectius per a l'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàs-

a ellas los profesores de dichos Cuerpos y se determinan los módulos, asignaturas y materias que deberán impartir (BOE 304, 20 de diciembre).

– Real decreto 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño (BOE 125, 25 de mayo).

– Real decreto 1614/2009, de 26 de octubre, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Artísticas Superiores reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación (BOE 259, 27 de octubre).

– Real decreto 633/2010, de 14 de mayo, por el que se regula el contenido básico de las Enseñanzas Artísticas Superiores de Diseño establecidas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 137, 5 de junio).

– Real decreto 634/2010, de 14 de mayo, por el que se regula el contenido básico de las Enseñanzas Artísticas Superiores de Grado en Artes Plásticas en las especialidades de Cerámica y Vidrio establecidas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE 137, 5 de junio).

– Real decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de Idiomas de Régimen Especial reguladas por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto (BOE 311, 23 de diciembre)

– Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la Ordenación general de la Formación Profesional del Real decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

– ECD 65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.

– Orden 38/2017, de 4 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula la evaluación en Educación Secundaria Obligatoria, en Bachillerato y en las enseñanzas de la Educación de las Personas Adultas en la Comunitat Valenciana.

– Orden 79/2010, de 27 de agosto, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la evaluación del alumnado de los Ciclos Formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

– Orden 20/2019, de 30 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos del sistema educativo valenciano

– Real decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

– Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, 2 de mayo).

– Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana (DOGV 7425, 17 de diciembre).

– Decreto 218/2017, de 29 de diciembre, del Consell, de modificación del Decreto 220/2014, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana (DOGV 8212, 15 de enero).

– Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano

– Decreto 87/2015, de 5 de junio, del Consell, establece el currículo y desarrolla la ordenación general de la ESO y del Bachillerato en la Comunitat Valenciana, modificado por el Decreto 51/2018, de 27 de abril, del Consell.

– Orden ECD/826/2004, de 22 de marzo, por la que se aprueban los temarios que han de regir los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profe-



tiques i Disseny i mestres de Taller d'Arts Plàstiques i Disseny (BOE 78, 31 de març).

– Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, per la qual s'estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a les persones que tenint una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència no poden cursar els estudis de màster (BOE 240, 5 d'octubre).

– Ordre ECD/1058/2013, de 7 de juny, per la qual es modifica l'Ordre EDU/2645/2011 de 23 de setembre, per la qual s'estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a les persones que estant en possessió d'una titulació declarada equivalent a l'efecte de docència no poden cursar els estudis de màster (BOE 140, 12 de juny).

– Ordre 26/2011, de 2 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual s'estableixen i s'autoritzen els plans d'estudis dels centres d'ensenyaments artístics superiors de disseny dependents de l'ISEACV, conduents a l'obtenció del títol superior en Disseny (DOGV 6648, 10 de novembre).

– Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els serveis o les unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOGV 7148, 8 de novembre).

– Ordre 35/2018, de 22 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics que imparteixen els ensenyaments de règim especial i altres ensenyaments (DOGV 8368, 24 d'agost).

– Decret 268/2019, de 20 de desembre, del Consell, d'aprovació de l'oferta d'ocupació pública de personal docent no universitari per a l'any 2019.

– Ordre 3/2020, de 6 de febrer, i actualitzacions, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià

– Les altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa aquesta convocatòria.

2. Requisits de les persones aspirants.

2.1. Requisits d'admissió

Per a l'admissió en la realització del procediment selectiu, els aspirants han de reunir els requisits següents:

2.1.1 Requisits generals

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun estat al qual es puguen aplicar els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els quals es pot aplicar la lliure circulació de treballadors i treballadores i la norma que es dicte per a incorporar-la a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix, hi poden participar el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant de les persones amb nacionalitat espanyola com de nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats en què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, siga aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores quan així ho preveja el tractat corresponent, siga quina siga la seua nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte de descendents, que siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat, però que visquen a càrrec dels progenitors.

b) Tindre fet els setze anys i no tindre l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.

c) Tindre la capacitat funcional per a acomplir les tasques habituals del cos respectiu, i no patir cap malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'acompliment de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a la qual s'opte.

d) No haver sigut separat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per una resolució judicial, per a l'accés al cos o escala del funcionariat, o per a exercir funcions similars a les que exercia en el cas del personal

sors de Artes Plásticas y Diseño y maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño (BOE 78, 31 de marzo).

– Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, por la que se establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia no pueden realizar los estudios de máster (BOE 240, 5 de octubre).

– Orden ECD/1058/2013, de 7 de junio, por la que se modifica la Orden EDU/2645/2011 de 23 de septiembre, por la que se establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia no pueden realizar los estudios de máster (BOE 140, 12 de junio).

– Orden 26/2011, de 2 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Formación y Ocupación, por la que se establecen y autorizan los planes de estudios de los centros de enseñanzas artísticas superiores de diseño dependientes del ISEACV, conducentes a la obtención del título Superior en Diseño (DOGV 6648, 10 de noviembre).

– Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros públicos y en los servicios o unidades de soporte escolar y educativo dependientes de la Generalitat (DOGV 7148, 8 de noviembre).

– Orden 35/2018, de 22 de agosto, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos que imparten las enseñanzas de régimen especial y otras enseñanzas (DOGV 8368, 24 de agosto).

– Decreto 268/2019, de 20 de diciembre, del Consell, de aprobación de la oferta de empleo público de personal docente no universitario para el año 2019.

– Orden 3/2020, de 6 de febrero, y actualizaciones, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se determina la competencia lingüística necesaria para el acceso y el ejercicio de la función docente en el sistema educativo valenciano

– Las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

2. Requisitos de las personas aspirantes

2.1. Requisitos de admisión

Para la admisión en la realización del procedimiento selectivo, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.1 Requisitos generales

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de alguno de los otros estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún estado al que sean de aplicación los tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sean de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadoras y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

Asimismo, podrán participar el cónyuge, los descendientes y los descendientes del cónyuge, tanto de las personas con nacionalidad española como de nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de los Estados en los cuales, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por el Estado Español, sea de aplicación la libre circulación de personas trabajadoras cuando así lo prevea el correspondiente tratado, sea cual sea su nacionalidad, siempre que los cónyuges no estén separados de derecho, y con respecto a descendientes, sean menores de veintiún años o mayores de esta edad pero vivan a cargo de sus progenitores.

b) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación forçosa

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales del respectivo cuerpo, no padeciendo enfermedad ni limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y a la especialidad a la que se opte.

d) No haber sido separado o separada mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala del funcionariado, o para ejercer funciones similares a las que desempe-



laboral, en què hauria sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) No ser personal funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del nomenament corresponent del mateix cos al qual es pretén ingressar, llevat que es concórrega al procediment per a l'adquisició de noves especialitats regulat en aquesta convocatòria.

f) No haver sigut condemnat/ada per una sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, d'acord amb el que exigeix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

2.1.2 Requisits específics

a) Estar en possessió, en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de les titulacions que, per a cada cos docent, es detallen en les bases específiques d'aquesta convocatòria.

En el cas d'estudis estrangers d'educació superior, cal tindre el certificat d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, de conformitat amb el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

b) Estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en els termes que descriuen les bases específiques d'aquesta convocatòria.

c) Els aspirants nacionals d'estats l'idioma oficial dels quals no siga el castellà han de tindre un coneixement adequat d'aquesta llengua. Si no poden acreditar alguna de les titulacions enumerades en la base 7.1.1, han de fer la prova que es descriu en aquesta.

d) Acreditar el coneixement adequat dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana de la manera que s'indica en la base 7 d'aquesta convocatòria.

2.1.3 Requisits per a participar per la reserva de places per a persones amb diversitat funcional

A més de reunir els requisits generals i específics, s'ha de tindre reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, una diversitat funcional amb un grau igual o superior al 33 %, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en l'especialitat a la qual s'opte.

L'opció per aquesta reserva haurà de formular-se en la sol·licitud de participació amb una declaració expressa de reunir la condició exigida sobre aquesta qüestió, que s'acreditarà, si s'obtinguera plaça, mitjançant una certificació dels òrgans competents (en el cas de la Comunitat Valenciana, la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives).

No obstant això, si en el transcurs de les proves se suscitaran dubtes al tribunal respecte de la capacitat de la persona aspirant per a acomplir les activitats que desenvolupa habitualment el personal funcionari del cos docent en què aspira a ingressar, podrà recaptar el dictamen corresponent dels òrgans competents. En aquest cas, i fins que s'emeta el dictamen, es podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o l'exclusió del procés fins a la recepció d'aquest.

El procés selectiu s'ha de dur a terme en condicions d'igualtat amb els aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes en la base 5.13 d'aquesta convocatòria.

Els qui participen per la reserva de diversitat, siga intel·lectual o d'un altre tipus, no poden concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure o per una altra mena de diversitat.

2.2. Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment han de tindre's en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera, a excepció del requisit específic que estableix la base 2.1.2.d, i d'acord amb la base 7 d'aquesta convocatòria.

3. Sol·licituds

3.1. Forma

3.1.1 Aspirants que disposen de DNI o NIE

ñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) No ser personal funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento del mismo cuerpo al que se pretenda ingresar, salvo que se concorra al procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades regulado en la presente convocatoria.

f) No haber sido condenado o condenada por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con lo exigido en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

2.1.2 Requisitos específicos

a) Estar en posesión, en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, de las titulaciones que para cada cuerpo docente se detallan en las bases específicas de la presente convocatoria.

En el caso de estudios extranjeros de educación superior, deberá estar en posesión del certificado de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, de conformidad con el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en los términos que se describen en las bases específicas de la presente convocatoria.

c) Las personas aspirantes nacionales de estados cuyo idioma oficial no sea el castellano, deberán poseer un conocimiento adecuado de esta lengua. Si no pueden acreditar alguna de las titulaciones enumeradas en la base 7.1.1, deberán realizar la prueba descrita en la misma.

d) Acreditar el conocimiento adecuado de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana del modo indicado en la base 7 de esta convocatoria.

2.1.3 Requisitos para participar por la reserva de plazas para personas con diversidad funcional

Además de reunir los requisitos generales y específicos, se deberá tener reconocida por los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las Comunidades Autónomas, una diversidad funcional cuyo grado sea igual o superior al 33 %, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia en la especialidad a la que se opte.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes (en el caso de la Comunitat Valenciana, la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas).

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitaran dudas al tribunal respecto de la capacidad de la persona aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por el personal funcionario del cuerpo docente al que aspira a ingresar, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes. En este caso, y hasta que se emita el dictamen, se podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del mismo.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con las personas aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en la base 5.14 de esta convocatoria.

Quienes participen por la reserva de diversidad, sea intelectual o de otro tipo, no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre o por otro tipo de diversidad.

2.2. Plazo de cumplimiento de los requisitos

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como personal funcionario de carrera, a excepción del requisito específico establecido en la base 2.1.2.d, y de acuerdo con la base 7 de esta convocatoria.

3. Solicitudes

3.1. Forma

3.1.1 Aspirantes que disponen de DNI o NIE



Els qui desitgen prendre part en aquest procés selectiu han d'omplir el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

Les sol·licituds hauran d'emplenar-se seguint les instruccions que s'indiquen, i caldrà identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en la mateixa seu electrònica, i caldrà indicar si s'autoritza o no aquesta Conselleria a consultar per mitjans telemàtics les dades d'identitat, de la titulació al·legada i de condemna per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la identitat sexual.

La presentació per aquesta via permetrà:

- La inscripció en línia del model oficial.
- Annexar documents a la sol·licitud, quan siga necessari.
- El pagament electrònic de les taxes
- El registre electrònic de la sol·licitud.

La sol·licitud es considera presentada i registrada davant de l'Administració en el moment que es complete tot el procés telemàtic, i els aspirants han de guardar el justificant generat de registre i pagament, si escau, com a confirmació de la presentació telemàtica.

Les sol·licituds emplenades o registrades per altres mitjans diferents de la via telemàtica indicada en la base 3.1 d'aquesta ordre, es consideraran no presentades en termini.

La falta de pagament de les taxes per la via indicada en aquesta ordre o el deute fora de termini determina l'exclusió de l'aspirant, tenint en compte que, en els casos esmentats, els qui han procedit així no tenen dret a participar en el procediment selectiu d'ingrés als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.

No es pot presentar més d'una sol·licitud, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'han de presentar tantes sol·licituds com nombre d'especialitats a les quals s'opte. No obstant això, l'opció a més d'una especialitat no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En cas que es presente més d'una sol·licitud per especialitat, és vàlida l'última.

La sol·licitud s'ha d'omplir d'acord amb les instruccions que apareixen en la plataforma electrònica i en les bases d'aquesta ordre.

Les persones aspirants que s'acullen a les situacions que es detallen a continuació, una vegada finalitzat i registrat el tràmit d'inscripció, hauran d'emplenar un tràmit telemàtic addicional per a aportar la documentació (sensible) que justifique aquesta situació:

– Declarants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen ser tractades durant el procés selectiu amb una identitat fictícia per a protegir la seua intimitat, d'acord amb l'article 63 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, hauran d'aportar, en el tràmit addicional, algun dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

– Declarants víctimes d'actes de violència de gènere que desitgen acollir-se a la taxa reduïda per aquesta condició, hauran d'aportar, en el tràmit addicional, algun dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

– Declarants que desitgen ser tractats durant el procés selectiu amb la identitat que figura en la seua targeta de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere, d'acord a la Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana, hauran d'aportar, en el tràmit addicional, la targeta expedida pels òrgans competents.

– Declarants que presenten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %, que desitgen acollir-se a la taxa reduïda i/o a la reserva de places per a persones amb diversitat funcional hauran d'aportar, en el tràmit addicional, la certificació expedida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o pels òrgans competents en l'Estat o en altres

Quienes deseen tomar parte en este proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

Las solicitudes deberán cumplimentarse siguiendo las instrucciones que se indican, siendo necesario identificarse por cualquiera de los sistemas de identificación o firma electrónica admitidos en la propia sede electrónica y en la misma será necesario indicar si se autoriza o no a esta Conselleria a consultar por medios telemáticos los datos de identidad, de la titulación alegada y de condena por sentencia firme por algún delito contra la libertad e identidad sexual.

La presentación por esta vía permitirá:

- La inscripción en línea del modelo oficial.
- Anexar documentos a la solicitud, cuando sea necesario.
- El pago electrónico de las tasas.
- El registro electrónico de la solicitud.

La solicitud se considerará presentada y registrada ante la administración en el momento que sea completado todo el proceso telemático y las personas aspirantes deberán guardar el justificante generado de registro y pago, en su caso, como confirmación de la presentación telemática.

Aquellas solicitudes cumplimentadas o registradas por otros medios diferentes a la vía telemática indicada en la base 3.1 de esta orden, se tendrán por no presentadas en plazo.

La falta de pago de las tasas por la vía indicada en esta orden o el adeudo fuera de plazo determinará la exclusión de la persona aspirante, teniendo en cuenta que, en los casos mencionados y quienes así hayan procedido, no tendrán derecho a participar en el procedimiento selectivo de ingreso a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.

No podrá presentarse más de una solicitud, salvo que se opte a más de una especialidad. En este caso, se deberán presentar tantas solicitudes como número de especialidades a las que se opte. No obstante, la opción a más de una especialidad no implica que se pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

En caso que se presente más de una solicitud por especialidad, será válida la última.

La solicitud se cumplimentará de acuerdo con las instrucciones que figuran en la plataforma electrónica y en las bases de la presente orden.

Las personas aspirantes que se acojan a las situaciones que se detallan a continuación deberán, una vez finalizado y registrado el trámite de inscripción, cumplimentar un trámite telemático adicional para aportar la documentación (sensible) que justifique dicha situación:

– Declarantes víctimas de actos de violencia de género que deseen ser tratadas durante el proceso selectivo con una identidad ficticia para proteger su intimidad, de acuerdo al artículo 63 de la Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, deberán aportar, en el trámite adicional, alguno de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 o 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana;

– Declarantes víctimas de actos de violencia de género que deseen acogerse a la tasa reducida por dicha condición, deberán aportar, en el trámite adicional, alguno de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 o 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana;

– Declarantes que deseen ser tratados durante el proceso selectivo con la identidad que figura en su tarjeta de reconocimiento del derecho a la identidad y a la expresión de género, de acuerdo a la Ley 8/2017, de 7 de abril, de la Generalitat, integral del reconocimiento del derecho a la identidad y a la expresión de género en la Comunitat Valenciana, deberán aportar, en el trámite adicional, la tarjeta expedida por los órganos competentes;

– Declarantes que poseen un grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %, que deseen acogerse a la tasa reducida y/o a la reserva de plazas para personas con diversidad funcional deberán aportar, en el trámite adicional, la certificación expedida por la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas o por los órganos competentes en el Estado o



Comunitats Autònomes. Si la documentació s'ha expedit a la Comunitat Valenciana, l'Administració podrà fer la consulta telemàtica si la persona aspirant no s'hi oposa. En aquest últim cas, no serà necessari emplenar el tràmit addicional. En cas d'oposició o de documentació expedida fora de la Comunitat Valenciana, serà necessari fer el tràmit telemàtic addicional per a presentar documentació sensible.

– Declarants amb diversitat funcional que necessiten adaptacions de temps o mitjans per a fer les proves selectives, hauran d'aportar, en el tràmit addicional, la certificació expedida pels òrgans competents.

3.1.2 Aspirants estrangers que no disposen de NIE

Les persones estrangeres que, tot i complir els requisits generals i específics, no disposen de NIE i desitgen participar en aquest procés selectiu, han d'omplir una instància conforme al model oficial que els facilite la Direcció General de Personal Docent. Per a això, hauran de sol·licitar-lo a l'adreça electrònica seleccion_edu@gva.es.

Aquesta sol·licitud té assignat un número de referència identificatiu, i cada participant ha d'utilitzar necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no se'n puguin fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada emplenada la instància, s'ha d'imprimir per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat ha de presentar-se, si escau, en alguna de les entitats financeres col·laboradores a l'efecte d'abonar la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, els aspirants han de presentar la sol·licitud a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les remetran seguidament a l'organisme competent. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

– El comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

– Els documents que s'estableixen en la base 3.3, si escau.

3.2. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No presentar la sol·licitud dins del termini i en la forma escaient suposa l'exclusió de la persona aspirant.

3.3. Pagament per drets d'examen

L'ingrés de l'import s'ha de fer mitjançant una targeta bancària o amb càrrec en un compte dins del termini de presentació de sol·licituds.

La falta del pagament o el pagament fora de termini determina l'exclusió de l'aspirant.

De conformitat amb el que disposen els articles, 14.4-2, 14.4-5 i 14.4-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, els drets d'examen i formació de l'expedient per a les proves selectives són els següents:

Personal d'ingrés als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes, de Música i Arts Escèniques i d'Arts Plàstiques i Disseny. Subgrup A1	28,43 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter general	14,21 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter especial	0 €
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	1,88 €
Persones víctimes d'actes de violència sobre la dona	3,77 €
Personal d'ingrés al cos de professors tècnics de Formació Professional. Subgrup A2	20,37 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter general	10,18 €
Famílies nombroses i monoparentals de caràcter especial	0 €
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33 %	1,88 €
Persones víctimes d'actes de violència sobre la dona	3,77 €

en otras Comunidades Autónomas. Si la documentación ha sido expedida en la Comunitat Valenciana, la Administración podrá realizar la consulta telemática si la persona aspirante no se opone. En este último caso, no será necesario cumplimentar el trámite adicional. En caso de oposición o de documentación expedida fuera de la Comunitat Valenciana, será necesario cumplimentar el trámite telemático adicional para la presentación de documentación sensible.

– Declarantes con diversidad funcional que necesitan adaptaciones de tiempo o medios para la realización de las pruebas selectivas, deberán aportar, en el trámite adicional, la certificación expedida por los órganos competentes.

3.1.2 Aspirantes extranjeros que no disponen de NIE

Las personas extranjeras que, cumpliendo los requisitos generales y específicos, no dispongan de NIE y deseen participar en este proceso selectivo, deberán cumplimentar una instancia conforme al modelo oficial que les será facilitado por la Dirección General de Personal Docente. Para ello deberán solicitarlo al correo electrónico seleccion_edu@gva.es.

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Una vez cumplimentada la instancia, esta se imprimirá por triplicado.

La solicitud impresa por triplicado deberá presentarse, en su caso, en alguna de las entidades financieras colaboradoras a efectos del abono de la tasa correspondiente.

Asimismo, una vez abonada la tasa en la entidad colaboradora, las personas aspirantes presentarán la solicitud a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, las cuales las remitirán seguidamente al organismo competente. Se adjuntará a la solicitud la siguiente documentación:

– El comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

– Los documentos establecidos en la base 3.3, en su caso.

3.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La no presentación de la misma en tiempo y forma supondrá la exclusión de la persona aspirante.

3.3. Pago por derechos de examen

El ingreso del importe se realizará mediante tarjeta bancaria o cargo en cuenta dentro del plazo de presentación de solicitudes.

La falta del pago o el pago fuera de plazo determinará la exclusión de la persona aspirante.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos, 14.4-2, 14.4-5 y 14.4-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de Tasas, los derechos de examen y formación del expediente para las pruebas selectivas son los siguientes:

Personal de ingreso a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas, de Música y Artes Escénicas y de Artes Plásticas y Diseño. Subgrupo A1	28,43 €
Famílies numerosas y monoparentales de caràcter general	14,21 €
Famílies numerosas y monoparentales de caràcter especial	0 €
Personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	1,88 €
Personas víctimas de actos de violencia sobre la mujer	3,77 €
Personal de ingreso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional. Subgrupo A2	20,37 €
Famílies numerosas y monoparentales de caràcter general	10,18 €
Famílies numerosas y monoparentales de caràcter especial	0 €
Personas con grado de diversidad funcional igual o superior al 33 %	1,88 €
Personas víctimas de actos de violencia sobre la mujer	3,77 €

Les persones aspirants que estiguen exemptes del pagament de la taxa o tinguen dret a la reducció d'aquesta hauran d'acreditar aquesta circumstància amb la documentació pertinent o no oposar-se a la consulta telemàtica de les dades per part de l'Administració.

En el cas d'acollir-se a la taxa de família nombrosa o monoparental, si la documentació s'ha expedit a la Comunitat Valenciana, l'Administració podrà fer la consulta telemàtica si la persona aspirant no s'hi oposa. D'aquesta manera, no caldrà que s'aporte documentació. Si la documentació s'ha expedit fora de la Comunitat Valenciana o la persona aspirant s'oposa a la consulta telemàtica, caldrà que aporte la documentació en el mateix tràmit d'inscripció.

En el cas d'acollir-se a la bonificació en la taxa per circumstàncies de diversitat funcional i la documentació que acredite aquesta circumstància s'haja expedit a la Comunitat Valenciana, l'Administració podrà fer la consulta telemàtica de la documentació si la persona aspirant no s'hi oposa. En el cas que hi haja una oposició a la consulta, o la documentació s'haja expedit fora de la Comunitat Valenciana, serà necessari fer el tràmit addicional per a presentar la documentació sensible aportant la documentació justificativa.

En el cas d'acollir-se a la bonificació en la taxa per circumstàncies de víctimes de violència de gènere, serà necessari fer el tràmit addicional per a presentar documentació sensible aportant algun dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 o 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

El simple pagament electrònic de la taxa dins del termini no equival a la inscripció en el procés selectiu, ja que han d'efectuar-se tots els passos fins a finalitzar el registre electrònic.

3.4. Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 1.2-6 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, no s'efectua la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a aquestes.

3.5. Instruccions per a emplenar la sol·licitud telemàtica

Quan s'emplena la sol·licitud, a més de les instruccions que s'indiquen en el tràmit corresponent en la seua electrònica, cal tindre en compte les següents:

a) S'hi ha de fer constar el cos, el codi, el nom de l'especialitat i el torn pel qual es participa. Així mateix, s'ha d'indicar la província en què preferentment es volen fer les proves.

b) Les persones aspirants que, per reunir les condicions establides, desitgen acollir-se a la reserva de diversitat funcional física o intel·lectual hauran d'indicar-ho en la sol·licitud i acreditar aquesta circumstància, que podrà ser consultada telemàticament per l'administració si la persona aspirant no expressa la seua oposició a aquesta consulta.

En el cas que la documentació no haja sigut expedita per l'administració de la Generalitat Valenciana, o bé, sent expedita per la citada administració, la persona aspirant s'oposa a la consulta telemàtica, s'haurà d'emplenar el tràmit addicional de presentació de documentació sensible per a acreditar les seues circumstàncies.

Les persones amb diversitat funcional que necessiten adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis (independentment del torn pel qual es presenten), deuran també emplenar el tràmit addicional de presentació de documentació sensible i adjuntar una certificació de les adaptacions requerides, expedita pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat Valenciana (Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives), de l'Estat o d'altres comunitats autònomes

c) Les persones aspirants estrangeres hauran de consignar en la instància la titulació al·legada, si escau, per a l'exempció de la prova prèvia prevista en la base 7.1.1, i hauran d'adjuntar a la instància la justificació corresponent.

Així mateix, els aspirants no nacionals d'algun estat de la Unió Europea, han d'adjuntar la documentació que justifique que reuneixen el requisit per a poder participar, conforme al que preveu la base 2.1.1.a.

d) Tots els aspirants han d'indicar la titulació al·legada per a complir el requisit de coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, d'acord amb la base 7.1.2.

Las personas aspirantes que estén exentas del pago de la tasa o tengan derecho a la reducción de esta, deberán acreditar dicha circunstancia con la documentación pertinente o no oponerse a la consulta telemática de los datos por parte de la Administración.

En el caso de acogerse a la tasa de familia numerosa o monoparental, si la documentación ha sido expedita en la Comunitat Valenciana, la Administración podrá realizar la consulta telemática si la persona aspirante no se opone. De esta manera no será necesario que se aporte documentación. Si la documentación ha sido expedita fuera de la Comunitat Valenciana o la persona aspirante se opone a la consulta telemática, será necesario que aporte la documentación en el mismo trámite de inscripción.

En el caso de acogerse a la bonificación en la tasa por circunstancias de diversidad funcional y la documentación que acredite dicha circunstancia haya sido expedita en la Comunitat Valenciana, la Administración podrá realizar la consulta telemática de la documentación si la persona aspirante no se opone. En el caso de que haya oposición a la consulta, o la documentación haya sido expedita fuera de la Comunitat Valenciana, será necesario cumplimentar el trámite adicional para la presentación de documentación sensible aportando la documentación justificativa.

En el caso de acogerse a la bonificación en la tasa por circunstancias de víctimas de violencia de género, será necesario cumplimentar el trámite adicional para la presentación de documentación sensible aportando alguno de los medio de prueba previstos en el artículo 9.1 o 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de diciembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

El simple pago electrónico de la tasa dentro del plazo no equivale a la inscripción en el proceso selectivo, ya que deberán efectuarse todos los pasos hasta finalizar el registro electrónico.

3.4. Devolución de los derechos de examen

De conformidad con lo que establece el artículo 1.2-6 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de Tasas, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de las personas aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a ellas.

3.5. Instrucciones para cumplimentar la solicitud telemática

Al rellenar la solicitud, además de las instrucciones que se indican en el trámite correspondiente en la sede electrónica, se tendrán en cuenta las siguientes:

a) Se hará constar el cuerpo, el código, el nombre de la especialidad y el turno por el que se participa. Asimismo se indicará la provincia en que preferentemente se quieran realizar las pruebas.

b) Las personas aspirantes que, por reunir las condiciones establecidas, deseen acogerse a la reserva de diversidad funcional física o intelectual deberán indicarlo en la solicitud y acreditar dicha circunstancia, que podrá ser consultada telemáticamente por la administración si la persona aspirante no expresa su oposición a dicha consulta.

En el caso de que la documentación no haya sido expedita por la administración de la Generalitat Valenciana, o bien, siendo expedita por la citada administración, la persona aspirante se oponga a la consulta telemática, se deberá cumplimentar el trámite adicional de presentación de documentación sensible para acreditar sus circunstancias.

Las personas con diversidad funcional que necesiten adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios (independientemente del turno por el que se presenten), deberán también cumplimentar el trámite adicional de presentación de documentación sensible y adjuntar una certificación de las adaptaciones requeridas, expedita por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat Valenciana (Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas), del Estado o de otras comunidades autónomas.

c) Las personas aspirantes extranjeras deberán consignar en la instancia la titulación alegada, en su caso, para la exención de la prueba previa prevista en la base 7.1.1, y adjuntarán a la instancia la justificación correspondiente.

Asimismo, las personas aspirantes no nacionales de algún estado de la Unión Europea, deberán adjuntar la documentación que justifique que reúnen el requisito para poder participar, conforme a lo previsto en la base 2.1.1 a).

d) Todas las personas aspirantes deberán indicar la titulación alegada para el cumplimiento del requisito de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con la base 7.1.2.



e) Els aspirants han de declarar, si escau, i d'acord amb la base 14 d'aquesta convocatòria, que no desitzen que se'ls incloga en les llistes dels aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Llistes provisionals de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Personal Docent ha de dictar una resolució que ha de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. Els llistats s'exposaran en els taulers d'anuncis de les direccions territorials d'educació, cultura i esport, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>). En aquesta llista han de constar els cognoms, el nom, els dígits que en el format del DNI ocupen les posicions quarta, cinquena, sisena i setena, o, si escau, un document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol d'acord amb la disposició addicional 7a de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i, a més, hi ha de figurar el cos, l'especialitat i el torn pels quals participa, la província preferent d'examen, així com, si escau, la causa d'exclusió.

Les persones que no han fet la inscripció de la manera indicada en la base 3.1 no apareixeran en la llista de persones admeses i excloses. No obstant això, poden presentar una reclamació d'acord amb el que estableix la base 4.2.

4.2. Reclamacions a les llistes provisionals

Les persones aspirants excloses i les que no figuren havent-se inscrit, disposen d'un termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la resolució, per a poder esmenar els defectes de la seua sol·licitud.

Tots els errors corregibles comesos en consignar les dades en la sol·licitud han de corregir-se en el mateix termini, excepte el de canvi de província d'examen, que no es pot modificar.

Les reclamacions i les correccions d'errors s'han de presentar per via telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el cas que la persona interessada no esmene el defecte que n'ha motivat l'exclusió en el termini indicat, se la considerarà desistida de la sol·licitud, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.3. Llistes definitives de persones admeses i excloses

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per una resolució expressa de la directora general de Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Les llistes s'han d'exposar en els taulers d'anuncis de les direccions territorials d'educació, cultura i esport, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el cas que la persona interessada no esmene el defecte que n'ha motivat l'exclusió en el termini indicat, se la considerarà desistida de la sol·licitud, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.4. Recursos a les llistes definitives

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu un recurs de reposició davant de la directora general de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>), o bé interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que

e) Las personas aspirantes declararán, en su caso, y de acuerdo con la base 14 de la presente convocatoria, que no desean ser incluidas en las listas de las personas aspirantes a ejercer puestos en régimen de interinidad.

4. Admisión de personas aspirantes

4.1. Listas provisionales de personas admitidas y excluidas

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Personal Docente dictará una resolución que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que declarará aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. Los listados se expondrán en los tableros de anuncios de las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte, así como en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>). En dicha lista deberán constar los apellidos, el nombre, los dígitos que en el formato del DNI ocupen las posiciones cuarta, quinta, sexta y séptima, o, en su caso, documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español de acuerdo con la disposición adicional 7ª de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, además figurará el cuerpo, la especialidad y el turno por los que participa, provincia preferente de examen, así como, en su caso, la causa de exclusión.

Las personas que no hayan realizado la inscripción en la forma indicada en la base 3.1, no aparecerán en el listado de personas admitidas y excluidas, no obstante podrán presentar reclamación de acuerdo con lo establecido en la base 4.2.

4.2. Reclamaciones a las listas provisionales

Las personas aspirantes excluidas y las que no figuren habiéndose inscrito dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar los defectos de su solicitud.

Todos los errores subsanables cometidos al cumplimentar los datos en la solicitud deberán corregirse en el mismo plazo, excepto el de cambio de provincia de examen, que no se podrá modificar.

Las reclamaciones y correcciones de errores se presentarán por vía telemática en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el caso de que la persona interesada no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistida de su solicitud, de conformidad con lo que dispone el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4.3. Listas definitivas de personas admitidas y excluidas

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa de la directora general de Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los listados se expondrán en los tableros de anuncios de las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte, así como en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En el caso de que la persona interesada no subsane el defecto que haya motivado su exclusión en el plazo indicado, se le tendrá por desistida de su solicitud, de conformidad con lo que dispone el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4.4. Recursos a las listas definitivas

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la directora general de Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>); o bien, interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de acuer-

s'estableix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.5. Requisits i llista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen mitjançant aquesta ordre. Quan de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'aquesta convocatòria han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no tenen algun dels requisits, perdran tots els drets que puguen derivar-se de la participació en aquests procediments, sense perjudici de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud.

5. Òrgans de selecció i coordinació

5.1. Nomenament dels òrgans de selecció

La selecció de participants la duran a terme les comissions de selecció i els tribunals, que nomenara a aquest efecte la Direcció General de Personal Docent. El nomenament es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.2. Tribunals

5.2.1 Composició dels tribunals i manera d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, els tribunals estaran compostos pel personal funcionari de carrera en actiu i al servei de l'Administració educativa, que pertanguen a un grup de classificació igual o superior dins del cos les places del qual es convoquen o del cos d'inspectors, en nombre imparell, no inferior a cinc. Per a aquest procediment, es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en la designació dels tribunals que han de jutjar cadascuna de les especialitats convocades, es vetla pel compliment del principi d'especialitat, per la qual cosa, d'acord amb aquest principi, la majoria dels membres ha de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, conforme al que estableix el reglament esmentat, es tendeix a la paritat entre homes i dones, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estan integrats per:

- Un president o presidenta que designa directament la Direcció General de Personal Docent.
- Quatre vocals, la designació dels quals es fa per sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu d'igual o superior grup de classificació del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal, que presta serveis en l'especialitat corresponent durant els dos últims cursos com a mínim i preferentment adscrit a l'àmbit de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport en què actua el tribunal, excepte en el cas de tribunals únics, que se seleccionarà el tribunal entre tot el personal docent en actiu de l'especialitat. En el cas de no ser possible fer el sorteig entre el personal funcionari amb destinació en un determinat àmbit territorial, es farà entre els qui, reunint les condicions enumerades, tinguen la destinació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. El sorteig públic s'anunciarà, a efectes informatius, en la web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Excepcionalment, quan no hi haja personal funcionari en servei actiu en nombre suficient, la directora general de Personal Docent pot fer la designació directament, de conformitat amb el que estableix aquesta base.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menys antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

5.2.2 Nombre de tribunals

Poden nomenar-se tants tribunals com es jutgen necessaris per a cada especialitat i per a cada província. S'ha de designar, pel mateix procediment que es preveu en la base 5.2.1, un tribunal suplent per a cada tribunal, i dos vocals de reserva, excepte en els casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits que s'exigeixen en aquesta base.

5.2.3 Acumulació d'especialitats en el mateix tribunal

do con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

4.5. Requisitos y lista de personas admitidas

El hecho de figurar en la relación de personas admitidas no presupone que se reconozca la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente orden. Cuando del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria deben presentar las personas seleccionadas, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de la participación en estos procedimientos, sin perjuicio de la responsabilidad en la que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud.

5. Órganos de selección y coordinación

5.1. Nombramiento de los órganos de selección

La selección de participantes será realizada por las comisiones de selección y por los tribunales, que serán nombrados a este efecto por la Dirección General de Personal Docente. El nombramiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.2. Tribunales

5.2.1 Composición de los tribunales y forma de elección

De acuerdo con lo que dispone el artículo 7 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, los tribunales estarán compuestos por el personal funcionario de carrera en activo y al servicio de la Administración Educativa, que pertenezcan a un grupo de clasificación igual o superior dentro del cuerpo cuyas plazas se convocan o del cuerpo de inspectores, en número impar, no inferior a cinco. Para el presente procedimiento, se fija la composición de todos los tribunales en cinco miembros.

De conformidad con el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, en la designación de los tribunales que deban juzgar cada una de las especialidades convocadas, se velará por el cumplimiento del principio de especialidad, por lo que de acuerdo con este principio, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo. Asimismo, conforme a lo establecido en el citado reglamento, se tenderá a la paridad entre hombres y mujeres, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Los tribunales estarán integrados por:

- Un presidente o presidenta que se designará directamente por la Dirección General de Personal Docente.
- Cuatro vocales, cuya designación se realizará por sorteo público, entre personal funcionario de carrera en activo de igual o superior grupo de clasificación del cuerpo correspondiente, titulares de la especialidad asignada al tribunal, que este prestando servicios en la especialidad correspondiente durante los dos últimos cursos como mínimo y preferentemente adscrito al ámbito de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte donde actuará el tribunal, excepto en el caso de tribunales únicos que se seleccionará el tribunal entre todo el personal docente en activo de la especialidad. En el caso de no ser posible la realización del sorteo entre el personal funcionario con destino en un determinado ámbito territorial, este se realizará entre quienes, reuniendo las condiciones enumeradas, tengan su destino en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. El sorteo público se anunciará, a efectos informativos, en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Excepcionalmente, cuando no haya personal funcionario en servicio activo en número suficiente, la directora general de Personal Docente podrá hacer la designación directamente, de conformidad con lo establecido en esta base.

Actuará en las funciones de secretaria la persona de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

5.2.2 Número de tribunales

Podrán nombrarse tantos tribunales como se juzguen necesarios para cada especialidad y para cada provincia. Se designará, por igual procedimiento previsto en la base 5.2.1, un tribunal suplente para cada tribunal, y dos vocales de reserva, salvo en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la presente base.

5.2.3 Acumulación de especialidades en un mismo tribunal



Es poden acumular en un únic tribunal les especialitats de Dansa Clàssica i Dansa Espanyola, del cos de professors de Música i Arts Escèniques; en un altre tribunal únic, les especialitats de Ceràmica i Materials i Tecnologia: Ceràmica i Vidre, del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

5.2.4 Funcions dels tribunals

Correspon als tribunals exercir les funcions següents:

- Qualificar la prova de la fase d'oposició.
- Rebre i comprovar els mèrits al·legats.
- Desenvolupar el procés selectiu, d'acord amb el que disposa aquesta convocatòria.

– Elaborar la prova pràctica, en el cas de tribunals únics.

– Determinar els criteris d'actuació, en el cas de tribunals únics.

– Agregar les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i elaborar les llistes dels aspirants que hagen superat les dues fases.

– Coordinar-se, si escau, amb la comissió de selecció i la de baremació

– Custodiar els exàmens, d'acord amb les instruccions de l'òrgan que els nomena, durant el procediment de l'oposició.

5.3. Comissions de selecció

5.3.1 Composició

Quan en funció del nombre dels aspirants i les places convocades siga necessari nomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cadascuna d'aquestes especialitats, que assumirà les funcions que s'estableixen en la base 5.3.2 d'aquesta convocatòria.

Aquestes comissions estaran formades per un nombre imparell de membres no inferior a cinc, que han de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2.1 per als qui integren els tribunals. Les persones que formen part de les comissions seran designades per la Direcció General de Personal Docent, i en podran formar part els presidents dels tribunals.

En les especialitats en què es nomena tribunal únic, aquest actuarà, a més, com a comissió de selecció, per la qual cosa assumiran també les funcions indicades en la base 5.3.2.

Per a nomenar la persona que exercisca les funcions de la secretaria de la comissió de selecció, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

5.3.2 Funcions.

Correspon a les comissions de selecció exercir les funcions següents:

– Vetllar pel bon funcionament del procediment tal com marca la normativa.

– Determinar els criteris d'actuació dels tribunals i la seua homogeneïtzació.

– Elaborar els criteris d'avaluació i ponderar-los, dins de les diferents parts de la prova de la fase d'oposició.

– Coordinar els tribunals i elaborar la prova pràctica.

– Elaborar la llista única de persones que han superat el procés selectiu respecte de cada especialitat.

– Elevar les llistes de persones aspirants seleccionades en cada especialitat a l'òrgan convocant per a publicar-les.

5.4. Comissions de baremació de mèrits

Es constituirà una comissió de baremació de mèrits per cada especialitat.

5.4.1 Composició

Aquestes comissions estan formades per tots els membres de la comissió de selecció de cada especialitat i els presidents de tots els tribunals de cada especialitat.

En el cas de les especialitats en què hi haja un tribunal únic, aquest assumirà les funcions de la comissió de baremació de mèrits.

Exercirà les funcions corresponents a la presidència d'aquest òrgan la persona que exercisca el càrrec de president o presidenta en la comissió de selecció de cada especialitat.

Se podrán acumular en un único tribunal las especialidades de Danza Clásica y Danza Española, del cuerpo de Profesores de Música y Artes Escénicas; en otro tribunal único las especialidades de Cerámica y Materiales y Tecnología: Cerámica y Vidrio, del cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño.

5.2.4 Funciones de los tribunales

Corresponde a los tribunales el ejercicio de las siguientes funciones:

- La calificación de la prueba de la fase de oposición.
- Recepción y comprobación de los méritos alegados.
- El desarrollo del proceso selectivo, de acuerdo con lo que dispone la presente convocatoria.

– La elaboración de la prueba práctica, en el caso de tribunales únicos.

– La determinación de los criterios de actuación, en el caso de tribunales únicos.

– La agregación de las puntuaciones correspondientes a la fase de concurso a las adjudicadas en la fase de oposición, la ordenación de los aspirantes y la elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.

– Coordinarse, en su caso, con la comisión de selección y la de baremación

– La custodia de los exámenes, de acuerdo con las instrucciones del órgano que los nombra, durante el procedimiento de la oposición.

5.3. Comisiones de selección

5.3.1 Composición

Cuando en función del número de las personas aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar más de un tribunal para alguna de las especialidades, se constituirá una comisión de selección por cada una de estas especialidades, que asumirá las funciones establecidas en la base 5.3.2 de esta convocatoria.

Estas comisiones estarán formadas por un número impar de miembros no inferior a cinco, que deberán reunir los requisitos enumerados en el apartado 5.2.1 para quienes integren los tribunales. Las personas que formen parte de las comisiones serán designadas por la Dirección General de Personal Docente, pudiendo formar parte de estas los presidentes de los tribunales.

En aquellas especialidades en las que se nombre tribunal único, este actuará además como comisión de selección, por lo que asumirán también las funciones indicadas en la base 5.3.2.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la comisión de selección se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

5.3.2 Funciones.

Corresponde a las comisiones de selección el ejercicio de las siguientes funciones:

– Velar por el buen funcionamiento del procedimiento tal como marca la normativa.

– La determinación de los criterios de actuación de los tribunales y su homogeneización.

– La elaboración de los criterios de evaluación y su ponderación, dentro de las distintas partes de la prueba de la fase de oposición.

– La coordinación de los tribunales y la elaboración de la prueba práctica.

– La elaboración del listado único de personas que hayan superado el proceso selectivo respecto de cada especialidad.

– La elevación de las listas de personas aspirantes seleccionadas en cada especialidad al órgano convocante para su publicación.

5.4. Comisiones de baremación de méritos

Se constituirá una comisión de baremación de méritos por cada especialidad.

5.4.1 Composición

Estas comisiones estarán formadas por todos los miembros de la comisión de selección de cada especialidad y los presidentes de todos los tribunales de cada especialidad.

En el caso de aquellas especialidades en las que exista un único tribunal, este asumirá las funciones de la comisión de baremación de méritos.

Ejercerá las funciones correspondientes a la presidencia de este órgano la persona que ostente el cargo de presidente o presidenta en la comisión de selección de cada especialidad.



Per a nomenar la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de selecció, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

5.4.2 Funcions

Correspon a les comissions de baremació exercir aquestes funcions:

- Determinar els criteris de baremació de mèrits de la fase de concurs, d'acord amb el que indica la convocatòria.
- Valorar els mèrits de la fase de concurs.
- La resolució de les al·legacions presentades en la fase de concurs i la publicació de les llistes definitives de baremació de mèrits.

5.5. Comissió de coordinació tècnica de les comissions de selecció

La Direcció General Personal Docent podrà decidir la creació de la comissió de coordinació tècnica de les comissions de selecció, si així ho estimara necessari, en funció del nombre d'òrgans de selecció nomenats.

5.5.1 Composició

Aquesta comissió està integrada per:

- Un president o presidenta.
- Set vocals.

Les persones que formen part d'aquesta comissió seran designades per la Direcció General de Personal Docent mitjançant una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per a nomenar la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de coordinació tècnica, caldrà ajustar-se al que es disposa en l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

5.5.2 Funcions de la comissió de coordinació tècnica de les comissions de selecció.

1. Coordinar i assessorar l'actuació de les comissions de selecció quant a:

- Unificació de criteris d'actuació de les diferents comissions de selecció / tribunals únics.
- Fer d'interlocutor entre les comissions de selecció i la Direcció General de Personal Docent.
- Establir els mitjans de comunicació entre els tribunals i les comissions de selecció.

2. Cooperar amb la Direcció General de Personal quant al desenvolupament d'aquest procediment selectiu i vetlar pel bon funcionament d'aquest.

3. Establir protocols d'actuació davant d'incidències en el procediment.

4. Homogeneïtzar els criteris d'avaluació, qualificació i, si escau, penalització del conjunt de les especialitats docents objecte d'aquesta convocatòria.

5.6. Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els apartats 5.7 i 5.9, aquests motius:

1. La situació de permís per maternitat biològica, paternitat, adopció o acolliment i acumulació de lactància.

2. Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades.

3. Els permisos de reducció de jornada de treball concedits fins al 31 de juliol del present curs a l'ampara de l'article 48.h, 48.i, 49.e i 49.f del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i de l'article 24.1 del Decret 7/2008, de 25 de gener, del Consell, pel qual es regulen els permisos i llicències del personal docent no universitari dependent de la Conselleria d'Educació.

4. El personal que ocupa els càrrecs de direcció, direcció d'estudis o secretaria, sempre que el president o la presidenta del tribunal pugui substituir-lo pel personal suplent.

5. Les persones que reben un tractament de fertilitat.

6. Les persones amb discapacitat física i mobilitat reduïda que actuen en municipis diferents del seu centre de destinació sempre que el president o presidenta del tribunal pugui substituir-lo pel personal suplent.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la comisión de selección se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

5.4.2 Funciones

Corresponde a las comisiones de baremación el ejercicio de las siguientes funciones:

- La determinación de los criterios de baremación de méritos de la fase de concurso, de acuerdo con lo indicado en la convocatoria.
- La valoración de los méritos de la fase de concurso.
- Resolver las alegaciones presentadas a la fase de concurso y publicar las listas definitivas de baremación de méritos.

5.5. Comisión de coordinación técnica de las comisiones de selección

La Dirección General Personal Docente podrá decidir la creación de la comisión de coordinación técnica de las comisiones de selección, si así lo estimara necesario, en función del número de órganos de selección nombrados.

5.5.1 Composición

Esta comisión estará integrada por:

- Un presidente o presidenta
- Siete vocales

Las personas que formen parte de esta comisión serán designadas por la Dirección General de Personal Docente mediante una resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Para el nombramiento de la persona que ejerza las funciones de secretaria de la Comisión de Coordinación Técnica se estará a lo dispuesto en el último párrafo de la base 5.2.1.

5.5.2 Funciones de la comisión de coordinación técnica de las comisiones de selección.

1. Coordinar y asesorar la actuación de las comisiones de selección en cuanto a:

- unificación de criterios de actuación de las distintas Comisiones de selección/Tribunales únicos,
- hacer de interlocutor entre las Comisiones de selección y la Dirección General de Personal Docente.
- establecer los medios de comunicación entre los tribunales y las Comisiones de selección.

2. Cooperar con la Dirección General de Personal en cuanto al desarrollo de este procedimiento selectivo y velar por el buen funcionamiento del mismo.

3. Establecer protocolos de actuación ante incidencias en el procedimiento.

4. Homogeneizar los criterios de evaluación, calificación y, en su caso, penalización del conjunto de las especialidades docentes objeto de esta convocatoria.

5.6. Obligatoriedad de la participación

De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

Solo serán admisibles como causas de dispensa, además de las situaciones de abstención y recusación que se especifican en los apartados 5.7 y 5.9, los siguientes motivos:

1. La situación de permiso por maternidad biológica, paternidad, adopción o acogimiento y acumulación de lactancia.

2. Las situaciones de incapacidad temporal y de riesgo durante el embarazo, debidamente acreditadas.

3. Los permisos de reducción de jornada de trabajo concedidos hasta el 31 de julio del presente curso al amparo del artículo 48.h, 48.i, 49.e) y 49.f) del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y del artículo 24.1 del Decreto 7/2008, de 25 de enero, del Consell, por el que se regulan los permisos y licencias del personal docente no universitario dependiente de la Conselleria de Educación.

4. El personal que ocupa los cargos de dirección, jefatura de estudios o secretaria, siempre que el presidente o la presidenta del tribunal pueda sustituirlo por el personal suplente.

5. Las personas que estén recibiendo un tratamiento de fertilidad.

6. Las personas con discapacidad física y movilidad reducida que actúen en municipios distintos al de su centro de destino, siempre que el presidente o presidenta del Tribunal pueda sustituirlo por el personal suplente.



5.7. Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat han d'abstindre's d'intervindre quan concórreguen en aquestes les circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015:

a) Tindre interès personal en l'assumpte de què es tracte o en un altre en la resolució del qual poguera influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tindre una qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.

b) Tindre un vincle matrimonial o una situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, els representants legals o els mandatariis que intervinguen en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tindre amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracte.

e) Tindre relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Específicament, d'acord amb l'article 8.4 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, s'abstindran d'intervindre en el procés selectiu els membres que, en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta ordre, hagen fet tasques de preparació d'aspirants a accés als cossos objecte d'aquesta convocatòria, i ho hauran de justificar documentalment al seu president a l'acte de constitució del tribunal.

Totes les persones membres han d'aportar una declaració expressa de no estar en les circumstàncies previstes en aquest apartat, que quedará incorporada a l'expedient del procediment selectiu.

5.8. Termini per a manifestar l'abstenció

Prèviament a la sessió de constitució, en el termini de 5 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la resolució per la qual es nomenen els membres que han de jutjar el procediment selectiu, els qui es consideren incursos en algun dels motius d'abstenció o en alguna de les situacions que recull l'apartat 5.6, ho comunicaran per escrit, amb l'acreditació documental corresponent, a la presidenta o president del tribunal, que resoldrà el procedent en aquesta sessió. Aquestes resolucions s'han de fer constar en l'acta de la sessió de constitució, a la qual s'ha d'adjuntar, si escau, la documentació presentada.

5.9. Recusació

Així mateix, els qui participen en el procés podran recusar les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en elles alguna de les circumstàncies a les quals es refereix l'apartat 5.7 d'aquesta mateixa base i d'acord amb el que s'estableix en l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, presentant l'escrit corresponent davant de la Direcció General de Personal Docent. Una vegada registrat, s'ha d'enviar escanejat a l'adreça de correu electrònic següent: seleccion_edu@gva.es.

5.10 Constitució dels òrgans de selecció

Amb una convocatòria prèvia del president o de la presidenta, que s'ha de fer arribar al centre de destinació dels seus vocals i en què s'ha d'assenyalar el lloc, el dia i l'hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals i de les comissions de selecció, a la qual han d'assistir tots els components, tant titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constitueixen amb l'assistència de, almenys, la meitat dels components, sempre que entre aquests hi haja les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si escau, els qui les substituïsquen.

En aquesta sessió, l'òrgan de selecció, a més de constituir-se com a tal, ha d'iniciar la presa de decisions que li corresponga amb vista a desenvolupar correctament el concurs oposició.

La suplència del president o presidenta de selecció l'autoritzarà la Direcció General de Personal Docent, i la dels vocals, en la mateixa sessió constitutiva, el president o presidenta que haja d'actuar. L'ordre d'actuació del personal suplent serà aquell en el qual figuren disposats en la resolució de nomenament. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a l'actuació vàlida d'aquest, es requerirà la presència de les

5.7. Abstención

Las personas que integren los órganos de selección para cada especialidad deberán abstenerse de intervenir cuando concurren en ellas las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015:

a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquel; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con alguna persona interesada.

b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con estos para el asesoramiento, la representación o el mandato.

c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.

d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

Específicamente, de acuerdo con el art. 8.4 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, se abstendrán de intervenir en el proceso selectivo aquellos miembros que, en los cinco años anteriores a la publicación de la presente orden, hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a acceso a los cuerpos objeto de esta convocatoria, debiendo justificarlo documentalment a su presidente en el acto de constitución del tribunal.

Todas las personas miembros deberán aportar declaración expresa de no hallarse en las circunstancias contempladas en este apartado, que quedarán incorporadas al expediente del procedimiento selectivo.

5.8. Plazo para manifestar la abstención

Previamente a la sesión de constitución, en el plazo de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de la resolución por la que se nombran a los miembros que deben juzgar el procedimiento selectivo, aquellos que se consideren incursos en alguno de los motivos de abstención o en alguna de las situaciones recogidas en el apartado 5.6, lo comunicarán por escrito, con la correspondiente acreditación documental, a la presidenta o presidente del tribunal, quien resolverá lo procedente en dicha sesión. Tales resoluciones se harán constar en el acta de la sesión de constitución, a la que se adjuntará, en su caso, la documentación presentada:

5.9. Recusación

Asimismo, quienes participen en el proceso, podrán recusar a las personas que integren los órganos de selección cuando concurren en ellas alguna de las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.7 de esta misma base y de acuerdo con lo establecido en el art. 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, presentando el correspondiente escrito ante la Dirección General de Personal Docente. Una vez registrado, se enviará escaneado a la siguiente dirección de correo electrónico: seleccion_edu@gva.es.

5.10 Constitución de los órganos de selección

Previa convocatoria del presidente o de la presidenta, que se hará llegar al centro de destino de sus vocales y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva de los tribunales y de las comisiones de selección, a la que deberán asistir todos sus componentes, tanto titulares como suplentes. Los órganos de selección se constituirán con la asistencia de, al menos, la mitad de sus componentes, siempre y cuando entre ellos estén las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, quienes las sustituyan.

En esta sesión, el órgano de selección, además de constituirse como tal, iniciará la toma de decisiones que le corresponda en orden al correcto desarrollo del concurso oposición.

La suplencia del presidente o presidenta del órgano de selección se autorizará por la Dirección General de Personal Docente, y la de sus vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente o presidenta que haya de actuar. El orden de actuación del personal suplente será aquel en el que figuran dispuestos en la resolución de nombramiento. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del

persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si escau, de les que les substitueixen, i la de la meitat, com a mínim, dels components.

La inassistència injustificada de les persones integrants de l'òrgan de selecció a les diferents sessions i actes del procediment, incloent-hi la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment de començar les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, malgrat haver tingut lloc el procediment previst, la Direcció General de Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret dels aspirants a participar en el procediment selectiu.

5.11 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per la qual es farà públic el nom dels nous membres dels òrgans de selecció que hauran de substituir als qui hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.6, 5.7 i 5.9 d'aquesta base.

5.12 Personal assessor especialista i ajudant tècnic

Els òrgans de selecció, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Personal Docent la incorporació de personal assessor especialista i ajudant tècnic per als seus treballs. Són funcions dels primers assessorar l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i els mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants tècnics col·laboraran amb aquests òrgans duent a terme les tasques tècniques de suport que aquests els assignen. En la seua activitat, els uns i els altres s'han de limitar a exercir les competències respectives. La designació correspon a la Direcció General de Personal Docent, i estan subjectes a les mateixes causes d'abstenció i recusació que estableixen els apartats 5.7 i 5.9.

5.13 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció i coordinació

El procediment d'actuació dels òrgans de selecció i coordinació s'ajustarà en tot moment al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquests òrgans podran celebrar les seues sessions tant de manera presencial com a distància. En les sessions que celebren a distància, els seus membres poden trobar-se en llocs diferents sempre que s'assegure per mitjans electrònics la identitat dels membres.

5.14 Adaptacions per als aspirants amb diversitat funcional

Els òrgans de selecció adoptaran les mesures necessàries en els casos en què siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen d'oportunitats semblants a les de la resta de participants per a fer els exercicis. En aquest sentit, s'estableixen, per a les persones amb diversitat funcional que ho sol·liciten, de la manera que preveu la base 3.5.b d'aquesta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a dur-los a terme, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

5.15 Nombre d'aspirants seleccionats

En cap cas, les comissions de selecció i els tribunals podran declarar que ha superat el concurs oposició un nombre de persones aspirants superior al de places assignades. Qualsevol proposta de persones seleccionades que contravenga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

5.16 Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció i coordinació que actuen en aquestes proves selectives tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent que tinga el lloc de treball situat fora del terme municipal del lloc o de la seua d'actuació del tribunal quedarà acollit a l'excepció prevista en l'article 4.4 del decret esmentat abans.

mismo, se requerirá la presencia de las personas titulares de la presidencia y de la secretaria o, en su caso, de quienes las sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus componentes.

La inasistencia injustificada de las personas integrantes del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el momento del comienzo de las pruebas algún órgano selectivo no ha podido constituirse, a pesar de haberse realizado el procedimiento previsto, la Dirección General de Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de las personas aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

5.11 Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección

La Dirección General de Personal Docente dictará una resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por la que se hará público el nombre de los nuevos miembros de los órganos de selección que deberán sustituir a quienes hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.6, 5.7 y 5.9 de esta base.

5.12 Personal asesor especialista y ayudante técnico

Los órganos de selección, como medida de carácter excepcional, podrán proponer a la Dirección General de Personal Docente la incorporación de personal asesor especialista y ayudante técnico para sus trabajos. Serán funciones de los primeros, el asesoramiento al órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes técnicos colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad, unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Personal Docente, y estarán sujetos a las mismas causas de abstención y recusación establecidas en los apartados 5.7 y 5.9.

5.13 Procedimiento de actuación de los órganos de selección y coordinación

El procedimiento de actuación de los órganos de selección y coordinación se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Estos órganos podrán celebrar sus sesiones tanto de manera presencial como a distancia. En las sesiones que celebren a distancia, sus miembros pueden encontrarse en lugares diferentes siempre que se asegure, por medios electrónicos, la identidad de los miembros.

5.14 Adaptaciones para las personas aspirantes con diversidad funcional

Los órganos de selección adoptarán las medidas necesarias en aquellos casos que sea necesario, de manera que las personas con diversidad funcional gocen de semejantes oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con diversidad funcional, que lo soliciten, en la forma prevista en la base 3.5.b) de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización, de acuerdo con la certificación expedida por los órganos competentes en materia de diversidad funcional de la Generalitat, del Estado o de otras Comunidades Autónomas.

5.15 Número de personas aspirantes seleccionadas

En ningún caso, las comisiones de selección y los tribunales podrán declarar que ha superado el concurso oposición un número de personas aspirantes superior al de plazas asignadas. Cualquier propuesta de personas seleccionadas que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

5.16 Indemnizaciones y dietas

Los órganos de selección y coordinación que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

El personal docente, cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal del lugar o sede de actuación del tribunal, quedará acogido a la excepción prevista en el artículo 4.4 del decreto antes mencionado.



6. Començament i desenvolupament dels procediments selectius

6.1. Començament

a) La realització de la part A de la primera prova de la fase d'oposició per a les persones aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de persones amb diversitat funcional tindrà lloc a partir del dia 15 de maig de 2021, a excepció de les persones afectades per la base 6.4. L'hora i el lloc on haja de fer-se la primera part de la prova, així com la distribució de les persones aspirants per tribunal, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

b) Els aspirants hi han d'acudir proveïts del document nacional d'identitat, o un document equivalent del país d'origen, el passaport o el permís de conducció en què aparega la fotografia de la persona titular, acompanyat, si escau, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

c) Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions, en la fase d'oposició, davant del tribunal en dos crides diàries (matí i vesprada), a excepció del supòsit que estableix l'apartat 6.4. En la convocatori a una crida col·lectiva única han de fer la presentació davant del tribunal en l'hora i en la data fixades; s'exclouran del procediment selectiu les persones que no hi compareguen. En el cas d'actuacions individuals, les persones aspirants convocades per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, que es duren a terme en dues crides diàries si escau (matí i vesprada).

d) Quedaran decaigudes en el seu dret les persones aspirants que es personen en els llocs de celebració, una vegada iniciades les proves, encara que es dega a causes justificades. No obstant això, en el supòsit de concórrer una causa de força major, el tribunal podrà apreciar les circumstàncies al·legades i admetre la persona aspirant, sempre que no haja finalitzat l'exercici corresponent i que aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal. En cas de dubte, s'ha de consultar la comissió de selecció.

e) Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les crides successives han de fer-les públiques els tribunals en els locals on se celebren les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament d'aquestes.

6.2. Desenvolupament

L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera el primer cognom de les quals comence per la lletra que estableix la Resolució de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que estiga vigent en el moment en què s'inicie la primera part de la fase d'oposició.

Els tribunals que no tinguen aspirants el primer cognom dels quals comence per aquesta lletra han d'iniciar l'ordre d'actuació per la lletra o les lletres següents en ordre alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir a les persones aspirants que acrediten la seua identitat presentant el document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tingueren constància que alguna de les persones aspirants no presenta la totalitat dels requisits que s'exigeixen en la present convocatori, amb una audiència prèvia a la persona interessada, hauran de proposar la seua exclusió a la directora general de Personal Docent, i li comunicaran així mateix les inexactituds o falsedats formulades en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu un recurs de reposició davant de la directora general de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.

6.3. Publicitat dels criteris d'avaluació

Les comissions de selecció faran públics els criteris d'avaluació de les diferents proves de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis d'on tinga lloc el procés selectiu, així com en la pàgina web de la Conselleria

6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos

6.1. Comienzo

a) La realización de la parte A de la primera prueba de la fase de oposición para las personas aspirantes en los procedimientos de ingreso libre y de reserva de personas con diversidad funcional tendrá lugar a partir del día 15 de mayo de 2021, a excepción de las personas afectadas por la base 6.4. La fecha, la hora y el lugar donde deba realizarse la primera parte de la prueba, así como la distribución de las personas aspirantes por tribunal, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de personas admitidas y excluidas.

b) Las personas aspirantes deberán ir provistas del documento nacional de identidad, o documento equivalente del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.

c) Las personas aspirantes serán convocadas para sus actuaciones, en la fase de oposición, ante el tribunal en dos llamamientos diarios (mañana y tarde), a excepción del supuesto establecido en el apartado 6.4. En la convocatori a un llamamiento colectivo único deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas; siendo excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan. En el caso de actuaciones individuales, las personas aspirantes convocadas para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, que se realizarán en dos llamamientos diarios en su caso (mañana y tarde).

d) Quedarán decaídas en su derecho las personas aspirantes que se personen en los lugares de celebración, una vez iniciadas las pruebas, aun cuando se deba a causas justificadas. No obstante, en el supuesto de concurrir una causa de fuerza mayor, el tribunal podrá apreciar las circunstancias alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre que no haya finalizado el ejercicio correspondiente y que dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal. En caso de duda se consultará con la comisión de selección.

e) Una vez empezadas las actuaciones ante el tribunal, los sucesivos llamamientos deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con catorce horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

6.2. Desarrollo

El orden de actuación de las personas aspirantes se iniciará alfabéticamente por la primera de aquellas cuyo primer apellido comience por la letra que establezca la Resolución de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, por la que se determina la letra para fijar el orden de intervención de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se encuentre vigente en el momento en que se inicie la primera parte de la fase de oposición.

Aquellos tribunales que no cuenten con personas aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra, iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a las personas aspirantes para que acrediten su identidad mediante la presentación del documento identificativo que corresponda.

Asimismo, si los tribunales tuviesen conocimiento de que alguna de las personas aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatori, previa audiencia a la persona interesada, deberán proponer su exclusión la directora general de Personal Docente, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la directora general de Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

6.3. Publicidad de los criterios de evaluación

Las Comisiones de selección harán públicos los criterios de evaluación de las distintas pruebas de la fase de oposición en los tabloneros de anuncios donde se celebre el proceso selectivo, así como en



d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) abans de l'inici de les proves.

En aquests criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, dels criteris i de les orientacions amb què els tribunals avaluaran cada una de les proves. Els criteris d'avaluació esmentats tindran com a objectiu comprovar de manera diferenciada dues dimensions:

a). Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, que són, entre d'altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, les matèries o els crèdits de Formació Professional propis de l'especialitat a la qual opten. Aquests criteris han d'estar degudament quantificats, i cal indicar el percentatge o el valor que tenen en la qualificació.

b). Les habilitats i les competències necessàries per a aplicar aquests coneixements en el context on ha de desenvolupar la funció docent, que són, entre d'altres, les habilitats de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i la iniciativa, la presa de decisions, la planificació i l'organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges. Aquests criteris han d'estar degudament quantificats, i cal indicar el percentatge o el valor que tenen en la qualificació.

6.4. Embaràs, part i situacions excepcionals relacionades amb la pandèmia Covid-19

Si alguna de les persones aspirants no poguera iniciar o completar el procés selectiu a causa de part, degudament acreditat, la seua continuïtat en el procés quedarà condicionada a la superació de les fases que hagen quedat ajornades dins del termini establert per a la finalització d'aquest. Aquestes fases no podran demorar-se de manera que es menyscabe el dret de la resta de les persones aspirants a una resolució del procés selectiu ajustada als temps previstos, la qual cosa haurà de ser valorada pel tribunal en primera instància o, en el seu cas, per la comissió. En tot cas, la realització d'aquestes proves ajornades tindrà lloc abans de la publicació de la llista de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu.

L'ajornament de les proves previst en el paràgraf anterior també serà d'aplicació, en les mateixes condicions, en el cas excepcional de persones aspirants en situació de baixa, de confinament o d'hospitalització a causa de la COVID-19, degudament justificada.

7. Sistema de selecció

De conformitat amb el que es preveu en l'article 17 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció ha de permetre avaluar la idoneïtat dels aspirants per a exercir la docència. Per a fer-ho, els procediments de selecció han de comprovar no només els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat docent a la qual s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. Així, de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional dotzena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició convocat per les administracions educatives respectives, i, a més, hi haurà una fase de pràctiques que constituirà una part del procés selectiu.

7.1. Acreditació d'idiomes oficials

7.1.1 Persones aspirants que no tenen la nacionalitat espanyola

Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola i el coneixement del castellà no es deduïska del seu origen per tractar-se d'estats l'idioma oficial dels quals no siga el castellà, amb caràcter previ a la fase d'oposició, hauran d'acreditar el coneixement del castellà per mitjà d'una prova, en la qual es comprovarà que tenen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució en la qual es regularà aquesta prova i s'anunciarà el lloc, la data i l'hora de celebració, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i a títol informatiu, en el web d'aquesta Conselleria.

la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) con anterioridad al inicio de las pruebas.

En estos criterios de evaluación se especificará el desglose de las pautas, criterios y orientaciones con que los tribunales evaluarán cada una de las pruebas. Los mencionados criterios de evaluación tendrán como objetivo comprobar en forma diferenciada dos dimensiones:

a). Los conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje del alumnado, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas, materias o créditos de formación profesional propios de la especialidad a la que opten. Estos criterios estarán debidamente cuantificados, indicando el porcentaje o valor que tendrán en su calificación.

b). Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto donde tenga que desarrollar su función docente, como son entre otros, las habilidades de comunicación, las habilidades para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad e iniciativa, la toma de decisiones, la planificación y organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad por la diversidad del alumnado, y la transversalidad de los aprendizajes. Estos criterios estarán debidamente cuantificados, indicando el porcentaje o valor que tendrán en su calificación.

6.4. Embarazo, parto y situaciones excepcionales relacionadas con la pandemia Covid-19

Si alguna de las personas aspirantes no pudiera iniciar o completar el proceso selectivo a causa de parto, debidamente acreditado, su continuidad en el proceso quedará condicionada a la superación de las fases que hayan quedado aplazadas dentro del plazo establecido para la finalización de este. Estas fases no podrán demorarse de forma que se menoscabe el derecho del resto de las personas aspirantes a una resolución del proceso selectivo ajustada a los tiempos previstos, lo cual tendrá que ser valorado por el tribunal en primera instancia o, en su caso, por la comisión. En todo caso, la realización de estas pruebas aplazadas tendrá lugar antes de la publicación de la lista de las personas aspirantes que hayan superado el proceso selectivo.

El aplazamiento de las pruebas previsto en el párrafo anterior también será de aplicación, en las mismas condiciones, en el caso excepcional de personas aspirantes en situación de baja, de confinamiento o de hospitalización a causa de la COVID-19, debidamente justificada

7. Sistema de selección

De conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de selección debe permitir evaluar la idoneidad de las personas aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, los procedimientos de selección deben comprobar no solo los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad docente a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. Así, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional duodécima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, el sistema de ingreso en la Función Pública Docente será el de concurso-oposición convocado por las respectivas Administraciones educativas, y además existirá una fase de prácticas que constituirá parte del proceso selectivo.

7.1. Acreditación de idiomas oficiales

7.1.1 Personas aspirantes que no posean la nacionalidad española

Aquellas personas que no posean la nacionalidad española y el conocimiento del castellano no se deduzca de su origen, por tratarse de estados cuyo idioma oficial no sea el castellano, con carácter previo a la realización de la fase de oposición, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Personal Docente dictará una resolución en la que se regulará esta prueba y se anunciará el lugar, fecha y hora de celebración, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y a título informativo, en la web de esta Conselleria.



El tribunal per a dur a terme aquesta prova estarà constituït preferentment per catedràtics o catedràtiques o professorat d'espanyol d'escoles oficials d'idiomes.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, i caldrà obtindre la valoració d'apte per a passar a la fase d'oposició.

Gaudeixen d'exempció d'aquesta prova de coneixement del castellà:

– Les persones que tinguen el diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, o del certificat d'espanyol per a estrangers de nivell intermedi (B2) o avançat (C1/C2) expedit per les escoles oficials d'idiomes.

– Les persones que tinguen el títol de llicenciat o graduat corresponent en Filologia Hispànica o Romànica.

– Les persones que hagen cursat en l'Estat espanyol estudis conduents a titulacions oficials.

– Les persones que hagen participat en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i hagen obtingut la qualificació d'apte en la prova de coneixement del castellà.

En tots els casos, haurà de consignar-se en l'apartat corresponent de la instància de participació com exigeix la base 3.1.

Les persones que no acrediten aquest requisit en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, o no superen a aquest efecte la prova prevista en aquesta base, no s'admetran a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

7.1.2 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de places en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, les persones que participen en els procediments d'ingrés i accés, hauran d'acreditat el coneixement adequat, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

7.1.2.1 Castellà

Acrediten el coneixement d'aquesta llengua les persones que hagen cursat en l'Estat espanyol estudis conduents a titulacions oficials.

7.1.2.2 Valencià

El certificat de Nivell C1 de Coneixements de Valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o equivalents, d'acord amb la normativa vigent, és la competència idiomàtica necessària per a la docència.

A aquest efecte, acrediten el coneixement de valencià els qui tinguen algun dels certificats de nivell C1 o C2 que preveu l'annex II de l'ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Els certificats presentats per a acreditar el coneixement adequat del valencià no podran al·legar-se com a mèrit en la fase de concurs de mèrits.

Els certificats que es presenten per a acreditar el coneixement adequat del valencià han d'estar registrats, obligatòriament, en el Servei d'Acreditació i Assessorament de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, perquè puguen tindre validesa administrativa.

Els certificats de valencià expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià estan registrats d'ofici.

Les persones que a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no tinguen el certificat del nivell C1 de coneixements de valencià, d'acord amb els certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, han de participar en la prova extraordinària de coneixements de valencià de nivell C1 convocada a aquest efecte.

La Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució que anuncie el dia, el lloc i l'hora de celebració de la prova extraordinària de la prova de C1 i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La Direcció General de Personal Docent farà públic el resultat d'aquesta prova extraordinària abans de l'inici del procés selectiu. A més, s'expedirà el certificat administratiu de nivell C1 de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià a les persones que superen aquesta prova.

El tribunal para la realización de esta prueba estará constituido preferentemente por catedráticos o catedráticas o profesorado de español de Escuelas Oficiales de Idiomas.

La prueba se calificará de apto o no apto, y habrá que obtener la valoración de apto para pasar a realizar la fase de oposición.

Gozan de exención de esta prueba de conocimiento del castellano:

– Las personas que estén en posesión del diploma de español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) establecido por el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, modificado por el Real decreto 264/2008, o del certificado de español para extranjeros de nivel intermedio (B2) o avanzado(C1/C2) expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

– Las personas que posean el título de licenciado o grado correspondiente en Filología Hispánica o Románica.

– Las personas que hayan realizado en el Estado español estudios conducentes a titulaciones oficiales.

– Las personas que participaron en los procedimientos selectivos convocados a partir de la convocatoria del año 2002 y obtuvieron la calificación de apto en la prueba de conocimiento del castellano.

En todos los casos, deberá consignarse en el apartado correspondiente de la instancia de participación como exige la base 3.1.

Las personas que no acrediten este requisito en fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, o no superen a tal efecto la prueba prevista en esta base, no serán admitidas a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

7.1.2 Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana

De conformidad con lo que establece el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de plazas en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana, las personas que participen en los procedimientos de ingreso y acceso, deberán acreditar el conocimiento adecuado, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

7.1.2.1 Castellano

Acreditan el conocimiento de esta lengua las personas que hayan realizado en el Estado español estudios conducentes a titulaciones oficiales.

7.1.2.2 Valenciano

El certificado de nivel C1 de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o equivalentes, de acuerdo con la normativa vigente, es la competencia idiomática necesaria para la docencia.

A estos efectos, acreditan el conocimiento de valenciano quienes estén en posesión de alguno de los certificados de nivel C1 o C2 previstos en el anexo II de la orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Los certificados presentados para acreditar el conocimiento adecuado del valenciano, no podrán alegarse como mérito en la fase de concurso de méritos.

Los certificados presentados para acreditar el conocimiento adecuado del valenciano han de estar registrados, obligatoriamente, en el Servicio de Acreditación y Asesoramiento de la Dirección General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, para que puedan tener validez administrativa.

Los certificados de valenciano expedidos por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià están registrados de oficio.

Las personas que a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, no estuvieran en posesión del certificado del nivel C1 de conocimientos de valenciano, de acuerdo con los certificados de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, han de participar en la prueba extraordinaria de conocimientos de valenciano de nivel C1 convocada a tal efecto.

La Dirección General de Personal Docente dictará una resolución que anuncie el día, el lugar y la hora de celebración de la prueba extraordinaria de la prueba de C1 y la composición del tribunal examinador, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La Dirección General de Personal Docente hará público el resultado de esta prueba extraordinaria antes del inicio del proceso selectivo. Además, se expedirá el certificado administrativo de nivel C1 de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià a las personas que superen esta prueba.

Les persones que no reunisquen aquest requisit en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i no obtinguen el certificat de nivell C1 de valencià, en la prova que preveu la present base no s'admetran a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

En tot cas, abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació dels aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.2. d).

Les persones aspirants que tinguen el Certificat de Capacitació d'Ensenyament en Valencià, però que no tinguen la certificació de nivell C1 de coneixements en valencià (JQCV), i vulguen examinar-se d'aquest nivell C1 d'acord amb el que es preveu en aquest article, i suspenguin aquest examen, podran presentar com a requisit obligatori per a poder presentar-se a la convocatòria el Certificat de Capacitació d'Ensenyament en Valencià.

7.2. Fase d'oposició

7.2.1 Contingut de les proves i els temaris

En aquesta fase es valoraran els coneixements específics, científics i tècnics necessaris per a impartir la docència de l'especialitat docent a la qual s'opta, així com la seua aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada cos i especialitat d'acord amb el que s'assenyala en les bases específiques d'aquesta convocatòria.

La fase d'oposició consta de dues proves que tenen caràcter eliminatori i es desenvolupen en l'ordre que s'especifica a continuació.

Tots els exercicis de les especialitats corresponents a idiomes estrangers es desenvoluparan en els idiomes respectius.

7.2.1.1 Primera prova

Té per objecte que es demostrin els coneixements específics de l'especialitat a la qual s'opta i consta de dues parts que es valoren conjuntament.

Part A: Consisteix en el desenvolupament, per escrit, d'un tema triat per l'aspirant dels que traga a l'atzar el tribunal de manera proporcional al nombre de temes del temari de cada especialitat, atenent els criteris següents:

- a) En les especialitats que tinguen un nombre no superior a 25 temes, s'haurà de triar entre tres temes.
- b) En les especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, s'haurà de triar entre quatre temes.
- c) En les especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, s'haurà de triar entre cinc temes.

Per a fer aquesta part A de la prova, es disposa de dues hores.

Els exercicis els llegiran els mateixos tribunals i en la correcció s'ha de garantir l'anonimat de les persones aspirants. En conseqüència, s'invalidarà l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugui identificar l'aspirant, així com els exercicis que resulten il·legibles. Per aquest motiu, per a la fer aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que donen els tribunals a aquest efecte.

Part B: Consistirà en una prova pràctica que permetrà comprovar que es té una formació científica i un domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a la qual s'opta, així com, en el cas del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics superiors.

El temps de què es disposarà per a fer la prova pràctica serà el que determine la comissió de selecció o, si escau, el tribunal, si aquest fora únic, d'acord amb el que es disposa en l'annex IV d'aquesta ordre, en el qual també s'estableixen les especificacions, les pautes i els criteris sobre els quals elaborar aquesta prova per a cada especialitat convocada.

Si les característiques d'aquesta prova B ho permeten, els exercicis els llegiran els mateixos tribunals i en la correcció s'haurà de garantir l'anonimat de les persones aspirants. En conseqüència, s'invalidarà l'exercici escrit que incloga noms, marques o qualsevol senyal que pugui

Las personas que no reúnan este requisito en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y no obtengan el certificado de nivel C1 de valenciano, en la prueba prevista en la presente base no serán admitidos a participar en ninguna de las pruebas que constituyen la fase de oposición.

En todo caso, antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de las personas aspirantes que reúnen el requisito de la base 2.1.2. d).

Las personas aspirantes que estén en posesión del certificado de capacitación de enseñanza en valenciano, pero que no tengan la certificación de nivel C1 de conocimientos en valenciano (JQCV), y quieran examinarse de este nivel C1, de acuerdo con lo previsto en este artículo, y suspendan este examen, podrán presentar como requisito obligatorio para poder presentarse a la convocatoria el certificado de capacitación de enseñanza en valenciano.

7.2. Fase de oposición

7.2.1. Contenido de las pruebas y temarios

En esta fase se valorarán los conocimientos específicos, científicos y técnicos necesarios para impartir la docencia de la especialidad docente a que se opta, así como su aptitud pedagógica y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, serán de aplicación los temarios vigentes que correspondan a cada cuerpo y especialidad de acuerdo con lo que se señala en las bases específicas de la presente convocatoria.

La fase de oposición constará de dos pruebas que tendrán carácter eliminatorio y se desarrollarán en el orden que se especifica a continuación.

Todos los ejercicios de las especialidades correspondientes a idiomas extranjeros se desarrollarán en los respectivos idiomas.

7.2.1.1 Primera prueba

Tendrá por objeto la demostración de los conocimientos específicos de la especialidad a la que se opte y constará de dos partes que serán valoradas conjuntamente.

Parte A: Consistirá en el desarrollo, por escrito, de un tema escogido por la persona aspirante de los sacados al azar por el tribunal de forma proporcional al número de temas del temario de cada especialidad, atendiendo a los siguientes criterios:

- a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.
- b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.
- c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

Para la realización de esta parte A de la prueba se dispondrá de dos horas.

Los ejercicios serán leídos por los propios tribunales y en su corrección se debe garantizar el anonimato de las personas aspirantes. En consecuencia, se invalidará el ejercicio escrito que incluya nombres, marcas o cualquier señal que pueda identificar al aspirante, así como aquel ejercicio que resulte ilegible. Por este motivo, para la realización de estas pruebas escritas se ha de utilizar un bolígrafo de tinta azul o negra y seguir las instrucciones que a este efecto den los tribunales.

Parte B: Consistirá en la realización de una prueba práctica que permitirá comprobar que se posee una formación científica y un dominio de las habilidades técnicas correspondientes a la especialidad a la que se opte, así como, en el caso del cuerpo de Profesores de Artes Plásticas y Diseño, la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas superiores.

El tiempo de que se dispondrá para la realización de la prueba práctica será el que determine la comisión de selección o, en su caso, el tribunal, si este fuera único, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo IV de esta orden, en el que también se establecen las especificaciones, pautas y criterios sobre las que elaborar dicha prueba para cada especialidad convocada.

Si las características de esta prueba B lo permiten, los ejercicios serán leídos por los propios tribunales y en su corrección se deberá garantizar el anonimato de las personas aspirantes. En consecuencia, se invalidará el ejercicio escrito que incluya nombres, marcas o cualquier

identificar la persona aspirant, així com l'exercici que resulte il·legible. Per aquest motiu, per a fer aquestes proves escrites s'ha d'utilitzar un bolígraf de tinta blava o negra i seguir les instruccions que donen els tribunals a aquest efecte.

En les especialitats en què la naturalesa d'aquesta prova faça necessària la intervenció personal de l'opositor, s'aplicarà el que estableix la base 6.1, apartats b, c, d i e.

7.2.1.2 Segona prova

Té per objecte comprovar l'aptitud pedagògica de l'aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

En les especialitats corresponents als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional, consistirà en la presentació i defensa oral d'una programació didàctica i l'exposició oral d'una unitat didàctica de la programació presentada.

En el cas de les especialitats corresponents al cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, consistirà en la presentació i defensa oral d'una programació didàctica o d'una guia docent, triada per la persona aspirant, i en l'exposició oral d'una unitat didàctica en el cas d'haver triat la programació, o d'un bloc temàtic en el cas d'haver presentat una guia docent.

Es disposa d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació didàctica o de la guia docent presentada i l'exposició oral de la unitat didàctica o del bloc temàtic, i s'iniciarà l'exposició amb la defensa de la programació didàctica o de la guia docent, que no pot excedir de trenta minuts, i a continuació es farà l'exposició de la unitat didàctica o del bloc temàtic. Una vegada finalitzat el desenvolupament de la defensa i l'exposició, el tribunal podrà plantejar a la persona aspirant les qüestions que estime oportunes en relació amb el contingut d'aquelles.

A) Presentació i defensa d'una programació didàctica o d'una guia docent

a.1) Presentació i defensa d'una programació didàctica

La programació didàctica farà referència al currículum vigent en el curs escolar 2019-2020 a la Comunitat Valenciana d'una o diverses àrees, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participa, i haurà d'especificar-se cadascun dels elements que s'indiquen en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Aquesta programació es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells o les etapes educatives en què el professorat d'aquesta especialitat té atribuïda la competència docent per a impartir-lo.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Ensenyament Secundari, la programació didàctica podrà estar referida bé a l'etapa de l'Educació Secundària Obligatòria, bé al Batxillerat o bé als cicles formatius de Formació Professional (FP Bàsica, Grau Mitjà i Grau Superior).

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors tècnics de Formació Professional, la programació didàctica es referirà als cicles formatius de Formació Professional.

En el cas dels aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, la programació didàctica ha d'estar referida a un curs acadèmic d'un dels diferents nivells dels idiomes convocats.

En el cas dels aspirants a l'ingrés en el cos de professors de Música i Arts Escèniques, la programació didàctica ha d'estar referida als ensenyaments professionals de l'especialitat convocada.

En el cas dels aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la programació ha d'estar referida als cicles formatius corresponents als ensenyaments artístics professionals d'Arts Plàstiques i Disseny.

a.2) Presentació i defensa d'una guia docent

La guia docent ha de fer referència a una assignatura o càrrega lectiva del currículum i les ordres vigents en aquest curs acadèmic per als ensenyaments artístics superiors d'Arts Plàstiques i Disseny, depenent de l'especialitat per la qual es participa, i per a qualsevol de les escoles superiors de Disseny i Ceràmica de la Comunitat Valenciana. Estarà referida a qualsevol dels quatre cursos de les diferents especialitats impartides en els centres esmentats. Caldrà especificar cadascun dels elements i les característiques que s'indiquen en l'annex III d'aquesta convocatòria.

señal que pueda identificar a la persona aspirante, así como aquel ejercicio que resulte ilegible. Por este motivo, para la realización de estas pruebas escritas se tiene que utilizar un bolígrafo de tinta azul o negra y seguir las instrucciones que a este efecto den los tribunales.

En aquellas especialidades en que la naturaleza de esta prueba haga necesaria la intervención personal del opositor, será de aplicación lo establecido en la base 6.1 apartados b, c, d y e.

7.2.1.2 Segunda prueba

Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica de la persona aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

En las especialidades correspondientes a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores Técnicos de Formación Profesional, consistirá en la presentación y defensa oral de una programación didáctica y la exposición oral de una unidad didáctica de la programación presentada.

En el caso de las especialidades correspondientes al cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño, consistirá en la presentación y defensa oral de una programación didáctica o de una guía docente, a escoger por la persona aspirante, y en la exposición oral de una unidad didáctica en el caso de haber elegido la programación, o de un bloque temático en el caso de haber presentado una guía docente.

Se dispondrá de un máximo de una hora para la defensa oral de la programación didáctica o de la guía docente presentada y la exposición oral de la unidad didáctica o del bloque temático, iniciando su exposición con la defensa de la programación didáctica o de la guía docente, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación se realizará la exposición de la unidad didáctica o del bloque temático. Una vez finalizado el desarrollo de la defensa y la exposición, el tribunal podrá plantear a la persona aspirante las cuestiones que estime oportunas en relación con el contenido de aquellas.

A) Presentación y defensa de una programación didáctica o de una guía docente.

a.1) Presentación y defensa de una programación didáctica.

La programación didáctica hará referencia al currículo vigente en el curso escolar 2019/2020 en la Comunitat Valenciana de una o varias àrees, materia, módulo o asignatura relacionados con la especialidad por la que se participa, y en la que deberán especificarse cada uno de los elementos que se indican en el anexo III de esta convocatoria.

Esta programación se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles o etapas educativas en el que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, la programación didáctica podrá estar referida bien a la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, bien al Bachillerato o bien a los Ciclos Formativos de Formación Profesional (F.P. Básica, Grado Medio y Grado Superior).

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores Técnicos de Formación Profesional, la programación didáctica estará referida a los Ciclos Formativos de Formación Profesional.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, la programación didáctica estará referida a un curso académico de uno de los diferentes niveles de los idiomas convocados.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas, la programación didáctica estará referida a las enseñanzas profesionales de la especialidad convocada.

En el caso de las personas aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño, la programación estará referida a los ciclos formativos correspondientes a las enseñanzas artísticas profesionales de Artes Plásticas y Diseño.

a.2) Presentación y defensa de una guía docente.

La guía docente hará referencia a una asignatura o carga lectiva del currículum, así como a las órdenes vigentes en el presente curso académico para las enseñanzas artísticas superiores de Artes Plásticas y Diseño, dependiendo de la especialidad por la que se participa, y para cualquiera de las escuelas superiores de Diseño y Cerámica de la Comunitat Valenciana. Estará referida a cualquiera de los cuatro cursos de las diferentes especialidades impartidas en los citados centros. Deberá especificarse cada uno de los elementos y las características que se indican en el anexo III de esta convocatoria.



b) Procediment per a la presentació telemàtica de la programació didàctica o de la guia docent per a aportar al tribunal.

La programació didàctica o la guia docent, que tindrà caràcter personal i l'haurà d'elaborar individualment cada aspirant, s'haurà de presentar telemàticament al tribunal així:

b.1) Les persones aspirants admeses en el procediment selectiu, així com les excloses que hagen interposat un recurs d'alçada pendent de resolució, hauran de presentar telemàticament la programació didàctica o la guia docent, l'elaboració de la qual s'ajustarà al que es disposa per a cada cos en l'annex III, a partir de l'endemà de la publicació de les llistes definitives d'admesos i exclosos i fins a l'1 de juny de 2021.

b.2) Les programacions didàctiques o les guies docents s'hauran de presentar telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), i caldrà identificar-se per qualsevol dels sistemes d'identificació o signatura electrònica admesos en la mateixa seu electrònica. El lliurament de les programacions didàctiques s'ha d'efectuar en un únic document amb format PDF que no supere els 20 MB.

b.3) Una vegada es presente la programació didàctica o la guia docent, se n'ha d'imprimir el resguard, que és el document que justifica aquest lliurament.

b.4) En cas que es presente més d'una programació didàctica o guia docent per a l'especialitat, serà vàlida i es tindrà en compte, únicament i exclusivament, l'última presentada, en funció de la data i l'hora, dins del període establert.

b.5) Finalitzat el termini indicat, la Direcció General de Personal Docent publicarà en el web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) la llista de les persones que han presentat les programacions didàctiques o les guies docents.

c) Els òrgans de selecció no tenen accés als continguts de les programacions didàctiques o de les guies docents fins al cap de la qualificació definitiva de la primera prova.

Quant a les persones que no hagen presentat la programació didàctica o la guia docent en el termini establert, s'entendrà que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets derivats d'aquest.

En el moment de la defensa, les persones aspirants podran utilitzar un exemplar de la programació o de la guia aportada per elles mateixes, que haurà de ser la mateixa que figura en la seu electrònica, i es podrà utilitzar el material que es considere oportú.

Així mateix, podran utilitzar un guió que no haurà d'excedir un foli (dues cares), i que caldrà lliurar al tribunal al final.

En cas que el tribunal detecte que la programació didàctica o la guia docent no compleix el requisit d'elaboració pròpia, amb una audiència prèvia a l'interessat, la puntuació que s'atorgarà en la part A de la segona prova serà de 0 punts. Les comissions de selecció determinaran les penalitzacions que hagen d'aplicar-se a la programació didàctica o la guia docent que no s'ajuste al que estableix l'annex III d'aquesta ordre, i ho indicaran en els criteris d'avaluació d'acord amb el que es preveu en la base 6.3 d'aquesta ordre. La comissió de coordinació vetlarà per la coherència en tots els documents que emeten les comissions de selecció.

B) Preparació i exposició d'una unitat didàctica o d'un bloc temàtic

La preparació i l'exposició oral davant del tribunal d'una unitat didàctica o d'un bloc temàtic podrà estar relacionada amb la programació didàctica o la guia docent presentada, o podrà estar elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas, la persona aspirant haurà de triar del contingut de la unitat didàctica o del bloc temàtic entre tres extrems a l'atzar per ella mateixa de la seua programació o guia. En el segon cas, haurà de triar el contingut de la unitat didàctica o del bloc temàtic d'un tema de tres extrems a l'atzar per ella mateixa, del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de la unitat didàctica hauran de concretar-se els elements que indica l'annex III.

Així mateix, en les especialitats d'Orientació Educativa i Serveis a la Comunitat, es podrà optar per desenvolupar un programa d'intervenció en un centre escolar o en un equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

b) Procedimiento para la presentación telemática de la programación didáctica o de la guía docente para su aportación al tribunal.

La programación didáctica o la guía docente, que tendrá carácter personal y deberá ser elaborada de forma individual por cada aspirante, se presentará telemáticamente al tribunal de la siguiente forma:

b.1) Las personas aspirantes admitidas en el procedimiento selectivo, así como las excluidas que hayan interpuesto recurso de alzada pendiente de resolución, deberán presentar telemáticamente la programación didáctica o la guía docente, cuya elaboración se ajustará a lo dispuesto para cada cuerpo en el anexo III, a partir del día siguiente a la publicación de los listados definitivos de admitidos y excluidos y hasta el 1 de junio de 2021.

b.2) Las programaciones didácticas o las guías docentes se presentarán de forma telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), siendo necesario identificarse por cualquiera de los sistemas de identificación o firma electrónica admitidos en la propia sede electrónica. La entrega de las programaciones didácticas se deberá efectuar en un único documento con formato PDF que no supere los 20 MB.

b.3) Una vez que se presente la programación didáctica o la guía docente, se deberá imprimir el resguardo, que será el documento que justifique dicha entrega.

b.4) En caso de que se presentara más de una programación didáctica o guía docente para una misma especialidad, será válida y se tendrá en cuenta, única y exclusivamente, la última presentada, en función de la fecha y hora, dentro del período establecido.

b.5) Finalizado el plazo indicado, la Dirección General de Personal Docente publicará en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) el listado de las personas que hayan presentado las programaciones didácticas o las guías docentes.

c) Los órganos de selección no tendrán acceso a los contenidos de las programaciones didácticas o de las guías docentes hasta después de la calificación definitiva de la primera prueba.

Las personas que no hubieran presentado la programación didáctica o la guía docente en el plazo establecido, se entenderá que renuncian a continuar el proceso selectivo y perderán todos los derechos derivados del mismo.

En el momento de la defensa, las personas aspirantes podrán utilizar un ejemplar de la programación o de la guía aportada por ellas mismas, que deberá ser la misma que figura en la sede electrónica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno.

Asimismo podrán utilizar un guion que no excederá de un folio (dos caras), y que se entregará al tribunal a su finalización.

En caso que el tribunal detecte que la programación didáctica o la guía docente no cumple con el requisito de elaboración propia, previa audiencia al interesado, la puntuación que se otorgará en la parte A de la segunda prueba será de 0 puntos. Las Comisiones de selección determinarán las penalizaciones que deban aplicarse a la programación didáctica o la guía docente que no se ajuste a lo que establece el anexo III de esta orden, indicándolo en los criterios de evaluación de acuerdo con lo previsto en la base 6.3 de esta orden. La Comisión de coordinación velará por la coherencia, en todos los documentos que emitan las Comisiones de selección.

B) Preparación y exposición de una unidad didáctica o de un bloque temático

La preparación y exposición oral ante el tribunal de una unidad didáctica o de un bloque temático, podrá estar relacionada con la programación didáctica o la guía docente presentada, o podrá estar elaborada a partir del temario oficial de la especialidad. En el primer caso, la persona aspirante elegirá del contenido de la unidad didáctica o del bloque temático de entre tres extraídas al azar por ella misma de su propia programación o guía. En el segundo caso, elegirá el contenido de la unidad didáctica o del bloque temático de un tema de entre tres extraídos al azar por ella misma, del temario oficial de la especialidad.

En la elaboración de la unidad didáctica deberán concretarse los elementos indicados en el anexo III.

Asimismo, en las especialidades de Orientación Educativa y Servicios a la Comunidad, se podrá optar por desarrollar un programa de intervención en un centro escolar o en un equipo de orientación educativa y psicopedagógica.



La persona aspirant disposarà d'una hora per a preparar la unitat didàctica o el bloc temàtic, i es podrà utilitzar el material que considere oportú. Per a l'exposició, que serà pública, podrà utilitzar un exemplar de la unitat didàctica o del bloc temàtic i el material auxiliar que considere adequat, que haurà d'aportar ella mateixa, així com un guió o equivalent que no haurà d'excedir un full (dues cares) i que caldrà lliurar al tribunal al final.

7.3. Fase de concurs de mèrits

7.3.1 Manera d'acreditar els mèrits

En aquesta fase només es tindran en compte els mèrits perfets fins al dia anterior a l'inici de la primera prova, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A aquest efecte, els tribunals hauran d'acabar els documents que s'aporten per a valorar els mèrits.

L'acte de lliurament d'aquests documents té caràcter personal, per la qual cosa no podran admetre's acreditacions ni poders de representació.

Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document, decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, independentment de la responsabilitat que pertocara.

L'Administració es reserva el dret de requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

7.3.2 Presentació de mèrits

Per a valorar els mèrits, les persones que superen la fase d'oposició els hauran de presentar davant del tribunal corresponent, en l'hora que es concretarà en el tauler d'anuncis corresponent, i en una crida única, que serà l'endemà hàbil de la publicació de la qualificació definitiva de la fase d'oposició, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I d'aquesta convocatòria, adjuntant una declaració de mèrits segons el model que figura en l'annex II.

No comparèixer en l'hora indicada o no presentar mèrits comportarà una nota de 0 punts en la fase de concurs.

La documentació presentada no es retornarà a les persones que hagen participat, i quedarà en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 13 de la Llei 39/2015.

7.4. Fase de pràctiques

Les persones que se seleccionen segons disposa la base 9, i no n'estiguen exemptes, han de fer un període de pràctiques tutelades que formarà part del procés selectiu i que té per objecte comprovar-ne l'aptitud per a la docència.

8. Qualificació

8.1. Qualificació de la fase d'oposició

La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'aquesta fase, quan totes aquestes s'hagen superat:

8.1.1 Primera prova

a) Valoració

Els tribunals valoraran aquesta prova de la fase d'oposició de 0 a 10 punts.

En el cas dels cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional, cadascuna de les dues parts de què consta aquesta prova suposarà cinc punts dels deu que comprén la valoració total d'aquesta. Per al cas del cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny, la part A suposarà 4 punts i la part B suposarà 6 punts dels deu que comprendrà la valoració total d'aquesta prova.

En tots els casos, per a superar-la, caldrà aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts, que serà el resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dues parts.

A aquest efecte la puntuació obtinguda en cada una de les parts haurà de ser igual o superior al 25 % de la puntuació assignada a aquestes.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Si entre les puntuacions atorgades hi ha una diferència del 30 % o més sobre el valor màxim de la prova, s'exclouran automàticament la qualificació màxima i mínima, i estarà la puntuació mitjana

La persona aspirante dispondrà de una hora para la preparación de la unidad didáctica o el bloque temático, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar un ejemplar de la unidad didáctica o del bloque temático y el material auxiliar que considere adecuado, que deberá aportar ella misma, así como un guion o equivalente que no excederá de un folio (dos caras) y que se entregará al tribunal al término de aquella.

7.3. Fase de concurso de méritos

7.3.1 Forma de acreditación de méritos

En esta fase solo se tendrán en cuenta los méritos perfeccionados hasta el día anterior al inicio de la primera prueba, acreditados documentalment como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales deberán cotejar los documentos que se aporten para la valoración de méritos.

El acto de entrega de estos documentos tiene carácter personal, por lo que no podrán admitirse acreditaciones ni poderes de representación.

Las personas aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento, decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

7.3.2 Presentación de méritos

Para la valoración de los méritos, las personas que superen la fase de oposición, los presentarán ante el correspondiente tribunal, en la hora que se concretará en el correspondiente tablón de anuncios, y en un único llamamiento, que será el día siguiente hábil al de la publicación de la calificación definitiva de la fase de oposición, ordenados según los tres bloques que conforman el barem del anexo I de esta convocatoria, adjuntando una declaración de méritos según el modelo que figura en el anexo II.

La no comparecencia en la hora indicada o la no presentación de méritos comportará una nota de 0 puntos en la fase de concurso.

La documentación presentada no será devuelta a las personas que hayan participado, quedando en poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo que dispone el artículo 13 de la Ley 39/2015.

7.4. Fase de prácticas

Las personas que resulten seleccionadas conforme dispone la base 9, y no estén exentas, deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formará parte del proceso selectivo y que tendrá por objeto comprobar su aptitud para la docencia.

8. Calificación

8.1. Calificación de la fase de oposición

La calificación correspondiente a la fase de oposición será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las pruebas integrantes de esta fase, cuando todas ellas hayan sido superadas:

8.1.1 Primera prueba

a) Valoración

Los tribunales valorarán esta prueba de la fase de oposición de cero a diez puntos.

En el caso de los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas y profesores técnicos de Formación Profesional, cada una de las dos partes de que consta esta prueba supondrá cinco puntos de los diez que comprenderá la valoración total de la misma. Para el caso del cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño, la parte A supondrá 4 puntos y la parte B supondrá 6 puntos de los diez que comprenderá la valoración total de esta prueba.

En todos los casos, para su superación, se deberá alcanzar una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos, que será el resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes.

A estos efectos, la puntuación obtenida en cada una de las partes deberá ser igual o superior al 25 por 100 de la puntuación asignada a las mismas.

La puntuación de cada aspirante, en cada parte de la prueba, será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Si entre las puntuaciones otorgadas, existe una diferencia de un 30 % o más sobre el valor máximo de la prueba, serán automáticamente excluidas la calificación máxima y mínima, hallándose la pun-



entre la resta de qualificacions (només es podran eliminar com a màxim dues qualificacions).

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, i si escau, a efectes informatius en la pàgina web d'aquesta conselleria, les llistes provisionals amb les puntuacions parcials i totals obtingudes per totes les persones participants, i haurà de figurar separatament la de les que l'hagen superada.

Les persones que no hagen fet les dues parts de què consta la primera prova es qualificaran com a no presentades.

b) Al·legacions

Publicades les llistes provisionals, els aspirants podran presentar per escrit al·legacions al tribunal corresponent des de les 9 hores fins a les 14 hores de l'endemà de publicar-se.

Una vegada conclòs aquest termini i revisades les al·legacions, el tribunal publicarà les llistes definitives de la mateixa manera que les llistes provisionals. Les persones que hagen superat aquesta prova poden fer la següent.

Les al·legacions presentades es consideraran estimades o no amb la modificació, si escau, de les puntuacions, mitjançant la publicació de la llista definitiva.

8.1.2 Segona prova

a) Valoració

Aquesta prova s'ha de valorar globalment de 0 a 10 punts, i s'ha d'aconseguir, per a superar-la, una puntuació igual o superior a 5 punts.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Si entre les puntuacions atorgades hi ha una diferència del 30 % o més sobre el valor màxim de la prova, s'exclouran automàticament la qualificació màxima i mínima, i la puntuació mitjana estarà entre la resta de qualificacions (només es podran eliminar com a màxim dues qualificacions).

Una vegada finalitzada, els tribunals faran públiques en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, i si escau, a efectes informatius, en la pàgina web d'aquesta Conselleria, les llistes provisionals amb les puntuacions parcials i totals obtingudes per totes les persones participants, i haurà de figurar separatament la de les que l'hagen superada.

b) Al·legacions

Una vegada publicades les llistes de qualificacions provisionals, les persones aspirants podran presentar per escrit al·legacions davant del tribunal corresponent des de les 9 hores fins a les 14 hores de l'endemà de la publicació.

Una vegada conclòs aquest termini i revisades les al·legacions, el tribunal publicarà les llistes de qualificacions definitives de la mateixa manera que les llistes de qualificacions provisionals.

Les al·legacions presentades es consideraran estimades o no amb la modificació, si escau, de les puntuacions, mitjançant la publicació de la llista de qualificacions definitiva.

Les persones que hagen superat la fase d'oposició seran convocades per a l'endemà hàbil, en la seu del tribunal, per a presentar els mèrits de la fase de concurs.

8.2. Reclamacions i recursos

Contra els actes i les decisions del tribunal, que impossibiliten continuar el procediment o produïsquen indefensió, una vegada finalitzada l'oposició i publicades les notes globals d'aquesta (de la primera i de la segona prova de l'oposició), les persones aspirants podran presentar un recurs d'alçada davant de la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/és/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

8.3. Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que correspon als aspirants en aquesta fase, segons el barem que recull l'annex I, l'ha de portar a efecte la comissió de baremació.

Només es tenen en compte els mèrits perfets fins al dia anterior a l'inici de la primera prova, acreditats documentalment tal com indica l'annex I. A aquest efecte, els tribunals hauran d'acabar els documents que s'aporten per a valorar mèrits.

tuación media entre las calificaciones restantes, (solo se podrán eliminar como máximo dos calificaciones).

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúan, y en su caso, a efectos informativos en la página web de esta Conselleria, las listas provisionales con las puntuaciones parciales y totales obtenidas por todas las personas participantes, y deberá figurar separatamente la de aquellas que la hayan superado.

Las personas que no hayan realizado, las dos partes de que consta la primera prueba, serán calificadas como no presentadas.

b) Alegaciones

Publicadas las listas provisionales, las personas aspirantes podrán presentar por escrito alegaciones ante el tribunal correspondiente desde las 9 horas hasta las 14 horas del día siguiente al de su publicación.

Concluido dicho plazo y revisadas las alegaciones, el tribunal procederá a la publicación de las listas definitivas en la misma forma que las listas provisionales. Aquellas personas que hayan superado esta prueba podrán realizar la siguiente.

Las alegaciones presentadas se considerarán estimadas o no con la modificación, en su caso, de las puntuaciones, mediante la publicación del listado definitivo.

8.1.2 Segunda prueba.

a) Valoración

Esta prueba se valorará globalmente de cero a diez puntos, debiéndose alcanzar para su superación una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos.

La puntuación de cada aspirante, será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Si entre las puntuaciones otorgadas, existe una diferencia de un 30 % o más sobre el valor máximo de la prueba, serán automáticamente excluidas la calificación máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes, (solo se podrán eliminar como máximo dos calificaciones).

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúan, y en su caso, a efectos informativos, en la página web de esta Conselleria, las listas provisionales con las puntuaciones obtenidas por todas las personas participantes, y deberá figurar separatamente la de aquellas que la hayan superado.

b) Alegaciones

Publicadas las listas de calificaciones provisionales, las personas aspirantes podrán presentar por escrito alegaciones ante el tribunal correspondiente desde las 9 horas hasta las 14 horas del día siguiente al de su publicación.

Concluido dicho plazo y revisadas las alegaciones, el tribunal procederá a la publicación de las listas de calificaciones definitivas en la misma forma que las listas de calificaciones provisionales.

Las alegaciones presentadas se considerarán estimadas o no con la modificación, en su caso, de las puntuaciones, mediante la publicación del listado de calificaciones definitivo.

Aquellas personas que hayan superado la fase de oposición serán convocadas para el siguiente día hàbil, en la sede del tribunal, para la presentación de los mèrits de la fase de concurso.

8.2. Reclamaciones y recursos

Contra los actos y decisiones del Tribunal, que impossibiliten la continuación del procedimiento o produzcan indefensión, una vez finalizada la oposición, y publicadas las notas globales de la misma (de la primera y de la segunda prueba de la oposición), las personas aspirantes podrán presentar recurso de alzada ante la Dirección General de Personal Docente en el plazo de un mes, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas a través de la sede electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

8.3. Valoración de la fase de concurso

La asignación de la puntuación que corresponda a las personas aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I, se llevará a efecto por la comisión de baremació.

Solo se tendrán en cuenta los mèrits perfeccionados hasta el dia anterior al inicio de la primera prueba, acreditados documentalment como se indica en el anexo I. A estos efectos los tribunales deberán cotejar los documentos que se aporten para la valoración de mèrits.

Els aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document, decauran en el dret a la participació en aquesta convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que s'hi podria imputar per falsedat documental.

Només als qui han superat les proves corresponents a la fase d'oposició, se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtenir la puntuació global a què es refereix la base 9 d'aquesta ordre.

La llista amb la puntuació provisional aconseguida en la fase de concurs pels qui hagen superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels tribunals corresponents i, a efectes informatius, en el web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Les persones interessades podran presentar les alegacions que estimen oportunes, mitjançant un escrit dirigit a la comissió de baremació i les recollirà el tribunal corresponent en la seua seu d'actuació des de les 9 hores fins a les 14 hores de l'endemà de la publicació.

Una vegada estimades o desestimades les alegacions, les comissions de baremació faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. Aquesta publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels tribunals corresponents i, a efectes informatius, en el web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Contra la resolució definitiva de la fase de concurs, les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada davant de la directora general de Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveuen els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/és/web/rh-educacion/oposiciones>).

8.4. Possible expulsió dels aspirants

Per a garantir que el concurs oposició transcórrega d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, els tribunals, per una resolució motivada, podran determinar, amb una audiència prèvia de la persona interessada, l'expulsió d'un opositor o opositora, i en aquest cas passarà a formar part de la llista de persones aspirants excloses i no figurarà en la llista d'interinitat ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

La persona expulsada podrà reclamar la resolució d'expulsió en el termini de 24 hores davant de la comissió de selecció, que s'haurà de resoldre en el termini màxim de 24 hores.

9. Superació de les fases d'oposició i concurs

Resultaran seleccionades per a passar a la fase de pràctiques les persones aspirants que, una vegada ordenades segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'ordre igual o menor al nombre de places assignades al seu tribunal.

Per a obtenir la puntuació global, els tribunals ponderaran en un 60 % la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un 40 % la puntuació obtinguda en la fase de concurs. La puntuació global resultarà de la suma de les dues fases una vegada calculades les ponderacions esmentades.

De conformitat amb el que estableix la base 5.2.4 d'aquesta convocatòria, correspon als tribunals agregar les puntuacions corresponents a les diferents fases dels procediments selectius, ordenar els aspirants d'acord amb les puntuacions totals aconseguides i la declaració d'haver superat les fases esmentades. A aquest efecte, s'han d'ajustar al que disposen els subapartats següents.

9.1. Agregació de puntuacions

Els tribunals agregaran, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs als qui hagen aconseguit les puntuacions mínimes exigides en la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinaran les persones aspirants que hagen superat el procés.

9.2. Criteris de desempate

Las personas aspirantes se responsabilizarán expresamente de la veracidad de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento, decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad penal que se pudiera imputar por falsedad documental.

Únicamente a quienes hayan superado las pruebas correspondientes a la fase de oposición se les sumará la puntuación obtenida en la fase de concurso a fin de obtener la puntuación global a que se refiere la base 9 de la presente orden.

La lista con la puntuación provisional alcanzada en la fase de concurso por quienes hayan superado la fase de oposición se hará pública en los tableros de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales y, a los efectos informativos, en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Las personas interesadas podrán presentar las alegaciones que estimen oportunas, mediante escrito dirigido a la comisión de baremación y serán recogidas por el tribunal correspondiente en su sede de actuación desde las 9 horas hasta las 14 horas del día siguiente al de su publicación.

Una vez estimadas o desestimadas las alegaciones, las comisiones de baremación harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tableros de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales y, a efectos informativos, en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Contra la resolución definitiva de la fase de concurso, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante la directora general de Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tableros de anuncios, de acuerdo con lo que prevén los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rh-educacion/oposiciones>).

8.4. Posible expulsión de las personas aspirantes

Para garantizar que el concurso-oposición se realice conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán determinar, previa audiencia de la persona interesada, la expulsión de un opositor u opositora, y en este caso pasará a formar parte de la lista de personas aspirantes excluidas y no figurará en la lista de interinidad ni tendrá derecho a la devolución de las tasas.

La persona expulsada podrá reclamar la resolución de expulsión en el plazo de 24 horas ante la comisión de selección, debiendo resolver esta en el plazo máximo de 24 horas.

9. Superación de las fases de oposición y concurso

Resultarán seleccionadas para pasar a la fase de prácticas aquellas personas aspirantes que, una vez ordenadas según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor al número de plazas asignadas a su tribunal.

Para la obtención de la puntuación global, los tribunales ponderarán en un 60 % la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un 40 % la puntuación obtenida en la fase de concurso. La puntuación global resultará de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

De conformidad con lo que establece la base 5.2.4 de la presente convocatoria, corresponde a los tribunales la agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases de los procedimientos selectivos, la ordenación de las personas aspirantes de acuerdo con las puntuaciones totales conseguidas y la declaración de haber superado las mencionadas fases. A estos efectos, se atenderán a lo que se dispone en los siguientes subapartados.

9.1. Agregación de puntuaciones

Los tribunales agregarán, una vez ponderadas, las puntuaciones de la fase de concurso a quienes hayan conseguido las puntuaciones mínimas exigidas en la fase de oposición, los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas y determinarán las personas aspirantes que hayan superado el proceso.

9.2. Criterios de desempate

En cas que quan s'ordenen els aspirants es produïsquen empats, es resoldran atenent successivament els criteris següents:

1. Puntuació més alta en la fase d'oposició.
2. Puntuació més alta en cada un dels exercicis de l'oposició, per l'ordre en què apareixen en la base 7.2 d'aquesta convocatòria.
3. Puntuació més alta en els apartats del barem de mèrits per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.
4. Puntuació més alta en els subapartats del barem de mèrits, per l'ordre en què apareixen en l'annex I de la convocatòria.

En cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistisquen empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, es resoldran mitjançant una prova complementària davant el tribunal o la comissió de selecció, consistent en el desenvolupament d'un tema extret a l'atzar dels que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

9.3. Declaració de persones aspirants seleccionades

Per a cadascun dels cossos objecte d'aquesta convocatòria, els òrgans de selecció, una vegada determinades les persones aspirants que han superat el concurs oposició, elaboraran una llista única per especialitats ordenada per la puntuació obtinguda, en què figuraran totes les persones aspirants seleccionades d'acord amb la puntuació global obtinguda, independentment que el sistema pel qual hagen participat siga el d'ingrés lliure o el de reserva de diversitat funcional.

En cap cas pot declarar-se que ha superat el concurs oposició un nombre més elevat dels aspirants que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravinga el que s'estableix anteriorment serà nula de ple dret.

9.4. Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades

Aquesta llista s'ha d'eleva a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i publicar-se en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), i establir-se un termini de tres dies naturals per a presentar les reclamacions de possibles errors materials, de fet o aritmètics, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposicions>).

9.5. Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades

Contra la llista de persones aspirants seleccionades podrà interposar-se un recurs d'alçada davant de la directora general de Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que es disposa en els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

9.6. Persones aspirants que aproven per diferents administracions educatives

Les persones que concórreguen i superen el concurs oposició per a ingressar en un mateix cos en convocatòries corresponents a diferents administracions educatives, en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de les llistes de persones seleccionades, han d'optar per un d'aquests, i renunciar a tots els drets que puguen correspondre'ls per la seua participació en la resta. Si no té lloc aquesta opció, l'acceptació del primer nomenament com a personal funcionari en pràctiques s'entén com a renúncia tàcita als restants.

9.7. Inalterabilitat de les places assignades

Una vegada publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renuncia a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perdera tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per ordre de puntuació, ocupe el lloc immediatament posterior al de l'última que aparega en la llista de l'especialitat corresponent. Així mateix, l'autorització d'un ajornament de la fase de pràctiques tampoc suposarà la modificació en les places assignades a la resta de les persones aspirants.

10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades

10.1 Termini i procediment

En caso de que al proceder a la ordenación de las personas aspirantes se produjeran empates, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación en la fase de oposición.
2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que aparecen en la base 7.2 de esta convocatoria.
3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.
4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos, por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.

En caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar las personas seleccionadas, estos se resolverán mediante una prueba complementaria ante el tribunal o la comisión de selección, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

9.3. Declaración de personas aspirantes seleccionadas

Para cada uno de los cuerpos objeto de esta convocatoria, los órganos de selección una vez determinadas las personas aspirantes que han superado el concurso oposición, elaborarán una lista única por especialidades ordenada por la puntuación obtenida, en que figurarán todas las personas aspirantes seleccionadas de acuerdo con la puntuación global obtenida, independientemente de que el sistema por el que hayan participado sea el de ingreso libre o el de reserva de diversidad funcional.

En ningún caso podrá declararse que ha superado el concurso oposición un número mayor de las personas aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo establecido anteriormente será nula de pleno derecho.

9.4. Publicación de la lista de personas aspirantes seleccionadas

Esta lista se elevará a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y se publicará en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), y se establecerá un plazo de tres días naturales para la presentación de reclamaciones de los posibles errores materiales, de hecho o aritméticos, a través de la sede electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

9.5. Recursos contra la lista de personas aspirantes seleccionadas

Contra la lista de personas aspirantes seleccionadas podrà interponer-se recurso de alzada ante la directora general de Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a través de la sede electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

9.6. Personas aspirantes que aprueban por distintas administraciones educativas

Aquellas personas que concurren y superen el concurso-oposición para el ingreso en un mismo cuerpo en convocatorias correspondientes a distintas administrativas educativas, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas de personas seleccionadas, deberán optar por uno de ellos, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en los restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento como personal funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

9.7. Inalterabilidad de las plazas asignadas

Publicadas las listas del personal seleccionado, si alguien renunciase a la plaza obtenida, o por motivos debidamente justificados perdiese todos los derechos derivados del procedimiento, en ningún caso podrá considerarse seleccionada la persona que, por orden de puntuación, ocupe el puesto inmediato posterior al de la última que figure en la lista de la especialidad correspondiente. Asimismo, la autorización de un aplazamiento de la fase de prácticas, tampoco supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de las personas aspirantes.

10. Presentación de documentos por las personas aspirantes seleccionadas

10.1 Plazo y procedimiento



En el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà del dia en què es faça pública la llista de persones aspirants seleccionades, i de conformitat amb el que preveu la Resolució de 18 de juliol de 2019, de la directora general de Personal Docent, per la qual es regula la presentació de documentació i alta en nòmina del personal funcionari docent no universitari (DOGV 8597), tota la documentació justificativa dels requisits de participació i presa de possessió ha de presentar-se en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>) i el formulari requereix ser signat electrònicament per qualsevol dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos en aquesta seu de la Generalitat.

Si no poden obtindre's electrònicament d'altres administracions públiques les dades necessàries o cal un consentiment específic, es requerirà el docent perquè, en el termini de deu dies, registre mitjançant la seu electrònica de la Generalitat Valenciana la documentació que l'acredite.

10.2 Nul·litat d'actuacions

Les persones que durant el termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació, o de l'examen d'aquesta es dedueix que manquen d'algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenades funcionàries de carrera i quedaran anul·lades les actuacions d'aquestes, sense perjudici de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques

La Direcció General Personal Docent nomenarà personal funcionari en pràctiques, al llarg del curs escolar, les persones aspirants seleccionades, tant en vacants com en substitucions de caràcter temporal, d'acord amb les necessitats del servei, en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i hauran de fer les pràctiques en les destinacions adjudicades.

Les destinacions que se'ls adjudiquen per al període de pràctiques tindran caràcter provisional i, en funció de les necessitats del servei, es correspondran amb places de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu.

12. Fase de pràctiques

12.1 Objecte

La fase de pràctiques tutelades, que inclourà un període de docència directa i que forma part del procés selectiu, tindrà per objecte comprovar l'aptitud per a la docència de les persones aspirants seleccionades.

En cas que no s'incorporen a les destinacions assignades, s'entén que renuncien a tots els drets que poden correspondre'ls per participar en el procediment selectiu, excepte que hi haja una causa justa degudament acreditada.

12.2 Durada i regulació

La fase de pràctiques s'ha de dur a terme en un curs escolar. La duració mínima serà d'un trimestre i la duració màxima, de sis mesos de serveis efectius. El seu desenvolupament es regularà mitjançant una resolució de la Direcció General de Personal Docent.

Es designaran comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinen les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de dur a terme els candidats. La composició d'aquestes es determinarà en la resolució que regula la fase de pràctiques.

A la persona candidata la tutelarà, en aquesta fase, una persona funcionària de carrera experimentada, designada per la direcció del centre on desenvolupe les pràctiques.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran les encarregades, d'acord amb els criteris que estableisca la resolució esmentada, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte/a o no apte/a.

En l'avaluació de la fase de pràctiques es garantirà que les persones aspirants que superen aquesta fase tinguen les capacitats didàctiques necessàries per a la docència. En aquesta avaluació, el tutor o tutora i el funcionari o funcionària en pràctiques compartiran la responsabilitat sobre la programació dels ensenyaments de l'alumnat. Així mateix, es tindrà en compte la valoració dels cursos de formació que s'hagen fet.

12.3 Efectes de la no-superació

Les persones que no superen la fase de pràctiques per haver-se declarat no aptes poden incorporar-se amb les persones aspirants seleccionades de la promoció següent que es convoque, per a repetir només

En el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de personas aspirantes seleccionadas, y de conformidad con lo previsto en la Resolución de 18 de julio de 2019, de la directora general de Personal Docente, por la que se regula la presentación de documentación y alta en nómina del personal funcionario docente no universitario (DOGV 8597), toda la documentación justificativa de los requisitos de participación y toma de posesión deberá presentarse en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>) y el formulario requerirá ser firmado electrónicamente por cualquiera de los sistemas de identificación y firma electrónica admitidos en dicha sede de la Generalitat.

Si no puede obtenerse electrónicamente de otras administraciones públicas los datos necesarios o fuera preciso consentimiento específico, se requerirá al docente para que, en el plazo de diez días, registre la documentación que lo acredite, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana.

10.2 Nulidad de actuaciones

Las personas que dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombradas funcionarias de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

11. Nombramiento de personal funcionario en prácticas

La Dirección General de Personal Docente nombrará personal funcionario en prácticas, a lo largo del curso escolar, a las personas aspirantes seleccionadas, bien en vacantes o bien en sustituciones de carácter temporal, de acuerdo con las necesidades del servicio, en centros dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y deberán realizar las prácticas en los destinos adjudicados.

Los destinos que se les adjudiquen para la realización del período de prácticas tendrán carácter provisional y, en función de las necesidades del servicio, se corresponderán con plazas de la especialidad por la que han superado el procedimiento selectivo.

12. Fase de prácticas

12.1 Objeto

La fase de prácticas tuteladas, que incluirá un período de docencia directa y que forma parte del proceso selectivo, tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de las personas aspirantes seleccionadas.

En caso de no incorporarse a los destinos asignados, se entenderá que renuncian a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en el procedimiento selectivo, salvo causa justa debidamente acreditada.

12.2 Duración y regulación

La fase de prácticas se realizará en un curso escolar, siendo su duración mínima de un trimestre y su duración máxima de seis meses de servicios efectivos. Su desarrollo será regulado mediante resolución de la Dirección General de Personal Docente.

Se designarán comisiones calificadoras de la fase de prácticas que coordinarán las actividades de inserción en el centro y de formación que deberán realizar las personas candidatas. Su composición se determinará en la resolución que regule la fase de prácticas.

La persona candidata será tutelada, en esta fase, por una persona funcionaria de carrera experimentada, designada por la dirección del centro donde desarrolle sus prácticas.

Finalizada la fase de prácticas, las comisiones calificadoras serán las encargadas, de acuerdo con los criterios que establezca la citada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto/a o no apto/a.

En la evaluación de la fase de prácticas se garantizará que las personas aspirantes que superen esta fase posean las capacidades didácticas necesarias para la docencia. En esta evaluación, el tutor o tutora y el funcionario o funcionaria en prácticas compartirán la responsabilidad sobre la programación de las enseñanzas del alumnado. Asimismo, se tendrá en cuenta la valoración de los cursos de formación que se hayan realizado.

12.3 Efectos de la no superación

Las personas que no superen la fase de prácticas por haber sido declaradas no aptas, podrán incorporarse con las personas aspirantes seleccionadas de la siguiente promoción que se convoque, para repetir,



una vegada la fase de pràctiques. En aquest cas, el número d'ordre que haurà d'ocupar serà l'immediatament posterior al que corresponga a l'última de les persones aspirants seleccionades de la seua especialitat de la promoció a la qual s'incorpore. En el cas de no poder incorporar-se a la promoció següent per no haver-se convocat aquest any el procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, faran la fase de pràctiques durant el curs següent a aquell en què s'hagen qualificat de no aptes.

Les persones que no s'hi incorporen per a repetir la fase de pràctiques o que siguen declarades no aptes per segona vegada, perdran tots els drets al nomenament com a personal funcionari de carrera, mitjançant una resolució motivada de la Direcció General de Personal Docent, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

12.4 Ajornament

Les persones aspirants que no puguen completar el període de duració de la fase de pràctiques, conforme al que s'estableix en l'apartat 2 d'aquesta base, durant el curs corresponent, per causes degudament justificades i apreciades per la Direcció General de Personal Docent, hauran de presentar una sol·licitud d'ajornament per a fer les pràctiques. Si s'estima la seua sol·licitud, no les qualificarà la comissió de valoració i s'incorporaran a aquesta fase en el procediment següent o, si escau, en el curs següent per a repetir aquesta fase de pràctiques. No obstant això, la sol·licitud d'ajornament es podrà autoritzar només una vegada.

12.5 Règim jurídic administratiu

Des del moment del nomenament de personal funcionari en pràctiques fins al nomenament com a personal funcionari de carrera, el seu règim jurídic administratiu serà el de personal funcionari en pràctiques, sempre que estigueren exercint un lloc docent.

13. Nomenament de personal funcionari de carrera

13.1 Aprovació de l'expedient

Una vegada concloua la fase de pràctiques i s'haja comprovat que totes les persones aspirants declarats aptes en aquesta reuneixen els requisits generals i específics de participació establits en aquesta convocatòria, la Direcció General de Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i es remetraran les llistes de persones seleccionades al Ministeri d'Educació i Formació Professional. Aquest els nomenarà com a personal funcionari de carrera del cos a què hagen optat i expedirà els títols de personal funcionari de carrera corresponents al personal aspirant seleccionat en el procediment selectiu dut a terme aquesta convocatòria, i això amb efectes del dia 1 de setembre del curs acadèmic següent a aquell en què s'hagen declarat aptes en la fase de pràctiques.

Així mateix, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera hauran d'acatar la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la resta de l'ordenament jurídic.

13.2 Destinació amb caràcter definitiu

D'acord amb el que preveu l'article 10.1.d del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, els qui han superat aquest procés selectiu han d'obtenir la primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i acudir amb caràcter forçós al concurs, segons disposa l'article 13 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents

14. Acompliment de llocs en règim d'interinitat

Per a les persones participants en el procediment selectiu que no se seleccionen, serà aplicable el que es disposa en l'acord vigent pel qual s'estableix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, subscrit el 23 de novembre de 2010 per la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial d'Educació i publicat per la Resolució, de 26 de novembre de 2010, del director general de Personal (DOGV 1408, 30 de novembre), que determina les condicions i els criteris que han de regir la constitució i l'ordre de les llistes de personal docent que ha d'ocupar els llocs vacants i atendre les

por una sola vez, la realización de la fase de prácticas, en cuyo caso el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda a la última de las personas aspirantes seleccionadas de su especialidad de la promoción a la que se incorpore. En el caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento de ingreso al mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fueron calificadas de no aptas.

Las personas que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o que sean declaradas no aptas por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como personal funcionario de carrera, mediante resolución motivada de la Dirección General de Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

12.4 Aplazamiento.

Las personas aspirantes que no pudieran completar el período de duración de la fase de prácticas, conforme a lo establecido en el apartado 2 de esta base, durante el curso correspondiente, por causas debidamente justificadas y apreciadas por la Dirección General de Personal Docente, deberán presentar una solicitud de aplazamiento para la realización de las prácticas. De estimarse su solicitud, no serán calificadas por la comisión de valoración y se incorporarán a dicha fase en el procedimiento siguiente, o en su caso, en el curso siguiente para repetir dicha fase de prácticas. No obstante, la solicitud de aplazamiento podrá ser autorizada por una sola vez.

12.5 Régimen jurídico administrativo

Desde el momento del nombramiento de personal funcionario en prácticas hasta el nombramiento como personal funcionario de carrera, su régimen jurídico administrativo será el de personal funcionario en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

13. Nombramiento de personal funcionari de carrera

13.1 Aprobación del expediente

Concluida la fase de prácticas y comprobado que todas las personas aspirantes declaradas aptas en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y se remitirán las listas de personas seleccionadas al Ministerio de Educación y Formación Profesional. Este procederá a su nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo a que haya optado y, a la expedición de los correspondientes títulos de personal funcionario de carrera al personal aspirante seleccionado en el procedimiento selectivo llevado a cabo por la presente convocatoria, y ello con efectos del día uno de septiembre del curso académico siguiente a aquel en que fueron declarados aptos en la fase de prácticas.

Asimismo, para la adquisición de la condición de personal funcionario de carrera deberán prestar acatamiento a la Constitución, al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y al resto del ordenamiento jurídico.

13.2 Destino con carácter definitivo

De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 d) del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, quienes hayan superado este proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, según dispone el artículo 13 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docente.

14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad

Para las personas participantes en el procedimiento selectivo que no sean seleccionadas, será de aplicación lo dispuesto en el vigente acuerdo por el que se establece el sistema de provisión de puestos de trabajo en régimen de interinidad, suscrito el 23 de noviembre de 2010 por la Conselleria de Educación y las organizaciones sindicales representadas en la Mesa Sectorial de Educación y publicado por Resolución, de 26 de noviembre de 2010, del director general de Personal (DOGV 1408, 30 de noviembre), que determina las condiciones y los criterios que han de regir la constitución y el orden de las listas de personal docente

substitucions en els centres públics docents no universitaris dependents de la Conselleria. Formaran part d'aquestes llistes els qui hagen participat en els procediments selectius d'ingrés en la funció pública docent convocats a la Comunitat Valenciana i que no hagen sigut seleccionats. A aquest efecte, quant als qui no hagen realitzat les dues parts de què consta la primera prova, i per això hagen sigut qualificats com a no presentats d'acord amb el que estableix la base 8.1.1.a), es considerarà que no han participat en els procediments selectius.

En tot cas, aquestes persones es comprometen a justificar que reuneixen els requisits generals i específics per a l'acompliment del lloc pel qual s'han presentat al procediment selectiu en el moment en què, per a això, els requerisca l'Administració, tenint en compte la data de compliment dels requisits de la convocatòria corresponent. Les persones que no hagen superat almenys la primera prova (parts A i B) de la fase d'oposició hauran de demostrar la seua idoneïtat per a poder accedir a formar part de les llistes esmentades amb l'acreditació de tindre els títols específics requerits en les borses extraordinàries corresponents i, si escau, superar la prova d'aptitud corresponent. El procediment es convocaria, si fora necessari, després de finalitzar el procés selectiu d'ingrés.

Les persones que no desitzen formar part de les llistes esmentades hauran de fer-ho constar en la sol·licitud de participació en el procés selectiu en el moment de la presentació.

CAPÍTOL 2

Bases específiques

15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari. 15.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
201	Filosofia	37	–	3	40
202	Grec	23	–	2	25
203	Llatí	19	–	1	20
204	Llengua Castellana i Literatura	279	1	20	300
205	Geografia i Història	214	–	16	230
206	Matemàtiques	393	1	30	424
207	Física i Química	146	–	11	157
208	Biologia i Geologia	102	–	8	110
209	Dibuix	56	–	4	60
210	Francés	47	–	3	50
211	Anglès	235	1	17	253
216	Música	47	–	3	50
217	Educació Física	93	–	7	100
218	Orientació Educativa	102	–	8	110
219	Tecnologia	47	–	3	50
222	Formació i Orientació Laboral	37	–	3	40
227	Organització i Processos de Manteniment de Vehicles	23	–	2	25
236	Assessoria i Processos d'Imatge Personal	23	–	2	25
242	Intervenció Sociocomunitària	28	–	2	30
243	Hostaleria i turisme	7	–	1	8
245	Processos i Mitjans de Comunicació	7	–	1	8
254	Informàtica	140	–	1	150
256	Llengua i Literatura Valenciana	279	1	20	300
261	Economia	65	–	5	70
263	Administració d'Empreses	28	–	2	30

que ha de ocupar los puestos vacantes y atender las sustituciones en los centros públicos docentes no universitarios dependientes de la Conselleria. Formarán parte de dichas listas quienes hayan participado en los procedimientos selectivos de ingreso en la función pública docente convocados en la Comunitat Valenciana que no hayan sido seleccionados. A estos efectos, quienes no hayan realizado las dos partes de que consta la primera prueba, y por ello hayan sido calificados como no presentados de acuerdo con lo establecido en la base 8.1.1.a), se considerará que no han participado en los procedimientos selectivos.

En todo caso, estas personas se comprometen a justificar que se hallan en posesión de los requisitos generales y específicos para el desempeño del puesto por el que se han presentado al procedimiento selectivo en el momento en que, para ello, sean requeridos por la Administración, teniendo en cuenta la fecha de cumplimiento de los requisitos de la convocatoria correspondiente. Las personas que no hayan superado al menos la primera prueba (partes A y B) de la fase de oposición deberán acreditar su idoneidad para poder acceder a formar parte de las citadas listas mediante la acreditación de poseer los títulos específicos requeridos en las correspondientes bolsas extraordinarias y, si es el caso, superar la correspondiente prueba de aptitud. El procedimiento se convocaría, si fuese necesario, tras finalizar el proceso selectivo de ingreso.

Aquellas personas que no deseen formar parte de las listas mencionadas deberán hacerlo constar en la solicitud de participación en el proceso selectivo en el momento de su presentación.

CAPÍTULO 2

Bases específicas

15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria 15.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

265	Organització i Gestió Comercial	20	–	1	21
266	Organització i Projectes de Sistemes Energètics	19	–	1	20
268	Processos de Producció Agrària	23	–	2	25
271	Processos Sanitaris	14	–	1	15
274	Sistemes Electrotècnics i Automàtics	23	–	2	25
Total		2576	4	191	2771

* * * * *

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
201	Filosofía	37	–	3	40
202	Griego	23	–	2	25
203	Latín	19	–	1	20
204	Lengua castellana y Literatura	279	1	20	300
205	Geografía e Historia	214	–	16	230
206	Matemáticas	393	1	30	424
207	Física y Química	146	–	11	157
208	Biología y Geología	102	–	8	110
209	Dibujo	56	–	4	60
210	Francés	47	–	3	50
211	Inglés	235	1	17	253
216	Música	47	–	3	50
217	Educación Física	93	–	7	100
218	Orientación Educativa	102	–	8	110
219	Tecnología	47	–	3	50
222	Formación y Orientación Laboral	37	–	3	40
227	Organización y procesos de mantenimiento de vehículos	23	–	2	25
236	Asesoría y Procesos de Imagen Personal	23	–	2	25
242	Intervención Sociocomunitaria	28	–	2	30
243	Hostelería y Turismo	7	–	1	8
245	Procesos y Medios de Comunicación	7	–	1	8
254	Informática	140	–	10	150
256	Lengua y Literatura Valenciana	279	1	20	300
261	Economía	65	–	5	70
263	Administración de Empresas	28	–	2	30
265	Organización y Gestión comercial	20	–	1	21
266	Organización y Proyectos de Sistemas Energéticos	19	–	1	20
268	Procesos de Producción Agraria	23	–	2	25
271	Procesos Sanitarios	14	–	1	15
274	Sistemas Electrotécnicos y Automáticos	23	–	2	25
Total		2576	4	191	2771

15.2 Titulacions exigides

Tindre el títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, que té efectes des de la data en què el ministeri

15.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos



competent en matèria d'educació concedeix i expedeix el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableixen la disposició addicional única i l'annex V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència per al cos de professors d'Ensenyament Secundari, les titulacions que es detallen a continuació.

1. Tecnologia:
 - Enginyeria Tècnica
 - Arquitectura Tècnica
 - Diplomatura en Màquines Navals
 - Diplomatura en Navegació Marítima
 - Diplomatura en Radioelectrònica Naval
2. Formació i Orientació Laboral:
 - Diplomatura en Ciències Empresarials
 - Diplomatura en Relacions Laborals
 - Diplomatura en Treball Social
 - Diplomatura en Educació Social
 - Diplomatura en Gestió i Administració Pública
3. Intervenció Sociocomunitària:
 - Mestre, en totes les especialitats
 - Diplomatura en Treball Social
 - Diplomatura en Educació Social
4. Hostaleria i Turisme:
 - Diplomatura en Turisme
5. Informàtica:
 - Diplomatura en Estadística
 - Enginyeria Tècnica en Informàtica Gestió
 - Enginyeria Tècnica en Informàtica Sistemes
 - Enginyeria Tècnica de Telecomunicació, especialitat Telemàtica
6. Administració d'Empreses:
 - Diplomatura en Ciències Empresarials
 - Diplomatura en Gestió i Administració Pública
7. Organització i Gestió Comercial:
 - Diplomatura en Ciències Empresarials
8. Processos Sanitaris:
 - Diplomatura en Infermeria
9. Organització i Processos de Manteniment de Vehicles:
 - Diplomata en Navegació Marítima
 - Diplomata en Radioelectrònica Naval
 - Diplomata en Màquines Navals
 - Enginyer tècnic aeronàutic, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic agrícola, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic forestal, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic de mines, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic naval, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic d'obres públiques, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic industrial, en totes les especialitats
10. Processos de producció agrària:
 - Enginyer tècnic agrícola, en totes les especialitats
 - Enginyer tècnic forestal, en totes les especialitats
11. Sistemes electrònics i automàtics:
 - Diplomata en Radioelectrònica Naval
 - Enginyer tècnic aeronàutic, especialitat en Aeronavegació
 - Enginyer tècnic en Informàtica de Sistemes
 - Enginyer tècnic industrial, especialitat en Electricitat, especialitat en Electrònica Industrial
 - Enginyer tècnic de telecomunicació, en totes les especialitats

15.3. Formació pedagògica i didàctica

Els aspirants han d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que estableix el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació els qui estiguen en possessió del títol de màster que habilita per a exercir les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes, d'acord amb el que preveu el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i l'Ordre ECI/3858/2007, de 27 de

desde la fecha en que sea concedida y expedido por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia para el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, las titulaciones que a continuación se detallan.

1. Tecnología:
 - Ingeniería Técnica.
 - Arquitectura técnica.
 - Diplomatura en Máquinas Navales.
 - Diplomatura en Navegación Marítima
 - Diplomatura en Radioelectrónica Naval.
2. Formación y Orientación Laboral:
 - Diplomatura en Ciencias Empresariales
 - Diplomatura en Relaciones Laborales
 - Diplomatura en Trabajo Social
 - Diplomatura en Educación Social
 - Diplomatura en Gestión y Administración pública
3. Intervención Sociocomunitaria:
 - Maestro, en todas sus especialidades
 - Diplomatura en Trabajo Social
 - Diplomatura en Educación Social
4. Hostelería y Turismo:
 - Diplomatura en Turismo
5. Informática:
 - Diplomatura en Estadística
 - Ingeniería Técnica en Informática Gestión
 - Ingeniería Técnica en Informática Sistemas
 - Ingeniería Técnica de Telecomunicación, especialidad Telemática
6. Administración de Empresas:
 - Diplomatura en Ciencias Empresariales
 - Diplomatura en Gestión y Administración Pública
7. Organización y Gestión comercial:
 - Diplomatura en ciencias empresariales.
8. Procesos Sanitarios:
 - Diplomatura en Enfermería
9. Organización y Procesos de Mantenimiento de Vehículos.
 - Diplomado en Navegación Marítima.
 - Diplomado en Radioelectrónica Naval.
 - Diplomado en Máquinas Navales.
 - Ingeniero Técnico Aeronáutico, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico Agrícola, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico Forestal, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico de Minas, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico Naval, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico de Obras Públicas en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico Industrial, en todas sus especialidades.
10. Procesos de Producción Agraria.
 - Ingeniero Técnico Agrícola, en todas sus especialidades.
 - Ingeniero Técnico forestal, en todas sus especialidades.
11. Sistemas Electrónicos y Automáticos.
 - Diplomado en Radioelectrónica Naval.
 - Ingeniero Técnico Aeronáutico, especialidad en Aeronavegación.
 - Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas.
 - Ingeniero Técnico Industrial, especialidad en Electricidad, especialidad en Electrónica Industrial.
 - Ingeniero Técnico de Telecomunicación, en todas sus especialidades.

15.3 Formación pedagógica y didáctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas, de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales y en



desembre, per la qual s'estableixen els requisits per a verificar els títols universitaris oficials que habiliten per a exercir les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es pot acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica o el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri
- Llicenciatura en Pedagogia
- Llicenciatura en Psicopedagogia
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Lenguatge Musical i l'Educació Musical
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diverses especialitats instrumentals
- Títol Superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de Pedagogia o Psicopedagogia, en cas de les persones llicenciades en Pedagogia o Psicopedagogia, amb titulació amb data posterior a l'1 d'octubre de 2009. Aquesta acreditació l'ha d'expedir la universitat corresponent.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, que caldrà acreditar amb un certificat expedit per la universitat on s'haja obtingut el títol. En aquest certificat ha de constar:

– Que la data en la qual s'haja obtingut el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i els coneixements requerits per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5é. Haver exercit la docència, abans del termini del curs 2008-2009, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, en defecte d'això, 12 mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en les especialitats corresponents als ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional o escoles oficials d'idiomes.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió bé de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, que tindrà efecte des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca la credencial corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o bé del reconeixement professional, a l'empara del que estableix el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i en el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

15.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, s'aplicaran:

a) Els temaris que estableix l'annex III de l'ordre de 9 de setembre de 1993, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de mestres, professors d'Ensenyament Secundari i professors d'escoles oficials d'idiomes (BOE 226, 21 de setembre).

b) Els temaris que estableixen els annexos I i II de l'Ordre d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a especialitats determinades dels cossos de professors d'Ensenyament

la orden ECI/3858/2007, de 27 de diciembre, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de las profesiones de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolución de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Política Educativa, se podrá acreditar la formación pedagógica y didáctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:

1º. Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica o el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2º. Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título Superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3º. Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4º. Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5º. Haber impartido docencia, antes del término del curso 2008-2009, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, 12 meses en períodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las especialidades correspondientes a las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o Escuelas Oficiales de Idiomas.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

15.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, serán de aplicación:

a) Los temarios establecidos en el anexo III de la orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas (BOE 226, 21 de septiembre).

b) Los temarios establecidos en los anexos I y II de la orden de 1 de febrero de 1996, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Pro-

Secundari i professors tècnics de Formació Professional (BOE 38, 13 de febrer).

c) El temari publicat com a annex V a la present convocatòria per a l'especialitat de Llengua Valenciana i Literatura.

16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes

16.1. Distribució de places per sistemes d'accés:

fesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional (BOE 38, 13 de febrero).

c) El temario publicado como Anexo V a la presente convocatoria para la especialidad de Lengua Valenciana y Literatura.

16. Cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas

16.1. Distribución de plazas por sistemas de acceso

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
411	Anglès	46	–	4	50
418	Valencià	10	–	–	10
Total		56	–	4	60

* * * * *

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
411	Inglés	46	–	4	50
418	Valenciano	10	–	–	10
Total		56	–	4	60

16.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, que té efectes des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

16.3 Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants han d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que s'estableix en el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació les persones que tenen el títol de màster que habilita per a exercir les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es pot acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica o el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri
- Llicenciatura en Pedagogia
- Llicenciatura en Psicopedagogia
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Llenguatge Musical i l'Educació Musical
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diverses especialitats instrumentals
- Títol Superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de Pedagogia o Psicopedagogia, en cas de les persones llicenciades en Pedagogia o Psicopedagogia, amb titulació amb data posterior a

16.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

16.3 Formación pedagógica y didáctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolución de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Política Educativa, se podrá acreditar la formación pedagógica y didáctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:

1º. Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica, el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2º. Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título Superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3º. Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior

l'1 d'octubre de 2009. Aquesta acreditació l'ha d'expedir la universitat corresponent.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, que caldrà acreditar amb un certificat expedit per la universitat on s'haja obtingut el títol. En aquest certificat ha de constar:

– Que la data en la qual s'haja obtingut el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i els coneixements que requereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5é. Haver exercit la docència, abans del final del curs 2008-2009, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, 12 mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional o Escoles Oficials d'Idiomes.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, que tindrà efectes des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca la credencial corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o bé del reconeixement professional, a l'empara del que estableix el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i en el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

16.4 Temaris

De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, en els cossos docents establits en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, seran aplicables:

a) Per a l'especialitat d'Anglès, el temari que preveu l'annex VI de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 (BOE 260, 30 d'octubre). b) Per a l'especialitat de Valencià, el temari que preveu l'Ordre ECD/2606/2003, de 28 de juliol (BOE 228, 23 de setembre).

17. Cos de professors de Música i Arts Escèniques

17.1 Distribució de places per sistemes d'accés

al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4º. Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5º. Haber impartido docencia, antes del término del curso 2008-2009, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, 12 meses en períodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o Escuelas Oficiales de Idiomas.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

16.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, en los procedimientos selectivos de ingreso, accesos, y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, serán de aplicación:

a) Para la especialidad de Inglés el temario previsto en el anexo VI de la Orden de 9 de septiembre de 1993 (BOE 260, 30 de octubre).

b) Para la especialidad de Valenciano, el temario previsto en la Orden ECD/2606/2003, de 28 de julio, (BOE 228, 23 de septiembre).

17. Cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas

17.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
6B3	Guitarra	5	–	–	5
6C2	Piano	20	–	2	22
6D3	Dansa Espanyola	5	–	–	5
6D4	Dansa Clàssica	2	–	–	2
6F8	Llenguatge Musical	6	–	1	7
Total		38	–	3	41

* * * * *

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
6B3	Guitarra	5	–	–	5
6C2	Piano	20	–	2	22
6D3	Danza Española	5	–	–	5
6D4	Danza Clásica	2	–	–	2
6F8	Lenguaje Musical	6	–	1	7
Total		38	–	3	41



17.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o el títol de grau corresponent, o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, que té efectes des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableixen la disposició addicional única i l'annex VII del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència les titulacions que es detallen a continuació:

Per a les especialitats de Música:

– Títol de professor expedit a l'empara del Decret 2618/1966, de 10 de setembre.

– Diploma de Cantant d'Òpera, expedit a l'empara del Decret 313/1970, de 29 de gener.

17.3 Formació pedagògica i didàctica

De conformitat amb el que s'estableix en la disposició transitòria única del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, en la mesura que no es regule per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la llei orgànica esmentada, queda diferida, en aquesta convocatòria, l'exigència d'aquesta formació als aspirants a ingressar en el cos de professors de Música i Arts Escèniques.

17.4 Temaris

En els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en el cos de professors de Música i Arts Escèniques seran aplicables els temaris que estableix l'Ordre ECD/1753/2015, de 25 d'agost (BOE 206, 28 d'agost), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en el cos de professors de Música i Arts Escèniques en les especialitats vinculades als ensenyaments de música i de dansa.

18. Cos de professors tècnics de Formació Professional

18.1 Distribució de places per sistemes d'accés

17.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo VII del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que a continuación se detallan:

Para las especialidades de Música:

– Título de profesor expedido al amparo del Decreto 2618/1966, de 10 de septiembre.

– Diploma de Cantante de Ópera, expedido al amparo del Decreto 313/1970, de 29 de enero.

17.3 Formación pedagógica y didáctica

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007 de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas.

17.4 Temarios

En los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas serán de aplicación los temarios establecidos en la orden ECD/1753/2015, de 25 de agosto (BOE 206, 28 de agosto), por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Música y Artes Escénicas en las especialidades vinculadas a las enseñanzas de música y de danza.

18. Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional

18.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
330	Cuina i Pastisseria	32	–	2	34
331	Equips Electrònics	23	–	2	25
332	Estètica	16	–	1	17
334	Instal·lació i Manteniment d'Equips Tèrmics i de Fluids	16	–	1	17
335	Instal·lacions Electrotècniques	37	–	3	40
337	Laboratori	9	–	1	10
338	Manteniment de Vehicles	30	–	2	32
340	Mecanització i Manteniment de Màquines	44	–	4	48
345	Operacions i Equips de Producció Agrària	46	–	4	50
346	Patronatge i Confecció	14	–	1	15
347	Perruqueria	29	–	2	31
349	Procediments Sanitaris i Assistencials	33	–	2	35
350	Processos Comercials	32	–	2	34
351	Processos de Gestió Administrativa	42	–	3	45
354	Serveis a la Comunitat	37	–	3	40
355	Serveis de Restauració	20	–	1	21
356	Sistemes i Aplicacions Informàtiques	63	1	5	69

358	Tècniques i Procediments d'Imatge i So	19	–	1	20
Total		542	1	40	583

* * * * *

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
330	Cocina y Pastelería	32	–	2	34
331	Equipos electrónicos	23	–	2	25
332	Estética	16	–	1	17
334	Instalación y Mantenimiento de equipos térmicos y de fluidos	16	–	1	17
335	Instalaciones electrotécnicas	37	–	3	40
337	Laboratorio	9	–	1	10
338	Mantenimiento de Vehículos	30	–	2	32
340	Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas	44	–	4	48
345	Operaciones y Equipos de Producción Agraria	46	–	4	50
346	Patronaje y Confección	14	–	1	15
347	Peluquería	29	–	2	31
349	Procedimientos Sanitarios y Asistenciales	33	–	2	35
350	Procesos comerciales	32	–	2	34
351	Procesos de Gestión Administrativa	42	–	3	45
354	Servicios a la Comunidad	37	–	3	40
355	Servicios de Restauración	20	–	1	21
356	Sistemas y Aplicaciones Informáticas	63	1	5	69
358	Técnicas y Procedimientos de Imagen y Sonido	19	–	1	20
Total		542	1	40	583

18.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de diplomat universitari, arquitecte tècnic, enginyer tècnic o el títol de grau corresponent, o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

En cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, que tindrà efectes des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableixen la disposició addicional única i l'annex VI del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents a l'efecte de docència les titulacions que es detallen a continuació:

1. Cuina i Pastisseria:
 - Tècnic superior en Direcció de Cuina
 - Tècnic superior en Direcció de Serveis de Restauració
 - Tècnic superior en Restauració
 - Tècnic especialista en Hostaleria
2. Estètica:
 - Tècnic superior en Estètica
 - Tècnic superior en Estètica Integral i Benestar
 - Tècnic especialista en Estètica
3. Manteniment de vehicles:
 - Tècnic superior en Automoció
 - Tècnic especialista en Mecànica i Electricitat de l'Automòbil
 - Tècnic especialista en Automoció
 - Tècnic especialista en Manteniment de Màquines i Equips de Construcció i Obres

18.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de diplomado universitario, arquitecto técnico, ingeniero técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedido por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional única y en el anexo VI del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones que a continuación se detallan:

1. Cocina y Pastelería:
 - Técnico Superior en Dirección de Cocina
 - Técnico Superior en Dirección de Servicios de Restauración
 - Técnico Superior en Restauración
 - Técnico Especialista en Hostelería
2. Estética:
 - Técnico Superior en Estética
 - Técnico Superior en Estética Integral y Bienestar
 - Técnico Especialista en Estética
3. Mantenimiento de vehículos:
 - Técnico Superior en Automoción
 - Técnico Especialista en Mecánica y Electricidad del Automóvil
 - Técnico Especialista en Automoción
 - Técnico Especialista en Mantenimiento de Máquinas y Equipos de construcción y Obras



4. Mecanització i Manteniment de Màquines:
- Tècnic superior en Producció per Mecanització
 - Tècnic superior en Programació de la Producció en Fabricació Mecànica
 - Tècnic especialista en Muntatge i Construcció de Maquinària
 - Tècnic especialista en Micromecànica de Màquines Ferramentes
- Tècnic especialista en Micromecànica d'Instruments
- Tècnic especialista instrumentista en Sistemes de Mesura
- Tècnic especialista en Utillatges i Muntatges Mecànics
- Tècnic especialista Mecànic d'Armes
- Tècnic especialista en Fabricació Mecànica
- Tècnic especialista en Màquines-Eines
- Tècnic especialista en Matriceria i Motles
- Tècnic especialista en Control de Qualitat
- Tècnic especialista en Micromecànica i Relotgeria
5. Perruqueria:
- Tècnic superior en Assessoria d'Imatge Personal i Corporativa
 - Tècnic superior en Assessorament d'Imatge Personal
 - Tècnic especialista en Perruqueria
 - Tècnic superior en Estilisme i Direcció de Perruqueria
6. Serveis de restauració:
- Tècnic superior en Direcció de Cuina
 - Tècnic superior en Direcció de Serveis de Restauració
 - Tècnic superior en Restauració
 - Tècnic especialista en Hostaleria
7. Patronatge i Confecció:
- Tècnic superior en Processos de Confecció Industrial
 - Tècnic superior en Patronatge
 - Tècnic especialista en Confecció Industrial de Peces Exteriors
- Tècnic especialista en Confecció Industrial de Peces Interiors
- Tècnic especialista en Confecció a Mesura de Senyora
 - Tècnic especialista en Producció en Indústries de la Confecció
 - Tècnic especialista en Sastreteria i Modisteria
 - Tècnic especialista en Confecció de Teixits

Per a les especialitats convocades corresponents als títols establerts en reials decrets posteriors al Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, les titulacions de tècnic superior i tècnic especialista es declaren equivalents a les que s'exigeixen per a accedir al cos de professors tècnics de Formació Professional, quan la persona titulada haja exercit com a personal docent interí en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i en l'especialitat docent a la qual pretén accedir, durant un període mínim de dos anys abans del 31 d'agost de 2007.

Així mateix, d'acord amb el que s'estableix en el punt 6 de la disposició addicional esmentada, per a les especialitats d'Equips Electrònics, Patronatge i Confecció i Processos Comercials es declaren equivalents a les que s'exigeixen per a accedir al cos de professors tècnics de Formació Professional, les titulacions de tècnic superior i tècnic especialista, quan s'haja exercit com a professor interí durant un període de, almenys, dos anys en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i en una especialitat de formació professional que pertanga a la família professional corresponent a l'especialitat a la qual es pretenga accedir.

18.3 Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants han d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

En virtut del que s'estableix en el Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten aquesta formació les persones que tenen el títol de màster que habilita per a exercir les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes.

No obstant això, d'acord amb la Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, es pot acreditar la formació pedagògica i didàctica si es compleix algun dels requisits següents:

4. Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas:
- Técnico Superior en Producción por Mecanizado
 - Técnico Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica
 - Técnico Especialista en Montaje y construcción de Maquinaria
 - Técnico Especialista en Micromecánica de Máquinas Herramientas
- Técnico Especialista en Micromecánica de Instrumentos
- Técnico Especialista Instrumentista en Sistemas de Media
- Técnico Especialista en Utillajes y Montajes Mecánicos
- Técnico Especialista Mecánico de Armas
- Técnico Especialista en Fabricación Mecánica
- Técnico Especialista en Máquinas-Herramientas
- Técnico Especialista en Matricería y Moldes
- Técnico Especialista en Control de Calidad
- Técnico Especialista en Micromecánica y Relojería
5. Peluquería:
- Técnico Superior en Asesoría de Imagen Personal y Corporativa
 - Técnico Superior en Asesoría de Imagen Personal
 - Técnico Especialista en Peluquería
 - Técnico Superior en Estilismo y Dirección de Peluquería
6. Servicios de Restauración:
- Técnico Superior en Dirección de Cocina
 - Técnico Superior en Dirección de Servicios de Restauración
 - Técnico Superior en Restauración
 - Técnico Especialista en Hostelería
7. Patronaje y Confección:
- Técnico Superior en Procesos de Confección Industrial
 - Técnico Superior en Patronaje.
 - Técnico Especialista en Confección Industrial de Prendas Exteriores
 - Técnico Especialista en Confección Industrial de Prendas Interiores
 - Técnico Especialista en Confección a Medida de Señora
 - Técnico Especialista en Producción en Industrias de la Confección
 - Técnico Especialista en Sastrería y Modistería
 - Técnico Especialista en Confección de Tejidos

Para las especialidades convocadas correspondientes a los títulos establecidos en reales decretos posteriores al Real decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, las titulaciones de Técnico Superior y Técnico Especialista se declaran equivalentes a las exigidas para el acceso al Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, cuando la persona titulada haya ejercido como personal docente interino en centros públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y en la especialidad docente a la que pretende acceder, durante un período mínimo de dos años antes del 31 de agosto de 2007.

Así mismo, de acuerdo con lo establecido en el punto 6 de la citada disposición adicional, para las especialidades de Equipos Electrónicos, Patronaje y Confección y Procesos Comerciales se declaran equivalentes a las exigidas para el acceso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, las titulaciones de Técnico superior y Técnico especialista, cuando se haya ejercido como profesor interino durante un período de, al menos, dos años en centros públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y en una especialidad de formación profesional que pertenezca a la familia profesional correspondiente a la especialidad a la que pretende acceder.

18.3 Formació pedagògica i didàctica

Las personas aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

En virtud de lo establecido en el Real decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

No obstante, de acuerdo con la Resolució de 27 de noviembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, se podrá acreditar la formació pedagògica i didàctica si se cumple alguno de los requisitos siguientes:



1r. Estar en possessió d'un títol professional d'especialització didàctica, el Certificat de Qualificació Pedagògica o el Certificat d'Aptitud Pedagògica, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

2n. Estar en possessió d'un títol universitari oficial, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisteri
- Llicenciatura en Pedagogia
- Llicenciatura en Psicopedagogia
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia del Llençatge Musical i l'Educació Musical
- Títol Superior de Música de l'especialitat de Pedagogia de les diverses especialitats instrumentals
- Títol Superior de Dansa de l'especialitat de Pedagogia de la Dansa

3r. Acreditar la superació de 180 crèdits, abans de l'1 d'octubre de 2009, de Pedagogia o Psicopedagogia, en cas de les persones llicenciades en Pedagogia o Psicopedagogia, amb una titulació amb data posterior a l'1 d'octubre de 2009.

4t. Estar en possessió, des d'abans de l'1 d'octubre de 2009, d'una llicenciatura o una titulació equivalent que incloga formació pedagògica i didàctica, que caldrà acreditar amb un certificat expedit per la universitat on s'haja obtingut el títol. En aquest certificat ha de constar:

– Que la data en la qual s'haja obtingut el títol és anterior a l'1 d'octubre de 2009.

– Que l'interessat o la interessada ha superat un mínim de 60 crèdits relacionats amb la formació pedagògica i didàctica que li aporten les competències i els coneixements que requereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

5é. Haver exercit la docència, abans de l'1 de setembre de 2014, durant un mínim de dos cursos acadèmics complets o, en defecte d'això, 12 mesos en períodes continus o discontinus en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professional o escoles oficials d'idiomes.

També acrediten aquesta formació els qui estan en possessió del certificat oficial de Formació Pedagògica i Didàctica equivalent expedit per la conselleria competent en matèria d'Educació, segons preveu l'Ordre 4/2016, d'1 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, o bé, d'una certificació oficial expedida pel ministeri o les administracions que tinguen atribuïdes competències en matèria educativa que acredite estar en possessió de la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica que exigeix l'article 100 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, per a les persones que, per raons derivades de la seua titulació, no puguen accedir als estudis de màster, d'acord amb el que preveu l'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, modificada per l'Ordre ECD/1058/2013, de 7 de juny.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'homologació corresponent per a accedir a una professió regulada a Espanya, que tindrà efecte des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca la credencial corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre; o bé del reconeixement professional, a l'empara del que estableix el Reial decret 581/2017, de 9 de juny, i en el que resulte aplicable del derogat Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre.

18.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, seran aplicables els temaris que estableix en l'annex II de l'ordre d'1 de febrer de 1996 (suplement del BOE núm. 38, 13 de febrer), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, l'adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari i professors tècnics de Formació Professional.

1.º Estar en posesión de un título profesional de especialización didáctica, el certificado de calificación pedagógica, el certificado de aptitud pedagógica, obtenido antes del 1 de octubre de 2009.

2.º Estar en posesión de un título universitario oficial, obtenido antes del 1 de octubre de 2009, de:

- Diplomatura de Magisterio.
- Licenciatura en Pedagogía.
- Licenciatura en Psicopedagogía.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía del Lenguaje Musical y la Educación Musical.
- Título Superior de Música de la especialidad de Pedagogía de las diferentes especialidades instrumentales.
- Título Superior de Danza de la especialidad de Pedagogía de la Danza.

3.º Acreditar la superación de 180 créditos, antes del 1 de octubre de 2009, de pedagogía o psicopedagogía, en el caso de las personas licenciadas en pedagogía o psicopedagogía con titulación con fecha posterior al 1 de octubre de 2009. Esta acreditación tendrá que ser expedida por la universidad correspondiente.

4.º Estar en posesión, desde antes del 1 de octubre de 2009, de una licenciatura o una titulación equivalente que incluya formación pedagógica y didáctica, la cual se acreditará con un certificado expedido por la universidad donde haya obtenido el título. En este certificado tendrá que constar:

– Que la fecha en la cual se obtuvo el título es anterior al 1 de octubre de 2009.

– Que el interesado o la interesada ha superado un mínimo de 60 créditos relacionados con la formación pedagógica y didáctica que le aportan las competencias y conocimientos requeridos por la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

5.º. Haber impartido docencia, antes del 1 de septiembre de 2014, durante un mínimo de dos cursos académicos completos o, a falta de esto, 12 meses en periodos continuos o discontinuos en centros públicos o privados de enseñanzas regladas debidamente autorizados, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional o Escuelas Oficiales de Idiomas.

También acreditan dicha formación quienes estén en posesión del Certificado Oficial de Formación Pedagógica y Didáctica equivalente expedido por la Conselleria competente en materia de Educación, según prevé la Orden 4/2016, de 1 de marzo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, o bien, de una Certificación oficial expedida por el Ministerio o administraciones que tengan atribuidas competencias en materia educativa que acredite estar en posesión de la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida en el artículo 100 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, para aquellas personas que, por razones derivadas de su titulación, no puedan acceder a los estudios de máster, de acuerdo con lo previsto en la Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, modificada por Orden ECD/1058/2013 de 7 de junio.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión bien de la correspondiente homologación para acceder a una profesión regulada en España, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación la correspondiente credencial, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre; o bien del reconocimiento profesional, al amparo de lo establecido en el Real decreto 581/2017, de 9 de junio, y en lo que resulte aplicable del derogado Real decreto 1837/2008, de 8 de noviembre.

18.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, serán de aplicación los temarios establecidos en el anexo II de la orden de 1 de febrero de 1996 (Suplemento del BOE núm. 38, 13 de febrero), por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.

19. Cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny
19.1 Distribució de places per sistemes d'accés.

19. Cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño
19.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso.

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional		Total
			Intel·lectual (DF I)	Un altre tipus (DF II)	
7A0	Ceràmica	6	–	–	6
7B7	Materials i Tecnologia: Ceràmica i Vidre	5	–	–	5
7A6	Dibuix Artístic i Color	12	–	1	13
7A8	Disseny d'Interiors	9	–	1	10
7A9	Disseny de Moda	5	–	–	5
7B0	Disseny de Producte	2	–	–	2
7B8	Materials i Tecnologia: Disseny	4	–	–	4
7B1	Disseny Gràfic	12	–	1	13
7B4	Fotografia	6	–	1	7
7C0	Mitjans Audiovisuals	6	–	–	6
7C1	Mitjans Informàtics	6	–	1	7
7C2	Organització Industrial i Legislació	8	–	1	9
TOTAL		81	–	6	87

* * * * *

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva diversidad funcional		Total
			Intelectual (DF I)	Otro tipo (DF II)	
7A0	Cerámica	6	–	–	6
7B7	Materiales y Tecnología: cerámica y vidrio	5	–	–	5
7A6	Dibujo Artístico y Color	12	–	1	13
7A8	Diseño de interiores	9	–	1	10
7A9	Diseño de Moda	5	–	–	5
7B0	Diseño de Producto	2	–	–	2
7B8	Materiales y Tecnología: Diseño	4	–	–	4
7B1	Diseño Gráfico	12	–	1	13
7B4	Fotografía	6	–	1	7
7C0	Medios Audiovisuales	6	–	–	6
7C1	Medios Informáticos	6	–	1	7
7C2	Organización Industrial y Legislación	8	–	1	9
TOTAL		81	–	6	87

19.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte, o del títol de grau corresponent, del títol superior d'ensenyaments artístics equivalent a llicenciatura o grau, o d'un altre títol equivalent a l'efecte de la docència.

En cas que les titulacions s'hagen obtingut a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de l'equivalència corresponent a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial, que tindrà efecte des de la data en què el ministeri competent en matèria d'educació concedisca i expedisca el certificat corresponent, segons el Reial decret 967/2014, de 21 de novembre.

De conformitat amb el que estableixen la disposició addicional única i l'annex VIII del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret

19.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero o arquitecto, o del título de grado correspondiente, del título superior de enseñanzas artísticas equivalente a licenciatura o grado, o de otro título equivalente a efectos de la docencia.

En el caso de que las titulaciones se hayan obtenido en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y expedida por el Ministerio competente en materia de educación el correspondiente certificado, según el Real decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

De conformidad con lo que establecen la disposición adicional única y el anexo VIII del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real



276/2007, de 23 de febrer, són equivalents, a aquest efecte, les titulacions que es detallen a continuació:

1. Disseny de moda:

Títol de Disseny, especialitat Disseny de Moda

2. Disseny de producte:

Títol de Disseny, especialitat Disseny de Productes

3. Disseny gràfic:

Títol de Disseny, especialitat Disseny Gràfic

4. Ceràmica:

Títol superior de ceràmica

5. Disseny d'Interiors:

Títol de Disseny, especialitat Disseny d'Interiors

19.3 Formació pedagògica i didàctica

De conformitat amb el que s'estableix en la disposició transitòria única del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007 de 23 de febrer, mentre no es regule per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica que estableix l'article 100.2 de l'esmentada llei orgànica, queda diferida, en la present convocatòria, l'exigència d'aquesta formació als aspirants a ingressar en el cos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny.

19.4 Temaris

De conformitat amb el que es preveu en l'Ordre ECD/826/2004, de 22 de març, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments selectius per a l'ingrés, l'accés i l'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Arts Plàstiques i Disseny i mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada especialitat convocada, indicats en l'annex únic de l'ordre esmentada.

TÍTOL II

Convocatòria de procediment per a l'adquisició de noves especialitats

Es convoca un procediment selectiu perquè les persones funcionàries de carrera dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, directament dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, puguin adquirir, d'acord amb el títol V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, una nova especialitat, dins del mateix cos, de conformitat amb el que estableixen les bases següents:

20. Normes generals

Les especialitats que es podran adquirir mitjançant aquest procediment són les mateixes que les convocades pel procediment d'ingrés lliure.

A aquest procediment, en tot el que no preveu aquesta convocatòria, li és aplicable el que disposa la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés, que es du a terme conjuntament per aquesta ordre.

El nombre de sol·licituds condicionarà els llocs d'actuació dels tribunals.

21. Sistema d'habilitació

D'acord amb el que estableix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema d'habilitació consisteix en una prova, que constarà de l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a la qual s'opta, elegit per la persona candidata entre els extrets a l'atzar pel tribunal, segons la proporció següent:

a) En les especialitats que tinguen un nombre no superior a 25 temes, s'haurà de triar entre tres temes.

b) En les especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, s'haurà de triar entre quatre temes.

c) En les especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, s'haurà de triar entre cinc temes.

decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a estos efectos las titulaciones que se detallan a continuación:

1. Diseño de moda:

Título de Diseño, especialidad Diseño de Moda.

2. Diseño de producto:

Título de Diseño, especialidad Diseño de Productos.

3. Diseño gráfico:

Título de Diseño, especialidad Diseño Gráfico.

4. Cerámica

Titulo Superior de Cerámica

5. Diseño de interiores

Título de Diseño, especialidad Diseño de Interiores

19.3 Formación pedagógica y didáctica

De conformidad con lo establecido en la disposición transitòria única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007 de 23 de febrero, en tanto no se regule para cada enseñanza la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la citada Ley Orgánica, queda diferida, en la presente convocatoria, la exigencia de esta formación a los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Artes Plásticas y Diseño.

19.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la orden ECD/826/2004, de 22 de marzo, por la cual se aprueban los temarios que tienen que regir en los procedimientos selectivos para el ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Artes Plásticas y Diseño y maestros de taller de Artes Plásticas y Diseño, serán aplicables los temarios vigentes que correspondan a cada especialidad convocada, indicados en el anexo único de la mencionada orden.

TÍTULO II

Convocatoria de procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades

Se convoca procedimiento selectivo para que las personas funcionarias de carrera de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional, directamente dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, puedan adquirir, de acuerdo con el título V del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, una nueva especialidad, dentro del mismo cuerpo, de conformidad con lo que establecen las siguientes bases:

20. Normas generales.

Las especialidades que podrán adquirirse mediante este procedimiento serán las mismas que las convocadas por el procedimiento de ingreso libre.

A este procedimiento, en aquello que no prevé esta convocatoria, le será aplicable lo que dispone la convocatoria del procedimiento selectivo de ingreso, que conjuntamente se lleva a cabo por esta orden.

El número de solicitudes condicionarà los lugares de actuación de los tribunales.

21. Sistema de habilitación

De acuerdo con lo que establece el artículo 54 del Reglamento de ingreso, accessos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de habilitación consistirá en la realización de una prueba, que constará de la exposición oral de un tema de la especialidad a que se opte, elegido por la persona candidata de entre los extraídos al azar por el tribunal, según la siguiente proporción:

a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre tres temas.

b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.

c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.



L'exposició té dues parts: la primera ha de versar sobre els aspectes científics del tema, en la segona s'ha de fer referència a la relació del tema amb el currículum oficial vigent en el curs escolar 2019-2020 a la Comunitat Valenciana, i ha de desenvolupar un aspecte didàctic d'aquest aplicat a un nivell determinat, establert prèviament per la persona aspirant. Una vegada finalitzada l'exposició, el tribunal podrà establir un debat amb la persona candidata sobre el contingut de la intervenció que ha fet.

L'exposició i el debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una duració màxima, respectivament, de quaranta-cinc i quinze minuts. La persona aspirant disposarà, almenys, d'una hora per a preparar-los, i podrà utilitzar el material que considere oportú.

22. *Requisits de les persones candidates*

Per a admetre-les en el procediment d'habilitació, les persones aspirants han de reunir aquests requisits:

a) Ser personal funcionari de carrera dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny o professors tècnics de Formació Professional, directament dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En cas de situació d'excedència voluntària, d'adscripció a llocs de funció inspectora i d'adscripció a places en l'exterior o anàlegs, el compliment del requisit de la destinació s'entén referit a l'últim centre de destinació immediatament anterior.

b) Posseir el nivell de titulació i els altres requisits que s'exigeixen per a l'ingrés lliure en l'especialitat que es pretenga adquirir, a excepció de l'acreditació dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

Aquests requisits s'han de tindre el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

23. *Sol·licituds*

23.1 *Forma*

Les persones que desitgen participar en aquest procés selectiu hauran d'emplenar el model oficial de sol·licitud que estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En la sol·licitud s'ha de consignar que es participa en el procediment d'adquisició de noves especialitats, i s'hi ha de fer constar el codi i el nom de l'especialitat per la qual es vol participar.

Les sol·licituds s'han d'emplenar seguint les instruccions que s'hi indiquen, i és necessari identificar-se mitjançant el certificat digital o el sistema cl@ve en qualsevol de les modalitats que té.

La sol·licitud es considera presentada i registrada davant de l'Administració en el moment que es complete tot el procés telemàtic. Les persones aspirants hauran de guardar els justificants generats, com a confirmació de la presentació telemàtica.

La sol·licitud s'ha d'emplenar d'acord amb les instruccions que figuren en la plataforma electrònica i en les bases d'aquesta ordre.

Les sol·licituds emplenades o registrades per altres mitjans diferents de la via telemàtica indicada en la base 3.1 d'aquesta ordre, es consideraran no presentades en termini.

No es pot presentar més d'una sol·licitud, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En aquest cas, s'han de presentar tantes sol·licituds com nombre d'especialitats a les quals s'opta. No obstant això, l'opció a més d'una especialitat no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En cas que es presente més d'una sol·licitud per especialitat, serà vàlida l'última.

Les persones que participen en aquest procediment no han d'abonar cap quantitat pels drets d'examen.

23.2 *Termini de presentació*

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

24. *Admissió de persones aspirants*

Referent a això, és aplicable a aquesta convocatòria d'adquisició de noves especialitats la base 4 del títol I de la convocatòria del procediment selectiu per a ingressar en el cos de professors d'Ensenyament

La exposició tindrà dos parts: la primera versarà sobre los aspectos científicos del tema; en la segunda, se deberá hacer referencia a la relación del tema con el currículum oficial actualmente vigente en el curso escolar 2019-2020 en la Comunitat Valenciana, y se desarrollará un aspecto didáctico de este aplicado a un determinado nivel previamente establecido por la persona aspirante. Finalizada la exposición, el tribunal podrá realizar un debate con la persona candidata sobre el contenido de su intervención.

La exposició i el debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una duració màxima, respectivament, de cuarenta y cinco y quince minutos. La persona aspirante dispondrá, al menos, de una hora para su preparación, y podrá utilizar en ella el material que estime oportuno.

22. *Requisitos de las personas candidatas*

Para su admisión al procedimiento de habilitación, las personas aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño o profesores técnicos de Formación Profesional, directamente dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En caso de situación de excedencia voluntaria, de adscripción a puestos de función inspectora y de adscripción a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento del requisito del destino se entenderá referido al último centro de destino inmediatamente anterior.

b) Poseer el nivel de titulación y los otros requisitos que se exigen para el ingreso libre en la especialidad que se pretenda adquirir, a excepción de la acreditación de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

23. *Solicitudes*

23.1 *Forma*

Las personas que deseen participar en este proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo oficial de solicitud que estará disponible en la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>) y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

En la solicitud deberá consignarse que se participa por el procedimiento de adquisición de nuevas especialidades, haciendo constar el código y nombre de la especialidad por la que se desee participar.

Las solicitudes deberán cumplimentarse siguiendo las instrucciones que se indican, siendo necesario identificarse mediante el certificado digital o el sistema cl@ve en cualquiera de sus modalidades.

La solicitud se considerará presentada y registrada ante la administración en el momento que sea completado todo el proceso telemático. Las personas aspirantes deberán guardar los justificantes generados, como confirmación de la presentación telemática.

La solicitud se cumplimentará de acuerdo con las instrucciones que figuren en la plataforma electrónica y en las bases de la presente orden.

Aquellas solicitudes cumplimentadas o registradas por otros medios diferentes a la vía telemática indicada en la base 3.1 de esta orden, se tendrán por no presentadas en plazo.

No podrá presentarse más de una solicitud, salvo que se opte a más de una especialidad. En este caso, se deberán presentar tantas solicitudes como número de especialidades a las que se opta. No obstante, la opción a más de una especialidad no implica que se pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

En caso que se presente más de una solicitud por especialidad, será válida la última.

Las personas que participen en este procedimiento no abonarán ninguna cantidad por los derechos de examen.

23.2 *Plazo de presentación*

El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación referida en la base 3.2 será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

24. *Admisión de personas aspirantes*

A este respecto es de aplicación a esta convocatoria de adquisición de nuevas especialidades la base 4 del Título I de la convocatoria del procedimiento selectivo para ingreso en el cuerpo de profesores de

Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional, que, conjuntament, es du a terme per aquesta ordre.

25. Tribunals

Els tribunals per a aquest procediment seran els mateixos que actuen en els procediments que regula el títol I i tindran les funcions indicades.

Correspon als tribunals:

– L'elaboració dels criteris d'avaluació i la seua ponderació, dins de les diferents parts de la prova de la fase d'oposició i la publicació en el web prèviament a l'inici del procediment.

– La valoració dels coneixements propis i específics de l'àmbit cultural, científic o artístic de l'especialitat a què es refereix l'article 53 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer.

– L'elaboració de les llistes de les persones aspirants que han sigut declarades aptes.

– L'elevació de les llistes a què es refereix el paràgraf anterior a l'òrgan convocant.

En el desenvolupament del procediment, els tribunals resoldran tots els dubtes que puguen sorgir en aplicació d'aquestes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

26. Inici i desenvolupament de les proves

L'inici i el desenvolupament de les proves han de tindre lloc de conformitat amb el que es disposa en la base 6 del títol I de la convocatòria del procediment selectiu per a ingressar en els cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.

27. Qualificació

27.1 Valoració de la prova

Els tribunals hauran de valorar la prova com a apta o no apta, i obtindran la nova o noves especialitats únicament les persones aspirants qualificades com a aptes.

27.2 Alegacions

Una vegada publicades les llistes de qualificació provisionals, les persones aspirants podran presentar per escrit alegacions davant del tribunal corresponent, des de les 9 hores fins a les 14 hores de l'endemà de la publicació.

Una vegada conclòs aquest termini i revisades les alegacions, el tribunal publicarà les llistes de qualificació definitives de la mateixa manera que les llistes provisionals.

Les alegacions presentades es consideraran estimades o no amb la modificació, si escau, de les qualificacions, mitjançant la publicació de la llista definitiva.

27.3 Publicació i recursos

La Direcció General de Personal Docent, una vegada comprovat que les persones aspirants qualificades com a aptes reuneixen els requisits que exigeix la base 17 del títol II d'aquesta convocatòria, publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució, ordenarà la publicació de les llistes úniques de les persones aspirants que han aconseguit una nova especialitat i indicarà el lloc on estan exposades al públic.

Aquesta llista s'ha d'eleva a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i publicar-se en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), i s'establirà un termini de tres dies naturals per a presentar reclamacions dels possibles errors materials, de fet o aritmètics, a través de la seu electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rhh-educacion/oposiciones>).

Contra aquesta llista de persones aspirants que han superat el procés, podrà interposar-se un recurs d'alçada davant de la directora general de Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 112, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional, que, conjuntamente, se lleva a cabo por la presente orden.

25. Tribunales

Los tribunales para este procedimiento serán los mismos que actúen en los procedimientos regulados en el Título I y tendrán las funciones indicadas.

Corresponde a los tribunales:

– La elaboración de los criterios de evaluación y su ponderación, dentro de las distintas partes de la prueba de la fase de oposición y su publicación en la web con anterioridad al inicio del procedimiento.

– La valoración de los conocimientos propios y específicos del ámbito cultural, científico o artístico de la especialidad a que se refiere el artículo 53 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real decreto 276/2007, de 23 de febrero.

– La elaboración de las listas de las personas aspirantes que han sido declaradas aptas.

– La elevación de las listas a que se refiere el párrafo anterior al órgano convocante.

En el desarrollo del procedimiento, los tribunales resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como aquello que se ha de hacer en los casos no previstos.

26. Comienzo y desarrollo de las pruebas

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 6 del Título I de la convocatoria del procedimiento selectivo para ingreso en los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.

27. Calificación

27.1 Valoración de la prueba

Los tribunales valorarán la prueba como apta o no apta, y obtendrán la nueva o nuevas especialidades únicamente las personas aspirantes calificadas como aptas.

27.2 Alegaciones

Publicadas las listas de calificación provisionales, las personas aspirantes podrán presentar por escrito alegaciones ante el tribunal correspondiente, desde las 9 horas hasta las 14 horas del día siguiente al de su publicación.

Concluido dicho plazo y revisadas las alegaciones, el tribunal procederá a la publicación de las listas de calificación definitivas de la misma forma que las listas provisionales.

Las alegaciones presentadas se considerarán estimadas o no con la modificación, en su caso, de las puntuaciones, mediante la publicación del listado definitivo.

27.3 Publicación y recursos

La Dirección General de Personal Docente, una vez comprobado que las personas aspirantes calificadas como aptas reúnen los requisitos exigidos en la base 17 del Título II de esta convocatoria, publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució, ordenarà la publicació de les llistes úniques de les persones aspirants que han aconseguit una nova especialitat e indicarà el lloc en que se encuentran expuestas al público.

Esta lista se elevará a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y se publicará en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), y se establecerá un plazo de tres días naturales para la presentación de reclamaciones de los posibles errores materiales, de hecho o aritméticos, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rhh-educacion/oposiciones>).

Contra esta lista de personas aspirantes que han superado el proceso podrá interponerse recurso de alzada ante la directora general de Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo



comú de les administracions públiques, a través de la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<http://ede.gva.es>), o a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/web/rrhh-educacion/oposicions>).

28. Tractament de dades de caràcter personal

28.1 Responsable del tractament. El responsable del tractament de dades personals contingudes en el formulari d'inscripció, així com en els documents que l'acompanyen i/o que aporte la persona interessada en qualsevol fase del procés selectiu, és la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb adreça postal a l'avinguda de Campanar, 32, 46015 València, adreça electrònica de contacte protecciondedadeseducacio@gva.es i telèfon des de la Comunitat Valenciana 012, i des de fora de la Comunitat Valenciana, 96 386 60 00.

28.2. Dades de contacte del delegat de protecció de dades. Les dades de contacte del delegat de protecció de dades són:

Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació

Adreça postal: passeig de l'Albereda 16, 46010 València

Adreça electrònica de contacte: dpd@gva.es

28.3. Base jurídica i fins de tractament. Amb base jurídica en el compliment d'una missió duta a terme en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, així com en el compliment d'obligacions legals segons s'indica en l'apartat primer d'aquesta ordre «normes generals», la Conselleria haurà de tractar les dades de la persona interessada amb els fins següents:

- Verificar el compliment dels requisits d'admissió.
- Dur a terme l'admissió de les persones aspirants.
- Desenvolupar i executar el procés selectiu i seleccionar els aspirants que superen les proves.
- Aprovar i publicar la llista provisional i, si escau, la llista definitiva de persones admeses i excloses en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- Constitució de les borses de treball en què s'incorporaran les llistes de reserva per a l'ocupació de places segons les necessitats del servei i disponibilitat del personal.
- Exposar en els taulers d'anuncis de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport, així com en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposicions>) les llistes provisionals i les llistes definitives de persones admeses i excloses amb la indicació dels cognoms, el nom i els quatre dígits del DNI, o, si escau, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, l'especialitat per la qual participen, la província preferent d'examen, així com, si escau, la causa d'exclusió.

- Atendre i gestionar les reclamacions a les llistes provisionals, així com les esmenes fetes per les persones interessades i, si escau, els recursos contra les llistes definitives.

- Si escau, dur a terme les adaptacions que corresponga per als aspirants amb diversitat funcional.

28.4 Destinataris de les dades. Les dades personals de la persona interessada es comunicaran als següents tercers, amb base jurídica en el compliment de les obligacions legals, així com en compliment per la Conselleria d'una missió en interès públic o en l'exercici de poders públics:

A les comissions de selecció i/o tribunals de cada especialitat i, si escau, als òrgans de l'Administració pública (de l'àmbit autonòmic, local, estatal o, si escau, europeu), les autoritats de control en matèria de protecció de dades, els òrgans judicials, el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, la Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, l'Agència Antifrau, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, el delegat de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana i tercers subjectes de dret privat quan, si escau, s'aprecie un interès legítim d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

En compliment del que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la

común de las administraciones públicas, a través de la sede electrónica de la Generalitat Valenciana (<http://sede.gva.es>), o a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>).

28. Tratamiento de datos de carácter personal

28.1. Responsable del tratamiento. El responsable del tratamiento de datos personales contenidos en el formulario de inscripción así como en los documentos que lo acompañen y/o sean aportados por la persona interesada en cualquier fase del proceso selectivo es la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte con dirección postal en Avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia, dirección electrónica de contacto protecciondedadeseducacio@gva.es y teléfono desde la Comunitat Valenciana 012 y desde fuera de la Comunitat Valenciana 96 386 60 00.

28.2. Datos de contacto del delegado de protección de datos. Los datos de contacto del delegado de protección de datos son:

Conselleria de Transparència Responsabilidad Social Participación y Cooperación.

Dirección postal: Paseo de la Alameda 16, 46010 Valencia

Dirección electrónica de contacto: dpd@gva.es

28.3. Base jurídica y fines de tratamiento. Con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada en interès público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento así como en el cumplimiento de obligaciones legales según se indica en el apartado primero de esta Orden «normas generales», la Conselleria tratará los datos de la persona interesada con los siguientes fines:

- Verificar el cumplimiento de los requisitos de admisión.
- Llevar a cabo la admisión de las personas aspirantes.
- Desarrollar y ejecutar el proceso selectivo y seleccionar a las personas aspirantes que superen las pruebas.
- Aprobar y publicar la lista provisional y en su caso, la lista definitiva de personas admitidas y excluidas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- Constitución de las bolsas de trabajo donde se incorporarán las listas de reserva para la ocupación de plazas según las necesidades del servicio y disponibilidad del personal.
- Exponer en los tableros de anuncios de las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte, así como en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.ceice.gva.es/es/web/rrhh-educacion/oposiciones>) los listados provisionales y los listados definitivos de personas admitidas y excluidas con indicación de los apellidos, el nombre y los cuatro dígitos del DNI, o, en su caso, del documento acreditativo de la identidad de las personas extranjeras residentes en territorio español, la especialidad por la cual participa, la provincia preferente de examen, así como, en su caso, la causa de exclusión.

- Atender y gestionar las reclamaciones a las listas provisionales así como las subsanaciones realizadas por las personas interesadas y en su caso, los recursos contra las listas definitivas.

- En su caso, llevar a cabo las adaptaciones que corresponda para los aspirantes con diversidad funcional.

28.4. Destinatarios de los datos. Los datos personales de la persona interesada serán comunicados a los siguientes terceros, con base jurídica en el cumplimiento de las obligaciones legales así como en cumplimiento por la Conselleria de una misión en interès público o en el ejercicio de poderes públicos:

A las Comisiones de selección y/o Tribunales de cada especialidad y en su caso, a los órganos de la Administración Pública (del ámbito autonómico, local, estatal o en su caso europeo), Autoridades de control en materia de protección de datos, órganos judiciales, Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana, Agencia Antifraude, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegado de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana y terceros sujetos de derecho privado cuando, en su caso, se aprecie un interés legítimo de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administra-



Conselleria pot comunicar les dades personals de la persona interessada a les plataformes d'intermediació de l'Administració pública per a la consulta i la verificació de dades.

Igualment, tercers usuaris del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i dels taulers d'anuncis de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport, així com de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport publicaran les dades personals de la manera que determina la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, prendran mesures perquè la informació no siga indexada pels buscadors d'internet.

Així mateix, la Conselleria pot permetre l'accés de terceres empreses (també denominades encarregats del tractament) a les dades de la persona interessada per a la prestació de serveis de suport a les finalitats indicades, així com per a la prestació de serveis auxiliars a Conselleria, amb la signatura prèvia del contracte per encàrrec de tractament que obliga els encarregats del tractament a seguir les instruccions de Conselleria en el tractament de les dades personals, així com a adoptar mesures de seguretat i confidencialitat i a retornar i destruir les dades personals a la finalització del servei.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport no durà a terme transferències internacionals de les dades personals de la persona interessada ni a països ni a organitzacions internacionals.

Termini de conservació de les dades. Les dades personals que proporcione la persona interessada es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recapten i, pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, a més dels períodes que estableix la normativa d'arxius i documentació.

Obligació de comunicar les dades personals a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La persona interessada queda informada que la comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per a participar en el procés selectiu i queda, per tant, obligada a facilitar les dades personals indicades en aquesta ordre, atès que en un altre cas poden incomplir-se els requisits d'admissió i participació.

28.5 Drets. La persona interessada pot exercitar els següents drets davant de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en relació amb les seues dades personals d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició, portabilitat i dret a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de dades personals efectuat a través de qualsevol de les vies següents:

(a). A través del tràmit electrònic segons indica la guia del procediment que estableix a aquest efecte que pot consultar en [aquest enllaç](#) a través de la seu de la Generalitat Valenciana.

(b). Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

Postal: Avinguda de Campanar, 32, 46015 València

Electrònica: protecciondedadeseducacio@gva.es

(c). De manera presencial, aportant la sol·licitud corresponent a través del registre.

L'exercici dels drets és molt personal i requereix la identificació inequívoca de la persona interessada, que podrà efectuar-se en els apartats b i c mitjançant una fotocòpia del document nacional d'identitat, el passaport o un altre document vàlid que la identifique i, si escau, de la persona que n'exercisca la representació, o instruments electrònics equivalents, així com el document o l'instrument electrònic acreditatiu d'aquesta representació.

28.6 Dret a interposar una reclamació. A més, la persona interessada queda informada del dret que l'assisteix a presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD), a través de www.aepd.es o en l'adreça següent: c/ Jorge Juan, 6, 28001 Madrid, i/o telèfon de contacte 912 663 517, en particular, quan la persona interessada considere que no ha obtingut satisfacció de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport en l'exercici dels seus drets. No obstant això, amb caràcter voluntari i abans de presentar d'aquesta reclamació en l'AEPD, la persona interessada pot dirigir-se al delegat de Protecció de Dades de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i contactar amb ell, a través de l'adreça de correu electrònic següent: dpd@gva.es

Informació detallada en la nostra política de privacitat i registre de les activitats en www.ceice.gva.es

ciones Públicas, la Conselleria podrá comunicar los datos personales de la persona interesada a las plataformas de intermediación de la Administración Pública para la consulta y verificación de datos.

Igualmente terceros usuarios del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y de los tablones de anuncios de las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte, así como de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, publicarán los datos personales en la forma que determina la disposición adicional séptima de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, tomarán medidas para que la información no sea indexada por los buscadores de internet.

Asimismo, la Conselleria podrá permitir el acceso de terceras empresas (también denominadas encargados del tratamiento) a los datos de la persona interesada para la prestación de servicios de apoyo a los fines indicados así como para la prestación de servicios auxiliares a Conselleria, previa firma del contrato de encargo de tratamiento que obliga a los encargados del tratamiento a seguir las instrucciones de Conselleria en el tratamiento de los datos personales así como a adoptar medidas de seguridad y confidencialidad y a devolver y destruir los datos personales a la finalización del servicio.

La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte no llevará a cabo transferencias internacionales de los datos personales de la persona interesada ni a países ni a organizaciones internacionales.

Plazo de conservación de los datos. Los datos personales proporcionados por la persona interesada se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, además de los períodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

Obligación de comunicación de los datos personales a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La persona interesada queda informada de que la comunicación de datos personales es un requisito legal necesario para la participación en el proceso selectivo quedando por tanto obligada a facilitar los datos personales indicados en esta orden, dado que, en otro caso podrán incumplirse los requisitos de admisión y participación.

28.5. Derechos. La persona interesada puede ejercitar los siguientes derechos frente a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en relación con sus datos personales de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición, portabilidad y derecho a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de datos personales a cabo a través de cualquiera de las siguientes vías:

(a). A través del trámite electrónico según se indica en la Guía del procedimiento establecido al efecto que puede consultar en [este enlace](#) a través de la sede de la Generalitat Valenciana.

(b). Enviando la petición a cualquiera de las siguientes direcciones:

Postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 Valencia

Electrónica: protecciondedadeseducacio@gva.es

(c). De forma presencial aportando la solicitud correspondiente a través del registro.

El ejercicio de los derechos es personalísimo y requerirá la identificación inequívoca de la persona interesada, que podrá realizarse en los apartados b) y c) mediante fotocopia de su documento nacional de identidad, o pasaporte u otro documento válido que lo identifique y, en su caso, de la persona que ostente la representación, o instrumentos electrónicos equivalentes; así como el documento o instrumento electrónico acreditativo de tal representación.

28.6. Derecho a interponer una reclamación. Además, la persona interesada queda informada del derecho que le asiste a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD), a través de www.aepd.es o en la siguiente dirección C/ Jorge Juan, 6, 28001 – Madrid, y/o teléfono de contacto 912 663 517, en particular, cuando la persona interesada considere que no ha obtenido satisfacción por parte de Conselleria de Educación, Cultura y Deporte en el ejercicio de sus derechos. No obstante, con carácter voluntario y previo a la presentación de dicha reclamación en la AEPD, la persona interesada puede dirigirse y contactar con el Delegado de Protección de Datos de Conselleria de Educación, Cultura y Deporte a través de la siguiente dirección de correo electrónico dpd@gva.es

Información detallada en nuestra política de privacidad y registro de las actividades en www.ceice.gva.es



Normes finals

Primera. Conformement al que disposa l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o les reclamacions que regula aquesta ordre té efectes desestimadors de la sol·licitud o reclamació, sense perjudici de l'obligació de resoldre de l'Administració.

Segona. De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bé caldrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de publicar-se, això sense perjudici de qualsevol altre que s'estimara convenient.

València, 23 de novembre de 2020.— El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

Normas finales

Primera. Conforme a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación, sin perjuicio de la obligación de resolver de la Administración.

Segunda. De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bien, cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de publicarse, ello sin perjuicio de cualquier otro que se estimare conveniente.

València, 23 de noviembre de 2020.— El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.



ANNEX I

Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés lliure i reserva de persones amb diversitat funcional als cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'escoles oficials d'idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional.

Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
I. Experiència docent prèvia. (Fins a un màxim de 7,0000 punts).		
1.1 Experiència en centres docents públics.		
1.1.a Experiència docent en especialitats del cos a què s'opta en centres públics (màxim: 7,0000 punts).	Per cada any: 0,7000 punts Per cada mes: 0,0583 punts	L'experiència docent prèvia en centres públics la baremarà d'ofici l'òrgan de selecció corresponent d'acord amb les dades que consten en la base de dades d'aquesta administració.
1.1.b Experiència docent en especialitats de diferents cossos a què que s'opta en centres públics (màxim 3,5000 punts).	Per cada any: 0,3500 punts. Per cada mes: 0,0292 punts	Les persones aspirants que són o hagen sigut personal docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport podran consultar les dades relatives a la seua antiguitat a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicació de les llistes definitives de persones admeses. En el cas que les persones aspirants al·leguen experiència docent prèvia en centres públics d'altres administracions educatives i aquesta no figure en OVIDOC, podran aportar la documentació acreditativa emesa per l'òrgan competent en l'acte de presentació de mèrits que s'estableix en el punt 7.3.2 de la convocatòria. En el cas d'experiència docent en universitats, haurà d'aportar-se una certificació de l'òrgan corresponent en l'acte de presentació de mèrits que estableix el punt 7.3.2 de la convocatòria.
1.2 Experiència en altres centres docents		
1.2.a Experiència docent en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què que s'opta en altres centres (màxim 1,5000 punts).	Per cada any: 0,1500 punts. Per cada mes: 0,0125 punts	Certificat del director o directora amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, en què conste la duració real dels serveis. Per a l'experiència en centres de la Comunitat Valenciana, hi ha un model disponible d'aquesta certificació en el web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (http://www.ceice.gva.es).
1.2.b Experiència docent en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta, en altres centres (màxim 1,0000 punts).	Per cada any: 0,1000 punts. Per cada mes: 0,0083 punts	De la mateixa manera es pot acreditar presentant la vida laboral, juntament amb el contracte corresponent, en el qual s'especifique el nivell o etapa educativa del treball desenvolupat. Les persones aspirants que al·leguen experiència docent prèvia en centres privats o concertats, o universitats



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
		privades, hauran d'aportar la certificació acreditativa, emesa per l'òrgan competent, en l'acte de presentació juntament amb la resta dels mèrits d'acord amb el que es preveu en aquest annex
<p>Notes a l'apartat I:</p> <p>a) A l'efecte d'aquest apartat, es tindrà en compte un màxim de deu anys, cadascun dels quals s'haurà de valorar només en un dels subapartats anteriors.</p> <p>b) S'entén per centres públics els centres a què es refereix el capítol II del títol IV de la LOE, integrats en la xarxa pública de centres creats i sostinguts per les administracions educatives.</p> <p>c) No podran acumular-se les puntuacions corresponents als diferents apartats quan els serveis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.</p> <p>d) En el cas de centres que no estiguen en funcionament actualment, l'experiència podrà justificar-se a falta del certificat del director o directora, amb el vistiplau de la Inspecció d'Educació, mitjançant un certificat expedit per la inspecció d'educació esmentada, de conformitat amb les dades que hi haja en aquesta unitat.</p> <p>e) Els serveis prestats a l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificats expedits per l'administració educativa o l'òrgan competent dels països respectius, en els quals haurà de constar el temps de prestació de serveis i el caràcter del centre, públic o privat, el nivell educatiu i la matèria/especialitat impartida. Ha de tractar-se d'un document original o d'una còpia certificada pel mateix organisme que haja expedit el document original i s'haurà de legalitzar prèviament per via diplomàtica, excepte en els supòsits concrets que hi haja un conveni que establisca l'exempció de legalització per a determinats documents. Aquestes certificacions s'hauran de presentar amb la resta de mèrits en l'acte de presentació. Els serveis prestats a l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat. Aquests certificats hauran de presentar-se traduïts oficialment a alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per un traductor jurat.</p> <p>L'experiència docent com a professor del programa de professors visitants del Ministeri d'Educació i Formació Professional es computarà com a serveis docents, sempre que s'acredite mitjançant una certificació de l'òrgan competent en què conste el tipus de centre, l'especialitat, el nivell educatiu i la duració exacta dels serveis prestats, i s'haurà de presentar amb la resta de mèrits en l'acte de presentació.</p> <p>f) Només es valoraran els serveis prestats en ensenyaments reglats i, per tant, no es valorarà com a experiència docent a l'efecte d'aquest apartat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'experiència com a educador o educadora o monitor o monitora en escoles infantils públiques o privades (cicle de 0 a 3 anys). - Les activitats com a auxiliar de conversa. - L'experiència com a monitor, educador, auxiliar de conversa o en altres activitats en centres docents. - L'experiència en escoles municipals de música o escoles municipals de dansa si no s'imparteixen ensenyaments reglats. 		
<p>II. Formació acadèmica. (Fins a un màxim de 5,000 punts).</p>		
<p>2.1 Expedient acadèmic del títol al·legat.</p>	<p>(Fins a un màxim de 1,500 punts)</p>	<p>La persona candidata haurà d'aportar una certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en la qual consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i els cursos exigits per a obtenir el títol al·legat.</p> <p>Les persones aspirants que hagen obtingut el títol a l'estranger hauran d'aportar una certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa del país en què s'haja obtingut, en què s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i expresse, a més, la qualificació màxima que pot obtenir-se d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, a l'efecte de determinar-ne l'equivalència amb les qualificacions espanyoles.</p>



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA																																				
<p>Notes a l'apartat 2.1: Per aquest apartat es valorarà exclusivament, tal com s'indica continuació, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a ingressar en el cos convocat.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Escala de 0 a 10</th> <th>Escala de 0 a 4</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De 5,00 a 5,99</td> <td>D'1,000 a 1,499</td> <td>0,1000 punts</td> </tr> <tr> <td>De 6 a 6,99</td> <td>D'1,500 a 1,999</td> <td>0,3000 punts</td> </tr> <tr> <td>De 7,00 a 7,99</td> <td>De 2,000 a 2,499</td> <td>0,5000 punts</td> </tr> <tr> <td>De 8,00 a 8,99</td> <td>De 2,500 a 2,999</td> <td>1,0000 punts</td> </tr> <tr> <td>De 9,00 a 10</td> <td>De 3,000 a 4,000</td> <td>1,5000 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures. Per a obtenir la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta, s'aplicaran les equivalències següents:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Qualificació</th> <th>Escala de 0 a 10</th> <th>Escala de 0 a 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aprovat</td> <td>5,0000</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Bé</td> <td>6,0000</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Notable</td> <td>7,0000</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Excel·lent</td> <td>9,0000</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Matrícula d'honor</td> <td>10,0000</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, de manera literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per a calcular la mitjana l'expressió numèrica d'aquesta qualificació. Les qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni de manera literal ni numèrica, per constar com a apte o convalidades, es computaran amb 5,0000 punts. En el cas de les "convalidades", quan s'aporte una certificació que acredite la qualificació que haja originat la convalidació, es tindrà en compte la qualificació originària. En cap cas s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'aquest si apareguera en el certificat, tant si es dona de manera numèrica com literal, ni els crèdits obtinguts per activitats formatives no integrades en el pla d'estudis. Tampoc es tindran en compte per a obtenir-les les qualificacions corresponents a activitats formatives no integrades en el pla d'estudis. A aquest efecte, si això no consta en la certificació acadèmica personal de qualificacions, caldrà aportar una certificació universitària que acredite els ensenyaments que conformen el pla d'estudis del títol al·legat. Només es valoraran els títols en què aparega més del 50 % d'assignatures cursades i superades.</p>			Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació	De 5,00 a 5,99	D'1,000 a 1,499	0,1000 punts	De 6 a 6,99	D'1,500 a 1,999	0,3000 punts	De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 punts	De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 punts	De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 punts	Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Aprovat	5,0000	1	Bé	6,0000	1,5	Notable	7,0000	2	Excel·lent	9,0000	3	Matrícula d'honor	10,0000	4
Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació																																				
De 5,00 a 5,99	D'1,000 a 1,499	0,1000 punts																																				
De 6 a 6,99	D'1,500 a 1,999	0,3000 punts																																				
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 punts																																				
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 punts																																				
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 punts																																				
Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4																																				
Aprovat	5,0000	1																																				
Bé	6,0000	1,5																																				
Notable	7,0000	2																																				
Excel·lent	9,0000	3																																				
Matrícula d'honor	10,0000	4																																				
<p>2.2 Postgraus, màsters, doctorat i premis extraordinaris.</p>																																						
<p>2.2.1 Per cada certificat-diploma acreditatiu d'Estudis Avançats o la Suficiència Investigadora (Reial decret 778/1998, de 30 d'abril), el títol oficial de Màster Universitari (Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre), el títol oficial de Màster en Ensenyaments Artístics (Reial decret 1614/2009, de 26 d'octubre), sempre que no siga un requisit per a ingressar en la funció pública docent.</p>	1,0000 punts	<p>Una fotocòpia compulsada del títol de màster, Suficiència Investigadora, Estudis Avançats o equivalent o, a falta d'això, una fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que es preveu en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre l'expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.</p>																																				
<p>Notes a l'apartat 2.2.1: No es baremaran per aquest apartat els màsters que expedisquen les universitats fent ús de la seua autonomia, d'acord amb la disposició onzena del Reial decret 1393/2007, de 20 d'octubre. Igualment, no seran objecte de baremació els certificats-diploma acreditatius d'Estudis Avançats i la Suficiència Investigadora quan s'haja al·legat el títol de doctor.</p>																																						
<p>2.2.2 Per tindre el títol de doctor.</p>	1,000 punts	<p>Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, a falta d'això, una fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat</p>																																				



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
		de conformitat amb el que es preveu en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre l'expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.
2.2.3 Per haver obtingut un premi extraordinari en el doctorat.	0,5000 punts	Document justificatiu.
2.3 Altres titulacions universitàries. Per aquest apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no s'hagueren al·legat com a requisit per a ingressar en la funció pública docent, tenint en compte que no es consideren com a títols diferents les diferents especialitats o mencions que s'assenten en la mateixa titulació.		
2.3.1 Titulacions de Primer Cicle. Pels estudis corresponents a una diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títol declarat legalment equivalent i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria.	1,0000 punts	Una certificació acadèmica de qualificacions i una fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingressar en el cos com de tots els que es presenten com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingressar al cos. A falta de títol, a la certificació de qualificacions caldrà adjuntar la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat de conformitat amb el que es preveu en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre l'expedició de títols universitaris oficials. En el cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, una certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests.
2.3.2 Titulacions de Segon Cicle. Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures, graus o títols declarats legalment equivalents.	1,0000 punts	Una certificació acadèmica de qualificacions i una fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingressar en el cos com de tots els que es presenten com a mèrit, a l'efecte d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingressar en el cos. A falta de títol, a la certificació de qualificacions caldrà adjuntar la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'un any, expedida per la universitat de conformitat amb el que es preveu en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre l'expedició de títols universitaris oficials. En el cas d'estudis corresponents al segon cicle, una certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'aquests.

Notes a l'apartat 2.3:

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o els estudis d'aquesta naturalesa que haja calgut superar (primer cicle, segon cicle o, si escau, ensenyaments



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
<p>complementaris), per a obtindre el primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente. La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte sense certificació de qualificacions únicament donarà lloc al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cycle. No es consideraran com a títols diferents les diferents especialitats o mencions, que s'assenten en la mateixa titulació; així mateix, tampoc es consideraran com a títols diferents els títols de grau, obtinguts mitjançant un curs d'adaptació, orientat a qui posseísca una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida als mateixos ensenyaments. Qui al·legue un títol obtingut a l'estranger haurà d'aportar l'homologació corresponent o la certificació acadèmica que acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cycle.</p>		
<p>2.4 Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la formació professional inicial. Per aquest apartat es valoraran les titulacions dels ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, els conservatoris professionals i superiors de música i les escoles d'art, així com les de Formació Professional Inicial, en cas de no haver-se al·legat com a requisit per a ingressar en la funció pública docent o, si escau, no hagen sigut necessàries per a obtindre el títol al·legat, de la manera següent.</p>		
<p>2.4.1 Per cada títol professional de Música o Dansa.</p>	<p>0,5000 punts</p>	<p>Una fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a obtindre'l i el pagament dels drets d'expedició.</p>
<p>2.4.2 Per cada certificat de nivell intermedi o equivalent d'escoles oficials d'idiomes.</p>	<p>0,5000 punts</p>	<p>Una fotocòpia compulsada del títol de l'Escola Oficial d'Idiomes al·legat o, en defecte d'això, de la certificació acadèmica oficial en la qual conste la superació dels estudis conduents a obtindre'l i el pagament dels drets d'expedició.</p>
<p>Notes a l'apartat 2.4.2: Aquest nivell s'acredita igualment amb els certificats de C1 i C2 de les escoles oficials d'idiomes, i es puntuarà només un certificat per idioma amb 0,5000 punts. La denominació dels certificats es correspon amb la que estableix en el Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre (BOE núm. 311, de 23 de desembre), per la qual cosa hauran d'aplicar-se les equivalències previstes en l'annex II d'aquest. En el cas dels certificats de valencià no es baremarà el C1, ja que és la competència lingüística mínima (base 2.1.1.d), únicament es baremarà el nivell C2 de les escoles oficials d'idiomes, si no s'ha al·legat com a requisit. En cap cas es valoraran per aquest apartat els certificats del mateix idioma que el de l'especialitat per la qual es participa.</p>		
<p>2.4.3 Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny.</p>	<p>0,2000 punts</p>	<p>Una fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a obtindre'l i el pagament dels drets d'expedició. A més, es presentarà una certificació emesa per l'autoritat universitària competent en la qual es faça constar que l'interessat o la interessada no ha accedit a la universitat mitjançant el títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny. El títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny no es puntuarà per aquest apartat si s'ha accedit a la universitat amb aquest, per a obtindre la titulació al·legada per al requisit.</p>
<p>2.4.4 Per cada títol de tècnic superior de Formació Professional.</p>	<p>0,2000 punts</p>	<p>Una fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a obtindre'l i el pagament dels drets d'expedició. A més, es caldrà presentar una certificació emesa per l'autoritat universitària competent en</p>



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
		<p>què es faça constar que l'interessat o la interessada no ha accedit a la universitat mitjançant el títol de tècnic superior de Formació Professional.</p> <p>El títol de tècnic superior de Formació Professional no es puntuarà per aquest apartat si amb aquest s'ha accedit a la universitat amb aquest, per a obtenir la titulació al·legada per al requisit.</p>
2.4.5 Per cada títol de tècnic esportiu superior.	0,2000 punts	Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a obtenir-lo i el pagament dels drets d'expedició.
III. Altres mèrits. (Fins a un màxim de 2,0000 punts).		
3.1 Coneixement dels idiomes.		
- Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc Europeu Comú de Referència.	0,5000 punts	Certificats i diplomes que figuren en el Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les resolucions posteriors.
- Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc Europeu Comú de Referència.	0,7500 punts	
- Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc Europeu Comú de Referència.	1,0000 punts	Certificats i diplomes oficials relacionats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOGV núm. 7993, de 6 de març), per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.
- Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera.	1,7500 punts	
- Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, sempre que no s'haja al·legat com a requisit.	1,7500 punts	
- Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no s'haja al·legat com a requisit.	2,000 punts	
- Pel diploma de Mestre de Valencià sempre que no s'haja al·legat com a requisit.	2,0000 punts	
<p>Notes a l'apartat 3.1:</p> <p>En cap cas es valoraran per aquest apartat els certificats del mateix idioma que el de l'especialitat per la qual es participa. De conformitat amb el que es preveu en la nota tercera d'aquest barem, quan una persona aspirant al·legue un títol emès per les escoles oficials d'idiomes, es puntuarà només una vegada, en aquest apartat o en el 2.4.2, segons ho haja al·legat la persona aspirant en la declaració de mèrits que presente al tribunal.</p> <p>Així mateix, el mateix nivell acreditat per diferents entitats reconegudes en el Decret 61/2013 només es puntuarà una única vegada.</p> <p>En cas d'acreditar diferents nivells del mateix idioma dels establits, només es puntuarà el de nivell superior.</p> <p>Per tant, cada idioma s'acredita només una vegada en aquest apartat o en l'apartat 2.4.2, a elecció de la persona aspirant.</p> <p>En cas d'acreditar la Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera, no puntuaran els certificats de nivell B2 de la llengua estrangera corresponent al certificat de Capacitació.</p> <p>El certificat del nivell C2 de valencià només es tindrà en compte sempre que no s'haja al·legat el certificat de Diploma de Mestre de Valencià.</p>		
3.2. Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim d'1,0000 punts).		
<p>3.2.1 Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim de 0,7500 punts).</p> <p>Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes</p>		



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
<i>d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; tots convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen homologat o reconegut les administracions esmentades, així com els convocats per les universitats.</i>		
3.2.1.1 Cursos de formació.	<i>De manera sumatòria 0,0500 punts per cada 10 hores acreditades</i>	<i>Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen homologat o reconegut les administracions esmentades, així com de les universitats, en la qual conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació per aquest apartat.</i>
3.2.1.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.		
<i>- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres.</i>	<i>0,2000 punts</i>	<i>Una certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen homologat o reconegut les administracions esmentades, així com de les universitats, en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'Administració educativa. Si no s'aporta aquesta certificació no s'obtindrà puntuació per aquest apartat.</i>
<i>- Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres.</i>	<i>0,2000 punts</i>	
<i>- Per cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores.</i>	<i>0,2000 punts</i>	
Notes a l'apartat 3.2.1.2: <i>En aquest apartat només es podrà obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.</i>		
3.2.2 Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim 0,2500 punts).		
3.2.2.1 Cursos de formació. <i>Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocat per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o universitats, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent.</i>	<i>De manera sumatòria 0,0500 punts per cada 10 hores acreditades</i>	<i>Una certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen homologat o reconegut les administracions esmentades, així com de les universitats, en la qual conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent. Si no s'aporta aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació per aquest</i>



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
		apartat.
<p>Notes a l'apartat 3.2.2.1: A aquest efecte, seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en aquest subapartat.</p>		
<p>3.2.2.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.</p>		
- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres.	0,2000 punts	Certificació d'aquests expedida per l'òrgan o l'autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen homologat o reconegut les administracions esmentades, així com de les universitats, en la qual conste expressament el nombre d'hores de duració del curs, i, si escau, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa. Si no s'aportara aquesta certificació, no s'obtindrà puntuació per aquest apartat.
- Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres.	0,2000 punts	
- Per cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores.	0,2000 punts	
<p>Notes a l'apartat 3.2.2.2: En aquest apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.</p>		
<p>3.2.3 Cursos impartits. Per participar en qualitat de ponent/professor o per dirigir, coordinar o tutelar cursos de formació permanent, relacionats amb l'especialitat a la qual s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació i la didàctica, psicopedagogia o sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, i convocats per les administracions educatives o per les universitats públiques o privades.</p>	0,2500 punts per cada 10 hores de curs impartit	Original o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat organitzadora d'aquests en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs.
<p>Notes a l'apartat 3.2.3: A aquest efecte se sumaran les hores de tots els cursos, i no es puntuarà la resta del nombre d'hores inferiors a 10 hores. Quan els cursos estiguen expressats en crèdits, s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.</p>		
<p>3.3. Publicacions, participació en projectes educatius, premis i mèrits artístics. (Fins a un màxim d'1,5000 punts).</p>		
<p>3.3.1 Per publicacions de caràcter didàctic, artístic o científic sobre les disciplines objecte de la convocatòria relacionades amb l'organització del centre o amb les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació, la investigació, la creació artística, temes transversals, salut laboral i prevenció de riscos laborals.</p>	<p>a) Llibres en diferents formats: Autor (0,3000) Coautor (0,1500) 3 autors (0,1000) 4 autors (0,0800) 5 autors (0,0600) 6 autors o més (0,0500) b) Revistes en diferents formats: Autor (0,0700) Coautor (0,0600) 3 o més autors (0,0500) c) Altres publicacions, actes de congressos, jornades i seminaris: Ponència individual</p>	<p>Els exemplars corresponents, en què conste l'ISBN, l'ISSN, el depòsit legal, el copyright, els programes, les crítiques i, si escau, l'acreditació d'haver obtingut premis.</p>



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
	(0,0700) Ponència conjunta (0,0500) d) Ser membre de comitès de redacció i equips editorials (0,0500)	
3.3.2 Per la participació en projectes relacionats amb l'actualització científica de l'especialitat a què s'opta, didàctica en general, o projectes d'investigació finançats per organismes públics.	0,1000/projecte	Un certificat original o una còpia degudament compulsada del director del projecte o l'autoritat convocant.
3.3.3 Per la participació com a docent en programes de mobilitat a la Unió Europea.	0,1000 / staff mobility for training 0,5000 / staff mobility for teaching	Un certificat original o una còpia degudament compulsada del centre de destinació de realització del programa
3.3.4 Per la participació com a membre de comitès científics en congressos, jornades o semblants.	0,1000/participació	Un certificat original o una còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora
3.3.5 Per la participació com a tutor o avaluador de tesi doctoral.	0,1000/tesi	Un certificat original o una còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora
3.3.6. Per la participació com a tutor o avaluador de treballs final de màster.	0,0500/treball	Un certificat original o una còpia degudament compulsada de l'entitat organitzadora
3.4. Exclusivament per a les especialitats del cos d'Arts Plàstiques i Disseny.		
3.4.1 Per premis artístics, d'investigació o docents de reconegut prestigi en concursos o certàmens d'àmbits autonòmic, nacional o internacional.	0,3000/premi	Acreditació de l'òrgan convocant del premi
3.4.2 Per haver obtingut un premi extraordinari en el màster, llicenciatura, ensenyaments artístics superiors, grau o equivalent.	0,2000/premi	Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa del premi
3.4.3 Per la menció honorífica en grau superior en el cas de les titulacions atorgades per les escoles d'Arts Plàstiques i Disseny.	0,0400/menció	Fotocòpia compulsada de la documentació justificativa de la menció
3.4.4 Registres gràfics i/o audiovisuals, amb depòsit legal.	0,0300/registre en l'àmbit professional 0,0150/registre en altres àmbits	Presentació de l'original o certificat del depòsit legal
3.4.5 Direcció de projectes en l'àmbit del Disseny i les Arts Plàstiques	0,0500/participació en l'àmbit professional 0,0150/participació en altres àmbits	Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació
3.4.6 Per obres i/o dissenys realitzats com a autor o coautor en l'àmbit del disseny i les arts plàstiques.	0,0500/participació en l'àmbit professional 0,0150/participació en altres àmbits	Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació.
3.4.7 Per experiència professional en l'àmbit laboral de l'especialitat a la qual s'opta i/o vinculat a l'àmbit professional del disseny.	0,1000 per cada any d'experiència laboral 0,0800 per cada mes	Vida laboral, nòmina o certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la participació
3.4.8 Per actuar com a comissari en exposicions individuals o col·lectives.	0,0100/participació en l'àmbit públic 0,0050/participació	Certificat de l'empresa/institució que acredite aquesta activitat, o qualsevol altre document que acredite la



BAREM	VALORACIÓ	DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
	<i>en altres àmbits</i>	<i>participació</i>
3.4.9 <i>Per la participació com a membre de jurat en concursos de disseny i/o les arts plàstiques.</i>	<i>0,0500/participació en l'àmbit professional 0,0150/participació en altres àmbits</i>	<i>Document que acredite la participació</i>
3.4.10 <i>Per exposicions individuals o col·lectives.</i>	<i>0,0100/participació en l'àmbit professional 0,0050/participació en altres àmbits</i>	<i>Certificat de l'entitat organitzadora o qualsevol altre document que l'acredite</i>
3.4.11 <i>Per patents nacionals o internacionals, que han de portar el número de registre d'aquesta.</i>	<i>0,0300/patent</i>	<i>Certificació en què conste</i>
3.4.12 <i>Per creacions registrades com a propietat industrial o intel·lectual.</i>	<i>0,0300/creació</i>	<i>Certificació en què conste</i>
3.5. Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física.		
<i>Per figurar o haver figurat en la Relació d'esportistes d'alt nivell segons el Reial decret 971/2007, de 13 de juliol, o en la d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell A segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions que estableix la disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre els esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana.</i>	<i>1,0000 punts</i>	<i>Certificat de l'organisme competent en què conste expressament la qualificació o fotocòpia del Diari Oficial de la Generalitat Valenciana o del Boletín Oficial del Estado en què aparega detallat.</i>
<i>Per figurar o haver figurat en la relació d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell B segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions que estableix la disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre els esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana.</i>	<i>0,5000 punts</i>	
Notes: Primera. <i>En cap cas es valoraran els cursos o les assignatures la finalitat de les quals siga obtenir un títol acadèmic, un màster o una altra titulació de postgrau, del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià.</i> Segona. <i>Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana perquè tinguen validesa, de conformitat amb el que es preveu en l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas de llengües estrangeres, els haurà de traduir un traductor jurat.</i> Tercera. <i>El mateix mèrit només es podrà baremar en un dels apartats o subapartats d'aquest barem, i sempre el que resulte més favorable a l'opositor.</i> Quarta. <i>En cas d'aportar com a documentació justificativa d'acreditació de mèrit un certificat acadèmic oficial en què conste la superació dels estudis al·legats i el pagament dels drets d'expedició en substitució del títol al·legat, aquesta haurà de tindre una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió del certificat.</i>		



ANEXO I

Baremo para la valoración de méritos para el procedimiento de ingreso libre y reserva de personas con diversidad funcional a los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas, profesores de Música y Artes Escénicas, profesores de Artes Plásticas y Diseño y profesores técnicos de Formación Profesional.

Las personas aspirantes no podrán conseguir más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
I. Experiencia docente previa. (Hasta un máximo de 7,0000 puntos).		
1.1 Experiencia en centros docentes públicos.		
1.1.a Experiencia docente en especialidades del cuerpo a que se opta en centros públicos (máximo 7,0000 puntos).	Por cada año: 0,7000 puntos Por cada mes: 0,0583 puntos	<p>La experiencia docente previa en centros públicos se baremará de oficio por el órgano de selección correspondiente de acuerdo con los datos obrantes en la base de datos de esta administración.</p> <p>Las personas aspirantes que son o hayan sido personal docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, podrán consultar los datos relativos a su antigüedad a través de la plataforma OVIDOC, a partir de la publicación de las listas definitivas de personas admitidas.</p> <p>En el caso de que las personas aspirantes aleguen experiencia docente previa en centros públicos de otras Administraciones educativas y esta no figure en OVIDOC, podrán aportar la documentación acreditativa emitida por el órgano competente en el acto de presentación de méritos establecido en el punto 7.3.2 de la convocatoria.</p> <p>En el caso de experiencia docente en universidades, deberá aportarse certificación del órgano correspondiente en el acto de presentación de méritos establecido en el punto 7.3.2 de la convocatoria.</p>
1.1.b Experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos a que se opta en centros públicos (máximo 3,5000 puntos).	Por cada año: 0,3500 puntos Por cada mes: 0,0292 puntos	
1.2 Experiencia en otros centros docentes.		
1.2.a Experiencia docente en especialidades del mismo nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo a que se opta en otros centros (máximo 1,5000 puntos).	Por cada año: 0,1500 puntos Por cada mes: 0,0125 puntos	<p>Certificado del director o directora con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios. Para la experiencia en centros de la Comunitat Valenciana, hay un modelo disponible de dicha certificación en la web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (http://www.ceice.gva.es).</p> <p>Del mismo modo se puede acreditar presentando la vida laboral, junto con el contrato correspondiente, en el que se especifique el nivel o etapa educativa del trabajo desarrollado.</p> <p>Las personas aspirantes que aleguen experiencia docente previa en centros privados o concertados, o universidades privadas, aportarán la</p>
1.2.b Experiencia docente en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo a que se opta, en otros centros (máximo 1,0000 puntos).	Por cada año: 0,1000 puntos Por cada mes: 0,0083 puntos	



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
		<p>certificación acreditativa, emitida por el órgano competente, en el acto de presentación junto con el resto de los méritos de acuerdo con lo previsto en este anexo.</p>
<p>Notas al apartado I:</p> <p>a) A los efectos de este apartado se tendrá en cuenta un máximo de diez años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en uno solo de los subapartados anteriores.</p> <p>b) Se entiende por centros públicos los centros a que se refiere el capítulo II del título IV de la LOE, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.</p> <p>c) No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes a los diferentes apartados cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.</p> <p>d) En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse en defecto del certificado del director o directora, con el visto bueno de la inspección de educación, mediante certificado expedido por la mencionada inspección de educación, de conformidad con los datos que existan en dicha unidad.</p> <p>e) Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán por medio de certificados expedidos por la administración educativa u órgano competente de los respectivos países, en los que deberá constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter del centro, público o privado, el nivel educativo y la materia/especialidad impartida. Debe tratarse de un documento original o de una copia certificada por el mismo organismo que expidió el documento original y deberá ser previamente legalizado por vía diplomática, salvo en los supuestos concretos que exista Convenio estableciendo exención de legalización para determinados documentos. Dichas certificaciones se presentarán con el resto de méritos en el acto de presentación. Los servicios prestados en el extranjero se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado. Estos certificados deberán presentarse traducidos oficialmente a alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana por un traductor jurado.</p> <p>La experiencia docente como profesor del programa de profesores visitantes del Ministerio de Educación y Formación Profesional se computará como servicios docentes, siempre que se acredite mediante certificación del órgano competente en la que conste el tipo de centro, la especialidad, el nivel educativo y la duración exacta de los servicios prestados y se presentará con el resto de méritos en el acto de presentación.</p> <p>f) Solo se valorarán los servicios prestados en enseñanzas regladas, y por tanto no se valorará como experiencia docente a los efectos de este apartado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La experiencia como educador o educadora o monitor o monitora en escuelas infantiles públicas o privadas (ciclo 0 a 3 años). - Las actividades realizadas como auxiliar de conversación. - La experiencia como monitor, educador, auxiliar de conversación o en otras actividades realizadas en centros docentes. - La experiencia en escuelas municipales de música o escuelas municipales de danza si no se imparten enseñanzas regladas. 		
<p>II. Formación académica. (Hasta un máximo de 5,000 puntos).</p>		
<p>2.1 Expediente académico del título alegado.</p>	<p>(Hasta un máximo de 1,500 puntos)</p>	<p>La persona candidata deberá aportar certificación académica personal de calificaciones, original o fotocopia compulsada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado.</p> <p>Las personas aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la universidad o la administración competente en materia educativa del país en que se obtuvo, donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese además la calificación máxima que puede obtenerse de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a los efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.</p>
<p>Notas al apartado 2.1:</p>		



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA																		
<p>Por este apartado se valorará exclusivamente, del modo que a continuación se indica, la nota media que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo convocado.</p>																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Escala de 0 a 10</th> <th style="width: 33%;">Escala de 0 a 4</th> <th style="width: 33%;">Puntuación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De 5,00 a 5,99</td> <td>De 1,000 a 1,499</td> <td>0,1000 puntos</td> </tr> <tr> <td>De 6 a 6,99</td> <td>De 1,500 a 1,999</td> <td>0,3000 puntos</td> </tr> <tr> <td>De 7,00 a 7,99</td> <td>De 2,000 a 2,499</td> <td>0,5000 puntos</td> </tr> <tr> <td>De 8,00 a 8,99</td> <td>De 2,500 a 2,999</td> <td>1,0000 puntos</td> </tr> <tr> <td>De 9,00 a 10</td> <td>De 3,000 a 4,000</td> <td>1,5000 puntos</td> </tr> </tbody> </table>			Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación	De 5,00 a 5,99	De 1,000 a 1,499	0,1000 puntos	De 6 a 6,99	De 1,500 a 1,999	0,3000 puntos	De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 puntos	De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 puntos	De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 puntos
Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación																		
De 5,00 a 5,99	De 1,000 a 1,499	0,1000 puntos																		
De 6 a 6,99	De 1,500 a 1,999	0,3000 puntos																		
De 7,00 a 7,99	De 2,000 a 2,499	0,5000 puntos																		
De 8,00 a 8,99	De 2,500 a 2,999	1,0000 puntos																		
De 9,00 a 10	De 3,000 a 4,000	1,5000 puntos																		
<p>El cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas.</p>																				
<p>Para la obtención de la nota media en los casos en que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:</p>																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Calificación</th> <th style="width: 33%;">Escala de 0 a 10</th> <th style="width: 33%;">Escala de 0 a 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aprobado</td> <td>5,0000</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Bien</td> <td>6,0000</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Notable</td> <td>7,0000</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Sobresaliente</td> <td>9,0000</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Matrícula de honor</td> <td>10,0000</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>			Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Aprobado	5,0000	1	Bien	6,0000	1,5	Notable	7,0000	2	Sobresaliente	9,0000	3	Matrícula de honor	10,0000	4
Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4																		
Aprobado	5,0000	1																		
Bien	6,0000	1,5																		
Notable	7,0000	2																		
Sobresaliente	9,0000	3																		
Matrícula de honor	10,0000	4																		
<p>Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de dicha calificación. Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica, por constar como apto o convalidadas, serán computadas como 5,0000 puntos. En el caso de las "convalidadas", cuando se aporta certificación que acredite la calificación que dio origen a la convalidación, se tendrá en cuenta la calificación originaria. En ningún caso, se adoptará como puntuación media del expediente académico la nota media de éste si apareciera en el certificado, tanto si viene dada en forma numérica como en forma literal, ni los créditos obtenidos por actividades formativas no integradas en el plan de estudios. Tampoco se tendrán en cuenta para su obtención las calificaciones correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios. A estos efectos, si ello no consta en la certificación académica personal de calificaciones, deberán aportar certificación universitaria que acredite las enseñanzas que conforman el plan de estudios del título alegado. Solo se valorarán aquellos títulos en los que aparezcan más del 50% de asignaturas cursadas y superadas.</p>																				
<p>2.2 Posgrado, máster, doctorado y premios extraordinarios.</p>																				
<p>2.2.1 Por cada Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados o la Suficiencia Investigadora (Real Decreto 778/1998, de 30 de abril), el título Oficial de Máster Universitario (Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre), el título Oficial de Máster en Enseñanzas Artísticas (Real Decreto 1614/2009, de 26 de octubre), siempre que no sea requisito para ingreso en la función pública docente.</p>	<p>1,0000 puntos</p>	<p>Fotocopia compulsada del título de máster, suficiencia investigadora, estudios avanzados o equivalente o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.</p>																		
<p>Notas al apartado 2.2.1: No se baremarán por este apartado los másteres que sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía, de acuerdo con la disposición undécima del Real Decreto 1393/2007, de 20 de octubre. Igualmente no serán objeto de baremación los certificados-diploma acreditativos de estudios avanzados y la suficiencia investigadora cuando haya sido alegado el título de Doctor.</p>																				
<p>2.2.2 Por poseer el título de doctor.</p>	<p>1,0000 puntos</p>	<p>Fotocopia compulsada del título de doctor o, en su defecto, fotocopia</p>																		



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
		compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación.
2.2.3 Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado.	0,5000 puntos	Documento justificativo.
<p>2.3 Otras titulaciones universitarias.</p> <p>Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para el ingreso en la función pública docente, teniendo en cuenta que no se consideran como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones que se asientan en una misma titulación.</p>		
<p>2.3.1 Titulaciones Primer Ciclo.</p> <p>Por los estudios correspondientes a una diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería.</p>	1,0000 puntos	<p>Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para el ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.</p> <p>En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.</p> <p>En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, certificación académica en que se acredite la superación de los mismos.</p>
<p>2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo.</p> <p>Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas, grados o títulos declarados legalmente equivalentes.</p>	1,0000 puntos	<p>Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para el ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.</p> <p>En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.</p> <p>En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en que se acredite la superación de estos.</p>



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
<p>Notas al apartado 2.3: En el caso de aspirantes a cuerpos de personal funcionario docente de subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente. La presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero o arquitecto sin certificación de calificaciones solo dará lugar al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo. No se considerarán como títulos distintos, las diferentes especialidades o menciones, que se asientan en una misma titulación, asimismo, tampoco se considerarán como títulos distintos los títulos de grado, obtenidos mediante la realización de un curso de adaptación, orientado a quien posea una titulación universitaria (diplomatura o licenciaturas) referida a las mismas enseñanzas. Los que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primero o segundo ciclo.</p>		
<p>2.4 Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial. Por este apartado se valorarán las titulaciones de las Enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional inicial, caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente manera.</p>		
2.4.1 Por cada título Profesional de Música o Danza.	0,5000 puntos	Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.
2.4.2 Por cada certificado de Nivel Intermedio o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas.	0,5000 puntos	Fotocopia compulsada del título de la Escuela Oficial de Idiomas alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a su obtención y el pago de los derechos de expedición.
<p>Notas al apartado 2.4.2: Este nivel se acredita igualmente con los certificados de C1 y C2 de las Escuelas Oficiales de Idiomas, puntuándose un solo certificado por idioma con 0,5000 puntos. La denominación de los certificados se corresponde con la establecida en el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre (BOE núm. 311, de 23 de diciembre), por lo que deberán aplicarse las equivalencias previstas en el anexo II del mismo. En el caso de los certificados de valenciano, no se baremará el C1 ya que es la competencia lingüística mínima (base 2.1.1.d), únicamente se baremará el nivel C2 de las escuelas oficiales de idiomas, si no ha sido alegado como requisito. En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.</p>		
2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño.	0,2000 puntos	Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición. Además, se presentará certificación emitida por la autoridad universitaria competente en la cual se haga constar que el interesado o la interesada no accedió a la Universidad mediante el título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño. El título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño no se puntuará por este apartado si con el mismo se accedió a la Universidad, para la obtención de la titulación alegada para el requisito.



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional.	0,2000 puntos	Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición. Además, se presentará certificación emitida por la autoridad universitaria competente en la cual se haga constar que el interesado o la interesada no accedió a la Universidad mediante el título de Técnico Superior de Formación Profesional. El título de Técnico Superior de Formación Profesional no se puntuará por este apartado si con el mismo se accedió a la Universidad, para la obtención de la titulación alegada para el requisito.
2.4.5 Por cada título de Técnico Deportivo Superior.	0,2000 puntos	Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.
III. Otros méritos. (Hasta un máximo de 2,0000 puntos).		
3.1 Conocimiento de los idiomas:		
- Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, del Marco Común Europeo de Referencia.	0,5000 puntos	Certificados y diplomas que figuren en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte, así como las entidades reconocidas por las resoluciones posteriores. Certificados y diplomas oficiales relacionados en la Orden 7/2017, de 2 de marzo de 2017, de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte (DOGV núm. 7993, de 6 de marzo), por la que se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.
- Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C1, del Marco Común Europeo de Referencia.	0,7500 puntos	
- Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel C2, del Marco Común Europeo de Referencia.	1,0000 puntos	
- Por el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera.	1,7500 puntos	
- Por el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano, siempre que no haya sido alegado como requisito.	1,7500 puntos	
- Por la acreditación del dominio del valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado como requisito.	2,0000 puntos	
- Por el diploma de Mestre de Valencià siempre que no haya sido alegado como requisito.	2,0000 puntos	
<p>Notas al apartado 3.1:</p> <p>En ningún caso se valorarán por este apartado los certificados del mismo idioma que aquel de la especialidad por la que se participa.</p> <p>De conformidad con lo previsto en la nota tercera de este baremo, cuando una persona aspirante alegue un título emitido por las Escuelas Oficiales de Idiomas se puntuará una única vez, en este apartado o en el 2.4.2, según lo haya alegado la persona aspirante en la declaración de méritos que presente al tribunal.</p> <p>Asimismo, un mismo nivel acreditado por diferentes entidades reconocidas en el Decreto 61/2013 solo se puntuará una única vez.</p> <p>En caso de acreditar distintos niveles del mismo idioma de los establecidos, solamente se puntuará el de nivel superior. Por tanto, cada idioma se acredita una única vez, en este apartado o en el apartado 2.4.2, a elección de la persona</p>		



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
<p>aspirante.</p> <p>En caso de acreditar la Capacitación para la enseñanza en Lengua Extranjera, no puntuarán los certificados de nivel B2 de la lengua extranjera correspondiente al certificado de Capacitación.</p> <p>El certificado del nivel C2 de valenciano solo se tendrá en cuenta siempre que no se haya alegado el certificado de diploma de Mestre de Valencià.</p>		
<p>3.2. Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 1,0000 puntos).</p>		
<p>3.2.1 Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 0,7500 puntos)</p> <p>Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a que se opta o con la organización escolar, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, o por actividades incluidas en el plan de formación permanente, y por la participación o coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora, proyectos de formación en centros, seminarios y actividades análogas; todos ellos convocados o autorizados por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por el ministerio o por las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las citadas administraciones, así como los convocados por las universidades.</p>		
3.2.1.1 Cursos de formación.	De manera sumativa 0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas	Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las citadas administraciones, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.
3.2.1.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.		
- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros.	0,2000 puntos	Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las citadas administraciones, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.
- Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros.	0,2000 puntos	
- Por cada curso escolar en que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas.	0,2000 puntos	
<p>Notas al apartado 3.2.1.2:</p> <p>En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.</p>		
<p>3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo 0,2500 puntos).</p>		
3.2.2.1 Cursos de formación. Por cada curso de formación permanente y	De manera sumativa, 0,0500 puntos por	Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
perfeccionamiento superado, relacionado con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, convocados por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o universidades, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente.	cada 10 horas acreditadas	de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las citadas administraciones, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.
<p>Notas al apartado 3.2.2.1: A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.</p>		
<p>3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.</p>		
- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros.	0,2000 puntos	Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del Ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las citadas administraciones, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.
- Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros.	0,2000 puntos	
- Por cada curso escolar en que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas.	0,2000 puntos	
<p>Notas al apartado 3.2.2.2: En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.</p>		
3.2.3 Cursos impartidos. Por participar en calidad de ponente/profesor o por dirigir, coordinar o tutelar cursos de formación permanente, relacionados con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación y la didáctica, psicopedagogía o sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, y convocados por las Administraciones educativas o por las universidades públicas o privadas.	0,2500 puntos por cada 10 horas de curso impartido	Original o fotocopia compulsada del certificado expedido por la entidad organizadora de los mismos en que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso.
<p>Notas al apartado 3.2.3: A estos efectos se sumarán las horas de todos los cursos, no puntuándose el resto del número de horas inferiores a 10 horas. Cuando los cursos vinieran expresados en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas</p>		
<p>3.3. Publicaciones, participación en proyectos educativos, premios y méritos artísticos. (Hasta un máximo de 1,5000 puntos).</p>		
3.3.1 Por publicaciones de carácter didáctico, artístico o científico sobre las disciplinas objeto de la convocatoria relacionadas con la organización del centro o con las tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación, la	a) Libros en distintos formatos: Autor (0,3000) Coautor (0,1500) 3 autores (0,1000)	Los ejemplares correspondientes, donde conste el ISBN, ISSN, depósito legal, copyright, los programas, críticas, y en su caso, la acreditación de haber obtenido premios.



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
investigación, la creación artística, temas transversales, salud laboral y prevención de riesgos laborales.	4 autores (0,0800) 5 autores (0,0600) 6 autores o más (0,0500) b) Revistas en distintos formatos: Autor (0,0700) Coautor (0,0600) 3 o más autores (0,0500) c) Otras publicaciones, actos de congresos, jornadas y seminarios: Ponencia individual (0,0700) Ponencia conjunta (0,0500) d) Ser miembro de comités de redacción y equipos editoriales (0,0500)	
3.3.2 Por la participación en proyectos relacionados con la actualización científica de la especialidad a que se opta, didáctica en general, o proyectos de investigación financiados por organismos públicos.	0,1000/proyecto	Certificado original o copia debidamente compulsada del director del proyecto o autoridad convocante.
3.3.3 Por la participación como docente en programas de movilidad en la Unión Europea.	0,1000/staff mobility for training 0,5000/staff mobility for teaching	Certificado original o copia debidamente compulsada del centro de destino de realización del programa.
3.3.4 Por la participación como miembro de comités científicos en congresos, jornadas o semejantes.	0,1000/participación	Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.
3.3.5 Por la participación como tutor o evaluador de tesis doctoral.	0,1000/tesis	Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.
3.3.6 Por la participación como tutor o evaluador de trabajos final de máster.	0,0500/trabajo	Certificado original o copia debidamente compulsada de la entidad organizadora.
3.4. Exclusivamente para las especialidades del cuerpo de Artes Plásticas y Diseño.		
3.4.1 Por premios artísticos, de investigación o docentes de reconocido prestigio en concursos o certámenes de ámbitos autonómico, nacional o internacional.	0,3000/premio	Acreditación del órgano convocante del premio.
3.4.2 Por haber obtenido un premio extraordinario en el máster, licenciatura, enseñanzas artísticas superiores, grado o equivalente.	0,2000/premio	Fotocopia compulsada de la documentación justificativa del premio.
3.4.3 Por la mención honorífica en grado superior en el caso de las titulaciones otorgadas por las escuelas de Artes Plásticas y Diseño.	0,0400/mención	Fotocopia compulsada de la documentación justificativa de la mención
3.4.4 Registros gráficos y/o audiovisuales, con depósito legal.	0,0300/registro en el ámbito profesional 0,0150/registro en otros ámbitos	Presentación del original o certificado del depósito legal.
3.4.5 Dirección de proyectos en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.	0,0500/participación en el ámbito profesional 0,0150/participación	Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
	en otros ámbitos	participación.
3.4.6 Por obras y/o diseños realizados como autor o coautor en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas.	0,0500/participación en el ámbito profesional 0,0150/participación en otros ámbitos	Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.
3.4.7 Por experiencia profesional en el ámbito laboral de la especialidad a la que se opta y/o vinculado al ámbito profesional del Diseño.	0,1000 por cada año de experiencia laboral 0,080 por cada mes	Vida laboral, nómina o certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.
3.4.8 Por actuar como comisario en exposiciones individuales o colectivas.	0,0100/participación en el ámbito público 0,0050/participación en otros ámbitos	Certificado de la empresa/institución que acredite dicha actividad, o cualquier otro documento que acredite la participación.
3.4.9 Por la participación como miembro de jurado en concursos de diseño y/o las artes plásticas.	0,0500/participación en el ámbito profesional 0,0150/participación en otros ámbitos	Documento que acredite la participación.
3.4.10 Por exposiciones individuales o colectivas.	0,0100/participación en el ámbito profesional 0,0050/participación en otros ámbitos	Certificado de la entidad organizadora o cualquier otro documento que lo acredite.
3.4.11 Por patentes nacionales o internacionales, que deben llevar el número de registro de esta.	0,0300/patente	Certificación en que conste.
3.4.12 Por creaciones registradas como propiedad industrial o intelectual.	0,0300/creación	Certificación en que conste.
3.5. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.		
- Por figurar o haber figurado en la relación de deportistas de alto nivel según el Real Decreto 971/2007, de 13 de julio, o en la de deportistas de élite de la Comunitat Valenciana de nivel A según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre los deportistas de élite de la Comunitat Valenciana.	1,0000 puntos	Certificado del organismo competente en que conste expresamente la calificación o fotocopia del <i>Diari Oficial de la Generalitat Valenciana</i> o del Boletín Oficial del Estado donde aparezca relacionado.
- Por figurar o haber figurado en la relación de Deportistas de Élite de la Comunitat Valenciana de nivel B según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre los Deportistas de Élite de la Comunitat Valenciana.	0,5000 puntos	
<p>Notas:</p> <p>Primera. En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado, del Certificado de Capacitación para la enseñanza en valenciano o del Diploma de Mestre de Valencià.</p> <p>Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por traductor jurado.</p> <p>Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente baremo, y siempre aquel que resulte más favorable al opositor.</p> <p>Cuarta. En caso de aportar como documentación justificativa de acreditación de mérito un certificado académico</p>		



BAREMO	VALORACIÓN	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA
oficial en el que conste la superación de los estudios alegados y el pago de los derechos de expedición en sustitución del título alegado, esta deberá tener una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión del certificado.		



ANNEX II

PROCEDIMENT SELECTIU D'INGRÉS PER AL COS DE PROFESSORS DE SECUNDÀRIA, PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES, PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES, PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY I PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

DECLARACIÓ DE MÈRITS

NOM I COGNOMS _____

ESPECIALITAT PER LA QUAL PARTICIPA (Codi): _____

I. EXPERIÈNCIA DOCENT PRÈVIA (màxim: 7,0000 punts)

1.1 Experiència en centres docents públics

	Anys	Mesos	Barem	Autobaremació	Puntuació tribunal
1.1.a Experiència docent en especialitats del cos al qual s'opta en centres públics (màxim: 7,0000 punts)			Any 0,7000 punts Mes 0,0583 punts		
1.1.b Per cada any d'experiència docent en especialitats de diferents cossos al que s'opta en centres públics (màxim: 3,5000 punts)			Any 0,3500 punts Mes 0,0292 punts		

1.2. Experiència en altres centres docents

	Anys	Mesos	Barem	Autobaremació	Puntuació tribunal
1.2.a Experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos al qual s'opta en altres centres (màxim 1,5000 punts)			Any 0,1500 punts Mes 0,0125 punts		
1.2.b Experiència docent en especialitats de diferent nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos al qual s'opta en altres centres (màxim: 1,0000 punts)			Any 0,100 punts Mes 0,0083 punts		

TOTAL APARTAT I
(màxim: 7,0000 punts)

II. FORMACIÓ ACADÈMICA (màxim: 5,000 punts)			
2.1 Expedient acadèmic del títol al·legat (màxim: 1,5000 punts)		Autobaremació	Puntuació tribunal
2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris	Titulació	Autobaremació	Puntuació tribunal
2.2.1 Per cada certificat-diploma acreditatiu d'Estudis Avançats o la Suficiència Investigadora, títol oficial de Màster Universitari, títol oficial de Màster en Ensenyaments Artístics o equivalents, sempre que no siga requisit per a ingressar en la funció pública docent: 1,0000 punts.			
2.2.2 Títol de doctor: 1,0000 punts			
2.2.3 Premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts			
2.3. Altres titulacions universitàries	Titulació	Autobaremació	Puntuació tribunal
2.3.1 Titulacions de Primer Cicle: 1,0000 punts			
2.3.2 Titulacions de Segon Cicle: 1,0000 punts			
2.4. Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la formació professional inicial	Titulació	Autobaremació	Puntuació tribunal
2.4.1 Títol professional de Música o Dansa: 0,5000 punts			
2.4.2 Certificat de Nivell Intermedi o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts			
2.4.3 Títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts			
2.4.4 Tècnic superior de Formació Professional: 0,2000 punts			
2.4.5 Tècnic esportiu superior: 0,2000 punts			
TOTAL APARTAT II (màxim 5,0000 punts)			

3. ALTRES MÈRITS (màxim: 2,0000 punts)			
3.1 Coneixements d'idiomes	Idioma	Autobaremació	Puntuació tribunal
- Acreditació del domini llengua estrangera nivell B2 del MECR (0,5000 punts)			
- Acreditació del domini llengua estrangera nivell C1 del MCER (0,7500 punts)			
- Acreditació del domini llengua estrangera nivell C2 del MCER (1,0000 punts)			
- Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera (1,7500 punts)			
- Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià sempre que no s'haja al·legat com a requisit (1,7500 punts)			
- Acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no s'haja al·legat com a requisit (2,000 punts)			
- Pel diploma de Mestre de Valencià sempre que no s'haja al·legat com a requisit (2,000 punts)			
3.2 Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (màxim d'1,0000 punt)			
3.2.1 Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (màxim de 0,7500 punts)	Curs, grup de treball, projecte educatiu, seminari	Autobaremació	Puntuació tribunal
3.2.1.1 Cursos de formació (0,0500 punts per cada 10 hores acreditades)			
- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grup de treball, projecte d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts			
- Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grup de treball, projecte d'investigació i innovació educativa, plans			



de treball, projectes educatius i seminaris	de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts			
	- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts			
3.2.2 Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació (màxim de 0,2500 punts)		Curs, grup de treball, projecte educatiu, seminari	Autobaremació	Puntuació tribunal
3.2.2.1 Cursos de formació (0,0500 punts per cada 10 hores acreditades)				
3.2.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris:	- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts			
3.2.2.2 Participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.				
3.2.3. Cursos impartits (0,2500 punts per cada 10 hores de curs impartit)		Curs	Autobaremació	Puntuació Tribunal

3.3. Publicacions, participació en projectes educatius, premis i mèrits artístics (màxim: 1,500 punts)			
3.3.1 Per publicacions de caràcter didàctic, artístic o científic sobre les disciplines objecte de la convocatòria relacionades amb l'organització del centre o amb les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació, la investigació, la creació artística, temes transversals, salut laboral i prevenció de riscos laborals.	Publicació, congrés, jornada, seminari, editorial.	Autobaremació	Puntuació Tribunal
a) Llibres en diferents formats: Autor (0,3000 punts) Coautor (0,1500 punts) 3 autors (0,1000 punts) 4 autors (0,0800 punts) 5 autors (0,0600 punts) 6 autors o més (0,0500 punts)			
b) Revistes en diferents formats: Autor (0,0700 punts) Coautor (0,0600 punts) 3 o més autors (0,0500 punts)			
c) Altres publicacions, actes de congressos, jornades i seminaris: Ponència individual (0,0700 punts) Ponència conjunta (0,0500 punts)			
d) Ser membre de comitès de redacció i equips editorials (0,0500 punts)			
3.3.2. Per la participació en projectes relacionats amb l'actualització científica de l'especialitat a què s'opta, didàctica en general, o projectes d'investigació finançats per organismes públics: 0,1000/projecte.	Participació	Autobaremació	Puntuació Tribunal



3.3.3 Per la participació com a docent en programes de mobilitat a la Unió Europea: 0,1000 / staff mobility for training, 0,5000 / staff mobility for teaching			
3.3.4 Per la participació com a membre de comitès científics en congressos, jornades o semblants: 0,1000/participació			
3.3.5 Per la participació com a tutor o avaluador de tesi doctoral: 0,1000/tesi			
3.3.6 Per la participació com a tutor o avaluador de treballs final de màster: 0,0500/treball			
3.4. Exclusivament per a les especialitats del cos d'Arts Plàstiques i Disseny	Premi, menció, registre, etc.	Autobaremació	Puntuació Tribunal
3.4.1 Per premis artístics, d'investigació o docents de reconegut prestigi en concursos o certàmens d'àmbits autonòmic, nacional o internacional: 0,3000/premi			
3.4.2 Per haver obtingut un premi extraordinari en el màster, llicenciatura, ensenyaments artístics superiors, grau o equivalent: 0,2000/premi			
3.4.3 Per la menció honorífica en grau superior en el cas de les titulacions atorgades per les escoles d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,0400/menció			
3.4.4 Registres gràfics i/o audiovisuals, amb depòsit legal 0,0300/registre en l'àmbit professional: 0,0150/registre en altres àmbits.			
3.4.5 Direcció de projectes en l'àmbit del Disseny i les Arts Plàstiques 0,0500/participació en l'àmbit professional: 0,0150/participació en altres àmbits.			
3.4.6 Per obres i/o dissenys realitzats com a autor o coautor en l'àmbit del disseny i les arts plàstiques. 0,0500/participació en l'àmbit professional: 0,0150/participació en altres àmbits			

3.4.7 Per experiència professional en l'àmbit laboral de l'especialitat a la qual s'opta i/o vinculat a l'àmbit professional del disseny: 0,1000 per cada any d'experiència laboral, 0,0800 per cada mes			
3.4.8 Per actuar com a comissari en exposicions individuals o col·lectives 0,0100/participació en l'àmbit públic: 0,0050/participació en altres àmbits			
3.4.9 Per la participació com a membre de jurat en concursos de disseny i/o les arts plàstiques: 0,0500/participació en l'àmbit professional; 0,0150/participació en altres àmbits			
3.4.10 Per exposicions individuals o col·lectives: 0,0100/participació en l'àmbit professional; 0,0050/participació en altres àmbits.			
3.4.11 Per patents nacionals o internacionals, que han de portar el número de registre d'aquesta: 0,0300/patent			
3.4.12 Per creacions registrades com a propietat industrial o intel·lectual: 0,0300/creació			
3.5. Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física		Autobaremació	Puntuació Tribunal
Per figurar o haver figurat en la Relació d'esportistes d'alt nivell segons el Reial decret 971/2007, de 13 de juliol, o en la d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell A segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la Disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre els esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana: 1,0000 punts.			
Per figurar o haver figurat en la Relació d'esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana de nivell B segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'esport i l'activitat físic de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre els esportistes d'elit de la Comunitat Valenciana: 0,50000 punts.			
TOTAL APARTAT 3 (màxim: 2,0000 punts)			

PUNTUACIÓ FINAL (màxim: 10 punts)		Autobaremació	Puntuació Tribunal
1. Experiència docent prèvia (màxim: 7,0000 punts)	1.1 Experiència en centres públics (màxim: 7,0000 punts)		
	1.2 Experiència en altres centres docents (màxim: 1,5000 punts)		
2. Formació acadèmica (màxim 5,0000 punts)	2.1 Expedient acadèmic del títol al·legat (màxim: 1,5000 punts)		
	2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris		
	2.3 Altres titulacions universitàries		
	2.4 Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la formació professional inicial		
3. Altres mèrits (màxim: 2,0000 punts)	3.1 Coneixement d'idiomes		
	3.2 Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris (màxim: 1,0000 punts)		
	3.3 Publicacions, participació en projectes educatius, premis i mèrits artístics (màxim: 1,5000 punts)		
	3.4 Exclusivament per a les especialitats del cos d'Arts Plàstiques i Disseny		
	3.5 Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física		
TOTAL PUNTUACIÓ (màxim 10 punto)			

ANEXO II



PROCEDIMIENTO SELECTIVO DE INGRESO PARA EL CUERPO DE PROFESORES DE SECUNDARIA, PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS, PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS, PROFESORES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO Y PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL,

DECLARACIÓN DE MÉRITOS

NOMBRE Y APELLIDOS _____

ESPECIALIDAD POR LA QUE PARTICIPA (Código): _____

I. EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA (máximo 7,0000 puntos)

1.1. Experiencia en centros docentes públicos.

	Años	Meses	Baremo	Autobaremación	Puntuación tribunal
1.1.a Experiencia docente en especialidades del cuerpo al que se opta en centros públicos (máximo 7,0000 puntos)			Año 0,7000 puntos Mes 0,0583 puntos		
1.1.b Experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al que se opta en centros públicos (máximo 3,5000 puntos)			Año 0,3500 puntos Mes 0,0292 puntos		

1.2. Experiencia en otros centros docentes.

	Años	Meses	Baremo	Autobaremación	Puntuación tribunal
1.2.a Experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros (máximo 1,5000 puntos)			Año 0,1500 puntos Mes 0,0125 puntos		
1.2.b Experiencia docente en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo al que se opta en otros centros (máximo 1,0000 puntos)			Año 0,1000 puntos Mes 0,0083 puntos		

TOTAL APARTADO I
(máximo 7,0000 puntos)

II. FORMACIÓN ACADÉMICA (máximo 5,0000 puntos)			
2.1 Expediente académico del título alegado (máximo 1,5000 puntos).		Autobaremación	Puntuación Tribunal
2.2 Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios	Titulación	Autobaremación	Puntuación Tribunal
2.2.1 Por cada Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados o la Suficiencia Investigadora, título oficial de Máster Universitario, título oficial de Máster en Enseñanzas Artísticas o equivalentes, siempre que no sea requisito para ingreso en la función pública: 1,0000 puntos.			
2.2.2 Título de doctor: 1,0000 puntos.			
2.2.3 Premio extraordinario en el doctorado: 0,5000 puntos			
2.3 Otras titulaciones universitarias	Titulación	Autobaremación	Puntuación Tribunal
2.3.1 Titulaciones de Primer Ciclo: 1,0000 puntos.			
2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo: 1,0000 puntos.			
2.4 Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial	Titulación	Autobaremación	Puntuación Tribunal
2.4.1 Título Profesional de Música o Danza: 0,5000 puntos			
2.4.2 Certificado de Nivel Intermedio o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,5000 puntos			
2.4.3 Título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,2000 puntos			
2.4.4 Técnico Superior de Formación Profesional: 0,2000 puntos			
2.4.5 Técnico Deportivo Superior: 0,2000 puntos			
TOTAL APARTADO II (máximo 5,0000 puntos)			
3. OTROS MÉRITOS (máximo 2,0000 puntos)			



3.1 Conocimientos de idiomas		Idioma	Autobaremación	Puntuación Tribunal
- Acreditación del dominio lengua extranjera nivel B2 del MCER (0,5000 puntos)				
- Acreditación del dominio lengua extranjera nivel C1 del MCER (0,7500 puntos)				
- Acreditación del dominio lengua extranjera nivel C2 del MCER (1,0000 puntos)				
- Certificado de capacitación para la enseñanza en Lengua Extranjera (1,7500 puntos)				
- Certificado de capacitación para la enseñanza en Valenciano siempre que no haya sido alegado como requisito (1,7500 puntos)				
- Acreditación del dominio del Valenciano correspondiente al nivel C2, siempre que no haya sido alegado como requisito (2,0000 puntos)				
- Por el diploma de Maestro de Valenciano siempre que no haya sido alegado como requisito (2,0000 puntos)				
3.2. Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios (máximo de 1,0000 punto)				
3.2.1 Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios (máximo de 0,7500 puntos)		Curso, grupo de trabajo, proyecto educativo, seminario	Autobaremación	Puntuación Tribunal
3.2.1.1 Cursos de formación (0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas)				
3.2.1.2. Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.	- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupo de trabajo, proyecto de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: máximo 0,2000 puntos			
	- Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupo de trabajo, proyecto de investigación e			



	innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación: 0,2000 puntos			
	- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.			
3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación (máximo de 0,2500 puntos)	Curso, grupo de trabajo, proyecto educativo, seminario	Autobaremación	Puntuación Tribunal	
3.2.2.1 Cursos de formación (0,0500 puntos por cada 10 horas acreditadas)				
3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios:	- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.			
	- Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.			
	- Por cada curso escolar en que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.			



	Curso	Autobaremación	Puntuación Tribunal
3.2.3 Cursos impartidos (0,2500 puntos por cada 10 horas de curso impartido)			
3.3 Publicaciones, participación en proyectos educativos, premios y méritos artísticos (máximo 1,5000 puntos)			
3.3.1 Por publicaciones de carácter didáctico, artístico o científico sobre las disciplinas objeto de la convocatoria relacionadas con la organización del centro o con las tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación, la investigación, la creación artística, temas transversales, salud laboral y prevención de riesgos laborales.	Publicación, congreso, jornada, seminario, editorial.	Autobaremación	Puntuación Tribunal
a) Libros en distintos formatos: Autor (0,3000 puntos) Coautor (0,1500 puntos) 3 autores (0,1000 puntos) 4 autores (0,0800 puntos) 5 autores (0,0600 puntos) 6 autores o más (0,0500 puntos)			
b) Revistas en distintos formatos: Autor (0,0700 puntos) Coautor (0,0600 puntos) 3 o más autores (0,0500 puntos)			
c) Otras publicaciones, actos de congresos, jornadas y seminarios: Ponencia individual (0,0700 puntos) Ponencia conjunta (0,0500 puntos)			
d) Ser miembro de comités de redacción y equipos editoriales (0,0500 puntos)			



	Participación	Autobaremación	Puntuación Tribunal
3.3.2 Por la participación en proyectos relacionados con la actualización científica de la especialidad a que se opta, didáctica en general, o proyectos de investigación financiados por organismos públicos. 0,1000/proyecto.			
3.3.3 Por la participación como docente en programas de movilidad en la Unión Europea. 0,1000/staff mobility for training, 0,5000/staff mobility for teaching			
3.3.4 Por la participación como miembro de comités científicos en congresos, jornadas o semejantes. 0,1000/participación.			
3.3.5 Por la participación como tutor o evaluador de tesis doctoral. 0,1000/tesis.			
3.3.6 Por la participación como tutor o evaluador de trabajos final de máster. 0,0500/trabajo			
3.4. Exclusivamente para las especialidades del cuerpo de Artes Plásticas y Diseño.	Premio, mención, registro, etc.	Autobaremación	Puntuación Tribunal
3.4.1 Por premios artísticos, de investigación o docentes de reconocido prestigio en concursos o certámenes de ámbitos autonómico, nacional o internacional. 0,3000/premio.			
3.4.2 Por haber obtenido un premio extraordinario en el máster, licenciatura, enseñanzas artísticas superiores, grado o equivalente. 0,2000/premio.			
3.4.3 Por la mención honorífica en grado superior en el caso de las titulaciones otorgadas por las escuelas de Artes Plásticas y Diseño. 0,0400/mención.			
3.4.4 Registros gráficos y/o audiovisuales, con depósito legal. 0,0300/registro en el ámbito profesional, 0,0150/registro en otros ámbitos.			



3.4.5 Dirección de proyectos en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas. 0,0500/participación en el ámbito profesional, 0,0150/participación en otros ámbitos.			
3.4.6 Por obras y/o diseños realizados como autor o coautor en el ámbito del Diseño y las Artes Plásticas. 0,0500/participación en el ámbito profesional. 0,0150/participación en otros ámbitos.			
3.4.7 Por experiencia profesional en el ámbito laboral de la especialidad a la que se opta y/o vinculado al ámbito profesional del Diseño. 0,1000 por cada año de experiencia laboral, 0,0800 por cada mes			
3.4.8 Por actuar como comisario en exposiciones individuales o colectivas. 0,0100/participación en el ámbito público, 0,0050/participación en otros ámbitos			
3.4.9 Por la participación como miembro de jurado en concursos de diseño y/o las artes plásticas: 0,0500/participación en el ámbito profesional; 0,0150/participación en otros ámbitos			
3.4.10 Por exposiciones individuales o colectivas: 0,0100/participación en el ámbito profesional; 0,0050/participación en otros ámbitos.			
3.4.11 Por patentes nacionales o internacionales, que deben llevar el número de registro de esta. 0,0300/patente.			
3.4.12 Por creaciones registradas como propiedad industrial o intelectual. 0,0300/creación.			
3.5. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.	Autobaremación	Puntuación Tribunal	
Por figurar o haber figurado en la relación de deportistas de alto nivel según el Real Decreto 971/2007, de 13 de julio, o en la de deportistas de élite de la Comunitat Valenciana de nivel A según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre los deportistas de élite de la Comunitat Valenciana: 1,0000 puntos.			

Por figurar o haber figurado en la relación de Deportistas de Élite de la Comunitat Valenciana de nivel B según la Ley 2/2011, de 22 de marzo, de la Generalitat, del deporte y la actividad física de la Comunitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la disposición transitoria del Decreto 13/2006, de 20 de enero, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre los Deportistas de Élite de la Comunitat Valenciana: 0,50000 puntos.			
TOTAL APARTADO 3 (máximo 2,0000 puntos)			
PUNTUACIÓN FINAL (máximo 10 puntos)		Autobaremación	Puntuación Tribunal
1. Experiencia docente previa (máximo 7,0000 puntos)	1.1. Experiencia en centros públicos (máximo 7,0000 puntos)		
	1.2. Experiencia en otros centros docentes (máximo 1,5000 puntos)		
2. Formación académica (máximo 5,0000 puntos)	2.1 Expediente académico del título alegado (máximo 1,5000 puntos).		
	2.2. Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios		
	2.3 Otras titulaciones universitarias		
	2.4 Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial		
3. Otros méritos (máximo 2,0000 puntos)	3.1. Conocimiento de idiomas		
	3.2. Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios (máximo 1,0000 puntos)		
	3.3 Publicaciones, participación en proyectos educativos, premios y méritos artísticos (máximo 1,5000 puntos)		
	3.4 Exclusivamente para las especialidades del cuerpo de Artes Plásticas y Diseño.		
	3.5. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física.		
TOTAL PUNTUACIÓN (máximo 10 puntos)			

Notes al barem:

Primera. Únicament es baremaran els mèrits perfets fins al dia anterior a la realització del primer exercici de l'oposició. Un mateix mèrit no es podrà valorar per més d'un apartat o subapartat.

Segona. En cap cas es valoraran els cursos o les assignatures la finalitat dels quals siga obtindre un títol acadèmic, un màster o una altra titulació de postgrau. Tampoc es valoraran els cursos o les activitats la finalitat dels quals siga obtindre del títol d'Especialització Didàctica, del Certificat d'Aptitud Pedagògica o del Màster d'Educació Secundària. Així mateix, no podran considerar-se, a l'efecte de valorar-los, els mèrits indicats en els apartats 2.1 i 2.2, que s'hagen realitzat anteriorment a l'obtenció del títol exigít per a accedir cos.

Tercera. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se a una de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana perquè tinguen validesa, de conformitat amb el que es preveu en l'article 15 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas de llengües estrangeres, haurà de traduir-los un intèrpret jurat.

Quarta. A l'efecte del còmput dels anys previstos en els apartats 1.1 (antiguitat) del barem de mèrits, es valoraran com a any tots els serveis que es corresponguen amb serveis efectius prestats des de la data d'inici del curs acadèmic fins a la data de finalització d'aquest.

Cinquena. No podran acumular-se les puntuacions corresponents a l'apartat 1.2 del barem quan els serveis s'hagen prestat simultàniament.

Sisena. Es consideraran centres públics:

- Instituts d'Educació Secundària
- Instituts de Batxillerat
- Instituts de Formació Professional
- Centres d'educació de persones adultes, sempre que impartisquen els mateixos ensenyaments que els centres a què es refereixen aquests subapartats
- Centres d'ensenyaments integrats
- Escoles oficials d'idiomes
- Els CEFIRE
- Serveis psicopedagògics escolars (SPE)
- Centres integrats de Formació Professional
- Conservatoris de Música i Dansa
- Escoles d'Arts Plàstiques i Disseny

OBSERVACIONS:

DATA I SIGNATURA:

ANNEX III
Programacions didàctiques

COSSOS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI I
PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

En les especialitats de Filosofia, Grec, Llatí, Llengua Castellana i Literatura, Geografia i Història, Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Geologia, Dibuix, Francés, Anglès, Música, Educació Física, Formació i Orientació Laboral (FOL); Economia, Informàtica, Llengua i Literatura Valenciana i Tecnologia, la programació estarà referida al desenvolupament del currículum vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana d'una o diverses àrees, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participe i haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica de les especialitats de Llengua Castellana i Literatura, de Llengua i Literatura Valenciana, d'Anglès i de Francés, haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

Notas al baremo:

Primera. Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta el día anterior a la realización del primer ejercicio de la oposición. Un mismo mérito no podrá ser valorado por más de un apartado o subapartado.

Segunda. En ningún caso serán valorados aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado. Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del título de Especialización Didáctica, del Certificado de Aptitud Pedagógica o del Máster de Educación Secundaria. Asimismo no podrán considerarse a los efectos de su valoración los méritos indicados en los apartados 2.1 y 2.2, que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título exigido para su acceso al cuerpo.

Tercera. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto por el artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por intérprete jurado.

Cuarta. A los efectos del cómputo de los años previstos en los apartados 1.1 (antigüedad) del baremo de méritos, se valorarán como año todos aquellos servicios que se correspondan con servicios efectivos prestados desde la fecha de inicio del curso académico hasta la fecha de finalización de este.

Quinta. No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes al apartado 1.2 del baremo cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente.

Sexta. Se consideraran centros públicos:

- Institutos de Educación Secundaria
- Institutos de Bachillerato
- Institutos de Formación Profesional
- Centros de Educación de Personas Adultas, siempre que impartan las mismas enseñanzas que en los centros a que se refieren estos subapartados.
- Centros de Enseñanzas Integradas.
- Escuelas oficiales de idiomas.
- Los CEFIRE
- Servicios Psicopedagógicos Escolares (SPE)
- Centros Integrados de Formación Profesional
- Conservatorios de Música y Danza
- Escuelas de Artes Plásticas y Diseño.

OBSERVACIONES:

FECHA Y FIRMA:

ANEXO III
Programaciones didácticas

CUERPOS DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA
Y PROFESORES TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. La programación didáctica se corresponderá con las características siguientes:

En las especialidades de Filosofía, Griego, Latín, Lengua Castellana y Literatura, Geografía e Historia, Matemáticas, Física y Química, Biología y Geología, Dibujo, Francés, Inglés, Música, Educación Física, Formación y Orientación Laboral (FOL); Economía, Informática, Lengua y Literatura Valenciana y Tecnología, la programación estará referida al desarrollo del currículum vigente en el presente curso escolar en la Comunitat Valenciana de una o varias áreas, materia, módulo o asignatura relacionados con la especialidad por la que se participe y deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas que deberán estar numeradas.

La programación didáctica de las especialidades de Lengua Castellana y Literatura, de Lengua y Literatura Valenciana, de Inglés y de Francés, deberá redactarse en el idioma correspondiente.



En l'especialitat d'Orientació Educativa, la persona aspirant haurà de triar entre presentar la programació del departament d'orientació d'un institut d'Educació Secundària o el pla general d'actuació d'un centre docent des d'un servei psicopedagògic escolar. En tot cas, haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats d'intervenció o programes d'orientació, degudament numerades.

En les especialitats referides a la Formació Professional, la programació haurà de versar sobre el desenvolupament del currículum en un mòdul de Formació Professional i haurà d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, degudament numerades.

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, l'haurà d'elaborar de manera individual la persona aspirant, i haurà de tindre una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia de Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.

La portada haurà de contindre les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 60 pàgines.

No podrà contindre enllaços que suposen enllaç a pàgines pròpies, que poden estendre el contingut de la programació presentada; no obstant això, s'admetran els enllaços que es corresponguen amb enllaços a normatives o bibliografia.

Els annexos no podran superar les 15 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.

La presentació de la programació didàctica es durà a terme telemàticament en un únic document, en format PDF, que no haurà de superar els 20 MB.

2. Les programacions didàctiques hauran de contindre, com a mínim, els apartats següents:

2.1. Per a les especialitats referides a la formació professional:

1. Resultats d'aprenentatge
2. Competències professionals, personals i socials
3. Continguts
4. Metodologia: orientacions didàctiques
5. Criteris d'avaluació
6. Atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques
7. Recursos materials
8. Unitats didàctiques:

a) Organització de les unitats didàctiques

b) Distribució temporal de les unitats didàctiques

En el cas que el mòdul formatiu objecte de programació corresponga a un cicle LOGSE, s'entendran les equivalències següents:

- Per resultats d'aprenentatge, les capacitats terminals.
- Per competències professionals, personals i socials, les capacitats professionals.

2.2. Per a l'especialitat d'Orientació Educativa, la programació del departament d'orientació del centre o el pla d'actuació de centre des del servei psicopedagògic escolar haurà de concretar, almenys, els apartats següents:

1. Introducció
 - 1.1. Justificació
 - 1.2. Contextualització
2. Organització i funcionament del Departament d'Orientació o del Servei Psicopedagògic Escolar
3. Metodologia general
4. Àmbits d'actuació (de manera orientativa: atenció a la diversitat des del currículum, igualtat i convivència, acció tutorial, orientació acadèmica i professional...). En cadascun dels àmbits s'haurà d'especificar:
 - 4.1. Competències i elements transversals
 - 4.2. Objectius.
5. Programes d'orientació o unitats d'intervenció
 - 5.1. Àmbit d'actuació
 - 5.2. Metodologia específica
 - 5.3. Competències i elements transversals
 - 5.4. Objectius
 - 5.5. Seqüència d'activitats temporalitzada
 - 5.6. Recursos materials
 - 5.7. Criteris i instruments d'avaluació
 - 5.8. Coordinació amb agents externs

En la especialidad de Orientación Educativa, la persona aspirante elegirá entre presentar la programación del departamento de orientación de un Instituto de Educación Secundaria o el plan general de actuación de un centro docente desde un Servicio Psicopedagógico Escolar. En todo caso, deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades de intervención o programas de orientación, debidamente numeradas.

En las especialidades referidas a la Formación Profesional, la programación deberá versar sobre el desarrollo del currículo en un módulo de Formación Profesional y deberá organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, debidamente numeradas.

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.

La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta. Esta portada, así como el índice y los anexos, no se contabilizarán en las 60 páginas.

No podrá contener hipervínculos que supongan enlace a páginas propias, que pueden extender el contenido de la programación presentada, no obstante, serán admitidos aquellos hipervínculos que se correspondan con enlaces a normativas o bibliografía.

Los anexos no podrán superar las 15 páginas. En el caso de utilizar tablas o gráficos el interlineado podrá ser sencillo.

La presentación de la programación didáctica se realizará de forma telemática, en un único documento, formato PDF, que no superará los 20 MB.

2. Las programaciones didácticas deberán contener, como mínimo, los siguientes apartados:

2.1. Para las especialidades referidas a la formación profesional:

1. Resultados de aprendizaje
2. Competencias profesionales, personales y sociales
3. Contenidos
4. Metodología: orientaciones didácticas
5. Criterios de evaluación
6. Atención al alumnado con necesidades educativas específicas
7. Recursos materiales
8. Unidades didácticas:

a) Organización de las unidades didácticas

b) Distribución temporal de las unidades didácticas

En el caso que el módulo formativo objeto de programación corresponda a un ciclo LOGSE, se entenderán las siguientes equivalencias:

- Por resultados de aprendizaje, las capacidades terminales.
- Por competencias profesionales, personales y sociales, las capacidades profesionales.

2.2. Para la especialidad de Orientación Educativa, la programación del departamento de orientación del centro o el plan de actuación de centro desde el servicio psicopedagógico escolar, deberá concretar, al menos, los apartados siguientes:

1. Introducción
 - 1.1. Justificación
 - 1.2. Contextualización
2. Organización y funcionamiento del departamento de Orientación o del Servicio Psicopedagógico Escolar
3. Metodología general
4. Ámbitos de actuación (a modo orientativo: atención a la diversidad desde el currículum, igualdad y convivencia, acción tutorial, orientación académica y profesional...). En cada uno de los ámbitos se deberá especificar:
 - 4.1. Competencias y elementos transversales
 - 4.2. Objetivos.
5. Programas de orientación o unidades de intervención
 - 5.1. Ámbito de actuación
 - 5.2. Metodología específica
 - 5.3. Competencias y elementos transversales
 - 5.4. Objetivos
 - 5.5. Secuencia de actividades temporalizada
 - 5.6. Recursos materiales
 - 5.7. Criterios e instrumentos de evaluación
 - 5.8. Coordinación con agentes externos



6. Avaluació de la pràctica orientadora a través d'indicadors d'èxit

2.3. Per a la resta d'especialitats

Les programacions didàctiques en l'Educació Secundària Obligatoria i en el Batxillerat hauran de concretar, almenys, els apartats següents:

1. Introducció
- 1.1. Justificació de la programació
- 1.2. Contextualització
2. Objectius generals de l'etapa respectiva vinculats amb la matèria o l'àmbit
3. Competències
4. Continguts
5. Criteris d'avaluació
6. Instruments d'avaluació (i la seua relació amb els criteris d'avaluació)
7. Criteris de qualificació
8. Metodologia. Orientacions didàctiques
9. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requereix actuacions per a compensar les desigualtats (mesures de nivell III i nivell IV), d'acord amb el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell.
10. Unitats didàctiques
- 10.1 Organització de les unitats didàctiques (justificació, continguts, criteris d'avaluació, competències, activitats d'ensenyament-aprenentatge, recursos didàctics, activitats d'avaluació i activitats de reforç i ampliació)
- 10.2 Distribució temporal de les unitats didàctiques
11. Elements transversals
12. Activitats complementàries
13. Avaluació de la pràctica docent a través d'indicadors d'èxit

COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

A) La programació didàctica contindrà un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, i s'organitzarà en un dels formats següents:

1. Es correspondrà amb un curs acadèmic d'un dels nivells corresponents als currículums oficials dels idiomes impartits a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, o bé,
2. S'organitzaran en tres blocs de 5 unitats cadascun. En el cas de contindre menys de 15 unitats, es repartirà proporcionalment el nombre d'unitats didàctiques de cada nivell. Cada bloc es correspondrà amb un dels nivells impartits a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

La programació didàctica es redactarà en l'idioma corresponent.

La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, l'haurà d'elaborar individualment la persona aspirant, i tindrà una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia de Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.

La portada haurà de contindre les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 60 pàgines.

No podrà contindre enllaços que suposen un enllaç a pàgines pròpies, que poden estendre el contingut de la programació presentada; no obstant això, s'admetran els enllaços que es corresponguen amb enllaços a normatives o bibliografia.

Els annexos no podran superar les 15 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.

La presentació de la programació didàctica es durà a terme telemàticament en un únic document, en format PDF, que no haurà de superar els 20 MB.

B) Les programacions didàctiques hauran de contindre, com a mínim, els apartats següents:

1. Introducció

6. Evaluación de la práctica orientadora a través de indicadores de éxito

2.3. Para el resto de especialidades

Las programaciones didácticas en la Educación Secundaria Obligatoria y en el Bachillerato deberán concretar, por lo menos, los apartados siguientes:

1. Introducción
- 1.1. Justificación de la programación
- 1.2. Contextualización
2. Objetivos generales de la etapa respectiva vinculados con la materia o el ámbito
3. Competencias
4. Contenidos
5. Criterios de evaluación
6. Instrumentos de evaluación (y su relación con los criterios de evaluación)
7. Criterios de calificación
8. Metodología. Orientaciones didácticas
9. Medidas de respuesta educativa para la inclusión del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo o con alumnado que requiera actuaciones para la compensación de las desigualdades (medidas de Nivel III y Nivel IV), de acuerdo con el Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell.
10. Unidades didácticas
- 10.1 Organización de las unidades didácticas (justificación, contenidos, criterios de evaluación, competencias, actividades de enseñanza-aprendizaje, recursos didácticos, actividades de evaluación y actividades de refuerzo y ampliación)
- 10.2 Distribución temporal de las unidades didácticas
11. Elementos transversales
12. Actividades complementarias
13. Evaluación de la práctica docente a través de indicadores de éxito

CUERPO DE PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS

A) La programación didáctica contendrá un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, y se organizará en uno de los siguientes formatos:

1. Se corresponderá con un curso académico de uno de los niveles correspondientes a los currículos oficiales de los idiomas impartidos en las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunitat Valenciana, o bien,
2. Se organizarán en tres bloques de 5 unidades cada uno de ellos. En el caso de contener menos de 15 unidades, se repartirán proporcionalmente el número de unidades didácticas de cada nivel. Cada bloque se corresponderá con uno de los niveles impartidos en las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunitat Valenciana.

La programación didáctica se redactará en el idioma correspondiente.

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.

La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta. Esta portada, así como el índice y los anexos, no se contabilizarán en las 60 páginas.

No podrá contener hipervínculos que supongan enlace a páginas propias, que pueden extender el contenido de la programación presentada, no obstante, serán admitidos aquellos hipervínculos que se correspondan con enlaces a normativas o bibliografía.

Los anexos no podrán superar las 15 páginas. En el caso de utilizar tablas o gráficos el interlineado podrá ser sencillo.

La presentación de la programación didáctica se realizará de forma telemática, en un único documento, formato PDF, que no superará los 20 MB.

B) Las programaciones didácticas deberán contener, como mínimo, los apartados siguientes:

1. Introducción



2. Perfil de l'alumnat
3. Orientacions metodològiques per al desenvolupament de les competències lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques
4. Aprenentatge per mitjà de tasques
5. Desenvolupament de la competència estratègica que fomenti l'autonomia de l'alumnat
6. Importància de les noves tecnologies de la informació i de la comunicació
7. De cada unitat:
 - 7.1 Nivell i curs al qual va dirigit essencialment
 - 7.2 Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir en cada competència comunicativa
 - 7.3 Continguts: lingüístic, lèxic, fonètic, sociolingüístic o cultural i pragmàtic
 - 7.4 Tasques organitzades per objectius per a desenvolupar a l'aula
 - 7.5 Activitats per a fomentar l'autonomia de l'alumnat
 - 7.6 Temps aproximat de desenvolupament
 - 7.7 Altres tasques per a desenvolupar fora de l'aula que reforcen l'aprenentatge
 - 7.8 Mesures i activitats per a l'avaluació (de diagnòstic, formativa i sumativa), l'autoavaluació i la coavaluació

COS DE PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES

- A) Presentació de la programació didàctica
- A.1) La programació didàctica es correspondrà amb els continguts d'un dels sis cursos dels ensenyaments professionals de Música o de Dansa. Tenint en compte les diferents especialitats, a continuació es detalla sobre quina assignatura s'haurà de fer el disseny de la programació:
- Guitarra i Piano: de l'assignatura d'Instrument
 - Llenguatge Musical: de l'assignatura de Llenguatge Musical
 - Dansa Espanyola: de l'assignatura d'Escola Bolera, Dansa Estilitzada o Flamenc
 - Dansa Clàssica: de l'assignatura de Dansa Clàssica
- A.2) En la programació esmentada s'especificaran els objectius, els continguts, els criteris d'avaluació i la metodologia, i s'organitzarà en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.
- La programació didàctica, que tindrà caràcter personal, l'haurà d'elaborar individualment la persona aspirant, i tindrà una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia de Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.
- La portada haurà de contindre les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzarà en les 60 pàgines.
- No podrà contindre enllaços que suposen un enllaç a pàgines pròpies, que poden estendre el contingut de la programació presentada; no obstant això, s'admetran els enllaços que corresponguen a normatives o bibliografia.
- Els annexos no podran superar les 15 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.
- La presentació de la programació didàctica es durà a terme telemàticament en un únic document, en format PDF, que no haurà de superar els 20 MB.

- B) Els elements que hauran de tindre's en compte per a elaborar la programació didàctica, com a mínim, seran els següents:
1. Introducció
 - 1.1. Justificació
 - 1.2. Contextualització
 2. Objectius didàctics del curs per al qual es programa, vinculats amb els objectius generals i específics del currículum vigent
 3. Seqüenciació de continguts
 4. Avaluació
 - 4.1. Criteris d'avaluació de l'alumnat i de la pràctica docent
 - 4.2. Instruments d'avaluació en relació amb els criteris d'avaluació

2. Perfil del alumnado
3. Orientaciones metodológicas para el desarrollo de las competencias lingüísticas, sociolingüísticas y pragmáticas.
4. Aprendizaje por medio de tareas
5. Desarrollo de la competencia estratégica que fomente la autonomía del alumnado.
6. Importancia de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación
7. De cada unidad:
 - 7.1 Nivel y curso al que va dirigido esencialmente
 - 7.2. Objetivos generales y específicos que se pretenden conseguir en cada competencia comunicativa
 - 7.3. Contenidos: lingüístico, léxico, fonético, sociolingüístico o cultural y pragmático
 - 7.4. Tareas organizadas por objetivos para desarrollar en el aula
 - 7.5. Actividades para fomentar la autonomía del alumnado
 - 7.6. Tiempo aproximado de desarrollo
 - 7.7. Otras tareas para desarrollar fuera del aula que refuercen el aprendizaje
 - 7.8. Medidas y actividades para la evaluación (de diagnóstico, formativa y sumativa), la autoevaluación y la coevaluación.

CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS

- A) Presentación de la programación didáctica
- A.1) La programación didáctica se corresponderá con los contenidos de uno de los seis cursos de las enseñanzas profesionales de Música o de Danza. Teniendo en cuenta las diferentes especialidades, a continuación se detalla sobre que asignatura se deberá hacer el diseño de la programación:
- Guitarra y Piano: de la asignatura de Instrumento.
 - Lenguaje musical: de la asignatura de Lenguaje musical.
 - Danza española: de la asignatura de Escuela Bolera, Danza Estilitzada o Flamenco.
 - Danza clásica: de la asignatura de Danza Clásica.
- A.2) En la mencionada programación se especificaran los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, y organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.
- La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.
- La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta. Esta portada, así como el índice y los anexos, no se contabilizarán en las 60 páginas.
- No podrá contener hipervínculos que supongan enlace a páginas propias, que pueden extender el contenido de la programación presentada, no obstante, serán admitidos aquellos hipervínculos que se correspondan con enlaces a normativas o bibliografía.
- Los anexos no podrán superar las 15 páginas. En el caso de utilizar tablas o gráficlos el interlineado podrá ser sencillo.
- La presentación de la programación didáctica se realizará de forma telemática, en un único documento, formato PDF, que no superará los 20 MB.

- B) Los elementos que deberán tenerse en cuenta para la elaboración de la programación didáctica, como mínimo serán los siguientes:
1. Introducción
 - 1.1. Justificación
 - 1.2. Contextualización
 2. Objetivos didácticos del curso para el que se programa, vinculados con los objetivos generales y específicos del currículo vigente
 3. Secuenciación de contenidos
 4. Evaluación
 - 4.1. Criterios de evaluación del alumnado y de la práctica docente.
 - 4.2. Instrumentos de evaluación en relación con los criterios de evaluación.



5. Metodologia. Orientacions didàctiques

5.1. Activitats, incloent-hi les activitats complementàries i extraescolars, i estratègies d'ensenyament i aprenentatge

5.2. Recursos didàctics i organitzatius en relació amb el programa del centre

6. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requereisca actuacions per a compensar les desigualtats (mesures de nivell III i nivell IV), d'acord amb el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell.

7. Recursos materials

8. Unitats didàctiques

8.1. Organització de les unitats didàctiques (objectius de la unitat, continguts, criteris d'avaluació, activitats d'ensenyament-aprenentatge, recursos didàctics i activitats d'avaluació i activitats de reforç i ampliació).

8.2. Distribució temporal de les unitats didàctiques

COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

A) PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

La programació didàctica, que haurà de tindre caràcter personal, l'haurà d'elaborar individualment la persona aspirant, i haurà de tindre una extensió màxima de 60 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia de Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.

La portada haurà de contindre les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzarà en les 60 pàgines.

No podrà contindre enllaços que suposen un enllaç a pàgines pròpies, que poden estendre el contingut de la programació presentada; no obstant això, s'admetran els enllaços que corresponguen a normatives o bibliografia.

Els annexos no podran superar les 15 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.

La presentació de la programació didàctica es durà a terme telemàticament en un únic document, en format PDF, que no haurà de superar els 20 MB.

Les programacions didàctiques hauran d'organitzar-se en un mínim de 10 i un màxim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades, i hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

1. Introducció

1.1. Justificació

1.2. Contextualització

2. Objectius

3. Competència general, coneixements i resultats d'aprenentatge que ha d'adquirir l'alumnat (disponibles en els suplementos europeus als títols de tècnic i tècnic superior <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestion-titulos/estudios-no-universitarios/titulos-espanoles/europass.html>)

4. Metodologia: orientacions didàctiques

4.1. Metodologia general i específica. Recursos didàctics i organitzatius

4.2. Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge. Activitats complementàries

5. Avaluació

5.1. Criteris d'avaluació de l'alumnat i de la pràctica docent

5.2. Instruments d'avaluació

5.3. Criteris de qualificació

6. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb alumnat que requereisca actuacions per a la compensació de les desigualtats (mesures de nivell III i nivell IV), d'acord amb el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell

7. Recursos materials

8. Unitats didàctiques

8.1. Organització de les unitats didàctiques

8.2. Distribució temporal de les unitats didàctiques

5. Metodología. Orientaciones didácticas.

5.1. Actividades, incluidas las actividades complementarias y extraescolares, y estrategias de enseñanza y aprendizaje.

5.2. Recursos didácticos y organizativos en relación con el programa del centro.

6. Medidas de respuesta educativa para la inclusión del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo o con alumnado que requiera actuaciones para la compensación de las desigualdades (medidas de Nivel III y Nivel IV), de acuerdo con el Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell.

7. Recursos materiales

8. Unidades didácticas

8.1. Organización de las unidades didácticas (objetivos de la unidad, contenidos, criterios de evaluación, actividades de enseñanza-aprendizaje, recursos didácticos y actividades de evaluación y actividades de refuerzo y ampliación).

8.2. Distribución temporal de las unidades didácticas.

CUERPO DE PROFESORES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO

A) PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

La programación didáctica, que tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante, y tener una extensión máxima de 60 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.

La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante, el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta. Esta portada, así como el índice y los anexos, no se contabilizarán en las 60 páginas.

No podrá contener hipervínculos que supongan enlace a páginas propias, que pueden extender el contenido de la programación presentada, no obstante, serán admitidos aquellos hipervínculos que se correspondan con enlaces a normativas o bibliografía.

Los anexos no podrán superar las 15 páginas. En el caso de utilizar tablas o gráficos el interlineado podrá ser sencillo.

La presentación de la programación didáctica se realizará de forma telemática, en un único documento, formato PDF, que no superará los 20 MB.

Las programaciones didácticas deberán organizarse en un mínimo de 10 y un máximo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas, y deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

1. Introducción

1.1. Justificación

1.2. Contextualización

2. Objetivos

3. Competencia general, conocimientos y resultados de aprendizaje a adquirir por parte del alumnado (disponibles en los suplementos europeos a los títulos de Técnico y Técnico superior <http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/educacion/gestion-titulos/estudios-no-universitarios/titulos-espanoles/europass.html>)

4. Metodología: orientaciones didácticas

4.1. Metodología general y específica. Recursos didácticos y organizativos

4.2. Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje. Actividades complementarias

5. Evaluación

5.1. Criterios de evaluación del alumnado y de la práctica docente.

5.2. Instrumentos de evaluación

5.3. Criterios de calificación

6. Medidas de respuesta educativa para la inclusión del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo o con alumnado que requiera actuaciones para la compensación de las desigualdades (medidas de Nivel III y Nivel IV), de acuerdo con el Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell.

7. Recursos materiales

8. Unidades didácticas

8.1. Organización de las unidades didácticas

8.2. Distribución temporal de las unidades didácticas



B) GUIA DOCENT

La guia docent correspondrà a una de les assignatures dels plans d'estudi dels ensenyaments superiors d'Arts Plàstiques i Disseny.

La guia docent tindrà caràcter personal, l'haurà d'elaborar individualment la persona aspirant i tindrà una extensió màxima de 20 pàgines, en format DIN-A4, escrites a doble espai, amb lletra Arial (no s'admetrà cap altra tipologia de Arial) i amb un cos de lletra de 12 punts, sense comprimir.

La portada haurà de contindre les dades d'identificació de la persona aspirant, el cos i l'especialitat per la qual es presenta. Aquesta portada, així com l'índex i els annexos, no es comptabilitzaran en les 20 pàgines.

No podrà contindre enllaços que porten a pàgines pròpies, que poden estendre el contingut de la programació presentada; no obstant això, s'admetran els enllaços que corresponguen a normatives o bibliografia.

Els annexos no podran superar les 10 pàgines. En el cas d'utilitzar taules o gràfics, l'interlineat podrà ser senzill.

La presentació de la guia docent es durà a terme telemàticament, en un únic document, en format PDF, que no haurà de superar els 20 MB.

La guia docent esmentada haurà de contindre aquests elements mínims:

1. Dades d'identificació de l'assignatura
2. Objectius generals i contribució de l'assignatura al perfil professional de la titulació
3. Coneixements previs, coneixements recomanats i/o relació amb altres assignatures de la mateixa titulació
4. Competències de l'assignatura
5. Resultats d'aprenentatge
6. Almenys cinc blocs temàtics que desenvoluparan els continguts de l'assignatura i l'organització temporal de l'aprenentatge
7. Metodologia i activitats formatives
8. Adequació del procés d'ensenyament aprenentatge a les aptituds de l'alumnat
9. Sistema d'avaluació i qualificació: instruments i criteris d'avaluació

ANNEX IV

Característiques de les proves de contingut pràctic

COS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI

201 Filosofia

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regulen els procediments d'ingrés en l'especialitat de Filosofia del cos de professors d'Ensenyament Secundari i la seua aplicació a l'aula:

1. Comentari d'un text filosòfic i anàlisi històrica-semàntica d'un terme filosòfic
2. Resolució d'un problema ètic o lògic

La qualificació final d'aquesta prova serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les parts.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

202 Grec

La prova de contingut pràctic partirà d'un text en prosa per a traduir amb diccionari o sense (segons el parer de la comissió de selecció), fer-ne un comentari foneticomorfològic, sintacticoestilístic i sociocultural o històric, segons les característiques de l'autoria i la seua aplicació didàctica a l'aula.

El text proposat serà d'un dels autors o autores que figuren en el temari.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

B) GUÍA DOCENTE

La guía docente corresponderá a una de las asignaturas de los planes de estudio de las enseñanzas superiores de artes plásticas y diseño.

La guía docente tendrá carácter personal, deberá ser elaborada de forma individual por la persona aspirante y tener una extensión máxima de 20 páginas, en formato DIN-A4, escritas a doble espacio, con letra «Arial» (no se admitirá ninguna otra tipología de Arial) y con un cuerpo de letra de 12 puntos, sin comprimir.

La portada contendrá los datos de identificación de la persona aspirante y el cuerpo y la especialidad por la cual se presenta. Esta portada, así como el índice y los anexos, no se contabilizarán en las 20 páginas.

No podrá contener hipervínculos que supongan enlace a páginas propias, que pueden extender el contenido de la programación presentada, no obstante, serán admitidos aquellos hipervínculos que se correspondan con enlaces a normativas o bibliografía.

Los anexos no podrán superar las 10 páginas. En el caso de utilizar tablas o gráficos el interlineado podrá ser sencillo.

La presentación de la guía docente se realizará de forma telemática, en un único documento, formato PDF, que no superará los 20 MB.

La mencionada guía docente contendrá los siguientes elementos mínimos:

1. Datos de identificación de la asignatura
2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación
3. Conocimientos previos, conocimientos recomendados y/o relación con otras asignaturas de la misma titulación
4. Competencias de la asignatura
5. Resultados de aprendizaje
6. Al menos cinco bloques temáticos donde se desarrollarán los contenidos de la asignatura y la organización temporal de su aprendizaje
7. Metodología y actividades formativas
8. Adequación del proceso de enseñanza aprendizaje a las aptitudes del alumnado
9. Sistema de evaluación y calificación: instrumentos y criterios de evaluación

ANEXO IV

Características de las pruebas de contenido práctico

CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA

201 Filosofia

La prueba de contenido práctico constará de dos partes que versarán sobre los contenidos marcados en los temarios oficiales vigentes que regulan los procedimientos de ingreso en la especialidad de filosofía del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria y su aplicación al aula:

1. Comentario de un texto filosófico i anàlisi històrica-semàntica d'un terme filosòfic
2. Resolució d'un problema ètic o lògic

La calificación final de esta prueba será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de sus partes.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

202 Griego

La prueba de contenido práctico partirá de un texto en prosa para su traducción con o sin diccionario (a juicio de la comisión de selección), su comentario fonético-morfológico, sintáctico-estilístico, socio-cultural o histórico, según las características de la autoría y su aplicación didáctica en el aula.

El texto propuesto será de uno de los autores o autoras que figuren en el temario.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.



203 Llatí

La prova de contingut pràctic partirà d'un text en prosa per a traduir amb diccionari o sense (segons el parer de la comissió de selecció), fer-ne un comentari foneticomorfològic, sintacticoestilístic i sociocultural o històric, segons les característiques de l'autoria i la seua aplicació didàctica a l'aula.

El text proposat serà d'un dels autors o de les autores que figuren en el temari.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

204 Llengua Castellana i Literatura

La prova escrita de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Comentari literari d'un text anterior al segle XVIII
2. Anàlisi fonològica, morfosintàctica, lexicosemàntica i pragmàtica d'un text actual i les seues possibilitats d'aplicació didàctica a l'aula

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les dues parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

205 Geografia i Història

La prova escrita de contingut pràctic es desenvoluparà a partir de diversos documents (textos, gràfiques, mapes, infografies, imatges, fotografies, etc.) relacionats amb el temari i/o el currículum vigent. Aquests documents seran:

- un de caràcter històric,
- un de caràcter geogràfic
- i un de caràcter artístic.

La prova suposarà:

- a) l'anàlisi crítica d'aquests documents;
- b) la seua interrelació en una visió globalitzadora;
- c) la connexió amb el coneixement de l'entorn social, geogràfic i cultural i
- d) el possible ús didàctic de tals documents a l'aula.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

206 Matemàtiques

La prova escrita de contingut pràctic es basarà en la resolució de problemes i qüestions que versaran sobre els continguts marcats en el temari, referits, com a mínim, a quatre dels sis blocs de continguts (àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística), i la possible aplicació didàctica a l'aula.

En el cas que la prova conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

207 Física i Química

La prova escrita constarà de les parts següents:

1. Resolució de problemes i de qüestions científiques, metodològiques i didàctiques, relacionats amb els continguts del temari oficial o amb el currículum de les matèries que configuren l'especialitat.

2. Resolució de qüestions relatives a la utilització de procediments del treball científic, descripció de tècniques experimentals de les matèries que constitueixen l'especialitat i la possible aplicació didàctica a l'aula.

El nombre de problemes i qüestions proposats haurà de ser el mateix per a cadascuna de les dues matèries de l'especialitat.

203 Latín

La prueba de contenido práctico partirá de un texto en prosa para su traducción con o sin diccionario (a juicio de la comisión de selección), su comentario fonético-morfológico, sintáctico-estilístico, socio-cultural o histórico, según las características de la autoría y su aplicación didáctica en el aula.

El texto propuesto será de uno de los autores o de las autoras que figuren en el temario.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

204 Lengua Castellana y Literatura

La prueba escrita de contenido práctico constará de dos partes:

1. Comentario literario de un texto anterior al siglo XVIII.
2. Análisis fonológico, morfosintáctico, lexicosemántico y pragmático de un texto actual y sus posibilidades de aplicación didáctica al aula.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las dos partes de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

205 Geografía e Historia

La prueba escrita de contenido práctico se desarrollará a partir de varios documentos (textos, gráficas, mapas, infografías, imágenes, fotografías, etc.) relacionados con el temario y/o el currículum vigente.

Estos documentos serán:

- uno de carácter histórico
- uno de carácter geográfico
- y uno de carácter artístico

La prueba supondrá:

- a) el análisis crítico de dichos documentos,
- b) su interrelación en una visión globalizadora
- c) la conexión con el conocimiento del entorno social, geográfico y cultural
- d) el posible uso didáctico de tales documentos en el aula

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las partes de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

206 Matemáticas

La prueba escrita de contenido práctico se basará en la resolución de problemas y cuestiones que versarán sobre los contenidos marcados en el temario, referidos, como mínimo, a cuatro de los seis bloques de contenidos (álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística); y su posible aplicación didáctica en el aula.

En el caso de que la prueba conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

207 Física y Química

La prueba escrita constará de las siguientes partes:

1. Resolución de problemas y de cuestiones científicas, metodológicas y didácticas, relacionados con los contenidos del temario oficial o con el currículo de las materias que configuran la especialidad.

2. Resolución de cuestiones relativas a la utilización de procedimientos del trabajo científico, descripción de técnicas experimentales de las materias que constituyen la especialidad y su posible aplicación didáctica en el aula.

El número de problemas y cuestiones propuestas deberá ser el mismo para cada una de las dos materias de la especialidad.



La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

208 Biologia i Geologia

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Identificació visual d'espècies animals i vegetals mediterrànies i de minerals i roques (un 20 % de la qualificació total)

2. Anàlisi i interpretació de mapes o talls geològics. Identificació de la influència dels factors climàtics, tectònics i litològics en la gènesi d'un paisatge (mitjançant fotografies o diapositives) i/o anàlisi i interpretació d'imatges citològiques (mitjançant fotografies, diapositives o preparacions microscòpiques) (el 30 % de la qualificació total).

3. Resolució de problemes oberts en què es plantejaran qüestions sobre l'aplicació pràctica i didàctica de conceptes, lleis i teories científiques i la utilització de procediments de treball científic. Aquestes qüestions podran exigir el disseny d'una experiència, realitzable amb els recursos habituals d'un centre docent, destinada a posar a prova una hipòtesi prèviament plantejada per la comissió de selecció (el 50 % de la qualificació total).

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

209 Dibuix

La prova escrita de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Resolució de tres exercicis de geometria plana i descriptiva. La qualificació suposarà el 50 % del total de la nota de la prova pràctica.

2. Realització d'una composició plana d'expressió plàstica o color sobre suport paper, en relació amb la impartició del currículum de les matèries assignades a l'especialitat en l'Educació Secundària i l'aplicació didàctica a l'aula. La qualificació suposarà el 50 % del total de la nota de la prova pràctica.

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes dels instruments de dibuix i mesura que consideren adequats. S'ha de tindre en compte que el procediment pictòric de la composició podrà ser: llapis, ceres, tintes o qualsevol altre, excloent-ne els aglutinants líquids o viscosos (pintura a l'aigua, a l'oli, etc.).

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

210 Francès

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Traducció al francès sense diccionaris d'un text d'una extensió màxima aproximada de 400 paraules.

2. Resposta en francès a qüestions concordants amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor o d'una autora rellevant en llengua francesa i l'aplicació didàctica a l'aula.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

211 Anglès

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionaris d'un text d'una extensió màxima aproximada de 400 paraules.

2. Resposta en anglès a qüestions concordants amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text rellevant d'un autor o autora en llengua anglesa i l'aplicació didàctica a l'aula.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les dues parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada una de les parts de la prova.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

208 Biología y Geología

La prueba de contenido práctico constará de tres partes:

1. Identificación visual de especies animales y vegetales mediterráneos y de minerales y rocas (un 20 % de la calificación total).

2. Análisis e interpretación de mapas o cortes geológicos. Identificación de la influencia de los factores climáticos, tectónicos y litológicos en la génesis de un paisaje (mediante fotografías o diapositivas) y/o análisis e interpretación de imágenes citológicas (mediante fotografías, diapositivas o preparaciones microscópicas) (un 30 % de la calificación total).

3. Resolución de problemas abiertos en los que se plantearán cuestiones sobre la aplicación práctica y didáctica de conceptos, leyes y teorías científicas y la utilización de procedimientos de trabajo científico. Dichas cuestiones podrán exigir el diseño de una experiencia, realizable con los recursos habituales de un centro docente, destinada a poner a prueba una hipótesis previamente planteada por la comisión de selección (un 50 % de la calificación total).

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

209 Dibujo

La prueba escrita de contenido práctico constará de dos partes:

1. Resolución de tres ejercicios de geometría plana y descriptiva. La calificación supondrá el 50 % del total de la nota de la prueba práctica.

2. Realización de una composición plana de expresión plástica o color sobre soporte papel, en relación con la impartición del currículo de las materias asignadas a la especialidad en la Educación Secundaria y su aplicación didáctica en el aula. La calificación supondrá el 50 % del total de la nota de la prueba práctica.

Las personas aspirantes deberán ir provistas de los instrumentos de dibujo y medida que consideren adecuados. Se debe tener en cuenta que el procedimiento pictórico de la composición podrá ser: lápiz, ceras, tintas o cualquier otro, excluidos los aglutinantes líquidos o viscosos (pintura al agua, al aceite, etc.).

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

210 Francés

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Traducción al francés sin diccionarios de un texto de una extensión máxima aproximada de 400 palabras.

2. Respuesta en francés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto de un autor o de una autora relevante en lengua francesa y su aplicación didáctica en el aula.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

211 Inglés

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Traducción al inglés sin diccionarios de un texto de una extensión máxima aproximada de 400 palabras.

2. Respuesta en inglés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto relevante de un autor o autora en lengua inglesa y su aplicación didáctica en el aula.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las dos partes de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.



216 Música

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Audició i anàlisi d'una peça musical (melòdica, agògica-dinàmica, tímbrica, harmònica-contrapuntística, formal i estilística) i l'aplicació didàctica a l'aula. L'obra serà proposada per la comissió de selecció.

2. Interpretació d'un temps o fragment d'una obra musical, triada pel tribunal entre cinc propostes per la persona aspirant, amb l'instrument que aporte o bé al piano. En el cas de les persones aspirants que trien cant, interpretaran l'obra *a capella* o acompanyant-se a si mateixes d'instrument. Es valorarà el nivell de dificultat de la partitura, de la tècnica de l'instrument i de la qualitat de la interpretació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada part.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

217 Educació Física

La prova escrita de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Disseny i explicació d'una sessió de treball o demostració pràctica de calfament o similar i l'aplicació didàctica a l'aula.

2. Preparació i exposició de dues modalitats esportives triades per la persona aspirant entre una llista elaborada i proposta per la comissió de selecció, que haurà d'incloure l'execució pràctica de les tècniques bàsiques o els exercicis específics d'aquestes modalitats esportives.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les dues parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

218 Orientació Educativa

La prova escrita de contingut pràctic constarà de la resolució d'un supòsit sobre algun dels temes següents:

a) Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnat amb retards d'aprenentatge, proposta d'actuacions per a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa, i concretar les possibles adaptacions o modificacions curriculars.

b) Justificar i elaborar una proposta de pla d'actuació personalitzat per a un grup d'alumnat amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.

c) Establir i justificar, a partir d'un supòsit concret, el programa de suport a un pla d'acció tutorial.

d) Dissenyar un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup d'alumnes determinat.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

219 Tecnologia

La prova de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Resolució de problemes i/o exercicis d'aplicació en relació amb la part A del temari. La comissió de selecció decidirà sobre l'execució d'exercicis a l'aula-taller o a l'aula d'informàtica.

2. Explotació didàctica d'un projecte (com a resposta a un problema) o de l'anàlisi d'un objecte o sistema tècnic plantejat per la comissió de selecció. El desenvolupament haurà de contindre, entre altres aspectes, els objectius didàctics que es pretenen, els continguts que s'estudiaran, el mètode de treball i les activitats d'aula mitjançant les quals es desenvolupen aquests continguts i la manera d'avaluar l'aprenentatge de l'alumnat.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

216 Música

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Audición y análisis de una pieza musical (melódico, agógico-dinámico, tímbrico, armónico-contrapuntístico, formal y estilístico) y su aplicación didáctica en el aula. La obra será propuesta por la comisión de selección.

2. Interpretación de un tiempo o fragmento de una obra musical, elegida por el tribunal de entre cinco propuestas por la persona aspirante, con el instrumento que aporte o bien al piano. En el caso de las personas aspirantes que elijan canto, interpretarán la obra *a capella* o acompañándose a sí mismas de instrumento. Se valorará el nivel de dificultad de la partitura, de la técnica del instrumento y de la calidad de la interpretación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada parte.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

217 Educación Física

La prueba escrita de contenido práctico constará de dos partes:

1. Diseño y explicación de una sesión de trabajo o demostración práctica de calentamiento o similar y su aplicación didáctica en el aula.

2. Preparación y exposición de dos modalidades deportivas elegidas por la persona aspirante de entre una lista elaborada y propuesta por la comisión de selección, que deberá incluir la ejecución práctica de las técnicas básicas o ejercicios específicos de dichas modalidades deportivas.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las dos partes de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

218 Orientación Educativa

La prueba escrita de contenido práctico constará de la resolución de un supuesto sobre alguno de los siguientes temas:

a) Realización de una propuesta curricular específica consistente en analizar un supuesto práctico referido a un grupo de alumnado con retrasos de aprendizaje, propuesta de actuaciones para proporcionar la respuesta educativa adecuada, tomando como referencia el currículo de la etapa, y concretar sus posibles adaptaciones o modificaciones curriculares.

b) Justificar y elaborar una propuesta de Plan de Actuación Personalizado para un grupo de alumnado con necesidades educativas especiales a partir de la información proporcionada.

c) Establecer y justificar, a partir de un supuesto concreto, el programa de apoyo a un plan de acción tutorial.

d) Diseñar un plan de actividades del departamento de orientación referente a las posibilidades de orientación académica y profesional para un grupo de alumnado determinado.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

219 Tecnología

La prueba de contenido práctico constará de dos partes:

1. Resolución de problemas y/o ejercicios de aplicación en relación con la parte A del temario. La comisión de selección decidirá sobre la ejecución de ejercicios en el aula-taller o en el aula de informática.

2. Explotación didáctica de un proyecto (como respuesta a un problema) o del análisis de un objeto o sistema técnico planteado por la comisión de selección. Su desarrollo deberá contener, entre otros aspectos, los objetivos didácticos que se pretenden, los contenidos que se van a estudiar, el método de trabajo y las actividades de aula mediante las cuales se desarrollan estos contenidos y la forma de evaluar el aprendizaje del alumnado.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.



Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

222 Formació i Orientació Laboral

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna d'aquestes opcions consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

– Drets i deures laborals i normativa relacionada. Interpretació dels diferents tipus de contractació i les seues característiques. Modificacions del contracte de treball i les seues conseqüències.

– El rebut de salaris: salari base, complements salarials i prestacions extrasalarials. Determinació de la base de cotització de la Seguretat Social i de la base subjecta a l'IRPF. Liquidació d'havers.

– L'extinció del contracte de treball. Liquidació, saldo i quitança. Càlcul d'indemnitzacions i la seua documentació.

– Participació de les persones treballadores en l'empresa. Representacions unitària i sindical de les persones treballadores. Òrgans de representació. Seccions sindicals. Convenis col·lectius. El conflicte col·lectiu i el conflicte individual en les relacions laborals.

– Prestacions en matèria de seguretat social. Afiliació, altes i baixes. Cotització.

– Innovació empresarial. Actituds i habilitats de les persones emprenedores. Realització i valoració del projecte empresarial.

– Anàlisi i característiques de les diferents formes jurídiques de les empreses. Elaboració i interpretació dels comptes anuals.

– Prevenció de riscos laborals. Factors de risc. Anàlisi i avaluació de riscos. Plans d'emergència i evacuació. Gestió de la prevenció.

– Orientació sociolaboral. Identificació d'itineraris formatius. Procés d'inserció laboral. Tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.

– Habilitats de treball en equip i negociació de conflictes.

La persona aspirant justificarà el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

227 Organització i Processos de Manteniment de Vehicles

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, entre les quals les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits relacionats amb un dels àmbits següents:

– Mesurament i comprovació de paràmetres habitualment utilitzats en els processos de manteniment de vehicles.

– Realització d'operacions de muntatge i desmuntatge habituals en el manteniment de vehicles autopropulsats.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

222 Formación y Orientación Laboral

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de estas opciones consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

– Derechos y deberes laborales y normativa relacionada. Interpretación de los diferentes tipos de contratación y sus características. Modificaciones del contrato de trabajo y sus consecuencias.

– El recibo de salarios: salario base, complementos salariales y prestaciones extrasalariales. Determinación de la base de cotización de la Seguridad Social y de la base sujeta al IRPF. Liquidación de haberes.

– La extinción del contrato de trabajo. Liquidación, saldo y finiquito. Cálculo de indemnizaciones y su documentación.

– Participación de las personas trabajadoras en la empresa. Representaciones unitaria y sindical de las personas trabajadoras. Órganos de representación. Secciones sindicales. Convenios colectivos. El conflicto colectivo y el conflicto individual en las relaciones laborales.

– Prestaciones en materia de Seguridad Social. Afiliación, altas y bajas. Cotización.

– Innovación empresarial. Actitudes y habilidades de las personas emprendedoras. Realización y valoración del proyecto empresarial.

– Análisis y características de las diferentes formas jurídicas de las empresas. Elaboración e interpretación de las cuentas anuales.

– Prevención de riesgos laborales. Factores de riesgo. Análisis y evaluación de riesgos. Planes de emergencia y evacuación. Gestión de la prevención.

– Orientación socio-laboral. Identificación de itinerarios formativos. Proceso de inserción laboral. Técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

– Habilidades de trabajo en equipo y negociación de conflictos.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

227 Organización y procesos de mantenimiento de vehículos

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones consistirá en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

– Medición y comprobación de parámetros habitualmente utilizados en los procesos de mantenimiento de vehículos.

– Realización de operaciones de montaje y desmontaje habituales en el mantenimiento de vehículos autopropulsados.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.



El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

La comissió de selecció donarà a conèixer als opositors els mitjans tècnics necessaris per a desenvolupar les pràctiques.

236 Assessoria i Processos d'Imatge Personal

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions consistirà en el plantejament i/o l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits relacionats amb un dels àmbits següents:

– Identificació d'alteracions de la pell, el cuir cabellut i annexos cutanis cornis.

– Disseny d'un protocol de tractament estètic facial, corporal i capilar, interpretant l'anàlisi prèvia, determinant el diagnòstic, seleccionant i descrivint els mitjans tècnics, manuals i cosmetològics, les fases d'actuació, la duració prevista i elaboració d'una proposta personalitzada.

– Anàlisi de la composició i característiques dels ingredients d'un cosmètic, modus operandi (fases d'elaboració), indicacions i propietats, pautes de manipulació i conservació.

– Realització de l'estudi de la morfologia externa del cos humà i del rostre, identificant les proporcions i els elements que els formen: representacions gràfiques.

– Disseny de propostes personalitzades de canvi d'estilisme en vestuari i complements, interpretant l'anàlisi prèvia de les característiques corporals que s'han de corregir o potenciar a través de la indumentària, analitzant els elements iconològics (línies, formes, volums i colors) seleccionant teixits i peces de vestir per a la nova imatge.

– Elaboració d'una proposta d'organització d'actes protocol·laris, adaptant-los a l'esdeveniment i especificant, entre d'altres, els següents: mitjans, espais, recursos humans i materials, precedències i presidències, seqüenciació i temporalització, decoració associada i criteris per a dissenyar el menú.

– Caracterització dels components de sistemes i aparells del cos humà implicats en l'aplicació de tècniques estètiques, amb la indicació de l'estructura anatòmica i fisiològica.

– Elaboració d'un protocol d'execució aplicant tècniques hidroestètiques i cosmètics termals, establint una seqüenciació i unes mesures de seguretat i higiene, aplicant pautes per a la prevenció de riscos laborals.

– Caracterització i preparació dels equips d'electroestètica, regulant els paràmetres i relacionant-los amb els efectes fisiològics que produeixen i amb les seues aplicacions estètiques.

– Aplicació de tècniques d'organització de l'establiment i dels professionals d'imatge personal en les quals es tracten, entre altres apartats, els següents: infraestructures, instal·lacions, equipaments, organigrama, funcions, normes d'atenció i comunicació, imatge corporativa, pla de comercialització, indicadors de qualitat, etc.

– Disseny de personatges en 2D i 3D per a produccions escèniques i audiovisuals, aplicant programes informàtics, analitzant els requeriments del projecte artístic i integrant el vestuari, els peninats i altres elements de caracterització, així com els cosmètics i els productes necessaris per a la caracterització.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

La comisión de selección dará a conocer a los opositores los medios técnicos necesarios para el desarrollo de las prácticas.

236 Asesoría y procesos de imagen personal

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones consistirá en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

– Identificación de alteraciones de piel, cuero cabelludo y anexos cutáneos córneos.

– Diseño de un protocolo de tratamiento estético facial, corporal y capilar, interpretando el análisis previo, determinando el diagnóstico, seleccionando y describiendo los medios técnicos, manuales y cosmetológicos, las fases de actuación, la duración prevista y elaboración de una propuesta personalizada.

– Análisis de la composición y características de los ingredientes de un cosmético, modus operandi (fases de su elaboración), indicaciones y propiedades, pautes de manipulación y conservación.

– Realización del estudio de la morfología externa del cuerpo humano y del rostro, identificando las proporciones y elementos que los forman: representaciones gráficas.

– Diseño de propuestas personalizadas de cambio de estilismo en vestuario y complementos, interpretando el análisis previo de las características corporales que se deben corregir o potenciar a través de la indumentaria, analizando los elementos iconológicos (líneas, formas, volúmenes y colores) seleccionando tejidos y prendas de vestir para la nueva imagen.

– Elaboración de una propuesta de organización de actos protocolarios, adaptándolos al acontecimiento especificando, entre otros los siguientes: medios, espacios, recursos humanos y materiales, precedencias y presidencias, secuenciación y temporalización, decoración asociada y criterios para diseñar el menú.

– Caracterización de los componentes de sistemas y aparatos del cuerpo humano implicados en la aplicación de técnicas estéticas, indicando su estructura anatómica y fisiológica.

– Elaboración de un protocolo de ejecución aplicando técnicas hidroestéticas y cosméticos termales, estableciendo una secuenciación y medidas de seguridad e higiene, aplicando pautes para la prevención de riesgos laborales.

– Caracterización y preparación de los equipos de electroestética, regulando los parámetros y relacionándolos con los efectos fisiológicos que producen y con sus aplicaciones estéticas.

– Aplicación de técnicas de organización del establecimiento y de los profesionales de imagen personal en las que se tratan entre otros apartados los siguientes: infraestructuras, instalaciones, equipamientos, organigrama, funciones, normas de atención y comunicación, imagen corporativa, plan de comercialización, indicadores de calidad, etc.

– Diseño de personajes en 2D y 3D para producciones escénicas y audiovisuales, aplicando programas informáticos, analizando los requerimientos del proyecto artístico e integrando el vestuario, los peinados y demás elementos de caracterización así como los cosméticos y productos necesarios para caracterización.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.



El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

La comissió de selecció donarà a conèixer als opositors els mitjans tècnics necessaris per a desenvolupar les pràctiques.

242 Intervenció Sociocomunitària

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Elaboració d'un programa d'animació cultural i/o de desenvolupament comunitari, a partir d'un supòsit.
- Plantejament d'un projecte de dinamització d'un espai d'oci, prèviament definit, tenint en compte la perspectiva de gènere.
- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.
- Simulació de tècniques per a desenvolupar habilitats bàsiques necessàries per a l'autonomia personal i social.
- Elaboració d'un programa d'intervenció social, i/o de desenvolupament i d'adquisició d'hàbits d'autonomia personal a partir d'un supòsit.
- Elaboració d'un projecte de col·laboració entre les famílies i l'escola infantil.
- Plantejament d'un projecte educatiu per a un centre d'educació formal o d'educació no formal, dirigit a xiquets i a xiquetes.
- Elaboració d'una programació d'intervenció educativa referida a la pràctica psicomotora.
- Elaboració d'un projecte d'animació turística, amb la gestió dels recursos pertinents, a partir d'un supòsit.
- Plantejament d'un projecte de dinamització per al foment de la participació social de les dones.
- Disseny d'una campanya de sensibilització amb perspectiva de gènere.
- Elaboració d'un programa d'inclusió social de persones amb dificultats de comunicació, de llenguatge i de parla.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

243 Hostaleria i Turisme

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

La comisión de selección dará a conocer a los opositores los medios técnicos necesarios para el desarrollo de las prácticas.

242 Intervención Sociocomunitaria

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones consistirán en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Elaboración de un programa de animación cultural y/o de desarrollo comunitario, a partir de un supuesto.
- Planteamiento de un proyecto de dinamización de un espacio de ocio, previamente definido, teniendo en cuenta la perspectiva de género.
- Simulación de técnicas de intervención social en un ámbito previamente definido.
- Simulación de técnicas para el desarrollo de habilidades básicas necesarias para la autonomía personal y social.
- Elaboración de un programa de intervención social, y/o de desarrollo y de adquisición de hábitos de autonomía personal a partir de un supuesto.
- Elaboración de un proyecto de colaboración entre las familias y la escuela infantil.
- Planteamiento de un proyecto educativo para un centro de educación formal o de educación no formal, dirigido a niños y a niñas.
- Elaboración de una programación de intervención educativa referida a la práctica psicomotora.
- Elaboración de un proyecto de animación turística, con la gestión de los recursos pertinentes, a partir de un supuesto.
- Planteamiento de un proyecto de dinamización para el fomento de la participación social de las mujeres.
- Diseño de una campaña de sensibilización con perspectiva de género.
- Elaboración de un programa de inclusión social de personas con dificultades de comunicación, de lenguaje y de habla.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

243 Hostelería y Turismo

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de la prueba consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:



– Pla de màrqueting del pròxim any d'un producte turístic (objectius, estratègies associades als objectius, calendari d'accions, accions associades a objectius, control de les accions per aconseguir objectius).

– Ubicació en un mapa turístic mut de destinacions turístiques nacionals i/o internacionals.

A partir d'un supòsit pràctic aportat d'hostaleria i/o de turisme, fer una anàlisi del mercat amb vista a crear un nou producte turístic (anàlisi de la persona consumidora, tendències de la persona consumidora turística, públic objectiu seleccionat i justificació, tendències de les persones consumidores). Passos que cal seguir:

– Supòsit pràctic de tendències en el sector turístic de la Comunitat Valenciana: oferta i demanda.

– A partir de la documentació aportada, elaboració d'una DAFO del sector turístic de la Comunitat Valenciana

– A partir d'un supòsit pràctic, presentar eines de gestió, anàlisi i viabilitat econòmica i administrativa d'establiments de restauració, d'allotjament o d'agències de viatges.

– Supòsit pràctic de processos d'aprovisionament i de control de consum de productes gastronòmics per a l'organització d'un esdeveniment proposat: food cost, menú engineering, Llei d'Oms, mètode ABC, gestió de documentació, identificació dels APPCC, etc.

– Organització d'un esdeveniment concret: fases, recursos materials, recursos humans, càlculs de viabilitat econòmica (preu total i per pax), justificació de la proposta, etc.

– Confecció de menú amb la identificació dels productes DOP, IGP i Productes de la Terra europeus utilitzats en el menú, escandall, etc.

– Elaboració d'un manual per a la persona guia de turisme d'una ciutat de la Comunitat Valenciana: inventari i avaluació de recursos turístics, itinerari proposat, tècniques de comunicació als grups turístics, elements normatius aplicables, etc.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

245 Processos i Mitjans de Comunicació

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Ajustos de sistemes de sonorització.
- Instal·lacions elèctriques.
- Control i manipulació d'equips d'il·luminació.
- Ajust d'equips de captació d'imatge en fotografia, cinema, vídeo o televisió.
- Guions audiovisuals.
- Propietat intel·lectual. Creative Commons.
- Gestió de projectes d'espectacles i d'esdeveniments.
- Disseny i creació de personatges per a animació.
- Animació d'elements 3D.
- Llenguatge musical.
- Programació de sessions d'animació musicovisual.

– Plan de marketing del próximo año de un producto turístico (objetivos, estrategias asociadas a los objetivos, calendario de acciones, acciones asociadas a objetivos, control de las acciones para la consecución de objetivos).

– Ubicación en mapa turístico mudo de destinos turísticos nacionales y/o internacionales.

A partir de un supuesto práctico aportado de hostelería y/o de turismo, realizar un análisis del mercado con vistas a la creación de un nuevo producto turístico (análisis de la persona consumidora, tendencias de la persona consumidora turística, público objetivo seleccionado y justificación, tendencias de las personas consumidoras). Pasos a seguir:

– Supuesto práctico de tendencias en el sector turístico de la Comunitat Valenciana: oferta y demanda.

– A partir de la documentación aportada, elaboración de un DAFO del sector turístico de la Comunitat Valenciana

– A partir de un supuesto práctico, presentar herramientas de gestión, análisis y viabilidad económica y administrativa de establecimientos de restauración, de alojamiento o de agencias de viajes.

– Supuesto práctico de procesos de aprovisionamiento y de control de consumo de productos gastronómicos para la organización de un evento propuesto: food cost, menú engineering, ley de Oms, método ABC, gestión de documentación, identificación de los APPCC, etc.

– Organización de un evento concreto: fases, recursos materiales, recursos humanos, cálculos de viabilidad económica (precio total y por pax), justificación de la propuesta, etc.

– Confección de menú con su identificación de los productos DOP, IGP y Productos de la Tierra europeos utilizados en el menú, escandallo, etc.

– Elaboración de un manual para la persona guía de turismo de una ciudad de la Comunitat Valenciana: inventario y evaluación de recursos turísticos, itinerario propuesto, técnicas de comunicación a los grupos turísticos, elementos normativos aplicables, etc.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba pràctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmètica de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

245 Procesos y Medios de Comunicación

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba pràctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de la prueba consistirà en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas pràcticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los àmbitos siguientes:

- Ajustes de sistemas de sonorización.
- Instalaciones eléctricas.
- Control y manipulación de equipos de iluminación.
- Ajuste de equipos de captación de imagen en fotografía, cine, vídeo o televisión.
- Guiones audiovisuales.
- Propiedad intelectual. Creative Commons.
- Gestión de proyectos de espectáculos y de eventos.
- Diseño y creación de personajes para animación.
- Animación de elementos 3D.
- Lenguaje musical.
- Programación de sesiones de animación músico-visual.

La persona aspirant haurà de justificar el treball des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

254 Informàtica

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de la prova consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

Anàlisi i disseny d'aplicacions informàtiques que complisquen certs requisits donats sobre:

- Estructures de dades, descripció de programes, interfícies d'E/S; comportament i procediments d'ús.
- Desenvolupament, manteniment i/o verificació de programes en llenguatges estructurats i orientats a objectes. Programació de serveis i processos. Desenvolupament web en entorns client/servidor.
- Desenvolupament, implementació i/o manteniment d'aplicacions multiplataforma en entorns client/servidor.
- Utilització de llenguatges i utilitats de sistemes gestors de base de dades relacionals per a la definició, manipulació i/o administració de dades.
- Sistemes informàtics multiusuaris i en xarxa.
- Disseny de sistemes en xarxa. Serveis de xarxa i internet.
- Programari lliure i/o propietari.
- Realització de funcions d'explotació i/o administració en un sistema de xarxa local.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada un.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

256 Llengua i Literatura Valenciana

La prova escrita de contingut pràctic constarà de dues parts:

1. Comentari literari d'un text anterior al segle XVIII.
2. Anàlisi fonològica, morfosintàctica, lexicosemàntica i pragmàtica d'un text actual i les possibilitats d'aplicació didàctica a l'aula.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les dues parts de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran d'un temps màxim de quatre hores.

261 Economia.

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts:

1. Un comentari d'un text relacionat amb el temari de l'especialitat, a partir del qual s'hauran d'emmarcar els diferents conceptes que s'identifiquen i elaborar un escrit en el qual es relacionen aquests conceptes i la seua aplicació didàctica a l'aula.
2. Un supòsit pràctic de comptabilitat.
3. Un conjunt no superior a quinze qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

254. Informática

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de la prueba consistirá en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, y en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

Análisis y diseño de aplicaciones informáticas que cumplan ciertos requisitos dados sobre:

- Estructuras de datos, descripción de programas, interfaces de E/S; comportamiento y procedimientos de uso.
- Desarrollo, mantenimiento y/o verificación de programas en lenguajes estructurados y orientados a objetos. Programación de servicios y procesos. Desarrollo web en entornos cliente/servidor.
- Desarrollo, implementación y/o mantenimiento de aplicaciones multiplataforma en entornos cliente/servidor.
- Utilización de lenguajes y utilidades de sistemas gestores de base de datos relacionales para la definición, manipulación y/o administración de datos.
- Sistemas informáticos multiusuarios y en red.
- Diseño de sistemas en red. Servicios de red e internet.
- Software libre y/o propietario.
- Realización de funciones de explotación y/o administración en un sistema de red local.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

256 Lengua y Literatura Valenciana

La prueba escrita de contenido práctico constarà de dos partes:

1. Comentari literari de un text anterior al segle XVIII.
2. Anàlisi fonològica, morfosintàctica, lexicosemàntica i pragmàtica de un text actual i les possibilitats de aplicació didàctica a l'aula.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las dos partes de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán de un tiempo máximo de cuatro horas.

261 Economía.

La prueba de contenido práctico constarà de tres partes:

1. Un comentari de un text relacionat amb el temari de la especialitat, a partir del qual se tendran que emmarcar los diferentes conceptos que se identifiquen y elaborar un escrito en el cual se relacionen dichos conceptos y su aplicación didáctica en el aula.
2. Un supuesto práctico de contabilidad.
3. Un conjunto no superior a quince cuestiones prácticas relacionadas con el temario de la especialidad.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.



Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

263 Administració d'Empreses

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de prova consisteix en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Procés comptable de les operacions econòmiques i financeres, confecció de llibres i registres de comptabilitat, i elaboració dels comptes anuals, aplicant el Pla general comptable. Tractament informàtic del procés comptable.

- Anàlisi econòmica i financera. Càlcul de costos i de punt mort.

- Formalització de les obligacions fiscals.

- Previsions de tesoreria, control de plans pressupostaris i gestió i control de tesoreria. Càlcul d'operacions financeres, i gestió de pagaments i cobraments.

- Mitjans de finançament amb clients i clientes, persones proveïdores i institucions financeres.

- Anàlisi i contractació de serveis i/o de productes financers i/o d'assegurances, i formalització de documentació. Selecció d'inversions.

- Anàlisi econòmica i financera de valors mobiliaris.

- Selecció de personal, formalització i registre de documents de contractació, quantificació de retribucions i de cotitzacions a la Seguretat Social, gestió de la documentació de personal en els organismes públics, i planificació d'activitats de formació.

- Tramitació d'assumptes, expedients o reclamacions en l'Administració pública i formalització de documentació.

- Atenció al públic i protocol. Gestió de les comunicacions internes i externes, tant orals com escrites, de l'empresa.

- Organització d'entrevistes, de reunions, d'esdeveniments corporatius i de viatges nacionals i internacionals. Càlcul de costos d'actes i reunions i control del temps.

- Elaboració i/o valoració d'un projecte empresarial. Innovació empresarial. Actituds i habilitats emprenedores.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a efectuar la fase pràctica, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

265 Organització i Gestió Comercial

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de prova consisteix en el plantejament i/o l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Tècniques de venda dels productes i/o dels serveis. Realització de les operacions de venda i d'atenció a la clientela. Negociació de la venda, del control, de la formació i del perfeccionament de l'equip de vendes. Plans d'atenció a la persona consumidora/usuària de béns i serveis: defensa i servei d'atenció a la persona consumidora.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

263 Administración de empresas

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de prueba consiste en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Proceso contable de las operaciones económicas y financieras, confección de libros y registros de contabilidad, y elaboración de las cuentas anuales, aplicando el Plan General-Contable. Tratamiento informático del proceso contable.

- Análisis económico y financiera. Cálculo de costes y de punto muerto.

- Formalización de las obligaciones fiscales.

- Previsiones de tesorería, control de planes presupuestarios y gestión y control de tesorería. Cálculo de operaciones financieras, y gestión de pagos y cobros.

- Medios de financiación con clientes y clientas, personas proveedoras e instituciones financieras.

- Análisis y contratación de servicios y/o de productos financieros y/o de seguros, y formalización de documentación. Selección de inversiones.

- Análisis económico y financiera de valores mobiliarios.

- Selección de personal, formalización y registro de documentos de contratación, cuantificación de retribuciones y de cotizaciones a la Seguridad Social, gestión de la documentación de personal en los organismos públicos, y planificación de actividades de formación.

- Tramitación de asuntos, expedientes o reclamaciones en la Administración pública y formalización de documentación.

- Atención al público y protocolo. Gestión de las comunicaciones internas y externas, tanto orales como escritas, de la empresa.

- Organización de entrevistas, de reuniones, de acontecimientos corporativos y de viajes nacionales e internacionales. Cálculo de costes de actos y reuniones y control del tiempo.

- Elaboración y/o valoración de un proyecto empresarial. Innovación empresarial. Actitudes y habilidades emprenedoras.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la fase práctica, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

265 Organización y Gestión comercial

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de prueba consiste en el planteamiento y/o análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

- Técnicas de venta de los productos y/o de los servicios. Realización de las operaciones de venta y de atención a la clientela. Negociación de la venta, del control, de la formación y del perfeccionamiento del equipo de ventas. Planes de atención a la persona consumidora/ usuaria de bienes y servicios: defensa y servicio de atención a la persona consumidora.



– Selecció i negociació de personal proveïdor i gestió de compres.

– Obtenció, procés i organització de la informació en la investigació comercial. Tractament informàtic de la informació obtinguda i anàlisi estadística.

– Establiment de polítiques de màrqueting i control de l'acció publicitària. Màrqueting digital, de gestió de webs i de sistemes de comunicació digitals.

– Relacions públiques i organització d'esdeveniments. Tècniques de comunicació publicitària. Mitjans i suports de comunicació.

– Administració i gestió econòmica i financera d'una empresa comercial.

– Planificació d'una investigació comercial, selecció del canal de distribució, i promoció del producte en operacions de comerç internacional. Negociació d'operacions de compravenda de mercaderies en l'àmbit internacional.

– Gestió administrativa en les operacions d'importació i exportació, introducció i expedició de mercaderies i formalització de la documentació corresponent. Selecció del mitjà de finançament i del pagament més adequats per a transaccions internacionals. Determinació de riscos financers de les operacions internacionals i la seua cobertura.

– Organització del servei de trànsit d'una empresa de transport i de control de mercaderies i vehicles. Planificació del servei de línies regulars i transport discrecional en el servei de transport de persones viatgeres.

– Control d'establiment, d'indústries, d'activitats, de productes i de serveis en l'àmbit del consum: les inspeccions de consum. Organització i gestió dels plans formatius i campanyes d'informació en matèria de consum.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

266 Organització i Projectes de Sistemes Energètics

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

– Instal·lacions elèctriques. Disseny, configuració, instal·lació i explotació de xarxes elèctriques. Càlcul dels paràmetres elèctrics i mecànics de xarxes elèctriques, connexions a terra, proteccions i aïllants.

– Configuració i càlculs d'instal·lacions: calorífiques, de climatització, frigorífiques, d'ACS, de fluids. Màquines i equips tèrmics. Gestió, manteniment i qualitat. Planificació del muntatge.

– Xarxes d'aigua: estacions de tractament, qualitat de l'aigua, manteniment. Càlculs hidràulics.

– Energies renovables: tipus, sistemes, parcs eòlics, instal·lacions solars tèrmiques.

– Eficiència energètica. Instal·lacions i certificacions d'edificis.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs

– Selección y negociación de personal proveedor y gestión de compras.

– Obtención, proceso y organización de la información en la investigación comercial. Tratamiento informático de la información obtenida y análisis estadístico.

– Establecimiento de políticas de marketing y control de la acción publicitaria. Marketing digital, de gestión de webs y de sistemas de comunicación digitales.

– Relaciones públicas y organización de eventos. Técnicas de comunicación publicitaria. Medios y soportes de comunicación.

– Administración y gestión económica y financiera de una empresa comercial.

– Planificación de una investigación comercial, selección del canal de distribución, y promoción del producto en operaciones de comercio internacional. Negociación de operaciones de compraventa de mercancías en el ámbito internacional.

– Gestión administrativa en las operaciones de importación y exportación, introducción y expedición de mercancías y formalización de la documentación correspondiente. Selección del medio de financiación y del pago más adecuados para transacciones internacionales. Determinación de riesgos financieros de las operaciones internacionales y su cobertura.

– Organización del servicio de tráfico de una empresa de transporte y de control de mercancías y vehículos. Planificación del servicio de líneas regulares y transporte discrecional en el servicio de transporte de personas viajeras.

– Control de establecimiento, de industrias, de actividades, de productos y de servicios en el ámbito del consumo: las inspecciones de consumo. Organización y gestión de los planes formativos y campañas de información en materia de consumo.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

266 Organización y proyectos de sistemas energéticos.

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba pràctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones consistirán en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas pràcticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

– Instalaciones eléctricas. Diseño, configuración, instalación y explotación de redes eléctricas. Cálculo de los parámetros eléctricos y mecánicos de redes eléctricas, conexiones a tierra, protecciones y aislantes.

– Configuración y cálculos de instalaciones: caloríficas, de climatización, frigoríficas, de ACS, de fluidos. Máquinas y equipos térmicos. Gestión, mantenimiento y calidad. Planificación del montaje.

– Redes de agua: estaciones de tratamiento, calidad del agua, mantenimiento. Cálculos hidràulicos.

– Energías renovables: tipos, sistemas, parques eólicos, instalaciones solares térmicas.

– Eficiencia energética. Instalaciones y certificaciones de edificios.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos



de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

268 *Processos de Producció Agrària*

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions consistirà en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

– Resolució de problemes i exercicis en relació amb el temari. Tractaran de demostrar les habilitats tecnicocientífiques de les persones aspirants.

– Identificació de visu de les principals espècies vegetals amb interès agrícola, forestal o ornamental. Es podrà dur a terme amb material real o amb projecció de fotografies o vídeos.

– Identificació de visu de les principals espècies de fauna salvatge, d'interès cinegètic i dolç aquícola, a més dels seus senyals i rastres. Es podrà dur a terme amb material real o amb projecció de fotografies o vídeos.

– Diagnòstic i control dels principals problemes fitosanitaris i zoonosanitaris, així com la seua gestió ambiental. Es valoraran especialment les proposades d'acord amb els criteris de l'agricultura ecològica i el control biològic d'afeccions.

– Maneig de cartografia. Aplicacions pràctiques.

– Disseny o interpretació de projectes de paisatgisme i/o restauració paisatgística.

– Disseny o interpretació de projectes d'ordenació de muntanyes, o hidrològic forestals.

– Elaboració d'un pla de producció d'una explotació agrícola, ramadera o forestal. Es valoraran especialment els plans que atenguen criteris de sostenibilitat, ecosocials o de cultiu ecològic.

– Disseny d'activitats per a la interpretació i l'ús públic del medi natural, i/o per a la gestió.

– Disseny d'activitats de difusió i conscienciació de la problemàtica ambiental de les activitats humanes. Es valorarà positivament la relació de les activitats amb causes i conseqüències del canvi climàtic, així com amb les propostes de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, enteniments de manera global.

La persona aspirant haurà de justificar el treball executat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

En el cas que la prova pràctica conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

271 *Processos Sanitaris*

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. Cadascuna de les opcions de la prova consisteix en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o

o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

268 *Procesos de producción agraria*

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones consistirán en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con uno de los ámbitos siguientes:

– Resolución de problemas y ejercicios en relación al temario. Tratarán de demostrar las habilidades técnico-científicas de las personas aspirantes.

– Identificación de visu de las principales especies vegetales con interés agrícola, forestal u ornamental. Se podrá realizar con material real o con proyección de fotografías o vídeos.

– Identificación de visu de las principales especies de fauna salvaje, de interés cinegético y dulce-acuícola, además de sus señales y rastros. Se podrá realizar con material real o con proyección de fotografías o vídeos.

– Diagnóstico y control de los principales problemas fitosanitarios y zoonosanitarios, así como su gestión ambiental. Se valorarán especialmente las propuestas acuerdos con los criterios de la agricultura ecológica y el control biológico de afecciones.

– Manejo de cartografía. Aplicaciones prácticas.

– Diseño o interpretación de proyectos de paisajismo y/o restauración paisajística.

– Diseño o interpretación de proyectos de ordenación de montañas, o hidrológico forestales.

– Elaboración de un plan de producción de una explotación agrícola, ganadera o forestal. Se valorarán especialmente los planes que atiendan a criterios de sostenibilidad, ecosocials o de cultivo ecológico.

– Diseño de actividades para la interpretación y uso público del medio natural, y/o para su gestión.

– Diseño de actividades de difusión y concienciación de la problemática ambiental de las actividades humanas. Se valorará positivament la relación de las actividades con causas y consecuencias del cambio climático, así como con las propuestas de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, entendimientos de manera global.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba práctica conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

271 *Procesos Sanitarios*

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. Cada una de las opciones de la prueba consiste en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de



simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb un dels àmbits següents:

- Realització de diferents tècniques de gestió administrativa d'una consulta i/o unitat.
- Descripció i realització de tècniques d'educació per a la salut i de vigilància epidemiològica adaptades a casos simulats. Estudis epidemiològics.
- Identificació de diferents preparacions de mostres tissulars i citològiques aplicant les tècniques de microscòpia adequades.
- Identificació, descripció i maneig de materials, equips bàsics i reactius químics, seguint els procediments normalitzats de treball per a posar en pràctica tècniques generals de laboratori.
- Elaboració de dietes adaptades a diferents situacions individuals i col·lectives.
- Elaboració de protocol de seguiment de dietes prescrites i interpretació de la prescripció dietètica establida.
- Identificació i codificació de dades clíniques i no clíniques de la documentació sanitària.
- Identificació i relació dels diferents documents amb els serveis o institucions sanitàries.
- Determinació de paràmetres necessaris per a explorar, detectar i gravar l'estat de salut/malaltia bucodental.
- Identificació d'alteracions i patologies de la cavitat oral.
- Realització d'operacions en situacions d'atenció sanitària especial (administració de medicació, suport viral avançat, una altra atenció en situacions especials) i suport psicològic a víctimes i equips d'intervenció.
- Desenvolupament d'un suposat pla d'emergències o d'un dispositiu de riscos previsible que describa les característiques, els requeriments i els protocols d'elaboració.

La persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, de la gestió del temps, de l'adaptació a les característiques de l'alumnat, de la resolució de problemes, de la iniciativa i a la disposició d'innovació.

En el cas que la prova de contingut pràctic conste de diversos exercicis, la qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

274 Sistemes Electrotècnics i Automàtics

La comissió de selecció plantejarà dues o més opcions de prova pràctica, i les persones aspirants en triaran una. L'exercici pràctic consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics referits a les realitzacions i els dominis professionals de les unitats de competència associades als mòduls professionals en què tinga atribució docent l'especialitat relacionats amb el temari de l'especialitat:

- Lògica programada. Disseny i posada en marxa de tasques automàtiques mitjançant PLC. Escripció i simulació de programes en llenguatge Ladder, llenguatges de text estructurat, Grafset. Càrrega del programa en el PLC, depuració i execució del programa en el PLC.
- Lògica cablejada. Disseny i posada en marxa de tasques automàtiques mitjançant components elèctrics cablejats. Disseny, càlcul de paràmetres, simulació, muntatge i proves de funcionament.
- Informàtica. Programació bàsica en llenguatges d'alt nivell, comuns en entorns industrials. Disseny, configuració, instal·lació i explotació de xarxes informàtiques d'àrea local.
- Comunicacions industrials. Disseny i posada en marxa de xarxes de comunicació industrial entre PLC, PC i entrades/eixides distribuïdes, variadors de velocitat i altres dispositius de camp, sistemes HMI i sistemes SCADA.
- Instal·lacions elèctriques. Disseny, configuració, instal·lació i explotació de xarxes elèctriques. Càlcul dels paràmetres elèctrics i

pruebas prácticas o simulaciones y/o resolución de ejercicios y supuestos, en cualquier caso relacionados con un de los ámbitos siguientes:

- Realización de diferentes técnicas de gestión administrativa de una consulta y/o unidad.
- Descripción y realización de técnicas de educación para la salud y de vigilancia epidemiológica adaptadas a casos simulados. Estudios epidemiológicos.
- Identificación de diferentes preparaciones de muestras tisulares y citológicas aplicando las técnicas de microscopia adecuadas.
- Identificación, descripción y manejo de materiales, equipos básicos y reactivos químicos, siguiendo los procedimientos normalizados de trabajo para la puesta en marcha de técnicas generales de laboratorio.
- Elaboración de dietas adaptadas a diferentes situaciones individuales y colectivas.
- Realización de protocolo de seguimiento de dietas prescrites e interpretación de la prescripción dietética establecida.
- Identificación y codificación de datos clínicos y no clínicos de la documentación sanitaria.
- Identificación y relación de los distintos documentos con los servicios o instituciones sanitarias.
- Determinación de parámetros necesarios para exploración, detección y grabación del estado de salud/enfermedad bucodental.
- Identificación de alteraciones y patologías de la cavidad oral.
- Realización de operaciones en situaciones de atención sanitaria especial (administración de medicación, soporte viral avanzado, otra atención en situaciones especiales) y apoyo psicológico a víctimas y equipos de intervención.
- Desarrollo de un supuesto plan de emergencias o de un dispositivo de riesgos previsible describiendo las características, los requerimientos y los protocolos de elaboración.

La persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

En el caso de que la prueba de contenido práctico conste de varios ejercicios, la calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada uno de ellos.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

274 Sistemas electrotécnicos y automáticos.

La comisión de selección planteará dos o más opciones de prueba práctica de entre las que las personas aspirantes elegirán una. El ejercicio práctico consistirá en la resolución de uno o varios supuestos prácticos referidos a las realizaciones y dominios profesionales de las unidades de competencia asociadas a los módulos profesionales donde tenga atribución docente la especialidad relacionados con el temario de la especialidad:

- Lògica programada. Diseño y puesta en marcha de tareas automáticas mediante PLC's. Escritura y simulación de programas en lenguaje Ladder, lenguajes de texto estructurado, Grafset. Carga del programa en el PLC, depuración y ejecución del programa en el PLC.
- Lògica cableada. Diseño y puesta en marcha de tareas automáticas mediante componentes eléctricos cableados. Diseño, cálculo de parámetros, simulación, montaje y pruebas de funcionamiento.
- Informàtica. Programación básica en lenguajes de alto nivel, comunes en entornos industriales. Diseño, configuración, instalación y explotación de redes informáticas de área local.
- Comunicaciones industriales. Diseño y puesta en marcha de redes de comunicación industrial entre PLC's, PC's y Entradas/Salidas distribuidas, variadores de velocidad y otros dispositivos de campo, sistemas HMI y sistemas SCADA.
- Instalaciones eléctricas. Diseño, configuración, instalación y explotación de redes eléctricas. Cálculo de los parámetros eléctricos y



mecànics de xarxes elèctriques, connexions a terra, proteccions i aïllants.

– Instal·lacions solars fotovoltaïques. Disseny, configuració, instal·lació i explotació d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

– Centres de transformació. Càlculs elèctrics i mecànics de centres de transformació, transformadors, assajos de transformadors, connexions a terra i proteccions. Càlcul i dimensionament de cel·les.

– Robòtica. Programació i posada marxa d'un robot industrial. Programació de tasques. Comunicació del robot amb l'entorn.

– Sistemes de mesura. Equips, aparells i procediments de mesura de magnituds elèctriques.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascun dels supòsits de la prova.

Per a fer aquesta prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

411 Anglès, 418 Valencià

La prova de contingut pràctic constarà de tres parts i l'ancoratge mínim del nivell per als punts 1 i 3 correspondrà al nivell C2 del Marc Comú Europeu de les Llengües.

1. A partir d'un document àudio de nivell C2 en la llengua a la qual s'aspira, es duran a terme aquestes tasques:

a) Resposta a qüestions de comprensió global i/o detallada que la comissió de selecció plantege.

b) Resum de la informació que conté l'àudio (aproximadament 200 paraules), segons determine la comissió de selecció.

El document d'àudio haurà de tindre entre 5 i 6 minuts de durada i s'escoltarà dues vegades. La durada d'aquesta part tindrà un temps màxim de 50 minuts, incloent-hi les dues escoltes.

2. Resolució d'un exercici d'identificació dels nous descriptors establits pel Reial decret 1041/2017. El candidat haurà de relacionar descriptors de les diferents destreses amb el nivell corresponent.

3. Anàlisi d'un text contemporani (màxim 25 línies) en els diferents àmbits (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la seua importància per al significat global del text, així com una explicació breu de fenòmens lingüístics, des del punt de vista lingüístic i metodològic

La valoració serà del 40 % per al punt 1, 20 % per al punt 2 i 40 % per al punt 3.

COS DE PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES

6C2 Piano

La prova constarà de tres parts:

1. Anàlisi per escrit, harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat pel tribunal i adequat al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguin necessaris per a treballar tècnicament l'obra amb l'alumnat (digitació, fraseig, dinàmica, temps d'atac...). A més, s'hauran d'indicar els objectius i els continguts del currículum als quals es refereix l'obra, el temps o fragment que es proposa, el curs al qual es pot dirigir i la justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i els elements per a avaluar-los i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per a desenvolupar aquest exercici. Per a exposar aquesta part, amb una convocatòria prèvia, l'aspirant farà la lectura de la part redactada davant del tribunal, el qual valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa per a interpretar, de 45 minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a interpretar, així com la

mecànics de redes elèctriques, conexiones a tierra, protecciones y aislantes.

– Instalaciones solares fotovoltaicas. Diseño, configuración, instalación y explotación de instalaciones solares fotovoltaicas.

– Centros de transformación. Cálculos eléctricos y mecánicos de centros de transformación, transformadores, ensayos de transformadores, conexiones a tierra y protecciones. Cálculo y dimensionado de celdas.

– Robótica. Programación y puesta marcha de un robot industrial. Programación de tareas. Comunicación del robot con el entorno.

– Sistemas de medida. Equipos, aparatos y procedimientos de medida de magnitudes eléctricas.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de los supuestos de la prueba.

Para la realización de esta prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

CUERPO DOCENTE DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS.

411 Inglés, 418 Valenciano

La prueba de contenido práctico constarà de tres partes y el anclaje mínimo del nivel para los puntos 1 y 3 corresponderà al nivel C2 del Marco Comùn Europeo de las Lenguas.

1. A partir de un documento audio de nivel C2 en la lengua a la que se aspira, se realizarán las siguientes tareas:

a) Respuesta a cuestiones de comprensión global y/o detallada que la comisión de selección plantee.

b) Resumen de la información que contiene el audio (aproximadamente 200 palabras), según determine la comisión de selección.

El documento audio tendrá entre 5 y 6 minutos de duración y se escuchará dos veces. La duración de esta parte tendrá un tiempo máximo de 50 minutos, incluidas las dos escuchas.

2. Resolución de un ejercicio de identificación de los nuevos descriptors establecidos por el Real decreto 1041/2017. El candidato deberá relacionar descriptors de las diferentes destrezas con su nivel correspondiente.

3. Análisis de un texto contemporáneo (máximo 25 líneas) en los diferentes ámbitos (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de su importancia para el significado global del texto, así como una explicación breve de fenómenos lingüísticos, desde el punto de vista lingüístico y metodológico.

La valoración será del 40 % para el punto 1, 20 % para el punto 2 y 40 % para el punto 3.

CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÈNICAS:

6C2 Piano

La prueba constarà de tres partes:

1. Anàlisi per escrit, harmònic, formal, interpretatiu, contextual i estètic de una obra, temps o fragment, del repertori de la especialitat, proposat pel tribunal i adequat al nivell de les ensenyances professionals de Música. Con independència de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar tècnicamente la obra con el alumnado (digitación, fraseo, dinàmica, tiempo de ataque...). Además, se tendrán que indicar los objetivos y los contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se propone, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, las propuestas metodològicas sobre su enseñanza, los criterios y los elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de esta. El aspirante dispondrà de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante realizará la lectura ante el tribunal de la parte redactada, el cual valorarà la partitura analizada.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorarà el programa presentado para su inter-



dificultat tècnica, la destresa de l'execució i qualitat interpretativa i la presentació, la diversitat i l'interès d'aquest. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

3. Lectura a primera vista d'un acompanyament per a una obra instrumental o de cant proposada pel tribunal. La persona aspirant disposarà de mitja hora per a preparar aquest exercici.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen la comissió de selecció/tribunal en el moment de la prova.

La qualificació final de la prova serà la suma ponderada de tots els exercicis, de manera que l'exercici d'anàlisi representarà el 40 % de la nota, l'exercici d'interpretació representarà un altre 40 % i l'exercici de lectura a primera vista representarà el 20 % restant.

6B3 Guitarra

La prova constarà de tres parts:

1. Anàlisi per escrit harmònica, formal, interpretativa, contextual i estètica d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat pel tribunal, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Independentment dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguin necessaris per a treballar tècnicament l'obra en l'alumnat (digitació, fraseig, dinàmica, temps d'atac...). A més, s'hauran d'indicar els objectius i continguts del currículum als quals es refereix l'obra, el temps o el fragment que se li proposa, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, les propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, els criteris i elements per a avaluar-los i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització d'aquesta. L'aspirant disposarà de tres hores i mitja per a desenvolupar aquest exercici. Per a l'exposició d'aquesta part, amb una convocatòria prèvia, l'aspirant podrà fer la lectura de la part redactada davant del tribunal, i el tribunal valorarà la partitura analitzada.

2. Presentació d'un programa per a interpretar, de 45 minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a interpretar-lo, així com la dificultat tècnica, la destresa de l'execució i qualitat interpretativa i la presentació, diversitat i interès d'aquest. Així mateix, la duració de la interpretació serà d'un mínim de deu minuts. L'aspirant aportarà al tribunal, per a aquesta part, dues còpies del programa presentat.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen el tribunal en el moment de la prova.

La qualificació final de la prova serà la suma ponderada de tots els exercicis, de manera que l'exercici d'anàlisi representarà el 40 % de la nota i l'exercici d'interpretació representarà l'altre 60 %.

6D3 Dansa espanyola

La prova constarà de les parts següents:

1. Impartició d'una classe de dansa espanyola acompanyada al piano i a la guitarra (en directe o amb suport digital gravat en format MP3 o CD-A), dirigida a alumnat que es posarà a la seua disposició, de quart, cinqué o sisé d'ensenyaments professionals de Dansa. També s'hauran d'incloure exercicis d'Escola Bolera, Dansa Estilitzada i Flamenc.

2. Demostració didàctica de dues variacions de repertori reconegut de diferents èpoques i estils, que triarà el tribunal entre una llista de, almenys, sis variacions que presente l'aspirant.

En aquest exercici l'aspirant haurà de mostrar els seus recursos a l'hora de transmetre el treball coreogràfic.

El temps per a fer els diferents exercicis de la prova l'estipularà el mateix tribunal, amb una duració màxima de la prova de 90 minuts. A més, el tribunal podrà fer preguntes i requerir demostracions de caràcter pràctic durant la realització dels exercicis.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyalen el tribunal en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en els dos exercicis.

64 Dansa clàssica

La prova constarà de les parts següents:

pretació, así como la dificultad técnica, la destreza de la ejecución, la calidad interpretativa, la presentación, la diversidad y el interés del programa presentado. Asimismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

3. Repentización de un acompañamiento para una obra instrumental o de canto propuesta por el Tribunal. La persona aspirante dispondrá de media hora para la preparación de este ejercicio.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale la comisión de selección/tribunal en el momento de la prueba.

La calificación final de la prueba será la suma ponderada de todos los ejercicios, de forma que el ejercicio de análisis representará el 40 % de la nota, el ejercicio de interpretación representará otro 40 % y el ejercicio de repentización representará el 20 % restante.

6B3 Guitarra

La prueba constará de tres partes:

1. Análisis por escrito armónico, formal, interpretativo, contextual y estético de una obra, tiempo o fragmento, del repertorio de la especialidad, propuesto por el tribunal, y adecuados al nivel de las enseñanzas profesionales de Música. Con independencia de los aspectos que se consideran relevantes, se tienen que especificar todos los elementos generales que sean necesarios para trabajar técnicamente la obra en el alumnado (digitación, fraseo, dinámica, tiempo de ataque...). Además, se tendrán que indicar los objetivos y contenidos del currículum a los cuales se refiere la obra, tiempo o fragmento que se le proponga, el curso al cual se puede dirigir y su justificación, propuestas metodológicas sobre su enseñanza, criterios y elementos para su evaluación y los mínimos exigibles al alumnado en la realización de la misma. El aspirante dispondrá de tres horas y media para el desarrollo de este ejercicio. Para la exposición de esta parte, previa convocatoria, el aspirante podrá realizar la lectura ante el tribunal de la parte redactada, siendo valorada la partitura analizada por parte del tribunal.

2. Presentación de un programa a interpretar, de cuarenta y cinco minutos de duración, que incluya obras de al menos tres épocas o estilos diferentes. El tribunal valorará el programa presentado para su interpretación, así como la dificultad técnica, destreza de la ejecución y calidad interpretativa y la presentación, diversidad e interés del programa presentado. Así mismo, la duración de la interpretación será de un mínimo de diez minutos. El aspirante aportará al tribunal, para esta parte, dos copias del programa presentado.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale el tribunal en el momento de la prueba.

La calificación final de la prueba será la suma ponderada de todos los ejercicios, de forma que, el ejercicio de análisis representará el 40 % de la nota y el ejercicio de interpretación representará el 60 % restante.

6D3 Danza Española

La prueba constará de las siguientes partes:

1. Impartición de una clase de danza española acompañada al piano y a la guitarra (en directo o con apoyo digital grabado en formato MP3 o CD-A), dirigida a alumnado que se pondrá a su disposición, de cuarto, quinto o sexto de enseñanzas profesionales de Danza. También se tendrán que incluir ejercicios de Escuela Bolera, Danza Estilizada y Flamenco.

2. Demostración didáctica de dos variaciones de repertorio reconocido de distintas épocas y estilos, que elegirá el tribunal de entre una lista de, al menos, seis variaciones presentadas por el aspirante.

En este ejercicio el aspirante tendrá que mostrar sus recursos en la hora de transmitir el trabajo coreográfico.

El tiempo de realización de los distintos ejercicios de la prueba será estipulado por el mismo tribunal, con una duración máxima de la prueba de 90 minutos. Además, el tribunal podrá hacer preguntas y requerir demostraciones de carácter práctico durante la realización de los ejercicios.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale el tribunal en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en los dos ejercicios.

6D4 Danza Clásica

La prueba constará de las siguientes partes:



1. Impartició d'una classe de dansa clàssica acompanyada al piano (en directe o amb suport digital gravat en format MP3 o CD-A), dirigida a alumnat que es posarà a la seua disposició, de quart, cinqué o sisé d'ensenyaments professionals de Dansa. També s'hauran d'incloure exercicis de puntes i tècnica de barons.

2. Demostració didàctica de dues variacions de repertori reconegut de diferents èpoques i estils, que triarà el tribunal entre una llista de, almenys, sis variacions que presente l'aspirant.

En aquest exercici l'aspirant haurà de mostrar els seus recursos a l'hora de transmetre el treball coreogràfic.

El temps per a fer els diferents exercicis de la prova l'estipularà el mateix tribunal, amb una duració màxima de la prova de 90 minuts. A més, el tribunal podrà fer preguntes i requerir demostracions de caràcter pràctic durant l'execució dels exercicis.

L'ordre d'execució dels exercicis anteriors serà el que assenyalen el tribunal en el moment de la prova.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en els dos exercicis.

6F8 Llenguatge musical

La prova pràctica constarà de les parts següents:

1. Lectura a vista d'una lliçó de solfeig acompanyada amb el piano.
2. Lectura a vista en el piano de dos acompanyaments: un en forma de baix xifratge i un altre desenvolupat. Aquest últim haurà de transportar-se a l'interval que indique el tribunal.
3. Realització de dos exercicis de dictat musical: un a una veu i un altre a dues veus de caràcter contrapuntístic.
4. Composició i interpretació d'una lliçó de solfeig amb acompanyament de piano, sobre un tema que proposa el tribunal.

L'ordre d'execució dels exercicis anteriors serà el que assenyalen el tribunal en el moment de la prova.

Així mateix, el temps de preparació, excepte en la composició, que tindrà una duració de preparació de sis hores, també l'estipularà el tribunal.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en els quatre exercicis.

COS DE PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

330 Cuina i Pastisseria

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Reconeixement de matèries primeres presentades, en viu o mitjançant imatges de qualitat, amb la indicació dels diferents usos i aplicacions culinàries, la conservació i les tècniques culinàries aplicables en cadascuna.

– Elaboració culinària a partir d'una matèria primera proporcionada (aus, caça, carn de proveïment, peixos, marisc, ous, productes lactis i derivats, hortalisses, etc.), i de diversos productes, com ara: condiments, salses, additius d'ús culinari, etc. Operacions preliminars i tècniques de preelaboració apropiades a cada matèria primera. Tècniques d'elaboració utilitzant processos tradicionals o innovadors. Acabat, presentació i degustació.

– Preparació d'una o diverses elaboracions culinàries clàssiques proposades, extretes dels receptaris didàctics.

– Execució de diverses tècniques bàsiques i habilitats-destreses relacionades amb la cuina.

– Elaboració de productes de pastisseria, forn i rebosteria a partir de matèries primeres proporcionades: tècniques aplicables i desenvolupament de l'elaboració. Acabat, presentació i degustació.

– Elaboració de postres al plat a partir d'una matèria primera o d'una elaboració base de múltiples aplicacions proporcionades: tècniques aplicables i desenvolupament de l'elaboració. Acabat, presentació i degustació.

– Preparació d'una o diverses elaboracions dolces clàssiques proposades, extretes dels receptaris didàctics.

– Execució de diverses tècniques bàsiques i habilitat-destresa relacionades amb la pastisseria, la rebosteria i el forn.

1. Impartición de una clase de danza clásica acompañada al piano (en directo o con apoyo digital grabado en formato MP3 o CD-A), dirigida a alumnado que se pondrá a su disposición, de cuarto, quinto o sexto de enseñanzas profesionales de Danza. También se tendrán que incluir ejercicios de puntas y técnica de barones.

2. Demostración didáctica de dos variaciones de repertorio reconocido de distintas épocas y estilos, que elegirá el tribunal de entre una lista de, al menos, seis variaciones presentadas por el aspirante.

En este ejercicio el aspirante tendrá que mostrar sus recursos a la hora de transmitir el trabajo coreográfico.

El tiempo de realización de los distintos ejercicios de la prueba será estipulado por el mismo tribunal, con una duración máxima de la prueba de 90 minutos. Además, el tribunal podrá hacer preguntas y requerir demostraciones de carácter práctico durante la realización de los ejercicios.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale el tribunal en el momento de la prueba.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en los dos ejercicios.

6F8 Lenguaje Musical

La prueba práctica constará de las partes siguientes:

1. Lectura a vista de una lección de solfeo acompañada con el piano.
2. Lectura a vista en el piano de dos acompañamientos: uno en forma de bajo cifrado y otro desarrollado. Este último tendrá que transportarse al intervalo que indique el tribunal.
3. Realización de dos ejercicios de dictado musical: uno a una voz y otro a dos voces de carácter contrapuntístico.
4. Composición e interpretación de una lección de solfeo con acompañamiento de piano, sobre un tema propuesto por el tribunal.

El orden de realización de los ejercicios anteriores será el que señale el tribunal en el momento de la prueba.

Así mismo, el tiempo de preparación, excepto en la composición, que tendrá una duración de preparación de seis horas, también será estipulado por el tribunal.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en los cuatro ejercicios.

CUERPO DE PROFESORES TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

330. Cocina y Pastelería

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Reconocimiento de materias primas presentadas, en vivo o mediante imágenes de calidad, indicando los diferentes usos y aplicaciones culinarias, su conservación y las técnicas culinarias aplicables en cada una de ellas.

– Elaboración culinaria a partir de una materia prima proporcionada (aves, caza, carnes de abastecimiento, peces, mariscos, huevos, productos lácteos y derivados, hortalizas, etc), y de diversos productos como: condimentos, salsas, aditivos de uso culinario, etc. Operaciones preliminares y técnicas de preelaboración apropiadas a cada materia prima. Técnicas de elaboración utilizando procesos tradicionales o innovadores. Acabado, presentación y degustación.

– Realización de una o diversas elaboraciones culinarias clásicas propuestas, extraídas de los recetarios didácticos.

– Ejecución de diversas técnicas básicas y habilidades-destrezas relacionadas con la cocina.

– Elaboración de productos de pastelería, horno y repostería a partir de materias primas proporcionadas: técnicas aplicables y desarrollo de la elaboración. Acabado, presentación y degustación.

– Elaboración de postres al plato a partir de una materia prima o de una elaboración base de múltiples aplicaciones proporcionadas: técnicas aplicables y desarrollo de la elaboración. Acabado, presentación y degustación.

– Realización de una o diversas elaboraciones dulces clásicas propuestas, extraídas de los recetarios didácticos.

– Ejecución de diversas técnicas básicas y habilidad-destreza relacionadas con la pastelería, la repostería y el horno.



– Aplicació de noves tècniques culinàries en la cuina i en la pastisseria actual: espumes, nitrogen, esferificacions, liofilitzacions, gels, tècniques de cocció amb buit, cuinat a baixa temperatura, etc.

– Supòsit pràctic d'organització d'un esdeveniment en què es calculen adequadament les matèries primeres necessàries per a confeccionar les diferents elaboracions del menú, les possibles especificacions productives en l'àmbit cultural, religiós, nutricional o d'una altra índole, els recursos humans necessaris i l'organització, l'equipament i el material necessari, etc. Documentació culinària associada a la producció (fitxes tècniques).

– Supòsit pràctic d'implementació i disseny d'un espai culinari o d'un espai d'elaboració de productes de pastisseria, rebosteria i forn: instal·lacions, equipament, maquinària, bateria i útils de treball.

– Supòsit pràctic sobre detecció d'al·lèrgens, i substitució per matèries primeres anal·lèrgiques. Creació i formulació de l'elaboració salada i/o dolça.

– Supòsit pràctic d'APPCC davant d'un procediment culinari presentat.

– Supòsit pràctic sobre càlcul de control de consums i existències durant l'emmagatzematge. Sistemes de classificació de mercaderies en el magatzem. Documents relacionats amb les operacions de recepció, organització i control de matèries primeres i productes.

– Supòsit pràctic sobre el càlcul de desperfitements (test de rendiment) i confecció de sondes aplicades a la producció culinària i als productes de pastisseria, rebosteria i forn.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball efectuat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

331 Equips Electrònics

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Disseny i desenvolupament de productes electrònics analògics.
- Disseny i desenvolupament de productes electrònics digitals i microprogramables.
- Disseny, implantació i manteniment de sistemes telemàtics.
- Càlcul i disseny d'instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicacions, segons la normativa i la reglamentació vigent a partir de propostes de dades d'un projecte.
- Configuració de sistemes de producció i emissió de senyals de televisió i de ràdio, recepció de senyals de televisió i de ràdio, telefonia.

– Configuració i manteniment d'equips d'àudio, vídeo i veu i dades.

– Configuració i manteniment de sistemes de xarxes d'àrea local, així com diagnòstic i localització d'averies en aquests sistemes.

– Configuració d'instal·lacions automatitzades i xicotetes instal·lacions d'automatisme, analitzant-ne el funcionament, les característiques i la normativa d'aplicació. Muntar els circuits de maniobra, de control i de protecció, a partir d'esquemes o d'especificacions de funcionament de la instal·lació. Execució. A més de diagnòstic i reparació d'averies en instal·lacions automatitzades i automatismes elèctrics.

– Muntatge, manteniment i posada en funcionament dels sistemes d'electromedicina i d'instal·lacions associades, resolent les contingències i complint els objectius programats amb les condicions de qualitat i de seguretat establides, d'acord amb la documentació tècnica i la

– Aplicación de nuevas técnicas culinarias en la cocina y en la pastelería actual: espumas, nitrógeno, esferificaciones, liofilizaciones, hielos, técnicas de cocinado con vacío, cocinado a baja temperatura, etc.

– Supuesto práctico de organización de un evento en el que se calcule adecuadamente las materias primas necesarias para confeccionar las diferentes elaboraciones del menú, las posibles especificaciones productivas en el ámbito cultural, religioso, nutricional o de otra índole, los recursos humanos necesarios y su organización, el equipamiento y el material necesario, etc. Documentación culinaria asociada a la producción (fichas técnicas).

– Supuesto práctico de implementación y diseño de un espacio culinario o de un espacio de elaboración de productos de pastelería, repostería y horno: instalaciones, equipamiento, maquinaria, batería y útiles de trabajo.

– Supuesto práctico sobre detección de alérgenos, y sustitución por materias primas analérgicas. Creación y formulación de la elaboración salada y/o dulce.

– Supuesto práctico de APPCC delante de un procedimiento culinario presentado.

– Supuesto práctico sobre cálculo de control de consumos y existencias durante el almacenamiento. Sistemas de clasificación de mercancías en el almacén. Documentos relacionados con las operaciones de recepción, organización y control de materias primas y productos.

– Supuesto práctico sobre el cálculo de desperdicios (test de rendimiento) y confección de sondas aplicadas a la producción culinaria y a los productos de pastelería, repostería y horno.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

331. Equipos electrónicos

La comissió de selecció elegirà dos o més proves de entre les següents:

- Diseño y desarrollo de productos electrónicos analógicos.
- Diseño y desarrollo de productos electrónicos digitales y microprogramables.
- Diseño, implantación y mantenimiento de sistemas telemáticos.
- Cálculo y diseño de instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicaciones, según la normativa y la reglamentación vigente a partir de propuestas de datos de un proyecto.
- Configuración de sistemas de producción y emisión de señales de televisión y de radio, recepción de señales de televisión y de radio, telefonía.

– Configuración y mantenimiento de equipos de audio, video y voz y datos.

– Configuración y mantenimiento de sistemas de redes de área local, así como diagnóstico y localización de averías en estos sistemas.

– Configuración de instalaciones automatizadas y pequeñas instalaciones de automatismo, analizando el funcionamiento, las características y la normativa de aplicación. Montar los circuitos de maniobra, de control y de protección, a partir de esquemas o de especificaciones del funcionamiento de la instalación. Ejecución. Así como diagnóstico y reparación de averías en instalaciones automatizadas y automatismos eléctricos.

– Montaje, mantenimiento y puesta en funcionamiento de los sistemas de electromedicina y de instalaciones asociadas, resolviendo las contingencias y cumpliendo los objetivos programados con las condiciones de calidad y de seguridad establecidas, de acuerdo a la documen-



normativa aplicable, així com a diagnòstic d'averies o de disfuncions d'equips i instal·lacions.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball efectuat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, de la iniciativa i de la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

332 Estètica

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Elaboració i aplicació de pròtesis per a la caracterització d'un personatge.
- Realització de maquillatges de fantasia corporal i/o facial.
- Aplicació de tècniques de maquillatge social i/o per a mitjans audiovisuals.
- Aplicació de tècniques de manicura, pedicura i escultura d'ungles.
- Elaboració de propostes tècniques de canvi sobre la imatge física amb la utilització de mitjans informàtics de tractament de la imatge.

- Aplicació de tècniques d'higiene i de tractaments estètics facials i corporals integrant tècniques d'aparatologia, cosmètiques i manuals, segons el diagnòstic previ.

- Realització de tècniques manuals facials i corporals.
- Aplicació de tècniques de depilació.
- Realització de microimplantació de pigments.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, de la iniciativa i a la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

334 Instal·lació i Manteniment d'Equips Tèrmics i de Fluids

La comissió de selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

- Muntatge de canonades metàl·liques i/o plàstiques. Muntatge, amb mesures, d'un entramat de tubs, amb de figures i inclusió d'elements típics d'instal·lacions, emprant les tècniques d'unió necessàries.

- Recollida o recuperació de fluid refrigerant. Operacions de càrrega. Posada en marxa. Regulació d'elements d'una instal·lació frigorífica.

- Diagnosi i reparació d'una instal·lació tèrmica i/o de fluids.
- Disseny i/o interpretació i/o muntatge d'un quadre elèctric relatiu a una instal·lació frigorífica senzilla.

- Presa de mesures/dades rellevants d'una instal·lació frigorífica per a fer tasques, com ara: representar-ne el cicle de funcionament corresponent en un diagrama de Mollier, calcular-ne els rendiments energètics, diagnosticar/avaluar-ne el funcionament, efectuar-ne el manteniment preventiu, etc.

- Càlcul de la potència frigorífica necessària en la instal·lació d'una cambra frigorífica proposada. Dimensionament i selecció dels components principals del circuit frigorífic.

tación técnica y la normativa aplicable, así como diagnóstico de averías o de disfunciones de equipos e instalaciones.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

332. Estética

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Elaboración y aplicación de prótesis para la caracterización de un personaje.
- Realización de maquillajes de fantasía corporal y/o facial.
- Aplicación de técnicas de maquillaje social y/o para medios audiovisuales.
- Aplicación de técnicas de manicura, pedicura y escultura de uñas.
- Elaboración de propuestas técnicas de cambio sobre la imagen física con la utilización de medios informáticos de tratamiento de la imagen.

- Aplicación de técnicas de higiene y de tratamientos estéticos faciales y corporales integrando técnicas de aparatología, cosméticas y manuales, según diagnóstico previo.

- Realización de técnicas manuales faciales y corporales.
- Aplicación de técnicas de depilación.
- Realización de microimplantación de pigmentos.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, a la gestión del tiempo, a la adaptación a las características del alumnado, a la resolución de problemas, a la iniciativa y a la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

334. Instalación y Mantenimiento de equipos térmicos y de fluidos

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Montaje de tuberías metálicas y/o plásticas. Montaje, bajo medidas, de un entramado de tubos, con realización de figuras y la inclusión de elementos típicos de instalaciones, empleando las técnicas de unión necesarias.

- Recogida y/o recuperación de fluido refrigerante. Operaciones de carga. Puesta en marcha. Regulación de elementos de una instalación frigorífica.

- Diagnosi y reparació de una instal·lació tèrmica y/o de fluids.
- Diseño y/o interpretación y/o montaje de un cuadro eléctrico relativo a una instalación frigorífica sencilla.

- Toma de medidas/datos relevantes de una instalación frigorífica para realizar tareas como por ejemplo: representar su ciclo de funcionamiento correspondiente en un diagrama de Mollier, calcular los rendimientos energéticos, diagnosticar/evaluar su funcionamiento, efectuar mantenimiento preventivo, etc.

- Cálculo de la potencia frigorífica necesaria en la instalación de una cámara frigorífica propuesta. Dimensionamiento y selección de los componentes principales del circuito frigorífico.



– Càlcul de càrregues per a una instal·lació de calefacció o de climatització. Càlcul de la potència instantània d'un equip de climatització.

– Dimensionament i/o muntatge d'una xarxa de canalitzacions de fluids tèrmics i/o combustibles (aigua, aire, refrigerant, gas, etc.)

– Representació en el diagrama psicromètric d'un procés de tractament d'aire determinat. Càlculs.

– En un calfador o caldera d'aigua a gas, verificar l'estanqueïtat de la línia de gas, regular la pressió del gas en la rampa de cremadors a un valor indicat. Càlcul de la potència calorífica del calfador. Interpretació de l'anàlisi de combustió d'un calfador o una caldera i càlcul del rendiment a partir d'aquest.

– Regulació d'un grup xicotet de pressió d'aigua, dotat amb bomba i de calderí tancat, a una pressió de parada i arrancada determinada.

– Roda de reconeixement d'elements i/o components específics d'instal·lacions tèrmiques i de fluids.

– Muntatge, posada en funcionament i manteniment d'instal·lacions solars tèrmiques. Regulació, programació i operacions bàsiques.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

335 Instal·lacions Electrotècniques

La comissió de selecció triarà dues o més proves d'entre les següents:

– Configuració d'instal·lacions electrotècniques en habitatges, edificis i indústries, documentant el procés segons el REBT.

– Construcció, a partir dels plans del projecte, d'instal·lacions electrotècniques.

– Càlcul de bobinatges de màquines elèctriques.

– Posada en marxa i localització d'averies en equips per a la regulació de màquines rotatives.

– Configuració i muntatge d'automatismes industrials programats i cablejats.

– Configuració i muntatge d'instal·lacions domòtiques.

– Configuració i muntatge de circuits pneumàtics, electropneumàtics i hidràulics.

– Configuració i programació de robots.

– Configuració, càlcul i localització d'averies d'instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicació.

– Configuració i posada en funcionament d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats prèvies de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

– Cálculo de cargas para una instalación de calefacción o de climatización. Cálculo de la potencia instantánea de un equipo de climatización.

– Dimensionamiento y/o montaje de una red de canalizaciones de fluidos térmicos y/o combustibles (agua, aire, refrigerante, gas, etc.)

– Representación en el diagrama psicrométrico de un proceso de tratamiento de aire determinado. Cálculos.

– En un calentador o caldera de agua a gas, verificar la estanqueidad de la línea de gas, regular la presión del gas en la rampa de quemadores a un valor indicado. Cálculo de la potencia calorífica del calentador. Interpretación del análisis de combustión de un calentador o caldera y cálculo del rendimiento a partir del mismo.

– Regulación de un grupo pequeño de presión de agua, dotado de bomba y de calderín cerrado, a una presión de parada y arranque determinadas.

– Rueda de reconocimiento de elementos y/o componentes específicos de instalaciones térmicas y de fluidos.

– Montaje, puesta en funcionamiento y mantenimiento de instalaciones solares térmicas. Regulación, programación y operaciones básicas.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

335. Instalaciones electrotécnicas

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Configuración de instalaciones electrotécnicas en viviendas, edificios e industrias, documentando el proceso según el REBT.

– Construcción, a partir de los planos del proyecto, de instalaciones electrotécnicas.

– Cálculo de bobinados de máquinas eléctricas.

– Puesta en marcha y localización de averías en equipos para la regulación de máquinas rotativas.

– Configuración y montaje de automatismos industriales programados y cableados.

– Configuración y montaje de instalaciones domóticas.

– Configuración y montaje de circuitos neumáticos, electropneumáticos e hidráulicos.

– Configuración y programación de robots.

– Configuración, cálculo y localización de averías de instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicación.

– Configuración y puesta en funcionamiento de instalaciones solares fotovoltaicas.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previas del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.



Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

337 Laboratori

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Resolució de problemes, exercicis o supòsits pràctics en relació amb la part A del temari.
- Preparació, anàlisi i avaluació de resultats d'una mostra concreta.
- Identificació i maneig del material, equips i aparells de laboratori.
- Aplicació pràctica de la informàtica en l'emmagatzematge i processament de les dades en el laboratori.

– Aplicació pràctica de tècniques microbiològiques.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

338 Manteniment de Vehicles

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Verificacions, controls i reparacions del motor tèrmic i els seus sistemes auxiliars.
- Verificacions, controls i reparacions dels sistemes de transmissió, frenada i trens de rodatge.
- Verificacions, controls i reparacions dels sistemes de seguretat i de confortabilitat del vehicle.
- Processos de mecanització.
- Processos de reparació i substitució d'elements fixos i removibles de la carrosseria del vehicle.
- Processos de preparació i d'aplicació de productes per a la protecció i preparació de superfícies de la carrosseria.
- Processos de preparació i aplicació de productes per a l'acabament i l'embelliment de carrosseries.
- Mesures de seguretat en els processos de manteniment de vehicles.
- Verificacions, controls i reparacions de noves tecnologies de propulsió.
- Verificacions, controls i reparacions dels accessoris de maquinària.
- Verificacions, controls i reparacions de sistemes de bogi, frenada, tracció i xoc i sistemes de confortabilitat del material rodant ferroviari.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

337. Laboratorio

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Resolución de problemas, ejercicios o supuestos prácticos en relación con la parte A del temario.
- Preparación, análisis y evaluación de resultados de una muestra concreta.
- Identificación y manejo del material, equipos y aparatos de laboratorio.
- Aplicación práctica de la informática en el almacenaje y proceso de los datos en el laboratorio.

– Aplicación práctica de técnicas microbiológicas.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

338. Mantenimiento de Vehículos

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Verificaciones, controles y reparaciones del motor térmico y sus sistemas auxiliares.
- Verificaciones, controles y reparaciones de los sistemas de transmisión, frenado y trenes de rodaje.
- Verificaciones, controles y reparaciones de los sistemas de seguridad y de confortabilidad del vehículo.
- Procesos de mecanización.
- Procesos de reparación y sustitución de elementos fijos y removibles de la carrocería del vehículo.
- Procesos de preparación y de aplicación de productos para la protección y preparación de superficies de la carrocería.
- Procesos de preparación y aplicación de productos para el acabado y el embellecimiento de carrocerías.
- Medidas de seguridad en los procesos de mantenimiento de vehículos.
- Verificaciones, controles y reparaciones de nuevas tecnologías de propulsión.
- Verificaciones, controles y reparaciones de los accesorios de maquinaria.
- Verificaciones, controles y reparaciones de sistemas de bogie, frenado, tracción y choque y sistemas de confortabilidad del material rodante ferroviario.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.



La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

340 Mecanització i Manteniment de Màquines

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Mecanització entorn i/o fresadora de peces individuals o de les parts que componguen un conjunt a partir d'un pla, en el qual s'especifiquen les característiques necessàries per a fabricar-les.

– Realització d'un o de diversos programes de control numèric (CNC) a partir d'un pla per a mecanitzar entorn i/o fresadora.

– Realització d'un o de diversos programes, mitjançant mecanització assistida per ordinador (CAM) a partir d'un pla de fabricació d'una peça per a mecanitzar entorn i/o fresadora.

– Calibratge d'eines i execució del programa de CNC en un torn o fresadora amb CNC.

– Disseny i/o realització d'un o de diversos muntatges dels diferents elements necessaris perquè es produïska una seqüència de moviments produïts per uns actuadors pneumàtics i/o hidràulics partint de la seua descripció.

– Programació d'autòmats programables i d'implementació d'automatismes.

– Identificació, nomenclatura i funcionalitat de màquines i d'eines diverses del taller mecànic.

– Realització dels càlculs i/o execució del procés de mecanització en la màquina d'electroerosió per a dur a terme un treball proposat.

– Realització dels càlculs i/o disseny del procés de mecanització per a dur a terme un treball proposat de matriceria i/o de motles.

– Realització d'operació de muntatge i de desmuntatge d'un element mecànic i/o electromecànic. Diagnòstic de l'avaría i/o defecte de funcionament i l'estat d'elements i de peces utilitzant els instruments de mesura apropiats i l'eina adequada per a cada operació. Creació d'un conjunt soldat a partir d'un pla.

– Diagnòstic d'una màquina del taller, amb un informe de l'estat dels elements mecànics i/o electromecànics que la componen.

– Valoració de competències en dibuix tècnic: toleràncies de fabricació i acabats superficials. La seua interpretació i ús com a eina de comunicació.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

345 Operacions i Equips de Producció Agrària

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Resolució de problemes i proves manipulatives en relació amb l'especialitat.

– Identificació de visu de les principals espècies ibèriques, amb interès agrícola, forestal, paisatgístic, ornamental, ramader, en relació amb la seua conservació i la dels seus hàbitats.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

340. Mecanizado y Mantenimiento de Máquinas

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Mecanizado en torno y/o fresadora de piezas individuales o de las partes que compongan un conjunto a partir de un plano, en el que se especifiquen las características necesarias para su fabricación.

– Realización de uno o de varios programas de control numérico (CNC) a partir de un plano para mecanizar en torno y/o fresadora.

– Realización de uno o de varios programas, mediante mecanizado asistido por ordenador (CAM) a partir de un plano de fabricación de una pieza para mecanizar en torno y/o fresadora.

– Calibración de herramientas y ejecución del programa de CNC en un torno o fresadora con CNC.

– Diseño y/o realización de uno o de varios montajes de los distintos elementos necesarios para que se produzca una secuencia de movimientos producidos por unos actuadores neumáticos y/o hidráulicos partiendo de su descripción.

– Programación de autómatas programables y de implementación de automatismos.

– Identificación, nomenclatura y funcionalidad de máquinas y de herramientas varias del taller mecánico.

– Realización de los cálculos y/o ejecución del proceso de mecanizado en la máquina de electroerosión para la realización de un trabajo propuesto.

– Realización de los cálculos y/o diseño del proceso de mecanizado para la realización de un trabajo propuesto de matricería y/o de moldes.

– Realización de operación de montaje y de desmontaje de un elemento mecánico y/o electromecánico. Diagnosticando la avería y/o defecto de funcionamiento y el estado de elementos y de piezas utilizando los instrumentos de medida apropiados y la herramienta adecuada para cada operación. Realización de un conjunto soldado a partir de un plano.

– Realización de un diagnóstico de una máquina del taller. Realizan un informe del estado de los elementos mecánicos y/o electromecánicos que la componen.

– Valoración de competencias en dibujo técnico: tolerancias de fabricación y acabados superficiales. Su interpretación y uso como herramienta de comunicación.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

345. Operaciones y Equipos de Producción Agraria

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Resolución de problemas y pruebas manipulativas en relación con la especialidad.

– Identificación de visu de las principales especies ibéricas, con interés agrícola, forestal, paisajístico, ornamental, ganadero, en relación con su conservación y la de sus hábitats.



– Realització, organització i control del manteniment, reparació i funcionament de les instal·lacions, maquinària i equips d'una empresa agrària.

– Execució/organització de tasques/operacions de reproducció, propagació i producció de plantes de viver.

– Execució/organització de labors en cultius herbacis intensius/extensius, en fruiters i cítrics, en cultius arboris i arbustius extensius.

– Execució/organització de les tasques d'implantació i de conservació de jardins i de zones verdes.

– Execució/organització de tasques relacionades amb les composicions florals i/o activitats de gestió i venda en establiments de jardineria i floristeria.

– Execució/organització de projectes i/o tasques de repoblació, de tractaments silvícoles, de conservació, d'aprofitament, de manteniment i/o de defensa de masses forestals.

– Execució/organització d'un projecte i/o tasques per a la producció d'animals per a llet, carn, llana i avicultura,

– Execució/organització d'un projecte i/o tasques per a la producció agrícola i/o ramadera ecològica.

– Execució/organització d'activitats d'ús públic, tècniques d'educació ambiental i/o de desenvolupament en el medi natural.

Es valorarà positivament la relació de les activitats plantejades o els exercicis resolts, entesa globalment, amb els continguts de l'Agenda 2030 de Nacions Unides i/o amb les estratègies educatives de mitigació del canvi climàtic.

En cada prova, la persona aspirant la justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats prèvies de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores per prova.

346 Patronatge i Confecció

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Sistemes i tècniques de patronatge.

– Processos i procediments per a la definició de patrons.

– Tècniques, processos i procediments de tall manual i/o mecànic de teixits i altres materials laminars. Paràmetres que s'han de controlar en el tall i en els materials. Màquines, eines i equips auxiliars. Manteniments. Normes de seguretat personals i d'ús.

– Tècniques, processos i procediments de tall automàtic (CAD) de teixits i altres materials laminars.

– Paràmetres que s'han de controlar en el tall i en els materials. Comportaments. Màquines i equips. Tipus i característiques. Regulació i programació.

– Procés i procediments de preparació de components tallats per diferents sistemes.

– Sistemes d'acoblament. Per cosida: puntades i costures. Característiques, constitució, formes d'identificació (simbologia), propietats. Assajos i procediments. Defectes. Normes: UNE. Per no cosida: apegament, soldadura tèrmica i/o termofixació. Característiques, tipus i comportaments. Paràmetres. Adhesius i coles: tipus i comportaments. Màquines, eines i equips auxiliars.

– Processos de vulcanització i injecció. Tipus i característiques. Procediments i paràmetres. Màquines i equips.

– Mètodes i tècniques de verificació de la qualitat.

– Seguretat en els processos de confecció, calçat i marroquineria.

– Realización, organización y control del mantenimiento, reparación y funcionamiento de las instalaciones, maquinaria y equipos de una empresa agraria.

– Ejecución/organización de labores/operaciones de reproducción, propagación y producción de plantas de vivero.

– Ejecución/organización de labores en cultivos herbáceos intensivos/extensivos, en fruteros y cítricos, en cultivos arbóreos y arbustivos extensivos.

– Ejecución/organización de las tareas de implantación y de conservación de jardines y de zonas verdes.

– Ejecución/organización de tareas relacionadas con las composiciones florales y/o actividades de gestión y venta en establecimientos de jardinería y floristería.

– Ejecución/organización de proyectos y/o tareas de repoblación, de tratamientos silvícolas, de conservación, de aprovechamiento, de mantenimiento y/o de defensa de masas forestales.

– Ejecución/organización de un proyecto y/o tareas para la producción de animales para leche, carne, lana y avicultura

– Ejecución/organización de un proyecto y/o tareas para la producción agrícola y/o ganadera ecológica.

– Ejecución/organización de actividades de uso público, técnicas de educación ambiental y/o de desarrollo en el medio natural.

Se valorará positivamente la relación de las actividades planteadas o los ejercicios resueltos, entendida globalmente, con los contenidos de la Agenda 2030 de Naciones Unidas y/o con las estrategias educativas de mitigación del cambio climático.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previas del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas por prueba.

346 Patronaje y confección.

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Sistemas y técnicas de patronaje.

– Procesos y procedimientos para la definición de patrones.

– Técnicas, procesos y procedimientos de corte manual y/o mecánico de tejidos y otros materiales laminars. Parámetros que se han de controlar en el corte y en los materiales. Máquinas, herramientas y equipos auxiliars. Mantenimientos. Normas de seguridad personales y de uso.

– Técnicas, procesos y procedimientos de corte automático (CAD) de tejidos y otros materiales laminars.

– Parámetros que se han de controlar en el corte y en los materiales. Comportamientos. Máquinas y equipos. Tipos y características. Regulación y programación.

– Proceso y procedimientos de preparación de componentes cortados por distintos sistemas.

– Sistemas de acoplamiento. Por cosido: puntadas y costuras. Características, constitución, formas de identificación (simbología), propiedades. Ensayos y procedimientos. Defectos. Normas: UNE. Por no cosido: pegado, termosellado y/o termofijado. Características, tipos y comportamientos. Parámetros. Adhesivos y coles: tipos y comportamientos. Máquinas, herramientas y equipos auxiliars.

– Procesos de vulcanización e inyección. Tipos y características. Procedimientos y parámetros. Máquinas y equipos.

– Métodos y técnicas de verificación de la calidad.

– Seguridad en los procesos de confección, calzado y marroquinería.



Hi haurà dues proves pràctiques: una prova seria el patronatge d'una peça tèxtil (per exemple, uns pantalons vaquers) i l'altra una sabata de senyora (per exemple, un blútxer).

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats prèvies de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

347 *Perruqueria*

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Canviar el color, permanent o semipermanent, total o parcial, en el cabell.
– Tallar el cabell usant diferents eines en funció de l'estil i de la tècnica.

– Aplicació de tècniques d'afaitada i de barberia.
– Fer canvis permanents del cabell entre diferents propostes.

– Estudi de la imatge integral d'una model i transformació estètica del cabell.

– Fer canvis temporals entre diferents propostes.

– Fer pentinats i/o recollits en funció d'un supòsit pràctic.

– Confecció, aplicació, adequació i/o canvis de color de pròtesis capil·lars.

– Fer pentinats per a produccions audiovisuals, escèniques, publicitàries i/o de moda.

– Elaboració de propostes tècniques de canvi sobre la imatge física, amb la utilització de mitjans informàtics de tractament de la imatge.

– Aplicació de tractaments capil·lars, integrant tècniques electroestètiques, cosmètiques i manuals segons diagnòstic dermaticològic previ.

– Aplicació de tècniques estètiques de mans i/o de peus. L'aplicació de qualsevol de les tècniques s'ha de dur a terme en les condicions de seguretat i higiene adequades.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

349 *Procediments Sanitaris i Assistencials*

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

Se realizarán dos pruebas prácticas: una prueba sería el patronaje de una pieza textil (por ejemplo unos pantalones vaqueros) y la otra un zapato de señora (por ejemplo un blucher).

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previas del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

347. *Peluquería*

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Realización de cambios de color, permanentes o semipermanentes, totales o parciales en el cabello.

– Realización de cortes de cabello con la utilización de diferentes herramientas en función del estilo y de la técnica.

– Aplicación de técnicas de rasurado y de barbería.

– Realización de cambios de forma permanente del cabello entre diferentes propuestas.

– Estudio de la imagen integral de una modelo y transformación estètica del cabello.

– Realización de cambios de forma temporal entre diferentes propuestas.

– Realización de peinados y/o recogidos en función de un supuesto práctico.

– Confeció, aplicació, adequació y/o canvis de color de pròtesis capil·lars.

– Realización de peinados para producciones audiovisuales, escénicas, publicitarias y/o de moda

– Elaboración de propuestas técnicas de cambio sobre la imagen física, con la utilización de medios informáticos de tratamiento de la imagen.

– Aplicación de tratamientos capilares, integrando técnicas electroestéticas, cosméticas y manuales según diagnóstico dermaticológico previo.

– Aplicación de técnicas estéticas de manos y/o de pies. La aplicación de cualquiera de las técnicas se debe realizar en las condiciones de seguridad e higiene adecuadas.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previas del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

349. *Procedimientos Sanitarios y Asistenciales*

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:



– Planificació, preparació i aplicació de cures auxiliars d'infermeria en pacients simulats.

– Preparació i aplicació de tècniques de neteja, de desinfecció i d'esterilització d'instrumental i d'equips sanitaris.

– Tècniques de mobilització i trasllat de pacients (posicions anatòmiques, tipus de deambulacions. .).

– Higiene postural del TCAE.

– Identificar l'instrumental sanitari i classificar-lo.

– Identificació, preparació i elaboració de protocols i procediments de mobilització, trasllat i deambulació en pacients hospitalaris i extrahospitalaris.

– Planificació, preparació i elaboració de protocols i procediments de la higiene total i de la higiene parcial del malalt segons l'edat, el sexe, la patologia i els tractaments.

– Caracterització, mesurament, interpretació i registre de constants vitals.

– Identificació, preparació i aplicació de cures del pacient quirúrgic.

– Planificació, preparació i aplicació de tècniques de termoteràpia, crioteràpia i hidroteràpia.

– Caracterització de tècniques de recollida de mostres, identificació del material i aplicar protocols per a la recollida.

– Identificació, preparació i realització de les cures post mortem.

– Identificació i manipulació de protocols, de processos, d'instruments, de materials i de medis de cultiu, per al processament de mostres de teixits i altres mostres biològiques per a estudi anatomopatològic i estudi citogenètic.

– Identificació de protocols i aplicació de tècniques d'extracció, de clonació, de seqüenciació i d'electroforesi d'àcids nucleics. Tècniques d'anàlisi cromosòmica, d'amplificació d'ADN (PCR) i d'hibridació amb sonda.

– Identificació i classificació de nutrients i d'aliments i elaboració de dietes saludables, adaptades a les necessitats alimentàries individuals i col·lectives.

– Identificació i posada en pràctica de processos de control de qualitat higiènica i de dietètica dels aliments i d'etiquetatge segons el reglament UE 1169/2011.

– Identificació i realització de tràmits per a gestionar de: ingressos, altes i llits de pacients en l'àrea d'hospitalització i urgències, transport sanitari i de la documentació sanitària, mitjançant aplicacions informàtiques clínicoadministratives.

– Identificació, definició i elaboració dels documents i d'històries clíniques, d'ús en centres sanitaris, aplicant criteris de normalització documental i anàlisi estadística posterior per a obtenir diversos estudis d'una població.

– Identificació del material i dels components de la dotació dels diversos tipus de vehicles assistencials, així com el manteniment, condicionament i control. Aplicació dels mètodes i senyalització de la zona de l'incident. Emplenament de la documentació sanitària i administrativa en l'atenció sanitària d'un vehicle d'emergències.

– Triatge, criteris i protocols de classificació de víctimes segons la situació d'emergència, identificació dels signes de compromís vital i aplicació de tècniques de suport vital bàsic (SVB). Procediments de mobilització i immobilització, amb els materials i tècniques necessaris.

– Utilització de sistemes gestors de despatx de centres coordinadors d'emergència, identificant les funcions i els elements del sistema de despatx de telefonades, a través d'un formulari tipus.

– Recepcionar demandes d'emergències, descrivint el procés de recepció i identificació de les dades significatives de la demanda.

– Fer codificacions diagnòstiques.

– Aplicar tècniques de comunicació radiofònica, utilitzant els diferents codis i alfabetos especials.

– Reconèixer els elements i recursos que componen un centre de coordinació.

– Aplicar tècniques de prevenció bucodental.

– Segellaments de fosses i fissures, fluoracions, eliminació de placa i càlcul.

– Identificació i preparació d'equips i materials per a odontoestomatologia, preses d'impressió, comprovació dels resultats obtinguts

– Planificación, preparación y aplicación de cuidados auxiliares de enfermería en pacientes simulados.

– Preparación y aplicación de técnicas de limpieza, de desinfección y de esterilización de instrumental y de equipos sanitarios.

– Técnicas de movilización y traslado de pacientes (posiciones anatómicas, tipos de deambulaciones....).

– Higiene postural del TCAE.

– Identificar el instrumental sanitario y su clasificación.

– Identificación, preparación y realización de protocolos y procedimientos de movilización, traslado y deambulación en pacientes hospitalarios y extrahospitalarios.

– Planificación, preparación y realización de protocolos y procedimientos del aseo total y de los aseos parciales del enfermo según edad, sexo, patología y tratamientos.

– Caracterización, medición, interpretación y registro de constantes vitales.

– Identificación, preparación y aplicación de cuidados del paciente quirúrgico.

– Planificación, preparación y aplicación de técnicas de termoterapia, crioterapia e hidroterapia.

– Caracterización de técnicas de recogida de muestras, identificación del material y aplicar protocolos para la recogida.

– Identificación, preparación y realización de los cuidados post mortem.

– Identificación y manipulación de protocolos, de procesos, de instrumentos, de materiales y de medios de cultivo, para el procesado de muestras de tejidos y otras muestras biológicas para estudio anatomopatológico y estudio citogenético.

– Identificación de protocolos y realización de técnicas de extracción, de clonación, de secuenciación y de electroforesis de ácidos nucleicos. Técnicas de análisis cromosómico, de amplificación de ADN (PCR) y de hibridación con sonda.

– Identificación y clasificación de nutrientes y de alimentos y elaboración de dietas saludables, adaptadas a las necesidades alimentarias individuales y colectivas.

– Identificación y realización de procesos de control de calidad higiénica y de dietética de los alimentos y de etiquetado según reglamento UE 1169/2011.

– Identificación y realización de trámites para la gestión de: ingresos, altas y camas de pacientes en el área de hospitalización y urgencias, transporte sanitario y de la documentación sanitaria, mediante aplicaciones informáticas clínico-administrativas.

– Identificación, definición y realización de los documentos y de historias clínicas, de uso en centros sanitarios, aplicando criterios de normalización documental y su posterior análisis estadístico para la obtención de diversos estudios de una población.

– Identificación del material y de los componentes de la dotación de los distintos tipos de vehículos asistenciales, así como su mantenimiento, acondicionamiento y control. Aplicación de los métodos y señalización de la zona del incidente. Cumplimentación de la documentación sanitaria y administrativa en la atención sanitaria de un vehículo de emergencias.

– Realización de triaje, criterios y protocolos de clasificación de víctimas según la situación de emergencia, identificación de los signos de compromiso vital y aplicación de técnicas de soporte vital básico (SVB). Procedimientos de movilización e inmovilización, con los materiales y técnicas necesarias.

– Utilización de sistemas gestores de despacho de centros coordinadores de emergencia, identificando las funciones y elementos del sistema de despacho de llamadas, a través de un formulario tipo.

– Recepcionar demandas de emergencias, describiendo el proceso de recepción e identificación de los datos significativos de la demanda.

– Realizar codificaciones diagnósticas.

– Realizar técnicas de comunicación radiofónica, utilizando los diferentes códigos y alfabetos especiales.

– Reconocer los elementos y recursos que componen un centro de coordinación.

– Realización de técnicas de prevención bucodental.

– Sellados de fosas y fisuras, fluoraciones, eliminación de placa y cálculo.

– Identificación y preparación de equipos y materiales para odontoestomatología, tomas de impresión, comprobación de los resultados



relacionant les tècniques amb els diferents tipus de pròtesis. Ompliment de la fitxa clínica dental, identificant els diferents registres en pròtesis i ortodòncia.

- Radiologia de l'aparell estomatognàtic.
- Preparació de plans de prevenció de malalties nosocomials.

- Utilització de processador de textos, full de càlcul i bases de dades.

- Exploració de la higiene bucodental. Metodologia i selecció de materials.

- Identificació, ús, aplicació i interpretació de bases de dades sanitàries.

- Identificació, ús, aplicació i interpretació de les eines estadístiques en l'àmbit sanitari.

- Identificació dels tipus de projectes o investigacions sanitàries, així com de les seues característiques.

- Identificació, ús i ordenació dels documents utilitzats en episodis d'assistència hospitalària.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

350 *Processos Comercials*

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Planificació d'actuacions de marxandatge en l'establiment comercial: promoció del producte, organització i promoció del punt de venda i comunicació i informació.

- Definició i muntatge d'un aparador. Organització de campanyes de promoció i de publicitat.

- Organització, gestió i control del procés de logística comercial: emmagatzematge i distribució, nacional i internacional, de mercaderies amb la utilització d'aplicacions informàtiques específiques de gestió. Les mesures d'un paquet i com paletitzar-lo. Calcular quants metres de magatzem necessitariem per a x paquets segons els diferents sistemes de magatzem. Codificació de les prestatgeries per QR, codis de barra, etc. Mitjans de manipulació que utilitzaríem. Organització del picking. Calcular els costos del magatzem per palet i totals, en un full de càlcul, en què inclourem: el preu del transport per agrupatge o càrrega completa, la ruta amb les hores de descans del transportista, la documentació de cabotatge, si escau, .).

- Distribució del magatzem, funcionament, control d'inventaris i d'expedició de mercaderies. ISSN.

- Anàlisi, selecció i càlcul de costos en el transport internacional de mercaderies.

- Definició de rutes de transport internacional de mercaderies. Formalització de la documentació de transport i assegurança en el transport, nacional i internacional, de mercaderies.

- Gestió administrativa de les operacions de transport de mercaderies i de persones viatgeres.

- Organització del sistema informàtic i dels procediments de protecció de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics, operativitat en un sistema de xarxa i en un sistema de teleprocés.

- Creació de documents amb mitjans informàtics, disseny de fulls de càlcul, bases de dades, generació de gràfics i d'integració entre aplicacions i documents, amb condicions de seguretat, de qualitat i d'eficiència.

obtenidos relacionando las técnicas con los distintos tipos de prótesis. Cumplimentación de la ficha clínica dental, identificando los distintos registros en prótesis y ortodoncia.

- Radiología del aparato estomatognático.

- Preparación de planes de prevención de enfermedades nosocomiales.

- Utilización del procesador de textos, hoja de cálculo y bases de datos.

- Exploración de la higiene bucodental. Metodología y selección de materiales.

- Identificación, uso, aplicación e interpretación de bases de datos sanitarias.

- Identificación, uso, aplicación e interpretación de las herramientas estadísticas en el ámbito sanitario.

- Identificación de los tipos de proyectos o investigaciones sanitarias, así como de sus características.

- Identificación, uso y ordenación de los documentos utilizados en episodios de asistencia hospitalaria.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

350. *Procesos comerciales*

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Planificación de actuaciones de merchandising en el establecimiento comercial: promoción del producto, organización y promoción del punto de venta y comunicación e información.

- Definición y montaje de un escaparate. Organización de campañas de promoción y de publicidad.

- Organización, gestión y control del proceso de logística comercial: almacenamiento y distribución, nacional e internacional, de mercancías con la utilización de aplicaciones informáticas específicas de gestión. Las medidas de un paquete y cómo paletizar el paquete. Calcular cuantos metros de almacén necesitaríamos para x paquetes según los diferentes sistemas de almacén. Codificación de las estanterías por QR, códigos de barra, etc. Medios de manipulación que utilizaríamos. Organización del picking. Calcular los costes del almacén por palet y totales, en una hoja de cálculo, donde incluiremos: precio del transporte por grupaje o carga completa, la ruta con las horas de descanso del transportista, la documentación de cabotaje, si procede, ...).

- Distribución del almacén, funcionamiento, control de inventarios y de expedición de mercancías. ISSN.

- Análisis, selección y cálculo de costes en el transporte internacional de mercancías.

- Definición de rutas de transporte internacional de mercancías. Formalización de la documentación de transporte y seguro en el transporte, nacional e internacional, de mercancías.

- Gestión administrativa de las operaciones de transporte de mercancías y de personas viajeras.

- Organización del sistema informático y de los procedimientos de protección de la información. Mantenimiento operativo de los elementos informáticos, operatividad en un sistema de red y en un sistema de teleproceso.

- Creación de documentos con medios informáticos, diseño de hojas de cálculo, bases de datos, generación de gráficos y de integración entre aplicaciones y documentos, con condiciones de seguridad, de calidad y de eficiencia.



– Transmissió i obtenció d'informació mitjançant internet. Eines de comerç electrònic, d'administració de pàgines web, de botigues virtuals i de sistemes de comunicació digital.

– Disseny i elaboració de materials publicitaris i informatius.

– Disseny i elaboració del sistema d'informació per al servei d'atenció a persona consumidora, i utilització de tècniques estadístiques i de tractament informàtic.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

351 Processos de Gestió Administrativa

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

– Elaboració i formalització de documentació amb equips ofimàtics, amb condicions de seguretat, de qualitat i d'eficiència.

– Sistemes d'arxiu manuals i automatitzats. Tractament informàtic de dades, manteniment de dades i d'informació i manteniment operatiu dels equips. Creació de documents amb mitjans informàtics, disseny de fulls de càlcul, bases de dades, generació de gràfics i integració entre aplicacions i documents.

– Instal·lació de programes informàtics, organització del sistema informàtic i dels procediments de salvaguarda de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics i manteniment operatiu en un sistema de xarxa.

– Tecnologia i comunicacions digitals: maquinari, perifèrics, accesoris, connectivitat, sincronització i interacció.

– Gestió de correu electrònic i agenda electrònica. Eines col·laboratives de gestió empresarial. Sistemes de gestió documental i de seguiment de projectes.

– Eines d'internet per a l'empresa. Administració d'espais web, blogs i plataformes corporatives. Gestors de continguts.

– Comunicació telefònica i d'atenció al públic. Producció i formalització de cartes, comunicacions i una altra documentació comercial.

– Valoració d'ofertes de personal proveïdor, producció i formalització de documents relacionats amb el procés d'aprovisionament i d'emmagatzematge i de procés de control dels processos administratius de compra.

– Procés de negociació de la venda, establiment de condicions de contractació del producte o servei, formalització de documents relacionats amb el procés de venda, d'obtenció d'informació sobre la clientela i de procés de control dels processos administratius de venda. Seguiment, atenció i assessorament a la clientela, resolució d'incidències i de reclamacions. Organització del servei postvenda. Quantificació d'operacions comercials, liquidació fiscal.

– Formalització de contractes de personal i altres relacionats amb la retribució de les persones treballadores, quantificació de retribucions i de cotitzacions a la Seguretat Social, i gestió de la documentació de personal als organismes públics. Control horari i gestions de no-presència. Suport a la gestió d'equips de treball.

– Formalització de documentació d'impresos oficials de l'Administració pública, de tramitació i de procediments de registre.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats

– Transmisión y obtención de información mediante internet. Herramientas de comercio electrónico, de administración de páginas web, de tiendas virtuales y de sistemas de comunicación digital.

– Diseño y elaboración de materiales publicitarios e informativos.

– Diseño y elaboración del sistema de información para el servicio de atención a la persona consumidora, y utilización de técnicas estadísticas y de tratamiento informático.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

351. Procesos de Gestión Administrativa

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

– Elaboración y formalización de documentación con equipos ofimáticos, con condiciones de seguridad, de calidad y de eficiencia.

– Sistemas de archivo manuales y automatizados. Tratamiento informático de datos, mantenimiento de datos y de información y mantenimiento operativo de los equipos. Creación de documentos con medios informáticos, diseño de hojas de cálculo, bases de datos, generación de gráficos e integración entre aplicaciones y documentos.

– Instalación de programas informáticos, organización del sistema informático y de los procedimientos de salvaguarda de la información. Mantenimiento operativo de los elementos informáticos y mantenimiento operativo en un sistema de red.

– Tecnología y comunicaciones digitales: *hardware*, periféricos, accesorios, conectividad, sincronización e interacción.

– Gestión de correo electrónico y agenda electrónica. Herramientas colaborativas de gestión empresarial. Sistemas de gestión documental y de seguimiento de proyectos.

– Herramientas de internet para la empresa. Administración de espacios web, blogs y plataformas corporativas. Gestores de contenidos.

– Comunicación telefónica y de atención al público. Producción y formalización de cartas, comunicaciones y otra documentación comercial.

– Valoración de ofertas de personal proveedor, producción y formalización de documentos relacionados con el proceso de aprovisionamiento y de almacenamiento y de proceso de control de los procesos administrativos de compra.

– Proceso de negociación de la venta, establecimiento de condiciones de contratación del producto o servicio, formalización de documentos relacionados con el proceso de venta, de obtención de información sobre la clientela y de proceso de control de los procesos administrativos de venta. Seguimiento, atención y asesoramiento a la clientela, resolución de incidencias y de reclamaciones. Organización del servicio postventa. Cuantificación de operaciones comerciales, liquidación fiscal.

– Formalización de contratos de personal y otros relacionados con la retribución de las personas trabajadoras, cuantificación de retribuciones y de cotizaciones a la Seguridad Social, y gestión de la documentación de personal a los organismos públicos. Control horario y gestiones de no presencia. Apoyo a la gestión de equipos de trabajo.

– Formalización de documentación de impresos oficiales de la Administración pública, de tramitación y de procedimientos de registro.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los

prevís de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

354 Serveis a la Comunitat

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Elaboració d'un programa d'animació d'oci i de temps d'oci, a partir d'un supòsit.
- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.
- Elaboració d'un programa dirigit a xiquets i xiquetes (amb un tram d'edat entre 0 i 6 anys) per al desenvolupament i l'adquisició d'hàbits d'autonomia personal.
- Desenvolupament d'un projecte d'intervenció educativa utilitzant el joc com a recurs.
- Utilització de recursos d'expressió i comunicació en la intervenció en un col·lectiu de xiquets i xiquetes.
- Plantejament del projecte d'intervenció en una unitat de convivència prèviament definida.
- Disseny de l'organització del domicili d'una persona amb diversitat funcional prèviament definida.
- Desenvolupament d'un projecte d'inserció ocupacional i/o d'un projecte amb perspectiva de gènere.
- Desenvolupament d'un projecte de prevenció de la violència de gènere.
- Plantejament d'un projecte d'informació i/o d'assessorament juvenil a partir d'un supòsit.
- Disseny d'un projecte d'intervenció amb persones amb dificultats de comunicació i/o de sordoceguera, a partir d'un supòsit.
- Utilització de sistemes alternatius i/o augmentatius de comunicació per a la intervenció amb un col·lectiu prèviament definit.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats prevís de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

355 Serveis de Restauració

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Per a un suposat determinat (bufet, taula de menú concertat, etc.), exposició de diferents alternatives de muntatge de servei, presentació del pla de distribució (repartiment de rangs i sectors), coordinació d'operacions de posada a punt, muntatge de servei i justificació de l'elecció atenent el cas demandat pel tribunal.
- Elaboració, presentació, descripció i avaluació, mitjançant la degustació, de les característiques de les begudes alcohòliques proporcionades, condicions de conservació i de servei, aplicacions i maridatge.

conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

354. Servicios a la Comunidad

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Elaboración de un programa de animación de ocio y de tiempo de ocio, a partir de un supuesto.
- Simulación de técnicas de intervención social en un ámbito previamente definido.
- Elaboración de un programa dirigido a niños y niñas (con un tramo de edad entre 0 y 6 años) para el desarrollo y la adquisición de hábitos de autonomía personal.
- Desarrollo de un proyecto de intervención educativa utilizando el juego como recurso.
- Utilización de recursos de expresión y comunicación en la intervención en un colectivo de niños y niñas.
- Planteamiento del proyecto de intervención en una unidad de convivencia previamente definida.
- Diseño de la organización del domicilio de una persona con diversidad funcional previamente definida.
- Desarrollo de un proyecto de inserción ocupacional y/o de un proyecto con perspectiva de género.
- Desarrollo de un proyecto de prevención de la violencia de género.
- Planteamiento de un proyecto de información y/o de asesoramiento juvenil a partir de un supuesto.
- Diseño de un proyecto de intervención con personas con dificultades de comunicación y/o de sordoceguera, a partir de un supuesto.
- Utilización de sistemas alternativos y/o aumentativos de comunicación para la intervención con un colectivo previamente definido.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorarà el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

355. Servicios de Restauración

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Para un determinado supuesto (bufé, mesa de menú concertado, etc.), exposición de diferentes alternativas de montaje de servicio, presentación del plano de distribución (reparto de rangos y sectores), coordinación de operaciones de puesta a punto, montaje de servicio y justificación de la elección atendiendo al caso demandado por el tribunal.
- Elaboración, presentación, descripción y evaluación, mediante degustación, de las características de las bebidas alcohólicas proporcionadas, condiciones de conservación y de servicio, aplicaciones y maridaje.



- Elaboració i execució del servei de cafès.
- Propostes de menú per a casos específics.
- Elaboració, acabament i presentació de plats a la vista de la clientela a partir de matèries primeres proporcionades, incloent-hi trinxats, desespïnats i racionament de diferents gèneres i elaboracions.

- Identificació i ús de materials, maquinària, mobiliari i equips propis de la restauració.

- Identificació i/o degustació de matèries primeres o gèneres utilitzats en restauració.

- Tècniques d'elaboració de presentació d'un còctel d'estil clàssic, basat en una fórmula establida per l'IBA (International Barman Association).

- Utilitzant els productes i els útils proporcionats (amb got mesclador o coctelera), elaboració i presentació d'un còctel de fórmula lliure.

- Elaboració de còctels mitjançant noves tècniques i tendències actuals.

- Supòsit pràctic d'execució dels procediments de servei en taula, del desenvolupament, del control, de la planificació dels recursos humans i dels materials necessaris i justificació dels resultats per a un determinat servei proposat.

- Supòsit pràctic d'organització d'un esdeveniment en què es presenten adequadament els elements següents o altres: gestió i organització dels recursos humans (càlcul de plantilla, organigrama funcional) i materials necessaris, documentació associada, càlculs aplicables als productes necessaris, inventari i gestió de l'estoc.

En cada prova, la persona aspirant justificarà el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

356 Sistemes i Aplicacions Informàtiques

La comissió de selecció triarà dues o més proves entre les següents:

- Interpretació d'informació continguda en la documentació tècnica relativa als equips i a les seues característiques. Configuració de components de maquinari. Elecció de components a partir de la seua compatibilitat.

- Instal·lació, configuració, utilització i aplicació de funcions i de gestió de recursos en un sistema operatiu.

- Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema de xarxa d'àrea local.

- Desenvolupament, manteniment i verificació de programes per a un escriptori, web o mòbil.

- Gestió d'estructures de dades internes. Fitxers. Ús de la base de dades relacionals des dels programes.

- Disseny i realització d'interfícies gràfiques d'usuari. Eines multimèdia.

En cada prova, la persona aspirant haurà de justificar el treball fet des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o les capacitats previs de l'alumnat per a desenvolupar l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspi-

- Elaboración y ejecución del servicio de cafés.

- Propuestas de menú para casos específicos.

- Elaboración, terminación y presentación de platos a la vista de la clientela a partir de materias primas proporcionadas, incluyendo trinchados, desespïnados y racionamiento de diferentes géneros y elaboraciones.

- Identificación y uso de materiales, maquinaria, mobiliario y equipos propios de la restauración.

- Identificación y/o degustación de materias primas o géneros utilizados en restauración.

- Técnicas de elaboración de presentación de un cóctel de estilo clásico, basada en una fórmula establecida por el IBA (International Barman Association).

- Utilizando los productos y los útiles proporcionados (con vaso mezclador o coctelera), elaboración y presentación de un cóctel de fórmula libre.

- Elaboración de cócteles mediante nuevas técnicas y tendencias actuales.

- Supuesto práctico de ejecución de los procedimientos de servicio en mesa, del desarrollo, del control, de la planificación de los recursos humanos y de los materiales necesarios y justificación de los resultados para un determinado servicio propuesto.

- Supuesto práctico de organización de un evento donde se presenten adecuadamente los siguientes elementos u otros: gestión y organización de los recursos humanos (cálculo de plantilla, organigrama funcional) y materiales necesarios, documentación asociada, cálculos aplicables a los productos necesarios, inventario y gestión del stock.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

356. Sistemas y Aplicaciones Informáticas

La comisión de selección elegirá dos o más pruebas de entre las siguientes:

- Interpretación de información contenida en la documentación técnica relativa a los equipos y a sus características. Configuración de componentes de *hardware*. Elección de componentes a partir de su compatibilidad.

- Instalación, configuración, utilización y aplicación de funciones y de gestión de recursos en un sistema operativo.

- Instalación, configuración, administración y explotación de un sistema de red de área local.

- Desarrollo, mantenimiento y verificación de programas para un escritorio, web o móvil.

- Gestión de estructuras de datos internos. Ficheros. Uso de la Base de datos relacionales desde los programas.

- Diseño y realización de interfaces gráficas de usuario. Herramientas multimedia.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículum, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades



rant respecte de l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cadascuna de les proves.

Per a fer la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de tres hores per prova.

358 Tècniques i procediments d'imatge i so

La comissió de selecció plantejarà entre 10 i 15 opcions de problemes i/o proves pràctiques. Cadascuna de les opcions consistiran en el plantejament i/o en l'anàlisi d'activitats d'ensenyament i aprenentatge, en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o en la resolució d'exercicis i supòsits. Les opcions de problemes i/o proves pràctiques estaran relacionades amb els àmbits següents:

- Instal·lacions i control d'equips de so en directe.
- Control i manipulació d'equips d'il·luminació.
- Aplicacions en equips de captació d'imatge en fotografia, cinema, vídeo i TV.
- Enregistrament i mescla sonora per a cinema, vídeo/televisió i/o espectacles.
- Muntatge i post producció d'audiovisuals.
- Gestió, planificació i realització de projectes de TV.
- Color, il·luminació i acabats d'elements en 2D i 3D.
- Desenvolupament d'entorns interactius.
- Realització de sessions d'animació músic-visual.
- Tractament fotogràfic digital i acabats finals fotogràfics

Tots els exercicis de la prova tindran la mateixa valoració o puntuació. La nota final de la prova serà la mitjana aritmètica de les obtingudes en els exercicis proposats.

En cada prova, la persona aspirant realitzarà la justificació del treball realitzat des del punt de vista tècnic i també didàctic. La justificació didàctica podrà referir-se a la ubicació del contingut pràctic en el currículum, a la interrelació amb altres continguts, als coneixements o capacitats previs de l'alumnat per al desenvolupament de l'activitat, als recursos necessaris i als criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades i les capacitats de la persona aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició d'innovació.

Per a la realització de la prova, les persones aspirants disposaran del temps que la comissió de selecció considere necessari, amb un màxim de quatre hores.

COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY

7A0 Ceràmica

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Tres exercicis pràctics proposats per la comissió de selecció/tribunal mitjançant diferents sistemes de conformació. La duració d'aquesta prova no serà superior a una sessió.

2. Desenvolupament i execució d'un projecte ceràmic artístic o de ceràmica utilitària, executant les diferents fases, els esbossos tridimensionals i bidimensionals, les maquetes, el prototip, el motlle, la reproducció, la memòria i la fitxa tècnica. La tècnica de conformació serà lliure i s'ajustarà a les característiques del projecte. El tema el proposarà la comissió de selecció/tribunal. Els materials i les eines els aportaran les persones aspirants sobre la base de les especificacions que estableix la comissió de selecció/tribunal abans de la prova. L'aspirant s'haurà d'ajustar a l'equipament i la infraestructura del centre, que posarà a la disposició de l'aspirant la infraestructura necessària. La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció/tribunal i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió es lliurarà el material elaborat al tribunal.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció/tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol/treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investi-

de la persona aspirant respecte a la organització del treball, la gestió del temps, la adaptació a les característiques del alumnado, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició de innovación.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada una de las pruebas.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de tres horas por prueba.

358 Técnicas y procedimientos de imagen y sonido.

La comisión de selección planteará entre 10 y 15 opciones de problemas y/o pruebas prácticas. Cada una de las opciones consistirán en el planteamiento y/o en el análisis de actividades de enseñanza y aprendizaje, en la realización de pruebas prácticas o simulaciones y/o en la resolución de ejercicios y supuestos. Las opciones de problemas y/o pruebas prácticas estarán relacionadas con los ámbitos siguientes:

- Instalaciones y control de equipos de sonido en directo.
- Control y manipulación de equipos de iluminación.
- Aplicaciones en equipos de captación de imagen en fotografía, cine, video y TV.
- Grabación y mezcla sonora para cine, video/televisión y/o espectáculos.
- Montaje y post producción de audiovisuales.
- Gestión, planificación y realización de proyectos de TV.
- Color, iluminación y acabados de elementos en 2D y 3D.
- Desarrollo de entornos interactivos.
- Realización de sesiones de animación músico-visual.
- Tratamiento fotográfico digital y acabados finales fotográficos

Todos los ejercicios de la prueba tendrán la misma valoración o puntuación. La nota final de la prueba será la media aritmética de las obtenidas en los ejercicios propuestos.

En cada prueba, la persona aspirante realizará la justificación del trabajo realizado desde el punto de vista técnico y también didáctico. La justificación didáctica podrá referirse a la ubicación del contenido práctico en el currículo, a la interrelación con otros contenidos, a los conocimientos o capacidades previos del alumnado para el desarrollo de la actividad, a los recursos necesarios y a los criterios e instrumentos de evaluación.

El tribunal valorará el resultado de la prueba, el procedimiento seguido, las capacidades instrumentales manifestadas y las capacidades de la persona aspirante respecto a la organización del trabajo, la gestión del tiempo, la adaptación a las características del alumnado, la resolución de problemas, la iniciativa y la disposición de innovación.

Para la realización de la prueba, las personas aspirantes dispondrán del tiempo que la comisión de selección considere necesario, con un máximo de cuatro horas.

CUERPO DE PROFESORES DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO

7A0 Cerámica

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Realización de 3 ejercicios prácticos propuestos por la comisión de selección/tribunal mediante diferentes sistemas de conformado. La duración de esta prueba no será superior a una sesión.

2. Desarrollo y ejecución de un proyecto cerámico artístic o de ceràmica utilitària, desarrollando las diferentes fases, bocetos tridimensionales y bidimensionales, maquetas, prototipo, molde, reproducción, memoria y ficha tècnica. La tècnica de conformado será libre y se ajustará a las características del proyecto. El tema será propuesto por selección/tribunal. Los materiales y las herramientas serán aportados por las personas aspirantes en base a las especificaciones que establezca la comisión de selección/tribunal con anterioridad a la prueba. El aspirante se tendrá que ajustar al equipamiento y la infraestructura del centro, el cual pondrá a disposición del aspirante la infraestructura necesaria. La duración total de la prueba la establecerá la comisión de selección/tribunal no siendo superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal.

3. A partir de un tema propuesto por el tribunal, elaboración de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo Final de Título/Trabajo Final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que



gació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requerisca des del punt de vista docent.

Per a elaborar el guió d'investigació s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i en l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7A6 Dibuix artístic i color

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Dibuix del natural. Representació.

– Realització d'una sèrie de dibuixos basant-se en una proposta de la comissió de selecció/tribunal durant un màxim de 30 minuts cadascun. Es requerirà utilitzar les tècniques apropiades (seques o humides). Entre els aspectes que s'han de valorar, es tindrà en compte la síntesi, que encaixe correctament en el format, la proporció i l'expressivitat.

– Realització d'un dibuix del natural basant-se en la proposta de la comissió de selecció/tribunal durant un màxim de 4 hores. Es requerirà usar les tècniques apropiades (seques o humides). Entre els aspectes que s'han de valorar, es tindrà en compte la valoració tonal i l'encaix, la proporció i l'expressivitat.

2. Dibuix projectual. Evolució i comunicació gràfica

Realització de l'evolució gràfica de quatre projectes relacionats amb les diferents àrees del disseny, basant-se en la proposta de la comissió de selecció/tribunal. Entre els aspectes que s'han de valorar es tindrà en compte l'aplicació idònia dels diferents usos del dibuix en les diferents etapes del desenvolupament coherent d'un projecte i l'aplicació de les tècniques gràfiques que comuniquen de manera persuasiva el que s'ha projectat. La duració d'aquesta part serà d'un màxim de quatre sessions.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requerisca des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

Per a fer les proves, els aspirants hauran d'aportar el material de dibuix (paper i utensilis) que creguen oportú i necessari, basant-se en les especificacions que la comissió de selecció/tribunal publicarà abans que tinguen lloc.

7A8 Disseny d'interiors

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. Realització per part de l'opositor o opositora de tres supòsits pràctics que establirà la comissió de selecció/tribunal. Cadascun d'aquests supòsits estarà vinculat a una etapa diferent del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny d'interiors.

permitan comprovar la formació y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente.

Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7A6 Dibujo artístico y color

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Dibujo del natural. Representación.

– Realización de una serie de dibujos basándose en una propuesta de la comisión de selección/tribunal durante un máximo de 30 minutos cada uno. Se requerirá la utilización de las técnicas apropiadas (secas o húmedas) Entre los aspectos que se tienen que valorar se tendrá en cuenta la síntesis, que encaje correctamente en el formato, la proporción y la expresividad.

– Realización de un dibujo del natural basándose en la propuesta de la comisión de selección/tribunal durante un máximo de 4 horas. Se requerirá la utilización de las técnicas apropiadas (secas o húmedas). Entre los aspectos que se han de valorar se tendrá en cuenta la valoración tonal y la ensambladura, proporción y expresividad.

2. Dibujo proyectual. Evolución y comunicación gráfica.

Realización de la evolución gráfica de cuatro proyectos relacionados con las distintas áreas del diseño, basándose en la propuesta de la comisión de selección/tribunal. Entre los aspectos que se tienen que valorar se tendrá en cuenta la aplicación idónea de los distintos usos del dibujo en las diferentes etapas del desarrollo coherente de un proyecto y la aplicación de las técnicas gráficas que comunican de forma persuasiva lo que se ha proyectado. La duración de esta parte será de un máximo de cuatro sesiones.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

Para la realización de las pruebas los aspirantes tendrán que aportar el material de dibujo (papel y enseres) que crean oportuno y necesario, basándose en las especificaciones que la comisión de selección/tribunal publicará antes de realizarlas.

7A8 Diseño de Interiores

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte del opositor u opositora de tres supuestos prácticos a establecer por la comisión de selección/tribunal. Cada uno de estos supuestos estará vinculado a una etapa diferente del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de interiores.



La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció/tribunal, i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament els aspirants dels mitjans tècnics i la documentació necessària, els aspectes que s'han de valorar, així com les especificacions pròpies per a les fases plantejades.

2. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, realització d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereisca des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7A9 Disseny de moda

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. La persona aspirant haurà d'executar supòsits pràctics que establirà per la comissió de selecció / tribunal. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de moda.

La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció / tribunal i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, de la documentació necessària i dels aspectes que es valoraran, així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. Desenvolupament d'un projecte de disseny tridimensional de moda proposat per la comissió de selecció / tribunal, mitjançant l'aplicació de coneixements de patronatge, fibres, materials, teixits, confecció i tècniques tèxtils. La duració d'aquesta prova l'establirà la comissió de selecció / tribunal i no serà superior a un dia. Després de la prova, les persones aspirants disposaran d'un màxim de deu minuts per a l'exposició davant el tribunal.

La comissió de selecció/tribunal informarà oportunament les persones aspirants dels materials, i de les seues característiques, necessaris per a desenvolupar la prova plantejada.

Els aspectes mínims que s'han de valorar en l'avaluació de la prova seran el desenvolupament correcte de la proposta, la capacitat de comunicació clara i concisa, la innovació, la creativitat i la manca de tòpics, la destresa en l'ús de les eines corresponents i la viabilitat tècnica, conceptual i funcional.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereisca des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

La duración total de la prueba lo establecerá el la comisión de selección/tribunal, y no será superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a los aspirantes de los medios técnicos y la documentación necesaria, los aspectos que se tienen que valorar, así como las especificaciones propias para las fases planteadas.

2. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7A9. Diseño de Moda

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la comisión de selección/tribunal. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de moda.

La duración total de la prueba lo establecerá la comisión de selección/tribunal y no será superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, de la documentación necesaria, de los aspectos a valorar así como de las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. Desarrollo de un proyecto de diseño tridimensional de moda propuesto por la comisión de selección/tribunal, mediante la aplicación de conocimientos de patronaje, fibras, materiales, tejidos, confección y técnicas textiles. La duración de esta prueba la establecerá la comisión de selección/tribunal y no será superior a un día. Después de su realización, las persona aspirantes dispondrán de un máximo de diez minutos para la exposición ante el tribunal.

La comisión de selección/tribunal informará oportunamente a las personas aspirantes de los materiales, y de sus características, necesarios para el desarrollo de la prueba planteada.

Los aspectos mínimos a valorar en la evaluación de la prueba serán: el desarrollo correcto de la propuesta, la capacidad de comunicación clara y concisa, la innovación, la creatividad y la carencia de tópicos, la destreza en el uso de las herramientas correspondientes y la viabilidad técnica, conceptual y funcional.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, y será el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.



7B0 Disseny de producte

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. La persona aspirant haurà de dur a terme supòsits pràctics que establirà la comissió de selecció / tribunal. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny de producte.

La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció / tribunal i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, de la documentació necessària i dels aspectes que s'han de valorar, així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereisca des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7B1 Disseny gràfic

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. La persona aspirant haurà de dur a terme supòsits pràctics que establirà la comissió de selecció / tribunal. Els supòsits estaran vinculats a les diferents etapes del procés metodològic d'un projecte professional propi del disseny gràfic.

La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció / tribunal i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, de la documentació necessària i dels aspectes que es valoraran, així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereisca des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7B4 Fotografia

La prova pràctica constarà de dues parts:

1. La persona aspirant haurà d'executar dues propostes que establirà la comissió de selecció/tribunal. Tots dos supòsits estaran vinculats als diferents processos de la creació fotogràfica.

1.1. En el primer supòsit, la persona aspirant descriurà textualment cadascuna de les propostes plantejades, entre 5 i 10 (que determinarà la comissió de selecció/tribunal), des del punt de vista metodològic, i

7B0. Diseño de Producto

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la comisión de selección/tribunal. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño de producto.

La duración total de la prueba la establecerá la comisión de selección/tribunal y no será superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, de la documentación necesaria, de los aspectos a valorar así como de las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, y será el mismo tiempo para todas las personas candidates. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7B1. Diseño Gráfico

La prueba práctica constará de dos partes:

1. Realización por parte de la persona aspirante de supuestos prácticos a establecer por la comisión de selección/tribunal. Los supuestos estarán vinculados a las diferentes etapas del proceso metodológico de un proyecto profesional propio del diseño gráfico.

La duración total de la prueba la establecerá la comisión de selección/tribunal y no será superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, de la documentación necesaria, de los aspectos a valorar así como de las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, y será el mismo tiempo para todas las personas candidates. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7B4 Fotografía

La prueba prácticas constará de dos partes:

1. Realización por parte de la persona aspirante de dos propuestas a establecer por la comisión de selección/tribunal. Ambos supuestos estarán vinculados a los diferentes procesos de la creación fotogràfica.

1.1. En el primer supuesto, la persona aspirante describirá textualmente cada una de las propuestas planteadas, de entre 5 y 10 (a determinar por la comisión de selección/tribunal) desde el punto de vista



haurà de detallar i justificar cadascuna de les fases necessàries per a aconseguir el resultat formulat en cada proposta.

1.2. En el segon supòsit, a la persona aspirant se li proporcionarà el material brut resultant entre 2 a 3 (que determinarà la comissió de selecció/tribunal) encàrrecs professionals de diferents àmbits de la fotografia. A partir d'aquest material, la persona aspirant lliurarà, d'una banda, el resultat del treball de postproducció plantejat per la comissió de selecció/tribunal. Igualment, lliurarà una memòria que incloga aspectes teòrics, compositius, tècnics, estètics i històrics sobre les imatges proporcionades i/o el resultat obtingut.

La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció/tribunal i no serà superior a 5 dies. En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, la documentació necessària i els aspectes que es valoraran, així com les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció/tribunal, elaboració d'un guió i un pla de tutorització per a desenvolupar una investigació relacionada amb l'especialitat per part de l'alumnat, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a l'elaborar el guió i el pla d'investigació s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant. Així mateix, es definirà, coordinarà i planificarà la investigació tenint en compte els sistemes de control i avaluació que la tasca requereix des del punt de vista docent.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine, no serà superior a una sessió, i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció/tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7B7 Materials i tecnologia: ceràmica i vidre

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització, presentació i defensa de projectes pràctics.

Resolució de supòsits pràctics proposats per la comissió de selecció / tribunal. Per a cadascun d'aquests, la comissió de selecció / tribunal determinarà les fases que els integren i els criteris d'avaluació. Els casos per a resoldre versaran sobre les següents directrius:

– Tecnologia: materials, instrumentació, metodologia i/o processos, conformació i execució, instal·lacions i sistemes. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Color ceràmic: materials que cal usar, processos de fabricació, aspectes mediambientals i de sostenibilitat vinculats a aquest. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Materials ceràmics: matèries primeres, materials, instrumentació, metodologia i/o procés d'elaboració, de caracterització, conformació i execució, controls de qualitat. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Anàlisi química i instrumental: Elecció dels assajos necessaris per a determinar les propietats i característiques d'un material ceràmic, amb la indicació en cada cas de la informació que aporta, la preparació de la mostra, els materials, la instrumentació, la metodologia, l'estudi estadístic de resultats i/o el procés d'execució dels assajos de caracterització. Haurà d'incloure la justificació i l'anàlisi dels resultats.

En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, la documentació necessària i els aspectes que s'han de valorar, així com les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

La duració màxima per a presentar i defensar els supòsits serà la que estableix la comissió de selecció / tribunal en funció del plantejament. La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció / tribunal, i no serà superior a 4 dies. L'ordre d'intervenció serà el mateix que el proposat per a la lectura de la primera part.

2. Realització d'un dels casos pràctics plantejats en la primera fase i a proposta de la comissió de selecció / tribunal. Desenvolupament de

metodològic, detallando y justificando cada una de las fases necesarias para alcanzar el resultado formulado en cada propuesta.

1.2. En el segundo supuesto, a la persona aspirante se le proporcionará el material bruto resultante de entre 2 a 3 (a determinar por la comisión de selección/tribunal) encargos profesionales de distintos ámbitos de la fotografía. A partir de este material, la persona aspirante entregará por una parte el resultado del trabajo de postproducción planteado por la comisión de selección/tribunal. Igualmente entregará una memoria que incluya aspectos teóricos, compositivos, técnicos, estéticos e históricos sobre las imágenes proporcionadas y/o el resultado obtenido.

La duración total de la prueba la establecerá el la comisión de selección/tribunal y no será superior a 5 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, la documentación necesaria, los aspectos a valorar así como las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un guion y plan de tutorización para el desarrollo de una investigación relacionada con la especialidad por parte del alumnado, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la elaboración del guion y el plan de investigación se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante. Así mismo se definirá, coordinará y planificará la investigación teniendo en cuenta los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7B7 Materiales y Tecnología: Cerámica y Vidrio

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització, presentació i defensa de projectes pràctics.

Resolució de supòsits pràctics proposats per la comissió de selecció/tribunal. Para cada uno de estos la comisión de selección/tribunal determinará las fases que los integran y sus criterios de evaluación. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:

– Tecnología: materiales, instrumentación, metodología y/o procesos, conformado y ejecución, instalaciones y sistemas. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Color cerámico: materiales a usar, procesos de fabricación, aspectos medioambientales y de sostenibilidad vinculados a este. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Materiales cerámicos: materias primas, materiales, instrumentación, metodología y/o proceso de elaboración, de caracterización, conformado y ejecución, controles de calidad. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Análisis químico e instrumental: Elección de los ensayos necesarios para determinar las propiedades y características de un material cerámico, indicando en cada caso la información que aporta, preparación de la muestra, materiales, instrumentación, metodología, estudio estadístico de resultados y/o proceso de ejecución de los ensayos de caracterización. Tendrá que incluir la justificación y el análisis de los resultados.

Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, la documentación necesaria, los aspectos a valorar así como las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

La duración máxima para la presentación y defensa de los supuestos será la que establezca la comisión de selección/tribunal en función del planteamiento. La duración total de la prueba lo establecerá la comisión de selección/tribunal, no será superior en 4 días. El orden de intervención será el mismo que el propuesto para la lectura de la primera parte.

2. Realización de uno de los casos pràctics plantejats en la primera fase y a proposta de la comissió de selecció/tribunal. Desarrollo de



la pràctica que permet comprovar la formació, la capacitat i l'autonomia en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics de la persona aspirant.

Per a elaborar el guió del treball de laboratori, caldrà determinar almenys la introducció teòrica, l'enfocament metodològic, l'anàlisi de resultats, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència i autonomia en el desenvolupament pràctic del treball de laboratori i d'investigació.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones aspirants. Després, la persona aspirant haurà de plasmar, en un informe escrit, tot el desenvolupament del treball executat. En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereisca des del punt de vista docent.

Per a elaborar el guió d'investigació s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7B8 Materials i tecnologia: disseny

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització de projectes pràctics

Resolució de supòsits pràctics proposats per la comissió de selecció / tribunal. Per a cadascun d'aquests, la comissió de selecció / tribunal determinarà les fases finals que els integren i els criteris d'avaluació. Els casos per a resoldre versaran sobre les directrius següents:

– Disseny d'interiors: materials, elements estructurals, processos constructius, conformació i execució, instal·lacions i sistemes. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Disseny de producte: materials per a usar, processos de fabricació i desenvolupament de les estructures necessàries per a formalitzar-lo, així com els aspectes ergonòmics i de sostenibilitat vinculats a aquest. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

– Disseny de moda: materials, estructures tèxtils, processos de fabricació i ennoblement que permeten formalitzar-lo. Haurà d'incloure la justificació del compliment de la normativa vigent.

La duració total d'aquesta part de la prova l'establirà la comissió de selecció/tribunal i no serà superior a 4 dies. En finalitzar cada sessió, es lliurarà el material elaborat al tribunal. S'informarà oportunament les persones aspirants dels mitjans tècnics que es podran utilitzar, la documentació necessària i els aspectes que s'hagen de valorar, així com de les especificacions pròpies per a cada supòsit plantejat.

2. Presentació i defensa dels casos pràctics. La duració màxima per a presentar i defensar els casos serà la que estableisca la comissió de selecció / tribunal en funció del plantejament establert per a la primera part.

L'ordre d'intervenció serà el mateix que el proposat per a la lectura de la primera part.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes

la pràctica que permite comprobar la formación, capacidad, y autonomía en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas de la persona aspirante.

Para la elaboración del guion del trabajo de laboratorio, se tendrá que determinar al menos: introducción teórica, el enfoque metodológico, el análisis de resultados, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia y autonomía en el desarrollo práctico del trabajo de laboratorio y de investigación.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine y tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas aspirantes. Después la persona aspirante tendrá que plasmar, en un informe escrito, todo el desarrollo del trabajo realizado. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente.

Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7B8. Materiales y Tecnología: Diseño

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Formalización de proyectos prácticos.

Resolución de supuestos prácticos propuestos por la comisión de selección/tribunal. Para cada uno de estos la comisión de selección/tribunal determinará las fases finales que los integran y sus criterios de evaluación. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:

– Diseño de interiores: materiales, elementos estructurales, procesos constructivos, conformado y ejecución, instalaciones y sistemas. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Diseño de producto: materiales a usar, procesos de fabricación y desarrollo de las estructuras necesarias para formalizarlo, así como aquellos aspectos ergonómicos y de sostenibilidad vinculados a este. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

– Diseño de moda: materiales, estructuras textiles, procesos de fabricación y ennoblecimiento que permitan formalizarlo. Tendrá que incluir la justificación del cumplimiento de la normativa vigente.

La duración total de esta parte de la prueba lo establecerá la comisión de selección/tribunal y no será superior a 4 días. Al finalizar cada sesión se entregará el material elaborado al tribunal. Se informará oportunamente a las personas aspirantes de los medios técnicos que se podrán utilizar, la documentación necesaria, los aspectos a valorar así como las especificaciones propias para cada supuesto planteado.

2. Presentación y defensa de los casos prácticos. La duración máxima para la presentación y defensa de los casos será la que establezca la comisión de selección/tribunal en función del planteamiento establecido para la primera parte.

El orden de intervención será el mismo que el propuesto para la lectura de la primera parte.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas



de control i avaluació que aquesta tasca requereix des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació s'haurà de determinar almenys: l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La durada d'aquesta part serà la que determine la comissió de selecció/tribunal. No serà superior a una sessió i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones aspirants. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7C0 Mitjans audiovisuals

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Creació d'un producte audiovisual a partir d'una idea concreta proposada per la comissió de selecció/tribunal, que es lliurarà juntament amb tots els esborranys. Les persones aspirants hauran de demostrar el domini tècnic en la utilització de la càmera, el programari de muntatge i d'animació digital, coneixements de composició de la imatge en moviment i la capacitat de comunicació creativa a través de la imatge i la seua edició. Les imatges necessàries per a elaborar-lo seran gravades pels aspirants o a partir d'un banc d'imatges aportat per la comissió de selecció/tribunal. L'execució constarà de cinc fases:

- Fase 1: Gravació de les imatges, en cas que es considere.
- Fase 2: Abocament i visionat.
- Fase 3: Muntatge i postproducció. Animació del logotip i renderització final.
- Fase 4: Elaboració de la memòria explicativa de l'exercici fet amb les especificacions tècniques i la justificació teòrica del llenguatge audiovisual aplicat.
- Fase 5: Presentació i defensa de la proposta desenvolupada davant del tribunal.

La duració total de la prova l'establirà la comissió de selecció/tribunal, i no serà superior a dos dies per a les quatre primeres fases. Per a la fase 5 es disposarà d'un màxim de 10 minuts. S'informarà oportunament el personal opositor dels mitjans tècnics, les característiques i la documentació necessària per a desenvolupar de les fases plantejades, així com la determinació de la gravació o no de les imatges.

2. Anàlisi per escrit d'un producte audiovisual a partir de la proposta donada per la comissió de selecció/tribunal. Per a aquesta prova es valorarà el coneixement científic, profund i actualitzat del tema, així com l'originalitat i innovació del plantejament. La persona aspirant disposarà d'un màxim de 120 minuts.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereix des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine, no serà superior a una sessió i haurà de ser el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7C1 Mitjans informàtics

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Formalització de projectes pràctics.

Resolució de supòsits pràctics proposats per la comissió de selecció / tribunal, que es correspondran amb els continguts previstos en el temari de l'especialitat. Per a cadascun d'aquests, la comissió de selecció /

de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine. No será superior a una sesión y deberá ser el mismo tiempo para todas las personas aspirantes. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7C0. Medios Audiovisuales

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Realización de un producto audiovisual a partir de una idea concreta propuesta por la comisión de selección/tribunal, que se entregará junto con todos los borradores. Las personas aspirantes tendrán que demostrar el dominio técnico en la utilización de la cámara, *software* de montaje y de animación digital, conocimientos de composición de la imagen en movimiento y capacidad de comunicación creativa a través de la imagen y su edición. Las imágenes necesarias para realizarlo serán grabadas por los aspirantes o a partir de un banco de imágenes aportado por la comisión de selección/tribunal. La realización constará de cinco fases:

- Fase 1: Grabación de las imágenes, en caso de que se considere.
- Fase 2: Vertido y visionado.
- Fase 3: Montaje y postproducción. Animación del logotipo y renderizado final.
- Fase 4: Realización de la memoria explicativa del ejercicio realizado con las especificaciones técnicas y la justificación teórica del lenguaje audiovisual aplicado.
- Fase 5: Presentación y defensa de la propuesta desarrollada ante el tribunal.

La duración total de la prueba lo establecerá la comisión de selección/tribunal, y no será superior a dos días para las cuatro primeras fases. Para la fase 5 se dispondrá de un máximo de 10 minutos. Se informará oportunamente al personal opositor de los medios técnicos, las características y la documentación necesaria para el desarrollo de las fases planteadas, así como la determinación de la grabación o no de las imágenes.

2. Análisis por escrito de un producto audiovisual a partir de la propuesta dada por la comisión de selección/tribunal. Para esta prueba se valorará el conocimiento científico, profundo y actualizado del tema, así como la originalidad e innovación del planteamiento. La persona aspirante dispondrá de un máximo de 120 minutos.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión y tendrá que ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7C1. Medios Informáticos

La prueba práctica constará de tres partes:

1. Formalización de proyectos prácticos.

Resolución de supuestos prácticos propuestos por la comisión de selección/tribunal, que se correspondrán con los contenidos contemplados en el temario de la especialidad. Para cada uno de estos la comi-



tribunal determinarà les fases finals que els integren i els criteris d'avaluació. Els casos per a resoldre versaran sobre les directrius següents:

- Planimetries 2D
 - Modelatge, animació i simulació 3D
 - Produccions multimèdia interactives
 - Desenvolupament Frontend web
 - Tractament d'imatge digital. Ràster i vectorial
 - Intercanvi d'informació digital entre aplicacions
2. Presentació i defensa dels casos pràctics.

La duració màxima per a presentar i defensar els casos serà la que establisca la comissió de selecció / tribunal en funció del plantejament triat per a la primera part. L'ordre d'intervenció serà el mateix que el proposat per a la lectura de la primera part.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció / tribunal, elaboració d'un pla de tutorització d'un suposat treball final de títol / treball final de cicle, i d'un guió de desenvolupament d'una investigació, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el pla de tutorització es definirà, coordinarà i planificarà la investigació per a un alumne o una alumna i els sistemes de control i avaluació que aquesta tasca requereix des del punt de vista docent. Per a elaborar el guió d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció / tribunal determine, no serà superior a una sessió, i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i en l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció / tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici.

7C2 Organització industrial i legislació

La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Resolució d'un supòsit pràctic relacionat amb l'organització i gestió d'una empresa o d'un professional, a proposta de la comissió de selecció/tribunal, que es correspondrà amb algunes de les especialitats (i itineraris) establides per als ensenyaments artístics superiors. S'hauran d'analitzar, així mateix, els aspectes relacionats amb la propietat industrial i intel·lectual, així com la normativa d'aplicació específica, la gestió de la qualitat i el valor del disseny propi de l'especialitat corresponent.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine.

2. Resolució d'un supòsit pràctic relacionat amb la comunicació i el màrqueting d'una empresa, marca o proposta de disseny, determinat per la comissió de selecció/tribunal, que es correspondrà amb alguna de les especialitats (i itineraris) establides per als ensenyaments artístics superiors.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine.

3. A partir d'un tema proposat per la comissió de selecció/tribunal, elaboració d'un guió i un pla de tutorització per a desenvolupar una investigació relacionada amb la cultura del disseny per part de l'alumnat, que permeten comprovar la formació i la capacitat de tutela en les investigacions pròpies dels ensenyaments artístics.

Per a elaborar el guió i el pla d'investigació, s'haurà de determinar almenys l'enfocament metodològic, l'anàlisi de fonts, les normes de citació i qualsevol element que permeta demostrar la competència investigadora de la persona aspirant. Així mateix, es definirà, coordinarà i planificarà la investigació tenint en compte els sistemes de control i avaluació que la tasca requereix des del punt de vista docent.

La duració d'aquesta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine, no serà superior a una sessió i serà el mateix temps per a totes les persones candidates. Després, la persona aspirant haurà d'exposar-ho en el temps i l'ordre d'intervenció que la comissió de selecció/tribunal estime oportú.

La qualificació final serà la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en cada exercici. Cadascuna de les tres parts s'emmarcarà en una

sión de selecció/tribunal determinarà las fases finales que los integran y sus criterios de evaluación. Los casos a resolver versarán sobre las siguientes directrices:

- Planimetrías 2D
 - Modelado, animación y simulación 3D
 - Producciones multimedia interactivas
 - Desarrollo Frontend web
 - Tratamiento de imagen digital. Raster y vectorial.
 - Intercambio de información digital entre aplicaciones.
2. Presentación y defensa de los casos prácticos.

La duración máxima para la presentación y defensa de los casos será la que establezca la comisión de selección/tribunal en función del planteamiento elegido para la primera parte. El orden de intervención será el mismo que el propuesto para la lectura de la primera parte.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un plan de tutorización de un supuesto Trabajo final de Título/Trabajo final de Ciclo, y de un guion de desarrollo de una investigación, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la realización del plan de tutorización se definirá, coordinará y planificará la investigación para un alumno o una alumna y los sistemas de control y evaluación que esta tarea requiera desde el punto de vista docente. Para la elaboración del guion de investigación, se tendrá que determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, y será el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante tendrá que exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio.

7C2 Organización Industrial y Legislación

La prueba pràctica constarà de tres parts:

1. Resolució de un supòsit pràctic relacionat amb la organització i gestió de una empresa o de un professional, a proposta de la comissió de selecció/tribunal, que es correspondrà amb algunes de les especialitats (e itineraris) establides per als ensenyaments artístics superiors. Se deberán analizar, asimismo, los aspectos relacionados con la propiedad industrial e intelectual, así como la normativa de aplicación específica, la gestión de la calidad y el valor del diseño propio de la especialidad correspondiente.

La duració de esta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine.

2. Resolució de un supòsit pràctic relacionat amb la comunicació i marketing de una empresa, marca o proposta de disseny, determinat per la comissió de selecció/tribunal, que es correspondrà amb alguna de les especialitats (e itineraris) establides per als ensenyaments artístics superiors.

La duració de esta part serà la que la comissió de selecció/tribunal determine.

3. A partir de un tema propuesto por la comisión de selección/tribunal, realización de un guion y plan de tutorización para el desarrollo de una investigación relacionada con la cultura del diseño por parte del alumnado, que permitan comprobar la formación y la capacidad de tutela en las investigaciones propias de las enseñanzas artísticas.

Para la elaboración del guion y el plan de investigación se deberá determinar al menos: el enfoque metodológico, el análisis de fuentes, las normas de citación y cualquier elemento que permita demostrar la competencia investigadora de la persona aspirante. Así mismo se definirá, coordinará y planificará la investigación teniendo en cuenta los sistemas de control y evaluación que esa tarea requiera desde el punto de vista docente.

La duración de esta parte será la que la comisión de selección/tribunal determine, no será superior a una sesión, debiendo ser el mismo tiempo para todas las personas candidatas. Después la persona aspirante deberá exponerlo en el tiempo y el orden de intervención que la comisión de selección/tribunal estime oportuno.

La calificación final será la media aritmética de las notas obtenidas en cada ejercicio. Cada una de las tres partes se enmarcará en una espe-



especialitat (o itinerari) diferent entre les establides per als ensenyaments artístics superiors.

NOTA: La duració de les sessions per a cadascuna de les especialitats d'arts plàstiques i disseny serà determinada per la comissió de selecció/tribunal.

ANNEX V

Temari de l'especialitat de Llengua i Literatura Valenciana

1. Teoria de la comunicació. Funcions del llenguatge. El signe lingüístic. Sistemes de comunicació lingüístics i no lingüístics.
2. La variació lingüística. Varietats i registres
3. El registre estàndard. El registre col·loquial
4. La llengua dels mitjans de comunicació. El llenguatge administratiu i jurídic. El llenguatge de la ciència i de la tècnica
5. Les varietats diatòpiques. Caracterització dels grups dialectals
6. Descripció i caracterització del valencià. Els subdialectes
7. La subagrupació romànica de la llengua. Història de la llengua fins al segle XV
8. Evolució de la llengua des del segle XV fins al segle XX
9. El procés de normativització de l'inici de segle les Normes de Castelló de 1932
10. Els estudis de filologia valenciana al llarg del segle XX
11. Lingüística i sociolingüística la llengua com a fet social. Llengües en contacte: una constant en la història de la llengua
12. Llengua i societat en el domini lingüístic actual: àmbits d'ús, registres i actituds. Prejudicis lingüístics
13. Estatut jurídic actual de la llengua en el domini lingüístic. El procés de normalització i d'estandardització. Situació sociolingüística del valencià
14. Fonologia I. Sistema vocàlic. La síl·laba i els diftongs. Fenòmens de contacte vocàlic
15. Fonologia II. Sistema consonàntic. Fenòmens de contacte consonàntic
16. Les convencions de la llengua escrita. Ortografia. Puntuació i sintaxi. La distribució del text en l'espai
17. El pla morfosintàctic. L'oració: categories gramaticals, funcions sintàctiques i valors semàntics
18. El sintagma nominal. Estructura i funcions. Morfologia del substantiu i de l'adjectiu
19. Els determinants: l'article, els demostratius, els possessius, els numerals i els indefinits
20. Els pronoms personals forts. Els pronoms febles. Formes, funcions i combinacions
21. El sintagma verbal. Estructura. La complementació verbal
22. El verb. Morfologia verbal
23. La preposició, la conjunció, l'adverbi i les locucions adverbials
24. L'oració composta. Coordinació, juxtaposició i subordinació
25. L'oració substantiva, l'oració de relatiu i l'oració adverbial
26. L'infinitiu, el gerundi i el participi. La negació
27. Semàntica i lexicologia. Lexemes i morfemes. Procediments per a la formació de paraules
28. Els camps semàntics i lèxics. Homonímia, hiperonímia, polisèmia, sinonímia i antonímia
29. El tractament de les habilitats lingüístiques I. El discurs oral. Comprensió i producció de textos orals
30. El tractament de les habilitats lingüístiques II. El discurs escrit. Comprensió i producció de textos escrits
31. La lingüística del text. El text com a unitat d'expressió i comprensió
32. Les propietats del text. Adequació, coherència, cohesió i estilística
33. Les tipologies textuals: tipus de textos
34. La literatura com a comunicació. El discurs literari
35. La narrativa. Els elements narratius
36. La poesia. Recursos de la funció poètica

cialidad (o itinerari) distinta de entre las establecidas para las enseñanzas artísticas superiores.

NOTA: La duración de las sesiones para cada una de las especialidades de artes plástica y diseño será determinada por la comisión de selección/tribunal.

ANEXO V

Temario de la especialidad de Lengua y Literatura Valenciana.

1. Teoría de la comunicación. Funciones del lenguaje. El signo lingüístico. Sistemas de comunicación lingüísticos y no lingüísticos.
2. La variación lingüística. Variedades y registros.
3. El registro estándar. El registro coloquial.
4. La lengua de los medios de comunicación. El lenguaje administrativo y jurídico. El lenguaje de la ciencia y de la técnica.
5. Las variedades diatópicas. Caracterización de los grupos dialectales
6. Descripción y caracterización del valenciano. Los subdialectos.
7. La subagrupación románica de la lengua. Historia de la lengua hasta el siglo XV.
8. Evolución de la lengua desde el siglo XV hasta el siglo XX.
9. El proceso de normativización de principios de siglo. Las Normas de Castellón de 1932.
10. Los estudios de filología valenciana a lo largo del siglo XX.
11. Lingüística y socio-lingüística La lengua como hecho social. Lenguas en contacto: una constante en la historia de la lengua.
12. Lengua y sociedad en el dominio lingüístico actual: ámbitos de uso, registros y actitudes. Prejuicios lingüísticos.
13. Estatuto jurídico actual de la lengua en el dominio lingüístico. El proceso de normalización y de estandarización. Situación sociolingüística del valenciano.
14. Fonología I. Sistema vocálico. La sílaba y los diptongos. Fenómenos de contacto vocálico.
15. Fonología II. Sistema consonántico. Fenómenos de contacto consonántico.
16. Las convenciones de la lengua escrita. Ortografía. Puntuación y sintaxis. La distribución del texto en el espacio.
17. El plan morfosintáctico. La oración: categorías gramaticales, funciones sintácticas y valores semánticos.
18. El sintagma nominal. Estructura y funciones. Morfología del sustantivo y del adjetivo.
19. Los determinantes: el artículo, los demostrativos, los posesivos, los numerales y los indefinidos.
20. Los pronombres personales fuertes. Los pronombres débiles. Formas, funciones y combinaciones.
21. El sintagma verbal. Estructura. La complementación verbal.
22. El verbo. Morfología verbal.
23. La preposición, la conjunción, el adverbio y las locuciones adverbiales.
24. La oración compuesta. Coordinación, juxtaposición y subordinación.
25. La oración sustantiva, la oración de relativo y la oración adverbial.
26. El infinitivo, el gerundio y el participio. La negación.
27. Semántica y lexicología. Lexemas y morfemas. Procedimientos para la formación de palabras.
28. Los campos semánticos y léxicos. Homonimia, hiperonímia, polisemia, sinonimia y antonimia.
29. El tratamiento de las habilidades lingüísticas I. El discurso oral. Comprensión y producción de textos orales.
30. El tratamiento de las habilidades lingüísticas II. El discurso escrito. Comprensión y producción de textos escritos.
31. La Lingüística del texto. El texto como unidad de expresión y comprensión.
32. Las propiedades del texto. Adequación, coherencia, cohesión y estilística.
33. Las tipologías textuales: tipo de textos.
34. La literatura como comunicación. El discurso literario.
35. La narrativa. Los elementos narrativos.
36. La poesía. Recursos de la función poética.



37. El teatre o els gèneres dramàtics. Caracterització dels elements teatrals
38. Els orígens de la literatura. Trobadors, joglars i poetes
39. Ramon Llull i el naixement de la prosa
40. La historiografia medieval. Les quatre grans cròniques
41. La prosa religiosa i moralitzant dels segles XIV i XV
42. Jaume Roig i l'anomenada Escola Satírica Valenciana
43. L'Humanisme. Bernat Metge i Antoni Canals
44. Ausiàs March i la lírica dels segles XIV i XV
45. Joan Roís de Corella. La valenciana prosa
46. Els llibres de cavallers. Curial e Güelfa. Tirant lo Blanch
47. El teatre medieval: el Cant de la Sibil·la. Les consuetes, El misteri d'Elx
48. La literatura popular fins al segle XX.
49. El fet literari des del Segle d'Or fins a la Renaixença, Renaixement, Barroc, Neoclassicisme i Preromanticisme
50. El Romanticisme i la Renaixença. Pensament i evolució
51. La poesia del segle XIX
52. El teatre del segle XIX. Teatre romàntic i teatre popular
53. La narrativa del Romanticisme al Naturalisme
54. El Modernisme. Pensament i evolució
55. La poesia i el teatre modernista
56. La narrativa modernista
57. El Noucentisme. Pensament i evolució
58. La literatura dels noucentistes
59. La literatura d'avantguarda de l'inici del segle XX
60. El conte entre el Modernisme i 1939
61. La literatura valenciana des de l'inici de segle fins al 1939
62. El teatre des del Modernisme fins al 1939
63. La poesia de tradició simbolista i avantguardista. La literatura de l'exili
64. La novel·la psicològica
65. El periodisme en el segle XX
66. El teatre a partir de 1939
67. La novel·la i el conte de postguerra
68. El realisme històric i la poesia social
69. La crítica, l'assaig i els llibres de memòries contemporanis
70. La literatura actual. La poesia, la narrativa i el teatre
71. Els gèneres principals de la literatura de masses: el relat d'aventures, la narració fantàstica i de terror, la novel·la policíaca i/o negra, la novel·la i el conte eròtic, de ciència-ficció, etc.

37. El teatro o los géneros dramáticos. Caracterización de los elementos teatrales.
38. Los orígenes de la literatura. Trovadores, juglares y poetas.
39. Ramón Llull y el nacimiento de la prosa.
40. La historiografía medieval. Las cuatro grandes crónicas.
41. La prosa religiosa y moralizando de los siglos XIV y XV.
42. Jaume Roig y la llamada «Escuela Satírica Valenciana».
43. El Humanismo. Bernat Metge y Antoni Canals.
44. Ausiàs March y la lírica de los siglos XIV y XV.
45. Joan Roig de Corella. La valenciana prosa.
46. Los libros de caballeros. «Curial e Güelfa». «Tirant lo Blanch».
47. El teatro medieval: el «Canto de la Sibil·la». «Las consuetas». «El misterio de Elche».
48. La literatura popular hasta el siglo XX.
49. El hecho literario desde el Siglo de Oro hasta la Renaixença, Renacimiento, Barroco, Neoclasicismo y Prerromanticismo.
50. El Romanticismo y la Renaixença. Pensamiento y evolución.
51. La poesía del siglo XIX.
52. El teatro del siglo XIX. Teatro romántico y teatro popular.
53. La narrativa del Romanticismo al Naturalismo.
54. El Modernismo. Pensamiento y evolución.
55. La poesía y el teatro modernista.
56. La narrativa modernista.
57. El Novecentismo. Pensamiento y evolución.
58. La literatura de los novecentistas.
59. La literatura de vanguardia de principios del siglo XX.
60. El cuento entre el Modernismo y 1939.
61. La literatura valenciana desde principio de siglo hasta el 1939.
62. El teatro desde el Modernismo hasta el 1939.
63. La poesía de tradición simbolista y vanguardista. La literatura del exilio.
64. La novela psicológica.
65. El periodismo en el siglo XX.
66. El teatro a partir de 1939.
67. La novela y el cuento de posguerra.
68. El realismo histórico y la poesía social.
69. La crítica, el ensayo y los libros de memorias contemporáneos.
70. La literatura actual. La poesía, la narrativa y el teatro.
71. Los géneros principales de la literatura de masas: el relato de aventuras, la narración fantástica y de terror, la novela policíaca y/o negra, la novela y el cuento erótico, de ciencia ficción, etc.