



NOTA INFORMATIVA
PUESTO DE SECRETARIO GENERAL ADJUNTO DE LAS ESCUELAS
EUROPEAS

Plazo de Solicitud: hasta el **14 DE OCTUBRE DE 2016**
ante la Subdirección General de Promoción Exterior Educativa

La Secretaría General de las Escuelas Europeas comunica la próxima vacante del puesto de Secretario General Adjunto de las Escuelas Europeas.

Un comité de selección, que se reunirá en Bruselas el próximo 6 de diciembre, seleccionará al candidato para la provisión del puesto de entre aquellos presentados por los Estados miembros y la Comisión Europea.

Candidato español

Los funcionarios de carrera españoles interesados en participar en el proceso de preselección del candidato español y que cumplan el perfil especificado en el capítulo I del documento "[Profile, duties, rules for appointment and service regulations of the Secretary-General and the Deputy Secretary-General](#)" (versión en francés o en alemán), deberán remitir un currículum vitae completo en español, según el modelo Europass, a la Subdirección General de Promoción Exterior Educativa del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, **antes del 14 de octubre de 2016**, a través del correo electrónico educacionexterior@mecd.es.

La Subdirección General de Promoción Exterior Educativa preseleccionará, en su caso, al candidato español libremente de entre todas las solicitudes presentadas.

La Secretaría General de las Escuelas Europeas no atenderá ninguna solicitud presentada directamente por los interesados.

De acuerdo con el Estatuto del Secretario General y Secretario General Adjunto de las Escuelas Europeas, el salario básico de este puesto está compuesto por el salario nacional de origen, aportado por el Estado de procedencia, y un salario europeo compensatorio a cargo de las Escuelas.

El candidato preseleccionado deberá estar en disposición de remitir a esta Subdirección, **antes del 24 de octubre de 2016**, la documentación justificativa de requisitos y méritos, así como un escrito de la unidad de recursos humanos de su organismo de procedencia en el que conste el compromiso de mantenerlo en el puesto al menos durante tres años, en caso de ser finalmente seleccionado (ver posible modelo adjunto).

Madrid, 26 de septiembre de 2016



MODELO DE DOCUMENTO DE COMPROMISO

Sra. Subdirectora General de Promoción Exterior Educativa
Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
Paseo del Prado 28
28014 Madrid

[Lugar y fecha]

Estimada Sra. Subdirectora:

En relación con la candidatura presentada por D/D.^a _____
a la convocatoria para cubrir el puesto de Secretario General Adjunto de las Escuelas Europeas,
le manifiesto por la presente el compromiso de este [Ministerio o unidad que corresponda] de
autorizar su permanencia en el puesto al menos durante tres años.

Atentamente,